



ERHVERVSAKADEMI

ÅRSRAPPORT 2018



Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsesberetning	
Institutionsoplysninger	3
Præsentation af institutionen	4
Årets faglige resultater	5
Årets økonomiske resultat	19
Strategisk rammekontrakt	
Afrapportering af årets målopfyldelse	22
Regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	26
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	31
Balance 31. december	32
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	34
Noter	35
Særlige specifikationer	40
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	42
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	44

Ledelsesberetning

Institutionsoplysninger

Institutionen	Erhvervsakademi Dania Minervavej 63 8960 Randers SØ Danmark Telefon: 7229 1000 CVR-nummer: 31 56 51 62 Regnskabsår: 1. januar – 31. december Hjemstedskommune: Randers Hjemmeside: www.eadania.dk Mail-adresse: eadania@eadania.dk
Bestyrelsen	John H. Jeppesen (formand) Anders G. Christensen (næstformand) Marianne Køpke, Peter Malbek, Peter Thyregod, Jørgen Olsen Niels Yde, Heidi Qvistgaard Dalbjerg, Marianne Aardalsbakke Henrik Niebuhr Agerskov, Jonas Koch,
Daglig ledelse	Rektor Anders Graae Rasmussen Uddannelsesdirektør Susanne Dixen
Institutionens formål	Erhvervsakademi Dania har til opgave at udbyde og udvikle eksisterende og nye erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser samt efter- og videreuddannelser på det tekniske og merkantile fagområde, der på et internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor. Erhvervsakademi Dania skal bidrage til regional og national udvikling og vækst af erhverv og professioner, herunder i udkantsområder. Erhvervsakademi Dania har endvidere til opgave at varetage praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter og aktivt medvirke til, at ny viden tilvejebringes og bringes i anvendelse i såvel den private som den offentlige sektor.
Bankforbindelse	Danske Bank
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Reservevej 81 7800 Skive

Præsentation af institutionen

Mission

Vi udbyder efterspurgt, erhvervsrettede videregående fuld- og deltidsuddannelser til et globalt orienteret marked. Uddannelserne baserer sig på nyeste viden, et læringsmiljø med stor nærhed til de studerende samt et tæt samarbejde med virksomheder om projekter og anvendt forskning.

Vision

På Erhvervsakademi Dania vil vi være kendt og anerkendt for:

- at have et læringsmiljø, hvor den studerende ved at udvikle sig fagligt, personligt og socialt får det optimale ud af sit læringspotentiale
- at levere attraktive dimittender med den højeste beskæftigelsesgrad.
- at sikre bæredygtig regional uddannelsesudbud og videndeling.
- at være det fortrukne valg inden for udvalgte videregående uddannelser.
- at være en attraktiv arbejdsplads baseret på det samarbejdende og lærende fællesskab.

Strategiske fokusområder

Dania har tre overordnede strategiske fokusområder; erhvervsrettet vækst, uddannelser med kvalitet og digitalisering i uddannelserne, som er kendetegnet ved:

Erhvervsrettet vækst

- Vi vælger positioneringsfokus ud fra et "Dania-overblik" kombineret med forståelse for det regionale/lokale behov og ambitionsniveau.
- Vi opfatter de "ordinære uddannelser" og "efter- og videreuddannelse" som gensidigt afhængige for at skabe en samlet Dania vækst.
- Vi skaber vækst og udvikling gennem synlighed og samarbejde med erhverv og samfund.

Uddannelser med kvalitet

- Vi kender vores resultater og handler på dem.
- Vi er optaget af at forbedre den oplevede kvalitet.
- Vi sikrer uddannelsernes relevans ved, at de studerende er målrettede og agile i forhold til erhvervslivets behov.
- Vi arbejder med at fastholde og udvikle en samarbejdende, tillidsfuld kultur.
- Vi har alle fokus på, at vores "business" er de studerendes læring.

Digitalisering i uddannelserne

- Vi udvikler brugen af EDU-IT, så vi understøtter de studerendes læring og motivation på alle uddannelser.
- Vi samarbejder internt på tværs i Dania og eksternt om brugen af digitale teknologier og sætter dem i spil til at forbedre undervisningen.
- Vi uddanner studerende til et digitalt arbejdsmarked.

Årets faglige resultater

Professionelle læringsfællesskaber, pædagogisk ledelse og digitalisering

I 2018 fik Erhvervsakademi Dania bevilliget DKK 726.000 fra Kompetencefonden til at gennemføre projektet "Fra undervisning som talent til profession, udvikling af det professionelle lærende fællesskab". Midlerne har været medvirkende til at understøtte den organisationsudviklingsproces, som har været i gang siden 2017.

Projektet består af en række aktiviteter og tiltag, som skal kompetenceudvikle ledere og undervisere til i samarbejde at udvikle undervisningen med de studerendes læring i centrum for beslutninger i Dania. Herunder såvel at kunne anvende digitalisering som understøttende for pædagogik og didaktik som undervise i relevante digitale værktøjer, som anvendes i erhvervet.

De foreløbige tiltag under projektet har i årets løb f.eks. været en medarbejderkonference med inspiration fra en E-læringsdesigner ansat hos den hollandske institution Fontys, University of Applied Sciences samt afholdelse af en designworkshop faciliteret af Smartlearning. Der har været intern sparring og workshops med de enkelte underviser teams (professionelle læringsfællesskaber) ved Danias Lærings konsulent samt en gruppe undervisere, som har deltaget i en international conference i Berlin (OEB – Shaping the future of learning).

I efteråret 2018 er alle pædagogiske ledere i Dania startet på et masterforløb i Pædagogisk Ledelse på Aalborg Universitet faciliteret af lektorer, som også gennemfører følgeforskning på projektet, der rækker ind i 2019 med et aktionslæringsforløb for alle undervisere. Foruden ny viden til lederne under masterforløbet, er der undervejs indbygget ledelsessupervision ligeledes forestået ved lektorerne fra Aalborg Universitet. Rektor og uddannelsesdirektør deltager sammen med den pædagogiske konsulent i alle undervisningsforløb for at kunne understøtte og tale det samme sprog i forhold til indsatser i organisationen.

I efteråret 2018 blev den nye læringsplatform Moodlerooms sat i søen for alle studerende. Implementeringen er forløbet fint, men det har også givet anledning til, at der ultimo 2018 er iværksat et arbejde med at udvikle en baseline for, hvad og hvordan Moodlerooms skal anvendes af alle undervisere. Dania ønsker, at alle forløb fremstår let tilgængelige, logiske og professionelle.

Styrket udviklings- og evidensbasering

Overordnet set har Dania arbejdet på at sikre, at uddannelserne er udviklings- og evidensbaserede. Der har været en positiv udvikling og en styrkelse af området siden 2016, hvor kvalitetssystemet blev implementeret med reviderede metoder til at arbejde med forsknings- og udviklingsbasering.

I 2016 lavede Dania en struktur med 13 videnuniverser for at understøtte faglige fællesskaber på beslægtede uddannelser på tværs af udbud. Videnuniverserne arbejder struktureret og strategisk med uddannelsesområdernes videngrundlag samt uddannelsesområdernes udviklings- og evidensbasering. Erfaringer med videnuniverserne viser, at det er lykkedes at skabe en struktur, hvor projekterne tager udgangspunkt i videngrundlagene for de enkelte uddannelsesområder.

Ovenstående ramme har dog også vist sig at være udfordrende at udmønte i praksis, hvilket betyder, at ikke alle videnuniverser er kommet lige langt. Midlerne til forskning og udvikling udgør ca. DKK 4,56 mio. og skal anvendes til såvel forskningsprojekter i 13 videnuniverser, kapacitetsopbygning af forsknings-

kompetence såvel som strategisk forskningsarbejde. Det betyder, at der er relativt begrænsede ressourcer til hvert enkelt område, hvilket alt andet lige giver udfordringer for underviserne i forhold til at finde rum til forskningsarbejdet ved siden af undervisningen.

Status er dog, at der arbejdes struktureret og strategisk i alle 13 videnuniverser, og Dania har igangsat en række forprojekter i 2018, som har til formål at afdække, hvorvidt der er basis for et egentligt forskningsprojekt, herunder om der kan findes partnere fra erhvervslivet samt øvrige videninstitutioner. En del af de igangværende forprojekter forventes at kunne realiseres som deciderede forskningsprojekter i foråret 2019.

Erfaringerne viser, at såfremt der anvendes tilstrækkelig tid til at gennemføre et dybdegående forprojekt, så bliver det efterfølgende forskningsprojekt samt dets værdi højere. Derfor har dette været et fokusområde, og Dania Forskning og Udvikling har foretaget en prioritering, således at der i højere grad igangsættes større projekter i stedet for at have entydig fokus på, at alle videnområder nødvendigvis skal have et igangværende forskningsprojekt.

I forhold til allerede igangværende forskningsprojekter, har Dania videreført en lang række projekter i 2018, herunder de omtalte projekter i årsrapporten for 2017, f.eks. deleøkonomi, professionel frivillighed, studerendes IT-anvendelse og Innovation Skive. Endvidere afsluttede Danias erhvervs PhD-studerende i sommeren 2018 projektet "Udvikling af perifere områder fra et ungeperspektiv" med et yderst positivt resultat og gode tilbagemeldinger.

I kraft af en del videreførte projekter samt øget fokus på forprojekter har Dania ikke igangsat mange nye projekter i 2018. Foruden afsøgning af nye metoder til iværksættelse og medfinansiering af forskningsprojekter, har Dania Forskning og Udvikling søgt og fået bevilget et interprojekt, "Cirkulære Industrielle Symbioseparker Skandinavien (CISKA)", i samarbejde med Skive kommune. Dania indgår som partner og skal gennemføre projektets følgeforskning i forbindelse med udviklingen af cirkulære skandinaviske forretningsmodeller indenfor fornybar energi samt affalds- og ressourcehåndtering.

Optag 2018

Optagelsestallene for sommeroptaget på fuldtidsuddannelserne har vist et samlet fald på 6%, hvilket blandt andet skyldes skærpede sprogkrav på internationale uddannelser, hvor de studerende nu skal have, hvad der svarer til A-niveau i engelsk mod tidligere krav om C-niveau. Samtidig er de internationale uddannelser dimensioneret.

