



ERHVERVSAKADEMI

---

ÅRSRAPPORT 2019



# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	
Institutionsoplysninger	3
Præsentation af institutionen	4
Afrapportering af kvalitetstilskud	5
Årets faglige resultater	5
Årets økonomiske resultat	16
<b>Strategisk rammekontrakt</b>	
Afrapportering af årets målopfyldelse	19
<b>Regnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	24
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	29
Balance 31. december	30
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	32
Noter	33
Særlige specifikationer	38
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	40
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	42

# Ledelsesberetning

## Institutionsoplysninger

<b>Institutionen</b>	<p>Erhvervsakademi Dania Minervavej 63 8960 Randers SØ Danmark</p> <p>Telefon: 7229 1000</p> <p>CVR-nummer: 31 56 51 62 Regnskabsår: 1. januar – 31. december Hjemstedskommune: Randers</p> <p>Hjemmeside: <a href="http://www.eadania.dk">www.eadania.dk</a> Mailadresse: <a href="mailto:eadania@eadania.dk">eadania@eadania.dk</a></p>
<b>Bestyrelsen</b>	<p>John H. Jeppesen (formand) Anders G. Christensen (næstformand) Marianne Køpke, Peter Malbek, Peter Thyregod, Lone Kalstrup Niels Yde, Heidi Qvistgaard Dalbjerg, Marianne Aardalsbakke Oliver Malte Sprange, Krestine Esther Engstrøm</p>
<b>Daglig ledelse</b>	<p>Rektor Anders Graae Rasmussen Uddannelsesdirektør Susanne Dixen</p>
<b>Institutionens formål</b>	<p>Erhvervsakademi Dania har til opgave at udbyde og udvikle eksisterende og nye erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser samt efter- og videreuddannelser på det tekniske og merkantile fagområde, der på et internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor.</p> <p>Erhvervsakademi Dania skal bidrage til regional og national udvikling og vækst af erhverv og professioner, herunder i udkantsområder.</p> <p>Erhvervsakademi Dania har endvidere til opgave at varetage praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter og aktivt medvirke til, at ny viden tilvejebringes og bringes i anvendelse i såvel den private som den offentlige sektor.</p>
<b>Bankforbindelse</b>	<p>Danske Bank</p>
<b>Revision</b>	<p>PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Resenvej 81 7800 Skive</p>

# Præsentation af institutionen

## Mission

Vi udbyder efterspurgte, erhvervsrettede videregående fuld- og deltidsuddannelser til et globalt orienteret marked. Uddannelserne baserer sig på nyeste viden, et læringsmiljø med stor nærhed til de studerende samt et tæt samarbejde med virksomheder om projekter og anvendt forskning.

## Vision

På Erhvervsakademi Dania vil vi være kendt og anerkendt for:

- at have et læringsmiljø, hvor den studerende ved at udvikle sig fagligt, personligt og socialt får det optimale ud af sit læringspotentiale
- at levere attraktive dimittender med den højeste beskæftigelsesgrad.
- at sikre bæredygtig regional uddannelsesudbud og videndeling.
- at være det fortrukne valg inden for udvalgte videregående uddannelser.
- at være en attraktiv arbejdsplads baseret på det samarbejdende og lærende fællesskab.

## Strategiske fokusområder

Dania har tre overordnede strategiske fokusområder; erhvervsrettet vækst, uddannelser med kvalitet og digitalisering i uddannelser, som er kendetegnet ved:

### Erhvervsrettet vækst

- Vi vælger positioneringsfokus ud fra et "Dania-overblik" kombineret med forståelse for det regionale/lokale behov og ambitionsniveau.
- Vi opfatter de "ordinære uddannelser" og "efter- og videreuddannelse" som gensidigt afhængige for at skabe en samlet Dania vækst.
- Vi skaber vækst og udvikling gennem synlighed og samarbejde med erhverv og samfund.

### Uddannelser med kvalitet

- Vi kender vores resultater og handler på dem.
- Vi er optaget af at forbedre den oplevede kvalitet.
- Vi sikrer uddannelsernes relevans ved, at de studerende er målrettede og agile i forhold til erhvervslevets behov.
- Vi arbejder med at fastholde og udvikle en samarbejdende, tillidsfuld kultur.
- Vi har alle fokus på, at vores "business" er de studerendes læring.

### Digitalisering i uddannelserne

- Vi udvikler brugen af EDU-IT, så vi understøtter de studerendes læring og motivation på alle uddannelser.
- Vi samarbejder internt på tværs i Dania og eksternt om brugen af digitale teknologier og sætter dem i spil til at forbedre undervisningen.
- Vi uddanner studerende til et digitalt arbejdsmarked.

