

## ***Kommunikation (15 ECTS)***

### **Indhold:**

- Mediekarakteristik
- Kommunikationskanaler til anvendelse i virksomhedskommunikation
- Udfordringer i virksomhedskommunikationen
- Udformning af kommunikationsplaner rettet mod virksomhedskommunikation
- Virksomhedskommunikationens forbindelse til organisationens vision, mission og værdier
- Kommunikation på det strategiske såvel som på det praktiske niveau
- Udnyttelse de klassiske og moderne kommunikationskanaler og vurdering af disses anvendelighed
- Viden om den journalistiske skriveproces
- Udformning af pressemeddelelser

### **Mål for læringsudbyttet:**

#### **Den studerende har viden om:**

- Forskellen mellem intern kommunikation og markedskommunikation
- Corporate branding og -identity
- Kommunikationsstrategier og -planer
- Afsender- /modtagerforhold i relation til den interne kommunikation
- Kommunikationsmodeller og -teorier samt paradigmeforståelse
- Journalistisk tekstproduktion
- Retoriske virkemidler og strategier
- Storytelling
- Forandringskommunikation

#### **Den studerende har færdigheder i at:**

- Udarbejde skriftligt materiale i forbindelse med den interne kommunikation
- Udarbejde kommunikationsplaner
- Virksomhedsanalyse og udnyttelse af denne til udarbejdelse af internt kommunikationsmateriale
- Analysere og vurdere de forskellige skriftlige mediers kommunikative karakteristika og anvendelighed i relation til den interne kommunikation

#### **Den studerende har kompetencer til at:**

- Udarbejde kommunikationsplaner på baggrund af viden en given virksomheds vision, mission og værdisæt
- Udarbejde tekstmateriale, der er tilpasset genre og medie
- Deltage i udarbejdelsen af virksomhedens interne kommunikation

### **Prøveform:**

Faget afprøves ved en obligatorisk aktivitet i faget samt i forbindelse med projekt C (3. sem. 4. interne) og den mundtlige eksamen.