På landsplan har der i 2018 samlet set været et lille fald i optaget, og specifikt for erhvervsakademiernes vedkommende har tilbagegangen været på 1% i forhold til 2017.

Optagelsestallene for Danias danske uddannelser viser et fald på 4% i forhold til sommeroptaget, men en fremgang på 8% i forhold til vinteroptaget.

En gennemgang af de uddannelsesspecifikke optagelsestal viser en flot fremgang i Skive på 16% sammenlignet med 2017, og handelsøkonom i Horsens har optaget 71% flere studerende svarende til 36 studerende mod 21 studerende i 2017. Derudover er Dania kommet godt i gang med uddannelsesstation i Hedensted med 14 studerende på automationsteknologuddannelsen.

Internationalt

2018 blev året, hvor Dania for alvor igangsatte aktiviteter i Kina, hvilket blev en succes.

Dania Games gennemførte for andet år i træk en to-ugers sommerskole på Shanghai Tech, og samtidigt lykkedes det Dania at indgå en institutionsbred samarbejdsaftale med Shanghai Normal University, Tianhua College. Denne aftale betyder, at Danias Videnunivers for Turisme og Oplevelser i april måned 2019 sender 30 studerende på ECTS-givende studieophold i Kina hos Shanghai Normal University.

Desuden har samme videnunivers samarbejdet tæt med Albatros Travel i Beijing samt Innovationscentret i Shanghai og endda indgået en samarbejdsaftale med organisationen bag forlystelsesparken HC Andersen Paradise i Shanghai. Den bilaterale aftale med Shanghai Normal University betyder, at Dania i maj måned 2019 byder 15 kinesiske studerende velkommen på Dania, hvor de skal følge undervisningen sammen med de danske studerende inden for turisme og oplevelser.

Ud over aktiviteter i Kina bød 2018 også på andre væsentlige internationale indsatser, bl.a. en målrettet indsats for at få internationale studerende i praktik og beskæftigelse i Danmark. I 2018 har Dania for anden gang afholdt International Week med deltagelse af Danias internationale partneruniversiteter. Sidstnævnte aktivitet bakker stærkt op om Danias målsætning og strategi "internationalization at home" og er således med til at give de studerende internationale kompetencer og et globalt udsyn.

Kvalitet

Arbejdet i Dania Kvalitet har i første halvdel af 2018 været koncentreret omkring udarbejdelsen af et høringssvar med supplerende dokumentation til akkrediteringspanelets første udkast af akkrediteringsrapporten. Rapporten indstillede Dania til en betinget positiv akkreditering. Den betingede bedømmelse var begrundet i, at Dania kun delvist tilstrækkeligt havde opfyldt kriteriet omkring uddannelsernes videngrundlag.

Høringssvaret og den supplerende dokumentation resulterede i en revideret akkrediteringsrapport, og at Akkrediteringsrådet på rådsmødet den 21. juni 2018 bedømte Dania til positiv institutionsakkreditering. Akkrediteringen gælder frem til den 21. juni 2024.

Som følge af den positive akkreditering er det nu muligt for Dania at foretage justeringer af eksisterende uddannelser og uddannelsesudbud. Dania kan ligeledes fremover oprette nye uddannelser og nye uddannelsesudbud, når disse er prækvalificeret. Konkret har det i 2018 medført ansøgning om nye udbud af Diplomuddannelse i Softwareudvikling og et nyt udbud af Finansbacheloruddannelsen. Førstnævnte med godkendelse og sidstnævnte desværre endnu engang med afslag, trods lukninger af bankfilialer i dækningsområdet grundet mangel på kvalificerede medarbejdere.

De mange lærerige input fra akkrediteringspanelet og akkrediteringsrapporten, der fulgte med processen frem mod at blive positivt institutionsakkrediteret, har også ført nye opgaver med sig. Akkrediteringsrapporten anbefalede fortsat feedback fra kvalitetsafdelingen på udbuddenes kvalitetssikringsarbejde, differentieret mål, mulig forenkling i systemets afrapportering og mere fokus på videndelingen af videngrundlaget.

Dania Kvalitet har derfor arbejdet med disse anbefalinger i efteråret 2018 i tæt samarbejde med Dania Forsknings- og Udviklingsafdelingen og øvrige fællesfunktioner. Dania Kvalitet har gennemført en intern

audit på midtvejsevalueringer af undervisningen og involveret de udbudsansvarlige i denne proces. Denne audit er forløbet godt og har understøttet kvaliteten af midtvejsevalueringerne på uddannelserne og dermed de studerendes læring.

Dania Kvalitet har i samarbejde med direktionen også igangsat proces, som forenkler arbejdet med kvalitetsmål og giver de enkelte udbud større mulighed for at kunne sætte sig individuelle mål. Kvalitetsmålene skal opfyldes over en 4-årig periode, hvilket giver uddannelserne mere frihed til at prioritere deres indsatser de enkelte år.

Dania Kvalitet har arbejdet med online løsninger til indrapportering af kvalitetsdata og søgning af relevant kvalitetsinformation. Kravet til uddannelsernes kvalitetsdokumentation er også mindsket i 2018, baseret på Danias erfaringer fra akkrediteringsprocessen.

I 2018 offentliggjorde Akkrediteringsrådet deres tanker om institutionsakkreditering 2.0, og studentercentreret læring samt ESG 2015 vil fra 2019 indgå i næste runde af institutionsakkrediteringer. I denne forbindelse skal institutionerne have en praksis, som sikrer, at uddannelserne har det rette niveau samt et fagligt indhold, en pædagogisk kvalitet og en udprøvning, som understøtter studentercentreret læring.

Ledernes og undervisernes pædagogiske og didaktiske kompetencer betyder her meget for uddannelsernes kvalitet. Dania Kvalitet har derfor på dette område indgået et tæt samarbejde med Dania Læring og Pædagogisk Råd i forhold til udvikling af standarder, der skal understøtte studentercentreret læring. Dette samarbejde fortsætter de kommende år.

Kommunikation og marketing

I Dania Kommunikation og Marketing har der været et særligt fokus på at sikre, at den nye uddannelsesstation i Hedensted skulle komme godt fra start. Og det lykkedes med 14 studerende til studiestart samt megen medieomtale i blandt andet TV2 Nyhederne, TV Syd, diverse medier og i Danmarks Akkrediteringsinstitutions årsmagasin.

Derudover har Dania Kommunikation og Marketing bidraget til udviklingen og implementeringen af et nyt intranet, som er moderne, brugervenligt og modtagerorienteret, og hvor medarbejderne i så vidt muligt omfang er blevet inddraget i processen.

Endvidere har der været fokus på, at Danias nye hjemmeside skulle performe bedre end den gamle, hvilket også har været tilfældet. Således bliver brugerne på flere af uddannelsessiderne omkring et minut længere end tidligere, hvis vi sammenligner 2018 med 2017, og det er en markant forbedring. Det viser, at brugerne nu finder indholdet på Danias hjemmeside mere interessant og relevant end tidligere.

Desuden har Dania Kommunikation og Marketing fortsat arbejdet med sammenhængende kommunikations- og marketingindsatser i bestræbelserne på at øge kendskabet til Dania og uddannelserne samt anvendt de kanaler og medier, hvor målgrupperne færdes og været i dialog med dem via relationsarbejde f.eks. gennem besøg på ungdomsuddannelser. Det har blandt andet bidraget til, at kendskabet til Dania er steget fra 25% i 2015 til 29% i 2018 i Danias dækningsområde.

Til sidst skal det nævnes, at Dania gennem hele året har været massivt til stede i medierne med 877 omtaler i løbet af året ifølge en analyse foretaget af Infomedia, som også viser, at det svarer til presseomtale for 9,4 millioner kroner, hvis det blev omregnet til annoncekroner.

IT og Administration

Dania IT og Administration har i løbet af året været involveret i en masse spændende projekter, hvor arbejdet med persondataforordningen samt implementering af ny digital læringsplatform har fyldt en del. I samarbejde med Dania Læring har der været gennemført rundtur til alle campusser i Dania, herunder dialog med både undervisere, studiesekretærer og studerende om krav, forventninger, struktur og indhold til/på ny digital læringsplatform Moodlerooms.

Arbejdet med persondataforordningen har fyldt meget, hvor arbejdet med systembeskrivelser og data-behandleraftaler har været i fokus. Dania IT og Administration er også en del af Danias interne persondata-gruppe, som hjælper resten af Dania med spørgsmål og arbejdsrutiner samt håndtering af evt. sikkerhedsbrud, juridiske spørgsmål og så videre.

I forbindelse med ny digital læringsplatform Moodlerooms har Dania som tidligere nævnt også fået nyt medarbejderintranet, hvor Dania IT og Administration har været involveret i den tekniske del af projektet.

Ydermere har Dania IT og Administration ved etablering af ny stor tilbygning på Campus Randers haft stort fokus på at sikre tidssvarende IT- og AV-udstyr. Campus Viborg har ligeledes fået nyt IT-udstyr i alle undervisningslokaler.

Dania har desuden udskiftet infoskærm-system til et billigere og langt bedre system end tidligere. På den administrative side har Dania IT og Administration udarbejdet procesbeskrivelser samt tilpasset arbejdsrutiner i samarbejde med studiesekretærene på de enkelte uddannelser. Sidst men ikke mindst er der også arbejdet med en optimering af webservices på eadania.dk.

Dania Erhverv

Væksten er fortsat i 2018 med en stigning i både omsætning samt resultatet, hvor resultatet må betegnes som meget tilfredsstillende.

Dania Erhverv har fastholdt et fortsat højt aktivitetsniveau på forløb inden for ejendomsadministration og digital markedsføring, som for begge områders vedkommende gennemføres primært i samarbejde med eksterne samarbejdspartnere. Der er endvidere indgået flere samarbejdsaftaler med eksterne samarbejdspartnere på områder, hvor Dania Erhverv ikke selv har aktivitet.