## Afrapportering af kvalitetstilskud

I Erhvervsakademi Dania har vi i 2019 arbejdet i to delvist overlappende spor. Vi har gennemført og afsluttet et kompetenceudviklingsprojekt med tilskud fra Kompetencefonden (FUSA), og vi har i vores enhed for pædagogik og digitalisering - Dania Læring - løbende gennemført aktiviteter, kurser og workshops, som understøtter såvel arbejdet med feedback som anvendelse af teknologi på uddannelserne.

Kompetenceudviklingsprojektet indeholdt et masterforløb i pædagogisk ledelse på Aalborg Universitet for alle vores uddannelses- og campuschefer samt direktionen, deltagelse i konferencer, udvikling af teams med fokus på at blive professionelle læringsfællesskaber samt en proces faciliteret af lektorer fra Aalborg Universitet for alle undervisere, hvor der blev arbejdet med læringseksperimenter i undervisningen. Forløbet blev afsluttet med en konference om den organisatoriske læring, herunder præsentation af følgeforskningen udført af Aalborg Universitet.

Dania Læring bidrager ved et tæt samarbejde med medarbejderne på de forskellige uddannelser med at løfte såvel pædagogisk fokus som teknologiske evner i organisationen. Der er stort fokus på brugerdrivne indsatser, således at der gennemføres workshops og vejledning lokalt på uddannelserne, f.eks. viden og vejledning til opbygning på læringsplatformen Moodlerooms, udvikling af online moduler og lærings-elementer samt brug af forskellige digitale værktøjer. I 2019 har vi fået en ny fælles standard for struktur og indhold på Moodlerooms, et pædagogisk værksted til optagelse af undervisningsvideoer, udviklet et målrettet sæt af adjunktkurser samt afholdt workshops med særligt fokus på studentercentreret læring (SCL).

## Årets faglige resultater

Nedenfor følger en beskrivelse af faglige resultater i Dania suppleret med udvalgte eksempler fra de enkelte campusser. Vi har valgt at relatere resultater og eksempler til de fire mål i den strategiske rammekontrakt samt regeringens pejlemærker.

- Højt læringsudbytte og studieaktivitet
- Uddannelser baseret på nyeste viden
  - Styrket udviklings- og evidensbaseret
  - Eksempler på forsknings- og udviklingsprojekter
  - Samarbejde med erhvervet
  - Ny viden fra Norge til optometristuddannelsen
- Relevant regional uddannelsesforsyning / Uddannelser til hele Danmark
- Begrænsning af frafald og øget gennemførelse / Trivsel
- Efter- og videreuddannelse
- FN's Verdensmål og bæredygtighed

## Højt læringsudbytte og studieaktivitet

2019 var året, hvor vi i Dania for alvor kom til at arbejde med udvikling af de professionelle læringsfællesskaber og sætte fokus på kompetenceudvikling af undervisere og deres praksis helt tæt på dagligdagens undervisning.

I tæt samarbejde med Aalborg Universitet var alle uddannelses- og campuschefer samt direktion igennem et uddannelsesforløb, der var centreret omkring begrebet pædagogisk ledelse og sigtede mod at videreudvikle ledernes kompetencer til at kunne bedrive professionel pædagogisk ledelse. Vi anser pædagogiske ledelseskompetencer som afgørende for også fremadrettet at udvikle og gennemføre moderne og tidssvarende uddannelser, hvor studerende udvikles både personligt, fagligt og socialt.

I samme forbindelse var alle undervisere og studiesekretærer igennem et faciliteret og superviseret forløb med Aalborg Universitet, hvor de udviklede kompetencer til at være reflektiv udforskende i egen praksis og gennem arbejde med aktionslæringstilgangen sætte fokus på øget læringsudbytte og studieaktivitet.

I et samarbejde på tværs af sektoren og faciliteret af SmartLearning deltog Dania i 2018-2019 i et stort projekt, der havde til formål at udvikle fælles digitaliseringsindsatser på tværs af erhvervsakademierne. Projektet skal både sikre relevans og kvalitet i undervisningen, men har også den afledte effekt, at undervisere får frigivet ressourcer til bedre og smartere undervisning. Foruden at varetage rollen som formand for projektets styregruppe, deltog vi også i arbejdet med at digitalisere dele af serviceøkonomuddannelsen med henblik på at udvikle fleksibiliteten og nye måder at involvere de studerende på.

Campus Grenaa har i 2019 haft et stort fokus på arbejdet med studentercentret læring og fællesnævneren har været, hvordan de forskellige handlinger, som vi foretager os, direkte og indirekte bidrager til den studerendes læring. Et konkret element, som vi har arbejdet aktivt med i Grenaa, har været de studerendes læringsudbytte og studieaktivitet, og årets trivselsmåling samt summative evalueringer afspejler dette tilfredsstillende.

Som led i arbejdet med studieaktiviteten har uddannelserne i Grenaa blandt andet indført en forsøgsordning med skemalægning af den såkaldte K4-tid i studieaktivitetsmodellen, hvor de studerende før den almindelige undervisning har deltaget i peer-to-peer baserede sessions, der har til formål at støtte de studerendes fagterminologi og videnskabsteoretiske tilgang til deres studiefelt.

## Uddannelser baseret på nyeste viden

For at understøtte faglige fællesskaber på tværs af beslægtede uddannelser har Dania en struktur med 13 videnuniverser, hvor uddannelsernes videngrundlag samt forsknings- og udviklingsprojekter er forankret.

## Styrket udviklings- og evidensbaseret

I 2019 er der gjort en indsats for at sikre en yderligere professionalisering af videnuniversernes arbejde med Frascati-aktiviteter ved at ændre set up for samarbejdet mellem Dania Forskning og Udvikling samt videnuniverserne. Det betyder, at hvert videnunivers har tilknyttet én projektmedarbejder i Dania Forskning og Udvikling. Projektmedarbejderen har dermed mulighed for at få en øget viden om det enkelte videnunivers og kan give en mere specialiseret og professionel vejledning i forhold til projekter og aktiviteter.

Derudover har vi gjort en indsats for at kvalificere de enkelte Frascati-projekter, inden de igangsættes. Dette sker ved gennemførelse af et forprojekt, hvor videnuniverset afdækker, hvorvidt der er potentiale i projektideen, hvilken viden der er tilgængelig inden for området, hvilke potentielle samarbejdsrelationer der kan inddrages i projektet, samt om projektideen har en reel nyhedsværdi.

Varigheden af et forprojekt er på max. ½ år, hvorefter videnuniverset i samarbejde med Dania Forskning og Udvikling træffer beslutning om, hvorvidt der skal igangsættes et Frascati-projekt og allokeres ressourcer. Erfaringerne med gennemførelse af disse forprojekter er, at vi får et langt mere kvalificeret grundlag at udvælge projekter på og mulighed for fravalg af de projekter, som ikke overholder standarderne. Dette medfører i den sidste ende en bedre ressourceudnyttelse.

I 2019 har vi igangsat et mindre antal nye Frascati-projekter, men forholdsmæssigt flere forprojekter. Samtidig har Dania truffet en strategisk beslutning om færre men større Frascati-projekter.

Vi har videreført en række igangværende Frascati-projekter og er stolte over, at projekterne "Professionel frivillighed" samt "Sharing Economy" har fået accepteret forskningsbidrag til peer-review tidsskrifter i 2019. Peer-review artikler er én af de formidlingsformer, som vi bruger til videreformidling af viden fra projekter, men vi udvikler også undervisningsmateriale, deltager på konferencer og seminarer samt videndeler i videnuniverser og faglige netværk.

Øvrige videreførte projekter i 2019 er "CISKA", der er et InterReg projekt vedr. cirkulær økonomi, "Sustainability Marketing", som har fokus på små og mellemstore virksomheders arbejde med FN's Verdensmål samt "Vækst i nordjyske produktionsvirksomheder," som analyserer væksthæmmere. Derudover er der en række forprojekter i gang, hvoraf en del forventes videreført som Frascati-projekter i løbet af 2020.

Af kapacitetsopbyggende aktiviteter gennemføres som en del af adjunktforløbet i Dania tre interne kurser vedr. forskning og udvikling, således at adjunkter får kompetencer til selv at planlægge og gennemføre Frascati-projekter. Derudover deltager enkelte medarbejdere fra Dania i erhvervsakademisektorens masterclasses inden for forskning og udvikling.

Vi arbejder løbende på at skabe et set-up, som skaber et bedre grundlag for gennemførelse, eks. at forprojekter tydeliggør behov for ressourceallokering, inden Frascati-projekter igangsættes. Men det er fortsat et opmærksomhedspunkt at sikre den fornødne tid til forsknings- og udviklingsarbejde samt dække de mange videnområder i Dania.

Afslutningsvist kan vi konstatere, at den nuværende bevilling og de relativt mange videnområder er en udfordring for hele erhvervsakademisektoren jævnfør "Analyse af professionshøjskolerne og erhvervsakademiernes FoU-aktiviteter 2013-2018", som er udarbejdet af Danmarks Akkrediteringsinstitution. Det er dog glædeligt, at Dania er pænt placeret i midterfeltet af erhvervsakademierne i forhold til analysens resultater.

## **Eksempler på forsknings- og udviklingsprojekter**

Markedsføringsøkonomuddannelsen i Randers igangsatte forskningsprojektet "Sustainability Marketing" i august 2019. Målet med projektet er, at lokale små og mellemstore virksomheder får øget viden og kendskab til, hvordan de i fremtiden kan anvende de 17 Verdensmål i deres marketingindsats i virksomheden. Projektet indsamler viden, skaber kontakt mellem studerende, Dania og lokale virksomheder, herunder videndeling om markedsføring af diverse bæredygtige tiltag i virksomheden.