Det drejer sig bl.a. om forløb inden for oplevelsesøkonomi, hvor der er indgået aftaler med en række udbydere heraf. Dania Erhverv har ligeledes haft fokus på at højne aktiviteten på områder med mangel på arbejdskraft jævnfør den strategiske rammekontrakt. Herunder på de tekniske akademiuddannelser, hvilket er lykkedes. Særligt er forløb inden for EI og Automation kommet i gang i det forløbne år. Derudover har konsulenterne i Dania Erhverv solgt en lang række forløb målrettet virksomheder i løbet af året.

En af de primære årsager til den kraftige vækst i 2. halvår af 2018 har dog været trepartsaftalens etablering af Omstillingsfonden. Omstillingsfonden har bidraget til finansiering af op til DKK 10.000 årligt til ufaglærte og faglærtes deltagelse på akademiuddannelser. Dania Erhverv valgte ved fondens igangsætning i sommeren 2018 at prioritere dette område højt i forhold til markedsføring via hjemmesiden, sociale medier og gennem målrettet information til samarbejdspartnere. Det har betydet en stor efterspørgsel efter enkeltfag i løbet af 2. halvår 2018. Efterspørgslen var i et omfang, der betød, at Dania Erhverv ad flere omgang fik tildelt flere midler fra Omstillingsfonden, hvormed aktiviteten fortsat kunne øges. Kvalitet i undervisningen har fortsat haft et stort fokus i den daglige drift.

Med et meget stort antal gennemførte fag årligt, er der fokus på at overholde alle kvalitetsprocesser. Samlet viser årets evalueringer stor tilfredshed med undervisningen. De studerende scorer samlet 4,4 i tilfredshedsmålinger, hvor 5,0 er den bedste score. Karaktergennemsnittet ligger på 7,8, hvilket også vurderes at være tilfredsstillende. Endelig er gennemførelsen faldet en smule i forhold til 2017 til 76,1%. Dette skyldes primært et arbejdsmarked med stor travlhed, hvilket ofte får studerende til at udskyde eksamen og gennemføre dem senere i forløbet.

Endelig har Dania Erhverv haft et fortsat fokus på vækst via samarbejde. Der samarbejdes derfor tæt med en række erhvervsakademier, erhvervsskoler og eksterne konsulenthuse. Derudover er ledelsen repræsentant for de videregående uddannelser i Det Regionale Arbejdsmarkedsråd i Østjylland, repræsentant for erhvervsakademierne i ministeriets nedsatte VEU-udvalg og i det landsdækkende RKV-udvalg. Det er et bevidst ønske at markere Dania Erhverv i landsdækkende netværk med henblik på at sikre indflydelse på fremtidige beslutninger.

Tiltag og resultater på campusser

Nedenfor følger beskrivelse af et udvalg af de mange spændende aktiviteter på Erhvervsakademi Danias syv campusser:

Grenaa

Da Dania blev positivt institutionsakkrediteret i juni 2018, betød det samtidig en godkendelse af prækvalifikation af professionsbacheloruddannelse i softwareudvikling i Grenaa. En positiv akkreditering af dette nye udbud var nemlig betinget af institutionsakkrediteringen af Dania. Dermed kunne Campus Grenaa igangsætte udvikling og planlægning af uddannelsen, herunder ansættelse af undervisere. De første studerende starter på denne nye top-up uddannelse i februar 2019.

I forhold til den løbende fastholdelsesindsats har Campus Grenaa i 2018 arbejdet med særligt to tiltag i form af bl.a. en forlænget og revideret studiestart samt en dedikeret vejleder til SPS-studerende. Den forlængede studiestart havde til formål at give studerende ved sommeroptaget en grundig introduktion til både afdelingen, alle undervisere, de medstuderende og uddannelsens fagområde. Indsatsen på begge områder er udmøntet i en tydelig positiv tendens i forhold til både fastholdelse og studieglæde, hvilket blandt andet fremgår af resultat af studentertilfredshedsundersøgelsen UddannelsesZoom og i en øget fastholdelsesprocent.

I slutningen af 2018 fik afdelingens Dania Games godkendt et større 3-årigt internationalt EU-projekt, Game Hub Scandinavia 2.0, hvor Danias andel udgør DKK 6 mio., hvilket sikrer en fortsat indsats i forhold til arbejdet med virksomhedsopstart og iværksætterpraktik. Ud over Dania Games indgår Högsölan i Skövde, Science Park Skövde, Aalborg Kommune, Aalborg Universitet, Goodbye Kansas, Viden Djurs

og The Animation Workshop i projektet, som har et mål om at skabe 400 nye jobs og 100 nye spilvirksomheder i programområdet.

Sideløbende med projektet har Dania Games indgået en samarbejdsaftale med Norddjurs Kommune, hvor kommunen i en 3-årig periode støtter startup-miljøet, Game Hub Denmark, økonomisk, hvilket sammen med ovenstående projekt sikrer et stabilt fundament for at arbejde videre mod visionen om at gøre Grenaa til Danmarks spilhovedstad og fastholde Dania Games som de førende danske spiluddannelser og -vækstmiljø.

Derudover har Dania Games fortsat fokus på internationalisering, som primært centrerer omkring samarbejder i Kina, især i Shanghai samt i Canada. I 2018 har Dania Games også taget det første skridt mod etableringen af et studenterorienteret samarbejde med Drexel University i Philadelphia og indgik i et nyetableret Erasmus+ projektkonsortium sammen med partnere fra Island, Holland og Sverige omkring etablering af et fælles sprog og evt. curriculum for spiluddannelser på tværs af landegrænser.

Hobro

Internationalisering er relevant for især handelsøkonom- og logistikøkonomuddannelserne, og i 2018 sendte Campus Hobro et hold af studerende fra disse to uddannelser afsted på studietur til Kina med en varighed på to uger. En tur som bød på mange spændende oplevelser både på det faglige og kulturelle område. Da ikke alle studerende havde mulighed for at tage med til Kina af økonomiske årsager, blev der lavet et alternativ i form af et internationalt forløb sammensat af en uge i Belgien og en international temauge i Danmark. Dette forløb gav ligeledes et fagligt udbytte for de studerende.

Campus Hobro har i år oplevet, at virksomheder og personer i lokalområdet uopfordret har henvendt sig for at få hjælp eller inspiration til konkrete udfordringer i deres virksomhed.

I samarbejde med en lokal virksomhed har Campus Hobro etableret 6 relevante studiejobs, som kun studerende fra Dania kan søge. Virksomheden har været så tilfreds med ordningen, at der igen i 2018 er søgt efter 6 nye studerende, og hvor de "gamle" studerende er ansvarlig for oplæringen. Alt i alt et meget stærkt erhvervsrelevant tilbud til de studerende.

Horsens

I begyndelsen af året besluttede regeringen at oprette ti nye uddannelsesinstitutioner på videregående uddannelser rundt omkring i Danmark, og Dania fik den glædelige nyhed om, at ministeriet havde besluttet at etablere en uddannelsesstation i Danias dækningsområde i Hedensted. Uddannelsen som automationsteknolog skulle starte op i september 2018, og det medførte en del møder i løbet af foråret med både Hedensted Kommune og de mange virksomheder, som bakkede op om uddannelsen.

Dania udarbejdede et nyt koncept for afviklingen af automationsteknologuddannelsen. Konceptet forpligter aftagervirksomhederne i at være med til at uddanne de studerende. Status ultimo 2018 er, at uddannelsen er kommet rigtigt godt i gang. Dania har fået etableret uddannelsen i et spændende miljø samt bofællesskab med både etablerede og andre start-up virksomheder og er blevet taget godt imod hos aftagervirksomheder. Sidst men ikke mindst er der en god stemning blandt de studerende på uddannelsen.

Campus Horsens har fortsat fokus på at implementere fastholdelseskoncept og har igen i år præsteret at fastholde de studerende igennem en målrettet indsats. Samtidig er Campus Horsens gået mere systematisk ind i arbejdet med pædagogik og didaktik, hvilket har affødt mange gode drøftelser underviserne imellem. Hertil kommer implementeringen af Dania's nye læringsplatform Moodlerooms, som blev introduceret for de nye studerende primo september 2018.

Denne implementering gav også anledning til mange spændende drøftelser og endte med en fælles forståelse og et ønske om, at Campus Horsens arbejder ud fra en ensartet struktur i Moodlerooms. Der er endnu meget at lære, og forløbene kan blive endnu bedre i 2019, men Campus Horsens er kommet rigtig godt i gang, og den ensartede struktur får ros fra de studerende.

I slutningen af året begyndte Campus Horsens at arbejde med begrebet karrierelæring. Tidligere var der primært fokus på, at de studerende færdiggjorde deres uddannelse, men Campus Horsens har nu et mål om også at sikre de færdiguddannede relevant beskæftigelse. Et spændende arbejde, som fortsætter i 2019.

Randers

Dania igangsatte ultimo 2017 en planlagt byggeproces, som skulle resultere i en nødvendig udvidelse af Campus Randers med ny undervisningsfløj samt atriumgård. I august 2018 kunne Campus Randers indvie den nye del af bygningen, som bl.a. har givet nye undervisningsfaciliteter til de tekniske uddannelser samt nyt fælles kantine- og opholdsområde i atriumgården, som kan understøtte studiemiljøet for de studerende. Derudover giver atriumgården mulighed for at afholde større faglige arrangementer i samarbejde med lokale aktører, som ligeledes medvirker til at øge kendskabsgraden til Dania.

I efteråret 2018 blev der gennemført en organisatorisk reorganisering af Campus Randers og den nuværende campuschefstilling samt underliggende studielederstillinger blev nedlagt. I stedet oprettede Dania fire uddannelseschefstillinger på campuschefniveau og med intern rekruttering af 3 af de 4 uddannelseschef.

Tilbygningen på Minervavej 63 har givet et væsentligt løft af undervisningsfaciliteterne til de tekniske uddannelser, herunder teknikrum med synlige installationer som kan anvendes i undervisningen samt laboratoriefaciliteter. Den generelle udvikling med øget anvendelse af droner er integreret som en del af nogle tekniske uddannelser og som valgfag på de øvrige tekniske uddannelser. De studerende undervises i droner og kan få et erhvervscertifikat, som både giver et uddannelsesmæssigt løft og tilfører værdi til aftagerne af dimittender fra de tekniske uddannelser.