Derudover er vores mål med projektet også, at de studerende opnår nye færdigheder og kendskab til centrale begreber inden for Sustainability Marketing, og at de efter endt uddannelse kan bidrage positivt til forandringsprocesser i en given virksomhed.

Der skal udvikles et nyt valgfag i Sustainability Marketing på markedsføringsøkonomuddannelsen, og her vil vi inddrage viden fra projektet.

Campus Grenaa med uddannelserne datamatiker og multimediedesigner med særligt speciale inden for spiludvikling har indirekte haft fokus på at styrke den studentercentrerede læring gennem involvering i forsknings- og udviklingsprojekter, og projekterne i 2019 kan inddeles i følgende to kategorier:

- Mindre projekter med direkte involvering af erhvervslivet, der har haft til formål at øge de studerendes læring gennem videntilførsel fra industrien
- Større udviklingsprojekter, der gennem samarbejde med en bred vifte af internationale institutioner har til formål at udvikle de studerendes muligheder samt entreprenante evner i relation til deres fag. Samlet set har Grenaa været involveret i 9 projekter, der alle bidrager til den studentercentrerede læring.

## **Samarbejde med erhvervet**

Campus Silkeborg har stor succes med at få alle studerende i praktik, hvilket bl.a. skyldes et målrettet og tæt samarbejde med det lokale erhvervsliv. Som en integreret del af undervisningen besøger vi jævnligt virksomheder, og repræsentanter fra erhvervslivet indgår på karrieredage i Dania og med faglige oplæg i undervisningen. Der gennemføres ligeledes case-uger 2 gange om året, hvor erhvervslivet indgår i et tæt samarbejde med de studerende og Dania. Dertil kommer et veludbygget netværkssamarbejde med lokale virksomheder, foreninger og erhvervsnetværk.

Dania Vejledning og Internationalisering har arbejdet målrettet og systematisk med at få flere internationale studerende i dansk praktik og beskæftigelse, og i 2019 har arbejdet omfattet systematisk relationsopbygning med virksomheder, faglige organisationer, kommuner, sprogcentre og andre offentlige samt private aktører i Region Midtjylland. Arbejdet har båret frugt, da vi i 2019 fik flere internationale studerende i dansk praktik sammenlignet med tidligere år.

På baggrund af den politiske beslutning i januar 2018 om placering af uddannelsesstation for automationsteknologi i Hedensted fik vi fra begyndelse etableret et tæt samarbejde med erhvervet og arbejdet på en model med forlagt undervisning. Hensigten var at gennemføre store dele af undervisningen på 3. og 4. semester på udvalgte automationsvirksomheder, og at de studerende skulle opnå øget læring igennem mesterlære kombineret med cases og projektarbejde.

Vi har netop evalueret den forlagte undervisning på 3. semester (gennemført fra august til december 2019) med både virksomhederne og de studerende. Overordnet set viser resultaterne stor tilfredshed



med forløbet fra både de studerendes og virksomhedernes side. Virksomhederne roser de studerende for højt engagement samt lysten til at lære og ser fremadrettet store muligheder i den forlagte undervisning. Vi har tilrettet forløbet med de få forbedringspunkter, som kom frem under evalueringen, og forløbet vil blive gennemført igen i efteråret 2020.

I årets løb har Campus Hobro gennemført flere spændende læringsprojekter i samarbejde med virksomheder i området. I flere af projekterne har repræsentanter fra de involverede virksomheder haft mulighed for at deltage ved projektafslutningen, hvilket har været en ekstra motivationsfaktor for de studerende.

### **Ny viden fra Norge til optometristuddannelsen**

Optikerbranchen gennemgår i disse år en forandring, hvor der lægges større vægt på den sundhedsfaglige del af optometristernes virke, hvor der tidligere næsten udelukkende var fokus på det optiske og synsmæssige. Derfor øges forventningerne til optometristernes kompetencer på det sundhedsmæssige område, samtidig med at der er kommet en ny generation af digitale og automatiske instrumenter inden for området. Dania fik bl.a. i 2019 et nyt instrument, som kan undersøge øjets indre og f.eks. påvise øjensygdommen grøn stær.

Den norske optometristuddannelse er forud for den danske på det sundhedsmæssige område, men de grundlæggende vilkår for professionen ligner hinanden meget. I 2019 tog Dania kontakt til optometristuddannelsen på USN – Universitetet i Sørøst-Norge. Der var to mål med henvendelsen: for det første at få en underviser til Randers for at forelæse for de danske studerende og for det andet at få overført viden til de danske undervisere. Det resulterede i første omgang i foredrag for de danske studerende samt en vidensalon, hvor den norske tilgang til emnet blev diskuteret med videnuniversets medlemmer. Senere på året blev undervisningen i emnet varetaget i samarbejde med den norske specialist.

Denne nye viden har studerende taget med sig ud i praktikforløbet fra december 2019, og underviserne på Dania har opnået flere kompetencer på området.

## **Relevant regional uddannelsesforsyning / Uddannelser til hele Danmark**

Dania har som mål i den strategiske rammekontrakt at sikre relevant regional uddannelsesforsyning, og i 2019 fik vi både godkendt prækvalifikation af nye udbud samt startet nye uddannelser op.

I Skive fik vi i slutningen af 2018 godkendt prækvalifikation af Diplomuddannelse i Softwareudvikling, og i september 2019 var der opstart på uddannelsen med det første obligatoriske modul. Campus Skive arbejdede ligeledes på at blive godkendt til at udbyde professionsbacheloruddannelse i E-handel, og indsendte i september 2019 en prækvalifikationsansøgning til Uddannelses- og Forskningsministeriet. I december 2019 fik vi godkendelsen, og uddannelsen starter op med det første hold i september 2020.

Campus Viborg fik i april 2019 godkendt nyt udbud af professionsbacheloruddannelse i Dataanalyse – en overbygningsuddannelse til markedsføringsøkonom- og finansøkonomuddannelsen. Uddannelsen er den første af sin slags i Danmark og fokuserer på datadreven forretningsudvikling. Godkendelsen af

denne uddannelse har betydet, at der har været behov for ny viden og faglighed i afdelingen, og der er ansat to nye undervisere til denne uddannelse.

Campus Silkeborg har fra og med februar 2019 indført vinteroptag på handelsøkonomuddannelsen med henblik på en øget og vedvarende regional forsyning af nye dimittender til erhvervet. Vi oplever, at mange studerende benytter sig af denne mulighed, og at de kommer fra hele Jylland.

## **Begrænsning af frafald og øget gennemførelse / Trivsel**

Dania Vejledning og Internationalisering har i 2019 arbejdet fokuseret med begrænsning af frafald og øget gennemførelse for danske såvel som internationale studerende. Dette har vi blandt andet gjort ved et øget fokus på studie- og procesvejlederopgaven.

Således lykkes vi i 2019 med at få professionel studievejledning tilknyttet alle Danias afdelinger. Dette skete via opkvalificering af medarbejdere med Diplomuddannelsen i uddannelses-, -erhvervs og karrierevejledning – samt dækning af flere afdelinger med en fælles koordinerende studievejleder i Dania.

Samtidigt har vi i 2019 fået ansat to procesvejledere til at supportere studerende med tilrettelæggelse og gennemførelse af studierne. Dette indbefatter alt lige fra coaching, studieudviklende samtaler, hjælp med planlægning og strukturering af tid samt støtte til at håndtere eksamener. Disse tiltag har til formål at øge den generelle trivsel hos de studerende.

Derudover har vi i Dania været optaget af, hvorledes vi i dagligdagen aktivt kan arbejde med at understøtte de studerendes faglige interesse og trivsel og derigennem gøre dem attraktive og relevante for arbejdsmarked og samfund samt øge deres fastholdelse på uddannelsen. De centrale omdrejningspunkter i dette arbejde er indsats rettet mod oversættelse af læringsmål til konkrete professionskompetencer, udvikling af nye undervisningstilgange, der både aktiverer de studerende og sætter fokus på refleksion og feedback i læreprocessen.

Fra og med sommeren i 2018 har Campus Grenaa med inspiration fra Danmarks Evalueringsinstitut haft et øget fokus på tidlig fastholdelse og/eller motivation af de studerende. På baggrund af positive erfaringer er indsatsen blevet yderligere forstærket i 2019, så de generelle forløb på uddannelserne i endnu højere grad understøtter de studerendes tilhørsforhold til deres studie. Som resultat heraf har særligt den ene uddannelse i Grenaa oplevet en nedgang i frafaldet på første studieår.

På Campus Skive har vi bevidst valgt, at aktiviteter i introforløbet går på tværs af uddannelser, og erfaringerne viser, at det har givet både personlige relationer på tværs af uddannelser samt betydet, at studerende på tværs af uddannelser har kunnet bruge hinandens kompetencer i opgaver og cases stillet af virksomheder.

Derudover har vi fra og med september 2019 indført ugentlige mandagssamlinger på Campus Skive, hvor alle studerende mødes i fællesområdet og spiser sammen, mens der foregår en fælles aktivitet. Her kan studerende fortælle om igangværende projekter, ledelsen eller underviserne kan fortælle om aktuelle emner og De Studerendes Råd kan fortælle om kommende eller igangværende aktiviteter.