Energiteknologuddannelsen har indgået en samarbejdsaftale med Humber University i Canada, og der er lavet aftale om, at canadiske studerende kommer på udvekslingsbesøg hos Dania i foråret 2019.

I 2018 skulle både det danske og engelsksprogede udbud af serviceøkonomuddannelsen samt top-up uddannelse i International Hospitality Management jævnfør turnusplan i Dania gennem en uddannelses-evaluering med eksterne eksperter. Tilbagemeldingen fra de eksterne eksperter var meget positiv både i forhold til uddannelsernes niveauer og ikke mindst medarbejdernes engagement.

På serviceøkonomuddannelsen blev der igangsat to Frascati-projekter i 2018. Det ene projekt "Motivation og udvikling af frivillige hos Muskelsvindsfonden" undersøger professionel frivillighed, som i høj grad udnyttes ved afvikling af koncerter, festivaller m.m. Tre studerende fra uddannelsen har været med

til at undersøge brugen af frivillige på flere festivaller i løbet af sommeren 2018. Det andet projekt "Deleøkonomi" undersøger nye måder at anvende deleøkonomiens nye muligheder på inden for Hospitality branchen og har resulteret i oprettelse af nyt valgfag på serviceøkonomuddannelsen.

I 2018 underskrev Dania som tidligere nævnt en samarbejdsaftale med Shanghai Normal University, Tianhua College. Det har resulteret i udviklingen af udvekslingsstudietur, hvor 28 studerende fra serviceøkonomuddannelsen og top-up uddannelsen PB i International Hospitality Management får mulighed for at besøge Shanghai i april 2019. Derudover kommer 15 kinesiske studerende fra Shanghai på besøg hos Dania i maj 2019.

På markedsføringsøkonomuddannelsen blev der i forårssemesteret 2018 gennemført et praksisnært projekt med fokus på Innovation Living. Erfaringerne fra samarbejdet blev brugt til at udarbejde en national eksamensopgave, som alle landets markedsføringsøkonomer blev præsenteret for ultimo 2018. Et eksempel på et fantastisk praksisnært samarbejde med en lokal erhvervsvirksomhed, som kan betegnes som en vækstkommet. Endelig gav årets afslutning en særdeles positiv melding, da optaget for det kommende vinteroptag er på 33 studerende, hvilket er en ny rekord på uddannelsen.

På handelsøkonomuddannelsen har underviserne i hele 2018 arbejdet på at videreudvikle Danias læringsplatform Moodlerooms inden for uddannelsen. Det er kommet til udtryk gennem implementering af forskellige mindre Personal Learning Plan tiltag, der er anvendt i undervisningen. Ligeledes blev der i foråret 2018 implementeret et nyt format for 1. årsprøven, der går på tværs af de forskellige campusser i Dania. Optaget i august 2018 må betegnes som meget tilfredsstillende med start af 43 nye studerende. I februar 2019 forventes det, at 30 nye studerende starter på handelsøkonomuddannelsen.

Optometristuddannelsen har en samarbejdsaftale med det engelske Aston University i Birmingham, men det har gennem året været vanskeligt at få aktiveret samarbejdet. Det lykkedes endeligt i 2018, hvor en adjunkt fra uddannelsen var på besøg i Birmingham og i efteråret 2019 med aftale om besøg fra Aston University, herunder gæsteundervisning på 1. og 5. semester i binokulært syn samt oplæg på videnssalon med underviserne fra Videnunivers for optometri.

Med økonomisk støtte fra Synoptik Fonden deltog tre studerende fra Dania i Summer School på Aston University, og de studerende boede på campus i den måned, som kurset varede. De studerendes efterfølgende rapport til Synoptik Fonden var så positiv, at fonden har besluttet at lave et legat, der årligt giver to studerende fra Dania mulighed for at komme på sommerkursus.

I medierne er lejlighedsvis udsagn fra utilfredse øjenlæger, som beretter om for mange forkerte henvisninger fra optikerne. Optikerhøjskolen på Dania har på den baggrund sat fokus på området via Frascati-projektet "Henvisningsguide for optikere". Guiden blev færdiggjort i 2018, og indgår som en del af undervisningen. Flere af professionens organisationer henviser til guiden, som ligeledes er tilgængelig på Danias hjemmeside.

Silkeborg

På Campus Silkeborg har implementering af ny læringsplatform Moodlerooms samt indførelsen af nye studieordninger haft høj prioritet.

Campus Silkeborg er en markant aktør på det lokale uddannelsesmarked, der er kendetegnet ved samarbejde på tværs af uddannelsesinstitutioner. Således har der i 2018 været et tæt samarbejde mellem VIA University College og Dania omkring projektet "Entreprenørskab i Uddannelser (EiU)", hvilket ud over etablering af virksomheder i Silkeborg Kommune gerne skulle bidrage til at få endnu flere tilfredse studerende. Som udbyder af merkantile uddannelser har Campus Silkeborg haft en betydende rolle i driften af dette projekt.

Kendskabsgraden til Campus Silkeborg er fortsat høj, og det samlede optag har ligget på et stabilt/stigende niveau, og samtidig har der været en interesse for finansøkonomuddannelsen, som er udmøntet i øget vinteroptag.

Med et smalt udbud af kun to uddannelser er Campus Silkeborg udfordret i at kunne tiltrække endnu flere studerende, selvom potentialet er tilstede i området, både lokalt og regionalt. Campus Silkeborg har i samarbejde med aftagende virksomheder synliggjort behov for udbud af finansbacheloruddannelsen i Silkeborg og omegn, hvilket er blevet anerkendt. På trods af dette har Campus Silkeborg som tidligere nævnt fået afslag på ansøgning om prækvalifikation af finansbacheloruddannelsen.

Skive

Alle fire uddannelser på Campus Skive har arbejdet med fornyelse og tilpasninger i løbet af 2018.

På multimediedesigneruddannelsen er der arbejdet med en implementering af de seneste to års studieordningsrevisioner for at imødekomme krav fra aftagerfeltet om øget viden om front-end udvikling og design. Derudover giver ny bekendtgørelse mulighed for at tilpasse elementer af uddannelsen lokalt, og Campus Skive har med udgangspunkt i lokale behov udarbejdet og gennemført fagelementer f.eks. indholdsproduktion med fokus på video samt e-handel, herunder digital markedsføring og sociale medier.

For at sikre de studerendes kvalifikationer inden for anvendelsen af ny teknologi, som kan bruges direkte i en kommende erhvervskarriere, har Campus Skive investeret i udstyr til videoproduktion og droner. Derudover har Campus Skive øget fokus på at imødekomme stigende efterspørgsel fra en del frontløbervirksomheder i Skive efter medarbejdere med særlige kompetencer inden for e-handel.

På serviceøkonomuddannelsen har Campus Skive primært haft fokus på at udvide målgruppen af aftagere fra udelukkende at omfatte traditionelle serviceerhverv, turisme og hospitality, til et bredere spektrum af virksomheder. I 2018 medførte det udvikling af nyt speciale i Service og Business, som fokuserer på design af serviceydelser, baseret på big data og kundeadfærds-data. Derudover har Campus Skive haft øget fokus på inddragelse af virksomheder, som ikke er en del af det traditionelle servicekoncept, både i forhold til praktik og praksisnære opgaver i undervisningen.

Ydermere har der været fokus på kvalitet i uddannelsen ved bl.a. at deltage i udviklingsprojektet "Kvalitet og relevans i uddannelsen" samt et særligt fokus på fastholdelse, hvilket har resulteret i et fald i frafaldet fra 22% i 2017 til 9% i 2018.

Datamatikeruddannelsen oplever stor efterspørgsel efter dimittender samt uopfordrede henvendelser fra aftarbejdsgivere i det midtjyske område vedr. kandidater til ledige stillinger, og Campus Skive får mange henvendelser i dagene omkring den sidste afsluttende eksamen. Tallene for 2018 viser, at ca. 1/3 af dimittenderne var i job eller i gang med videreuddannelse inden for samme faglighed, umiddelbart efter at de dimitterede.

Erhvervslivet efterspørger især konstruktionskompetencer, og Campus Skive tilstræber kontinuerligt at sikre et højt niveau inden for rammerne af studieordningen samt de fagligheder, som erhvervet efterspørger. Derudover anvendes der på uddannelsen internationalt udbredte udviklingsværktøjer og udviklingsmetoder, så de studerende får et fagligt globalt udsyn i forhold til softwarekonstruktion og udviklingstendenser.

I 2018 har produktionsteknologuddannelsen arbejdet med fornyelse og udvikling inden for flere forskellige områder, f.eks. implementering af struktur i skema og forløb, således at kursister på Åben Uddannelse får mulighed for at følge forløb i konstruktion på fuldtidsuddannelsen. Campus Skive har sat fokus på feedback, herunder at sikre at de studerende oplever at modtage feedback på flere forskellige måder. Samtidig har Campus Skive i år lagt særlig vægt på at få etableret praksisnære læringsforløb, som giver de studerende en god indsigt i virksomhedernes udvikling og fornyelse. Samtidig er det en væsentlig kilde til viden og inspiration til fortsat udvikling af uddannelsen.

Derudover er Campus Skive involveret i arbejdet med etablering af et innovationshus i Skive med baggrund i FN's verdensmål, og der er fokus på at give de studerende en viden om udviklingen inden for bæredygtighed, herunder mulighed for eksperimenter med anvendelse af genbrugsplast til 3D printere.

Viborg

Campus Viborg fik i efteråret 2018 en ny organisering med ansættelse af ny campuschef samt udnævnelse af en administrativ studieleder. Formålet var at understøtte sammenhængskraften i afdelingen, fortsat udvikling af uddannelserne samt en optimering af driften.

I Viborg udbydes engelsksprogede udbud af en del af uddannelserne, og der er et stort fokus på at få internationale studerende i praktik i Danmark, herunder særligt at skaffe praktikpladser i Danmark til studerende på IT-teknologuddannelsen og autoteknologuddannelsen. Desuden er der etableret samarbejde med Viborg Kommune om danskundervisning for de internationale studerende med henblik på at øge de studerendes muligheder for at begå sig på danske arbejdspladser.