Et fokusområde for Campus Hobro har været at få de studerende tilknyttet Dania på en sådan måde, at de ikke kunne tænke sig at være andre steder. I undervisergruppen er der blevet arbejdet med at påtage sig lederrollen i undervisningssituationen. I denne proces har Campus Hobro hentet inspiration fra erhvervslivet og Aalborg Universitet, som har bidraget med nyeste viden inden for hvert deres område. Vi kan samtidig glæde os over, at vi har haft et lavere frafald i 2019 sammenlignet med de foregående år, og samtidigt kan vi se en stigning i forhold til de studerendes læringsudbytte og studieaktivitet i semesterevalueringerne sammenlignet med de foregående år.

På baggrund af en generel lav faglighed hos de studerende inden for grundlæggende matematisk forståelse har Campus Silkeborg haft et højt frafald på finansøkonomuddannelsen efter 2. semester. Derfor tilbydes undervisning i regneark for at klæde de studerende bedre på til at kunne gennemføre fag som erhvervsøkonomi og statistik. Forløbet gennemføres over 1.-3. semester, og medio 2020 vil der blive evalueret på effekten heraf.

Desuden har Campus Silkeborg ultimo 2019 som noget nyt implementeret og gennemført studieudviklende samtaler med studerende på 1. og 2. semester på finansøkonomuddannelsen, og disse samtaler indføres også på handelsøkonomuddannelsen fra og med 2020.

## Efter- og videreuddannelse

Dania Erhverv har i 2019 haft en positiv udvikling i antallet af årselever. Samlet set har 3.597 personer deltaget på uddannelsesforløb hos Dania Erhverv mod 3.334 i 2018 svarende til en fremgang på knap 8%.

Årsagen til den fortsatte store aktivitet skyldes i høj grad trepartsaftalens etablering af Omstillingsfonden. Omstillingsfondens midler blev fortsat udmøntet i 2019, og Dania Erhverv fik tilført ekstra midler af flere omgange i løbet af året. Dette har medført øgede salgsmuligheder og deraf følgende vækst. Ud over Omstillingsfonden har et forsat stort fokus på samarbejde med erhvervsskoler, andre erhvervsakademier og eksterne konsulentbureauer bidraget til stor aktivitet. Der er endvidere arbejdet med øget kendskab gennem samarbejde med Industriens Kompetencefond (IKUF) og Det regionale arbejdsmarkedsråd, hvor Dania Erhvervs konsulenter har koordineret fælles opsøgende indsatser og øget dialogen generelt for i den sidste ende at kunne efterkomme arbejdsmarkedets behov.

Kvalitetsarbejdet har fortsat været en vigtig del af uddannelsesplanlægningen og –gennemførelsen. Generelt viser den årlige udbudsberetning for Dania Erhvervs 16 uddannelser, at kvaliteten er ganske tilfredsstillende. Årets evalueringer viste fortsat stor tilfredshed med undervisningen, en stigning i karaktergennemsnittet og et mindre fald i gennemførelsesprocenten, hvilket primært kan henføres til en enkelt uddannelse. Det travle arbejdsmarked har dog fortsat været en stor årsag til frafald, der kan skyldes udskydelse af eksamen, jobskifte eller lign. For at sikre fokus på kvalitet i undervisningen er der afholdt årlige møder med samarbejdspartnere, opfølgning på undervisningen på alle hold samt fulgt løbende op via individuelle møder, hvor der har været behov for særlig opmærksomhed.

Dania Erhverv har endvidere igangsat nye tiltag i 2019 med det formål at øge samspillet med arbejdsmarkedets parter. Der er afholdt en stor ledelseskonference, hvor virksomheder og studerende med interesse i akademiuddannelsen i ledelse var inviterede. Konferencens formål var at koble viden fra praksis via en række virksomhedsindlæg til undervisningen på akademiuddannelsen. Der var et meget fint fremmøde til konferencen.

Endnu et nyt tiltag var etablering af lokale uddannelsesudvalg særligt inden for efter- og videreuddannelse. 2019 bød på etablering af et uddannelsesudvalg for Ledelse, som med succes afholdt første møde i efteråret. Etablering af uddannelsesudvalg for merkantile uddannelser samt uddannelsesudvalg for IT og Industri er planlagt til igangsættelse i foråret 2020. Formålet med uddannelsesudvalg for deltidsuddannelserne er at sikre fokus på området og særligt at knytte aftagervirksomheder, studerende, dimittender og faglige organisationer tættere til Dania Erhverv med henblik på øget videndeling og dermed at sikre fortsat relevans i planlægning og gennemførelse af udbud.

Endelig har Dania Erhverv været opmærksomme på at sikre synlighed i relevante netværk, herunder deltagelse i lokale erhvervsnetværk samt i det landsækkende netværk for realkompetencevurdering. Ledelsen var på vegne af erhvervsakademierne repræsentant i ministeriets nedsatte VEU-udvalg og på vegne af de videregående uddannelser i Østjylland repræsentant i Det regionale arbejdsmarkedsråd. Deltagelse i de nævnte netværk har bidraget til at sætte efter- og videreuddannelserne på dagsordenen blandt arbejdsmarkedets parter samt i konkrete handlingsplaner for RAR Østjylland.

## **FN's Verdensmål og bæredygtighed**

Dania har som strategisk fokusområde en målsætning om at arbejde med FN's Verdensmål, herunder fremme en bæredygtig udvikling. Derudover indgår verdensmålene som en naturlig del af undervisningen på de forskellige campusser.

I Skive udbydes valgfag på serviceøkonomuddannelsen om "FN's Verdensmål og bæredygtighed", hvor vi har fokus på fremtidens mål for bæredygtighed både i økonomisk, social og miljømæssig forstand, så de studerende bliver i stand til at udvikle og implementere bæredygtige projekter i organisationer og virksomheder.

I Skive er der sat tavle op med FN's Verdensmål, hvor både undervisere, studerende og gæster har mulighed for at komme med konkrete forslag til et af verdensmålene. Disse drøftes på mandagssamlinger, hvor både studerende og medarbejdere deltager.

I Viborg indgår FN's Verdensmål som del af introforløbene på alle uddannelser, fordi vi gerne vil gøre det nærværende for de studerende ved bl.a. at have fokus på deleøkonomi. Og i Hobro er der igangsat tiltag med fokus på affaldssortering og vandbesparende toiletter på initiativ af De Studerendes Råd.

På markedsføringsøkonomuddannelsen i Randers udbydes valgfag i "Green Marketing" med fokus på forretningsdrevet samfundsansvar. De studerende får viden om CSR (Corporate Social Responsibility) og bæredygtighed og kommer til at arbejde med cirkulær økonomi, bæredygtighed og Green Marketing både teoretisk og i praksis.

På serviceøkonomuddannelsen i Randers udbydes valgfag i "Bæredygtighed og CSR", hvor vi beskæftiger os med, hvorledes organisationer i Danmark kan arbejde med CSR og bæredygtighed ud fra en etisk, social og miljømæssig betragtning samt, hvorledes organisationer desuden kan arbejde med de to begreber ud fra en markedsføringsmæssig betragtning.

# Målsætninger og forventninger til 2020

Målsætningerne med tilhørende initiativer for 2020 tager udgangspunkt i Danias 3 overordnede strategiske fokusområder og den strategiske rammekontrakt med ministeriet. De konkrete handlingsplaner for 2020 har således deres udspring i Danias 3 overordnede strategier understøttet af rammekontraktens målsætninger.

Danias 3 overordnede strategier er:

## Erhvervsrettet vækst

- Vi vil have en fokuseret vækststrategi, baseret på analyser af potentiale på både kort og langt sigt.
- Vi vil øge vores markedsandele gennem differentiering, herunder identificering af nicher.
- Vi vil intensivere arbejdet med FN's verdensmål for at fremme bæredygtig udvikling.
- Vi vil skabe en strategisk beslutningsdygtig ledergruppe, som tænker på hele Danias vækstpotentiale og via en stærk fællesskabsfølelse gennemfører besluttede indsatser.

## Uddannelser med kvalitet

- Vi vil kendes på vores høje kvalitet, som giver læring hos de studerende og merværdi hos erhvervet.
- Vores kompetenceudvikling skal være værdiskabende i forhold til udbyttet for de studerende.
- Vi vil forenkle dokumentationsdelen af kvalitetsarbejdet, så medarbejderdrevet dokumentation bliver åbenlyst meningsskabende.
- Vi vil have fokus på at gøre det let at gøre det rigtige.

## Digitalisering i uddannelserne

- Vi vil arbejde med digitalisering på vores uddannelser, så de tager højde for fremtidens kompetencebehov.
- Vores EDU-IT skal være kendetegnet ved pædagogiske og didaktiske overvejelser med fokus på de studerendes læring samt relevans for aftagerne.
- I valgene af EDU-IT vil vi til stadighed være bevidste om, at der skal være en tydelig relation mellem de studerende og til deres undervisere.
- Alle medarbejdere vil deltage i kompetenceudviklingsforløb inden for digitalisering

## Erhvervsrettet vækst

En analyse<sup>1</sup> fra Finansministeriet og Arbejderbevægelsens Erhvervsråd peger på, at Danmark frem mod 2025 vil komme til at mangle 65.000 med en videregående erhvervsfaglig uddannelse, heraf 25.000 med en kort videregående uddannelse og 40.000 med en mellemlang videregående uddannelse. Tallene viser, at der i 2020 og årene fremover fortsat arbejdes med det strategiske fokusområde om erhvervsrettet vækst.