Styrkelse af netværk med det lokale erhvervsliv er et vigtigt indsatsområde for Campus Viborg, og der er etableret et samarbejde med Industrikontakten, som har givet Campus Viborg mulighed for at deltage i en række møder med lokale virksomheder. Formålet var at udvide netværk i erhvervene med henblik på projektsamarbejde, praktikpladser og efterfølgende jobmuligheder samt at få nye faglige input til nye typer virksomheder og brancher i forhold til Danias uddannelser.

Campus Viborg har haft et særligt fokus på praksisnære projekter, herunder inddragelse af lokalt erhverv i relevante cases og projekter. På eksempelvis autoteknologuddannelsen har de studerende arbejdet med konkrete projekter for virksomheder allerede fra studiestart.

For at understøtte arbejdet med Educational IT gennemførte Campus Viborg proces vedr. behov for ny teknologi i samtlige undervisningslokaler. Baggrunden var en beslutning om øget fokus på studentercenteret læring, gruppearbejde samt aktivering af studerende, som dannede grundlag for valg af nye digitale multitouchskærme m.m. i undervisningslokalerne i samspil med Dania IT og Administration.

I modsætning til tidligere år besluttede Campus Viborg at gennemføre en studietur på tværs af uddannelser med det formål at understøtte det sociale liv på campus.

Et nyt Frascati-udviklingsprojekt blev startet op i 2018 på IT-teknologuddannelsen, og projektet omhandler monitorering og analyse af studerendes digitale adfærd på campus.

Målsætninger og forventninger til 2019

Strategisk rammekontrakt og Danias strategiske fokusområder

Målsætningerne med tilhørende initiativer for 2019 tager udgangspunkt i Danias 3 overordnede strategiske fokusområder og den strategiske rammekontrakt med ministeriet. De konkrete handlingsplaner for 2019 har således deres udspring i Danias 3 overordnede strategier understøttet af rammekontraktens målsætninger.

Målsætninger for Danias 3 overordnede strategier er:

Erhvervsrettet vækst

- Vi vil have en fokuseret vækststrategi, baseret på analyser af potentiale på både kort og langsiget.
- Vi vil øge vores markedsandele gennem differentiering, herunder identificering af nicher.
- Vi vil intensivere arbejdet med FN's verdensmål for at fremme bæredygtig udvikling.
- Vi vil skabe en strategisk beslutningsdygtig ledergruppe, som tænker på hele Danias vækst-potentiale og via en stærk fællesskabsfølelse gennemfører besluttede indsatser.

Uddannelser med kvalitet

- Vi vil kendes på vores høje kvalitet, som giver læring hos de studerende og merværdi hos erhvervet.
- Vores kompetenceudvikling skal være værdiskabende i forhold til udbyttet for de studerende.
- Vi vil forenkle dokumentationsdelen af kvalitetsarbejdet, så medarbejderdrevet dokumentation bliver åbenlyst meningsskabende.
- Vi vil have fokus på at gøre det let at gøre det rigtige.

Digitalisering i uddannelserne

- Vi vil arbejde med digitalisering på vores uddannelser, så de tager højde for fremtidens kompetencebehov.
- Vores EDU-IT skal være kendetegnet ved pædagogiske og didaktiske overvejelser med fokus på de studerendes læring samt relevans for aftagerne.
- I valgene af EDU-IT vil vi til stadighed være bevidste om, at der skal være en tydelig relation mellem de studerende og til deres undervisere.
- Alle medarbejdere vil deltage i kompetenceudviklingsforløb inden for digitalisering

Erhvervsrettet vækst

Danias strategiske målsætninger om erhvervsrettet vækst er tæt forbundet med den strategiske rammekontrakts mål om relevant regional uddannelsesforsyning. I efteråret 2018 har Dania Kvalitet arbejdet med principper for fastlæggelse af baseline for bedre match mellem udbud af videreuddannelsesmuligheder og de lokale arbejdsmarkedsbehov i Danias dækningsområde.

På den baggrund er der sket en revision af procesbeskrivelse for "Prækvalifikation af nye udbud i Erhvervsakademi Dania". Der vil fremadrettet være en styrket inddragelse af hele Danias ledergruppe i den indledende fase af kortlægningen af ubalancer på det lokale arbejdsmarked med henblik på at identificere nye udbudsmuligheder. Herunder understøttet af et stærkere datagrundlag bl.a. med udgangspunkt i arbejdsmarkedsbalancen. Sideløbende hermed vil der i videnuniverserne være øget fokus på mulighederne for at understøtte udækkede kompetencebehov hos aftagervirksomhederne ved etablering af nye valgfag og/eller ekstracurriculære tilbud til de studerende.

I Danias afdeling – Dania Vejledning og Internationalisering er der ansat en Business Relationship Manager, som får til opgave at understøtte, at internationale studerende kommer i praktik i Danmark med henblik på efterfølgende beskæftigelse. Aktiviteterne koordineres og understøttes af Det internationale Udvalg i regi af Danske Erhvervsakademier og er et centralt tema under det fælles sektorstrategiske Must Winn Battle "Overgang til beskæftigelse".

På efter- og videreuddannelsesområdet (EVU) er arbejdsmarkedsbalancerne ligeledes med til at identificere, hvilke af de eksisterende udbud, der skal have særlig fokus i markedsføringsindsatsen. Endvidere hvilke EVU-udbud der mangler i lokalområderne. I 2019 vil der på den baggrund bl.a. være fokus på fortsat styrkelse af udbuddet af tekniske EVU, herunder i samarbejde med bl.a. andre erhvervsakademier for at sikre volumen og dermed gennemførelse.

Uddannelser med kvalitet

Danias strategiske målsætninger understøtter i høj grad den strategiske rammekontrakts mål for højt læringsudbytte og studieaktivitet samt begrænsning af frafald og øget gennemførelse. Dania ønsker ved alle beslutninger om aktiviteter og tiltag at sætte de studerendes læring i centrum, således der opleves en kvalitet, som motiverer de studerende til at yde den forventede indsats på studiet.

Ovenstående beskrivelse af kvalitetsarbejdet, hvorledes Dania ved at forenkle og forbedre arbejdet med processer og dokumentation skal "gøre det let at gøre det rigtige." Ligeledes skal også de ovenfor beskrevne indsatser inden for det pædagogiske område med udviklingen af mere professionelt arbejdende teams – ledet og faciliteret af dygtige pædagogiske ledere - understøtte sikringen af et højt læringsudbytte og fastholdelse af de studerende.

For at lykkes med at understøtte organisationen, fastholde og udvikle kvaliteten udarbejder alle Danias fællesfunktioner (stabe), særligt HR og Løn, Forskning og udvikling, Vejledning og internationalisering samt IT og administration særlige taktikker med handlingsplaner, som skal hjælpe og kompetenceudvikle Danias ledere og undervisere.

Digitalisering i uddannelserne

Det strategiske fokusområde Digitalisering i uddannelserne skal ses i tæt sammenhæng med rammekontraktens mål for uddannelser baseret på nyeste viden. Særligt den del hvor Dania som institution skal sikre, at de studerende i praktik og senere som dimittender har de efterspurgte digitale kompetencer, som der i dag forventes inden for deres faglighed.

Ledergruppen i Dania har i fællesskab besluttet, at digitalisering skal være et strategisk fokusområde og dermed et organisationsudviklingsprojekt, som skal øge og udvikle agiliteten i organisationen i forhold til erhvervets behov samt de studerendes forventninger og kompetencer ved studiestart.

Ildsjælene kan ikke lade være med at udforske nye digitale læringsværktøjer, men Dania har en målsætning om at få alle med. Det planlægges at ske ved workshops og vejledning, hvor teams og de enkelte undervisere oplever at blive mere trygge i valget samt anvendelsen af de digitale pædagogiske og didaktiske læringsværktøjer. Dette med et særligt fokus på relationen med den studerende og den studerendes læring samt ikke mindst udmøntningen af uddannelsens videngrundlag i uddannelsesplanlægningen.

Årets økonomiske resultat

Hoved- og nøgletal	2018	2017	2016	2015	2014
Resultatopgørelse, DKK mio.					
Omsætning	165,9	156,1	158,8	144,6	126,7
Omkostninger	-165,3	-152,3	-155,0	-138,9	-123,7
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	0,5	3,8	3,8	5,7	3,0
Finansielle poster i alt	-0,4	-0,6	-0,2	-0,6	-0,7
Årets resultat	0,1	3,2	3,6	5,1	2,3
Balance, DKK mio.					
Anlægsaktiver	103,5	88,7	78,0	79,7	82,9
Omsætningsaktiver	15,8	20,8	33,8	27,0	21,1
Balancesum	119,3	109,5	111,8	106,7	104,0
Egenkapital ultimo	36,3	36,2	33,0	29,4	24,3
Langfristede gældsforpligtelser	27,6	29,1	39,4	42,0	44,6
Kortfristede gældsforpligtelser	55,2	44,0	39,3	34,8	34,5
Pengestrømme, DKK mio.					
Driftsaktivitet	8,4	12,4	6,4	7,4	7,0
Investeringsaktivitet	-16,5	-12,3	-0,2	0,7	-0,3
Finansieringsaktivitet	-1,6	-11,3	-2,6	-2,6	-2,6
Nettopengestrøm, netto	-9,7	11,3	3,6	5,6	4,1
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	0,1	2,1	2,2	3,5	1,8
Likviditetsgrad (%)	36,7	65,5	121,0	110,3	85,2
Soliditetsgrad (%)	30,4	33,0	29,5	27,5	23,4
Finansieringsgrad (%)	26,9	33,4	51,4	53,3	54,5
Teori STÅ	1.468,5	1.529,9	1.603,0	1.566,0	1.346,1
Praktik STÅ	326,6	332,2	316,0	269,6	240,1
STÅ, udenlandske selvbetalere	7,5	7,0	23,0	25,0	15,5
Studenterårsværk i alt	1.802,5	1.869,0	1.942,0	1.860,5	1.601,7
Studieaktivitet - åben uddannelse					
STÅ, åben uddannelse	451,0	401,7	358,8	315,0	235,4
Studieaktivitet - øvrige uddannelser					
STÅ, indtægtsdækket virksomhed	8,2	6,2	21,4	23,8	12,8
Studieaktivitet i alt, STÅ	2.261,6	2.276,9	2.322,2	2.199,3	1.849,9
Antal dimittender	810	817	785	704	627

Årets økonomiske resultat

Årets resultat

Erhvervsakademi Danias driftsresultat for regnskabsåret 2018 udviser et overskud på DKK 141.858, mod et resultat på DKK 3,2 mio. i 2017.

Resultatet er en smule mindre end det budgetterede overskud på DKK 500.000. Afvigelsen skyldes primært lidt større omkostninger i forhold til etablering af nybyggeri i Campus Randers end forudsat.

Omsætningen i 2018 er realiseret med DKK 165,9 mio., en stigning i forhold til 2017, hvor omsætningen udgjorde DKK 156,1 mio. Stigningen i omsætningen skyldes primært en stigning i omsætningen på Åben Uddannelse på ca. DKK 7 mio.

Årets økonomiske resultat anses af ledelsen for tilfredsstillende.

Forventninger til det kommende år

Erhvervsakademi Danias budget for 2019 udviser et budgetteret årsresultat på DKK 3,3 mio., svarende til en overskudsgrad på 2,0 procent. Overskudsgraden er primært begrundet i et ønske om at konsolidere institutionen oven på byggeriet i 2018.

Omsætningen er for 2019 budgetteret til DKK 163 mio., mod DKK 147 mio. i budget 2018. Stigningen er primært begrundet i følgerne af Bevillingsreformen, herunder tildelingen af seks decentrale grundtilskud á DKK 2 mio. Samtidig forventes en nedgang på Åben Uddannelse i forhold til 2018.

Erhvervsakademi Danias likviditet for 2019 forventes at stabilisere sig efter investeringen i tilbygning i Randers i 2018.

Administrationsprocent

Omkostninger i t.kr.	2018	2017	2016	2015	2014
Ledelse og administration	12.801	14.019	13.668	14.220	12.808
Driftsomkostninger, ekskl. finansielle og ekstraordinære poster	165.317	152.326	154.972	138.940	123.702
Administrationsprocenten	7,74 %	9,20 %	8,83 %	10,23 %	10,35 %

Med et fald på lidt over 25 % har Erhvervsakademi Danias administrationsprocent generelt set været faldende over perioden 2014 – 2018. Det bemærkes, at det forholdsvis store fald fra 2017 til 2018 primært begrundes i stigningen i de samlede driftsomkostninger, hvilket er afledt af stigende omsætning fra 2017 til 2018. Endvidere bemærkedes det, at for 2018 er formålet "Ledelse og administration" målt i kroner nøjagtig det samme som i 2014. I forhold til 2014 er de samlede driftsomkostninger steget med 41,6 mio. En stigning på 33,6 %, hvoraf langt størstedelen svarende til DKK 36,3 mio. kan henføres til formålet "Undervisningens gennemførelse". Erhvervsakademi Dania arbejder til stadighed på at kanalisere flest mulige midler til uddannelsesmæssige formål, hvorfor udviklingen betragtes som endda meget tilfredsstillende.

Indkøb

Indkøbsfunktionen hos Erhvervsakademi Dania er organisatorisk forankret under økonomichefen og har tidligere været varetaget af en ekstern tilknyttet konsulent med meget stor ekspertise inden for indkøbsområdet. Idet konsulenten har varslet sin pensionering pr. medio 2020 har Erhvervsakademi Dania igangsat en udviklingsproces hvor en intern medarbejder, tilknyttet Økonomi, skal opnå erfaring og kompetencer i funktionen som Indkøbskonsulent. Dette for at styrke Erhvervsakademi Danias profil på indkøbsområdet. Erhvervsakademi Danias indkøbspolitik er kommunikeret ud til alle medarbejdere, der foretager indkøb. Indkøbspolitikken vil i løbet af foråret ligeledes være at finde på Danias intranet. Det er desuden fast praksis, at indkøbsprincipperne kommunikeres ved aktuelle indkøbsprocesser.

For at sikre overholdelse af gældende lovgivning og Erhvervsakademi Danias indkøbspolitik er indkøb delvist centraliseret; eksempelvis er indkøb af alt IT-udstyr, både software og hardware samlet i IT-afdelingen, mens indkøb til bygningsdrift er samlet hos bygningsinspektøren. Derudover anvendes SKI-aftaler på flest mulige områder. Systemmæssigt anvendes Navision Stat til opgørelse af indkøbsvolumen for at sikre overholdelse af udbudspligt, og fakturaflow system anvendes til dokumentation af indhentede tilbud samt valg af leverandør ved indkøb uden for SKI-aftaler. Erhvervsakademi Dania foretager stikprøvevis kontrol heraf.

Det er ledelsens vurdering, at Erhvervsakademi Dania med de ovenstående initiativer er på vej mod en strammere styring af Erhvervsakademiets indkøbsområde og dermed nærmere en opfyldelse af FN's Verdensmål 12.7 "Fremme bæredygtige offentlige indkøbspraksis, der er i overensstemmelse med nationale politikker og prioriteter."

Anvendelse af midler til "Styrket udviklings- og evidensbaserings" (Frascati-manualen)

Forbrug af Frascati-midlerne udbetalt af styrelsen, kr.

	2015	2016	2017	2018
Modtaget tilskud fra UFM	4.372.905	4.403.116	4.470.752	4.565.006
Forbrug af tilskud fra UFM	4.372.905	4.403.116	4.470.752	4.565.006
Akkumuleret resultat	0	0	0	0

Som tidligere anført er udviklingspuljen i 2018 udmøntet inden for Frascati-rammens tre områder. Der er således anvendt midler til:

- strategisk opbygning af videnrelationer på såvel overordnet institutionelt plan såvel som i de enkelte videnuniverser samt akademiets Videncentre,
- såvel igangværende Frascati-projekter, Erhvervs-phd samt forprojekter,
- kapacitetsopbygning af forskningskompetence såvel i interne og eksterne uddannelsesforløb, herunder de af forskningspolitisk udvalg gennemførte masterclasses samt opkvalificering af vore adjunkter og forskere i forhold til forskningskompetence.

Afrapportering af mål i strategisk rammekontrakt

Erhvervsakademi Dania har følgende mål i kontraktperioden 2018-2021:

1. Højt læringsudbytte og studieaktivitet
2. Uddannelser baseret på nyeste viden
3. Relevant regional uddannelsesforsyning
4. Begrænsning af frafald og øget gennemførelse

Strategisk mål 1 - Højt læringsudbytte og studieaktivitet

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Studietilfredshedsundersøgelsen med spørgsmål fra Uddannelseszoom blev gennemført for første gang i efteråret 2018, og derfor er baseline for delmålene "De studerendes vurdering af læringsudbytte" og "De studerendes vurdering af deres ugentlige studieaktivitet" fastlagt i 2018 på baggrund af resultaterne. Dania ligger i 2018 pænt på niveau med de øvrige erhvervsakademier, hvad angår begge delmål.

Derudover er vurderingen, at delmål "Antal tilbudte undervisnings- og vejledningstimer" er opfyldt, da antal uddannelser med under 5 timer per ECTS er faldet fra 3 i 2017 til 0 i 2018.

Væsentlige understøttende aktiviteter

De enkelte udbud udarbejder en gang årligt en udbudsberetning, hvor refleksion og konkrete handlinger for arbejdet med læringsudbytte indgår. Udbudsberetninger og handlingsplaner har været drøftet på statusmøder mellem direktionen og uddannelses-/campuschefer (udbudsansvarlige) i 1. og 4. kvartal af 2018. Vurderingen er, at der er kommet en øget bevidsthed om betydningen af læringsudbytte i de enkelte underviserteams på udbuddene.

I forhold til studieintensitet udarbejdes der forløbsplaner på alle uddannelser med synliggørelse af aktiviteter og med sammenhæng til studieaktivitetsmodellen. Det betyder således også, at de studerende kan få et overblik over omfanget af undervisnings- og vejledningstimer, dvs. student workload for hvert enkelt forløb.

Derudover har campuscheferne gennemført en proces med videndeling omkring opbygning og struktur for uddannelsesforløb, herunder praksis for indrapportering af timetal til Uddannelses- og Forskningsministeriet, hvilket har medført en øget bevidstgørelse om studieintensitet på tværs af udbud i Dania.

Strategisk mål 2 - Uddannelser baseret på nyeste viden

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Læringsbarometer-undersøgelsen blev gennemført for første gang i efteråret 2018, og derfor er baseline for delmålet "Undervisningen baserer sig på ny viden" fastlagt i 2018 på baggrund af resultaterne. De studerende vurderer, at uddannelserne generelt er gode til at præsentere dem for ny viden eller forskning, og at viden fra praksis inddrages i et relevant omfang. Dania ligger med denne baseline vurdering på niveau med de øvrige erhvervsakademier. Derudover er baseline for delmålet "Andel af undervisere

involveret i FoU-aktiviteter” ligeledes fastlagt i 2018. Baseline er her fra Danias egen optælling, som ikke benchmarkes med de øvrige erhvervsakademier.

Delmålet ”Praktikvirksomhedernes tilfredshed med de studerendes faglige kompetence” er steget fra 85% i 2017 til 93% i 2018 og vurderes opfyldt.

Væsentlige understøttende aktiviteter

Dania har en organisering med faglige fællesskaber på tværs af udbud benævnt videnuniverser, som en gang årligt udarbejder en beretning, herunder følger op på involvering af undervisere i FoU-projekter. Resultaterne i videnuniversberetningerne og handlingsplanernes udmøntning har været behandlet på statusmøder mellem direktionen og den enkelte videnuniversansvarlige i 1. kvartal og 4. kvartal af 2018.

På statusmøderne indgår der altid en særlig drøftelse af uddannelsernes praksisbaseret, herunder udviklingen af samarbejdet med erhvervene. Direktionen er optaget af såvel opdatering af læringsmålene i studieordningerne (relevans) som den løbende forventningsafstemning med praktikvirksomheder og studerende i forhold til de forventede faglige kompetencer hos de studerende.

På baggrund af statusmøderne har direktionen fundet det nødvendigt at styrke videnuniversernes arbejde med forskning og udvikling og har derfor i budgettet valgt en ny fordelingsmodel for midlerne til dette arbejde fra og med 2019.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen understøtter og koordinerer arbejdet med FoU på tværs af Dania, ved dels at udarbejde kvartalsvise oversigter over igangværende projekter samt dels ved at sætte fokus på vigtigheden af FoU-arbejdet på kontinuerlige møder med videnkoordinatorerne i alle videnuniverser.

Derudover er der i Dania sat fokus på, at flere medarbejdere arbejder sammen om konkrete projekter og i nogle tilfælde projekter på tværs af videnuniverser samt at involvere adjunkter i FoU-arbejde. I 2018 var Dania involveret i to EU-projekter, havde vidensprojekter under Frascati-puljen samt iværksatte et pædagogisk udviklingsprojekt med midler fra Kompetencefonden.

Strategisk mål 3 - Relevant regional uddannelsesforsyning

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Baseline for delmålene ”Antal stillingskategorier i Østjylland som Dania tilbyder uddannelser indenfor, hvor arbejdsgiver har angivet mangel eller omfattende mangel på arbejdskraft” samt ”Antal af årselever på akademi- og diplomniveau (AU)” er fastlagt med udgangspunkt i resultaterne for 2018.

Delmålet ”Andelen af fuldførte internationale studerende, som er i beskæftigelse i Danmark” er på 7% og uændret i forhold til 2017. Dette resultat er ikke tilfredsstillende, og derfor har Dania i 2018 styrket dette område ved ansættelse af en virksomhedskonsulent, hvis hovedfokus er at skaffe internationale studerende i beskæftigelse i Danmark. Dania arbejder tæt sammen med de øvrige erhvervsakademier i forhold til målsætningen om at øge den nationale beskæftigelse af internationale studerende. Det sker i regi af internationalt udvalg under Danske Erhvervsakademier bl.a. under projektet Education to employment.

Væsentlige understøttende aktiviteter

For at understøtte lokale arbejdsmarkedsbehov med et relevant udbud af uddannelsesmuligheder har Dania revideret det nuværende koncept for afdækning af behovet for prækvalifikationsansøgninger af nye udbud. Dette er resulteret i et konkret koncept, hvor der ud fra en række kriterier, eks. arbejdsmarkedsbalancen kan udarbejdes en oversigt med uddannelsesbehov for et geografisk område.

Det er en vigtig opgave at øge andelen af internationale studerende, som kommer i beskæftigelse i Danmark, og derfor ansatte Dania i 2018 som tidligere nævnt en virksomhedskonsulent, der har til opgave at kontakte og etablere et netværk af danske virksomheder, som kan aftage internationale studerende i praktik.

I forhold til efter- og videreuddannelse inden for stillingskategorier med mangel på arbejdskraft, så er samarbejdet med faglige organisationer, jobcentre og øvrige relevante aktører i Danias dækningsområde intensiveret, som bl.a. er udmøntet i fælles udbud af akademifag til den offentlige sektor som følge af udflytning af statslige arbejdspladser. Samtidig er der fokus på at intensivere samarbejde om overgange fra AMU til akademiuddannelserne, og Dania har en række samarbejdsaftaler med erhvervsskoler på dette område.

Dania er repræsentant for de videregående uddannelsesinstitutioner i RAR Østjylland og deltager i de landsdækkende faglige fællesudvalg, hvor formålet er at sikre et samarbejde mellem uddannelsesinstitutionerne. Derudover har Dania gennemført et øget antal realkompetencevurderinger for at lette vejen for primært faglærte til gennemførelse af akademiuddannelser. Dania er ligeledes repræsenteret i landsdækkende netværk faciliteret af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Strategisk mål 4 - Begrænsning af frafald og øget gennemførelse

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Studietilfredshedsundersøgelsen Læringsbarometeret med spørgsmål fra Uddannelseszoom blev gennemført for første gang i efteråret 2018 som erstatning for Ennova, og derfor er baseline for delmålene "De studerendes vurdering af undervisningen" fastlagt i 2018 på baggrund af resultaterne. De studerende giver Dania en god vurdering for kvaliteten samlet set på uddannelserne. På denne måling ligger Dania også på niveau med de øvrige erhvervsakademier.

Delmålet "Fastholdelse af studerende - Frafald på 1. år på Dania samlet" er på 21,5% i 2018, hvilket er et lille fald sammenlignet med 2017, men vurderes ikke opfyldt. Dette skal ses i sammenhæng med, at frafaldet på 1. år for erhvervsakademierne samlet set er på 18,4%.

Væsentlige understøttende aktiviteter

Nyt koncept til registrering af frafaldsårsager blev udviklet i efteråret 2017 og implementeret i 2018 med det formål at få øget viden om årsagerne til frafald. Derudover gennemføres samtaler med studerende i forbindelse med frafald fra uddannelsen.

Samtidig er der udarbejdet udkast til idékatalog med fastholdelsesaktiviteter, som er drøftet med både bestyrelsen, ledergruppen og De Studerendes Fællesråd ultimo 2017, men i 2018 har der generelt været arbejdet med fastholdelsesaktiviteter i hele Dania. Derudover har drøftelser i de forskellige fora betydet,

at der er kommet øget fokus på pædagogiske og sociale aktiviteter, eksempelvis i forbindelse med studiestart.

Dania har haft en målsætning om implementering af min. 2 nye fastholdelsesaktiviteter på hvert campus. Der er redegjort for tiltag i den årlige udbudsberetning og fastholdelse har været et punkt på statusmøder mellem uddannelses-/campuschefer og direktionen i 1. kvartal 2018. Derudover har flere campusser arbejdet med konkrete aktionslæringseksperimenter med fokus på fastholdelse særligt i forbindelse med studiestart.

På basis af erfaringer med det nuværende setup for åbent hus arrangementer er der truffet beslutning om udarbejdelse af en drejebog på institutionelt niveau, herunder at krav om studieaktivitet tydeligere italesættes overfor potentielle ansøgere. I forbindelse med studiestart sker der en gensidig forventningsafstemning med de studerende ved studiestart på langt de fleste campusser. Enkelte campusser har ikke tidligere benyttet sig heraf, men som en del af et aktionslæringsprojekt har forventningsafstemning været i fokus og er nu indarbejdet som en fast del af studiestart.

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Erhvervsakademi Dania er udarbejdet i overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2018, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om regnskab (regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk). Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter som udgangspunkt i det regnskabsår, som de vedrører, uanset betalingstidspunktet.

Taxametertilskud indregnes således i det regnskabsår, de vedrører i henhold til tilskudsreglerne.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed – IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle indregningskriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver.

Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og u-realiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- | | |
|---|----------|
| • Bygninger erhvervet før 1. januar 2011 | 45 år |
| • Nybyggeri og bygningstilgang efter 1. januar 2011 | 50 år |
| • Bygningsinstallationer | 10-20 år |
| • Særlige installationer | 10 år |
| • Udstyr og inventar | 3-10 år |

På bygninger anvendes en scrapværdi svarende til grundværdien.

På bygninger overtaget ved spaltning er der succederet i afskrivningsgrundlag og akkumulerede afskrivninger. Scrapværdien er på disse bygninger 50 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Værdien af finansielle instrumenter modregnes med lineær afskrivning i balancen under langfristet gæld.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og værdipapirer, som er omsætningsaktiver.

Definitioner og opgørelsesmetoder, nøgletal

Overskudsgrad =
$$\frac{\text{Resultat før ekstraordinære poster} \times 100}{\text{Omsætning i alt}}$$

Likviditetsgrad =
$$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser, ekskl. feriepengeforpligtelser}}$$

Soliditetsgrad =
$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

Finansierungsgrad =
$$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$$

STÅ = Gennemsnitligt antal STÅ. En STÅ modtager 40 ugers fuldtidsundervisning.

Årsværk = Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere inkl. deltidsansatte omregnet til heltidsansatte. Årsværksnormen er 1.924 timer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018	2017
Statstilskud	1	124.012.255	122.394.959
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	41.839.937	33.744.130
Omsætning		165.852.192	156.139.089
Undervisningens gennemførelse	3	-119.290.947	-107.311.252
Markedsføring	4	-4.799.580	-4.733.796
Ledelse og administration	5	-12.801.212	-14.018.980
Bygningsdrift	6	-17.244.350	-17.038.631
Aktiviteter med særlige tilskud	7	-6.616.134	-5.227.598
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	8	-4.565.006	-3.995.253
Driftsomkostninger		-165.317.229	-152.325.510
Resultat før finansielle poster		534.964	3.813.579
Finansielle indtægter	9	84.895	323.094
Finansielle omkostninger	10	-478.001	-917.943
Årets resultat		141.858	3.218.730

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2018	2017
Grunde og bygninger	11	99.305.425	74.957.825
Udstyr og inventar	11	2.992.626	249.459
Igangværende ombygning		397.442	12.096.140
Materielle anlægsaktiver		102.695.493	87.303.424
Deposita		1.446.343	1.391.906
Finansielle anlægsaktiver		1.446.343	1.391.906
Anlægsaktiver		104.141.836	88.695.330
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.912.546	1.396.616
Andre tilgodehavender		3.343.791	2.099.191
Periodeafgrænsningsposter		1.599.826	2.282.203
Tilgodehavender		9.856.163	5.778.010
Obligationer		0	5.137.463
Værdipapirer		0	5.137.463
Likvide beholdninger		5.301.709	9.854.197
Omsætningsaktiver		15.157.872	20.769.670
Aktiver		119.299.708	109.465.000

Balance 31. december

Passiver

	Note	2018	2017
Egenkapital i øvrigt		1.919.171	1.919.171
Overført resultat		34.395.903	34.254.045
Egenkapital	12	36.315.074	36.173.216
Hensatte forpligtelser	13	268.778	174.789
Realkreditgæld	14	27.628.817	29.118.777
Langfristede gældsforpligtelser		27.628.817	29.118.777
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	14	1.606.058	1.718.003
Gæld til pengeinstitutter		17.584.762	10.012.608
Skyldig løn		3.431.456	2.822.250
Feriepengeforpligtelse		12.149.778	12.269.780
Mellemregning, Styrelsen for videregående udd. og udd.støtte		7.823.361	8.611.983
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.312.124	6.782.520
Anden gæld		811.386	1.221.889
Periodeafgrænsningsposter		2.368.114	559.185
Kortfristede gældsforpligtelser		55.087.039	43.998.218
Gældsforpligtelser		82.984.634	73.291.784
Passiver		119.299.708	109.465.000
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Andre forpligtelser	16		
Lejeforpligtelser	16		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	2018	2017
Årets resultat	141.858	3.218.730
<u>Reguleringer af pengestrømsforhold:</u>		
Afskrivninger og andre ikke kontante driftsposter	1.683.081	1.601.080
Ændring i tilgodehavender	-4.078.153	1.727.706
Ændring i hensatte forpligtelser	93.989	92.356
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	11.200.766	5.722.602
Pengestrømme fra driftsaktivitet	9.041.541	12.362.474
Køb af materielle anlægsaktiver	-17.075.150	-12.299.333
Ændring i deposita	-54.437	-42.762
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-17.129.587	-12.342.095
Tilbagebetaling af gæld	-1.601.905	-11.329.688
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-1.601.905	-11.329.688
Ændring i likvider	-9.689.951	-11.309.309
Likvider og værdipapirer 1. januar	14.991.660	26.300.969
Likvider og værdipapirer 31. december	5.301.709	14.991.660
<u>Likvider specificeres således:</u>		
Likvide beholdninger	5.301.709	9.854.197
Værdipapirer	0	5.137.463
	5.301.709	14.991.660

Noter

	2018	2017
1 Statstilskud		
Undervisningstaxameter	95.408.138	93.314.459
Fællesudgiftstaxameter	14.007.997	13.368.464
Bygningstaxameter	11.166.666	11.325.486
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	4.565.006	4.470.752
Dispositionsbegrænsning	-1.135.552	-84.202
I alt	124.012.255	122.394.959
2 Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetalinger, uddannelser	31.511.372	24.115.715
Anden ekstern rekvirentbetaling	414.150	396.083
Andre indtægter	9.914.415	9.141.400
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	0	90.932
I alt	41.839.937	33.744.130
3 Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	85.146.849	78.368.159
Afskrivninger	43.106	43.108
Øvrige omk. vedr. undervisningens gennemførelse	34.100.992	28.899.985
I alt	119.290.947	107.311.252
4 Markedsføring		
Løn og lønafhængige omkostninger	2.261.424	1.979.158
Øvrige omkostninger	2.538.156	2.754.638
I alt	4.799.580	4.733.796

	2018	2017
5 Ledelse og administration		
Løn og lønafhengige omkostninger	11.789.159	12.325.228
Øvrige omkostninger	1.012.053	1.693.752
I alt	12.801.212	14.018.980
6 Bygningsdrift		
Løn og lønafhengige omkostninger	1.980.916	2.126.383
Afskrivninger	1.756.458	1.995.996
Øvrige omkostninger til bygningsdrift	13.506.976	12.916.252
I alt	17.244.350	17.038.631
7 Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhengige omkostninger	3.776.164	2.967.782
Øvrige omkostninger vedrørende særlige tilskud	2.839.970	2.259.816
I alt	6.616.134	5.227.598
8 Forsknings- og udviklingsaktiviteter		
Løn og lønafhengige omkostninger	2.341.697	3.617.485
Øvrige omkostninger vedr. udviklingsaktiviteter	2.223.309	377.768
I alt	4.565.006	3.995.253
Indirekte omkostninger er ikke medtaget.		
9 Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	84.895	323.094
I alt	84.895	323.094
10 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	478.001	917.943
I alt	478.001	917.943

Noter

11 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Udstyr og inventar	I alt
Anskaffelsespris 1. januar	81.884.200	811.733	82.695.933
Tilgang i årets løb	25.860.775	3.310.515	29.171.290
Anskaffelsespris 31. december	107.744.975	4.122.248	111.867.223
Akkumulerede af- og nedskrivninger 1. januar	6.926.375	562.274	7.488.649
Årets af- og nedskrivninger	1.513.175	169.906	1.683.081
Akkumulerede af- og ned- skrivninger 31. december	8.439.550	732.180	9.171.730
Bogført værdi 31. december	99.305.425	3.390.068	102.695.493
Den offentlige ejendomsvurdering for 2018:	78.700.000		

Noter

12 Egenkapital

	Egenkapital i øvrigt	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar	1.919.171	34.254.045	36.173.216
Årets resultat		141.858	141.858
Egenkapital 31. december	1.919.171	34.395.903	36.315.074

13 Hensatte forpligtelser

	2018	2017
Saldo 1. januar	174.789	82.433
Årets hensættelser- åremålsansættelse rektor	93.989	92.356
Saldo 31. december	268.778	174.789

14 Realkreditgæld

Bygning	Låntype	Rente	Hovedstol	Restgæld	Lånet	Finansielle
				ult. 2018	udløber	instrumenter
Minervavej 63	Variabelt 5 år	0,4254	22.752.000	14.755.703	2031	Renteloft
Minervavej 63	Variabelt 3 mdr.	-0,19	16.000.000	15.178.070	2047	Nej

15 Realkreditgæld

Lån er optaget hos Nykredit og BRF Kredit

Afdrag, der forfalder inden 1 år	1.606.058	1.718.003
Afdrag, der forfalder mellem 1 og 5 år	6.468.486	6.929.538
Afdrag, der forfalder efter 5 år	21.160.331	22.189.239
	29.234.875	30.836.780

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger, samlet regnskabsmæssig værdi:	99.305.425	74.957.825
--	------------	------------

Noter

17 Andre forpligtelser

Lejeforpligtelser

Institutionen har indgået følgende forpligtelser om leje af lokaler:

Adresse	Udløbs- år	2018	2017
Kirketoften, Hobro	01-08-2020	1.296.593	5.878.950
Prinsens Allé, Viborg	31-12-2019	1.626.096	1.608.424
Bredhøjvej, Silkeborg	01-07-2020	1.465.600	2.181.258
Holmboes Alle, Horsens	01-08-2020	1.015.000	1.583.333
N.P. Josiassens Vej, Grenaa	01-11-2021	963.752	3.694.383
Spettrupvej, Hedensted	01-09-2022	182.400	65.000
Restforpligtelse til udløb		6.549.441	15.011.348

Særlige specifikationer

	2018	2017
Personaleomkostninger		
Lønninger	93.684.342	88.113.231
Pension	12.642.787	12.324.191
Andre omkostninger til social sikring	969.080	946.772
	107.296.209	101.384.194

Personaleårsværk

Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	195	187
Andel i procent ansat på sociale vilkår	1,9	1,8

Honorar til revisor

Honorar for revision	165.000	165.000
Andre ydelser	29.955	29.625
	194.955	194.625

Statens selvforsikring

Udgifter vedr. bygninger og løsøre	0	0
Beløb for ikke genanskaffede genstande	0	0

Indtægtsdækket virksomhed

	2018	2017	2016	2015	I alt
Indtægter	657.289	498.799	1.715.928	1.905.237	4.777.253
Lønomkostninger	-312.084	-262.291	-896.980	-997.428	-2.468.783
Andre direkte omkostninger	-51.867	-85.135	-234.724	-313.384	-685.110
Andre indirekte omkostninger	-164.322	-124.700	-428.982	-476.309	-1.194.313
Resultat	129.016	26.673	155.242	118.116	429.047
Akkumuleret resultat siden år 2013	609.650	480.634	453.961	298.719	429.047

Særlige specifikationer

Fripladser og stipendier

Uddannelse	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser	Forbrug af stipendier
51	1	0	30.750	0
205	5	0	153.750	0
3270	1	0	30.750	0
3274	1	0	44.580	0
I alt	8	0	259.830	0

Akkumuleret resultat:

År	Beholdning primo	Overført fra Styrelsen for Videregående Uddannelser	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende	Forbrug i regnskabsåret	Beholdning ultimo
2012	154.695	295.531	0	0	450.226
2013	450.226	302.860	0	153.450	599.636
2014	599.636	271.603	0	573.675	297.564
2015	297.564	413.220	0	529.450	181.334
2016	181.334	459.750	0	362.445	278.639
2017	278.639	330.852	0	91.400	518.091
2018	518.091	0	0	259.830	258.261
Hensat til afgivne tilsagn pr. 31. december 2018:					30.750

Påtegninger

Ledespåtegning

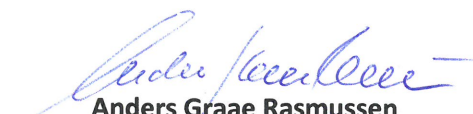
Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2018 for Erhvervsakademi Dania.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning samt ministeriets vejledning af december 2016 om udarbejdelse af årsrapport for erhvervsakademier og professionshøjskoler og dertil hørende paradigme af december 2018. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de akademier, der er omfattet af årsrapporten.

Randers, den 9. april 2019

Daglig ledelse



Anders Graae Rasmussen
Rektor



Susanne Diken
Uddannelsesdirektør

Ledelsespåtegning

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 14, stk. 6 og 7 i lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser.¹⁾

Randers, den 9. april 2019

Bestyrelse



John H. Jeppesen
formand



Anders G. Christensen
næstformand



Jørgen Olsen



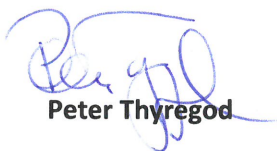
Marianne Kørpe



Peter Malbek



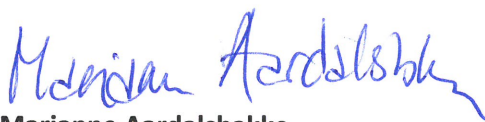
Niels Yde



Peter Thyregod



Heidi Qvistgaard Dalbjerg



Marianne Aardalsbakke



Henrik Niebuhr Agerskov



Jonas Koch

1) Revisionen af årsrapporten omfatter ikke bestyrelsens habilitetserklæring.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Erhvervsakademi Dania

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervsakademi Dania for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2018, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskuds-kontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Erhvervsakademi Dania i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Erhvervsakademi Danias evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Erhvervsakademi Dania, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Erhvervsakademi Danias interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Erhvervsakademi Danias evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Erhvervsakademi Dania ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Skive, den 9. april 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31



Henrik Holst

Statsautoriseret revisor