Befolkningsprognosen for kommunerne i Danias primære dækningsområde viser et fald på ca. 1,3% i målgruppen af 20-30-årige frem mod 2025. Erhvervsrettet vækst kan derfor alt andet lige kun opnås ved, at en større andel vælger at tage en videregående erhvervsfaglig KVVU eller professionsbachelor-

---

<sup>1</sup> [https://www.djoef-forlag.dk/openaccess/samf/samfdocs/2017/2017\\_3/samf\\_2017\\_3\\_3.pdf](https://www.djoef-forlag.dk/openaccess/samf/samfdocs/2017/2017_3/samf_2017_3_3.pdf)

uddannelse. Den ovennævnte analyse peger da også på, at der i 2025 vil være et overskud af arbejdskraft med universitetsbachelor- og kandidatuddannelser på ca. 30.000 personer. Derfor har vi en målsætning om, at flere bør vælge vores uddannelser.

Arbejdet med at realisere denne målsætning tager udgangspunkt i vores analyse af match mellem videreuddannelsesmuligheder og lokale arbejdsmarkedsbehov jf. vores strategiske rammeaftale, herunder handlingsplan og målsætning om relevant regional uddannelsesforsyning. Konkret bliver der i 2020 fokuseret på etablering af de fremtidige to nye prækvalificerede udbud af professionsbacheloruddannelse i Dataanalyse og professionsbacheloruddannelse i E-handel, som begge er overbygningsuddannelser. Endelig intensiveres arbejdet med at styrke beskæftigelsen for vores dimittender og særligt beskæftigelsen for de internationale studerende.

På efter- og videreuddannelsesområdet vil initiativerne i forhold til erhvervsrettet vækst i 2020 ligeledes relatere sig til arbejdsmarkedsbalancen. Konkret bliver der i 2020 fokuseret på at få etableret kursusudbud inden for de to nye prækvalificerede udbud af Diplomuddannelse i Softwareudvikling og Den Mer-kantile Diplomuddannelse. Via udmøntning af samarbejdsaftaler med øvrige aktører intensiveres arbejdet for at undgå kursusaflysninger grundet for få deltagere. Endvidere bliver der øget fokus på realkompetencevurderinger, hvor Dania i øvrigt deltager i ministeriets tværgående RKV-projekt og bidrager til udvikling af et landsdækkende system, der skal højne kvaliteten i håndtering af realkompetencevurderinger. Endelig vil der i 2020 ligeledes blive sat aktiviteter i gang for at udvide omfanget af digitale læringsforløb med afsæt i virksomhedernes behov.

For både de ordinære uddannelser samt efter- og videreuddannelsernes vedkommende er der i 2020 sat konkrete aktiviteter i gang i forhold til udvalgte delmål indenfor FN's verdensmål. Som allerede nævnt bl.a. via valgfag i f.eks. Bæredygtighed og Corporate Social Responsibility. Endvidere er der i regi af Dania Erhverv udviklet et kursus for små- og mellemstore virksomheder (SMV'er) i arbejdet med at udmønte FN's Verdensmål.

## **Uddannelser med kvalitet**

Dania har et institutionsakkrediteret kvalitetssystem med en systematisk tilgang til iværksættelse og opfølgning på aktiviteter. Denne systematik følges der løbende op på ved statusamtaler mellem den enkelte chef og direktion, kvalitetsafdelingens møder med lederne samt interne audits jf. plan for kvalitetsarbejdet.

I 2019 etablerede vi koordineringsforum for de ansvarlige i afdelingerne Dania Læring, Dania Forskning og Udvikling, Dania Vejledning og Internationalisering, Dania Kvalitet og Analyse samt HR-funktion. Formålet var at drøfte og udvikle aktiviteter samt standarder på basis af indhentede data, så disse giver mest mulig mening for alle. I 2020 fortsætter vi dette relativt nye samarbejde, og eksempler på aktiviteter vil være gennemførelse af workshops for ledere og studiekeordinatorer, opdatering af standarder for undervisningsforløb og struktur på læringsplatformen Moodlerooms samt løbende udvikling af interne adjunktkurser. I 2020 vil særligt arbejdet med Danias forståelse og systematiske arbejder med studentercentreret læring (SCL) også spille en væsentlig rolle.

Antallet af bilag til kvalitetsrapporten er hensigtsmæssigt reduceret, og der er udviklet et nyt koncept kaldet Kvalitets- og relevansberetning, som skal danne grundlag for den samlede kvalitetsrapport for Dania. Efter at have afprøvet konceptet i 2019 har vi fået positiv feedback på, at konceptet understøtter en bedre og involverende dialog blandt de ansvarlige samt giver mulighed for refleksion om praksis og læring. Målet for 2020 er at evaluere og finpudse konceptet, således at beretningerne i endnu højere grad fremstår handlingsorienterede med datadrevne beslutninger i forhold til centrale mål i organisationen.

I Dania er en del af kompetenceudviklingen i forhold til videngrundlaget forankret i videnuniverserne, som rummer uddannelser udbudt på flere lokationer. Det er en fordel, men giver også en række praktiske udfordringer, når indsatser skal prioriteres. Derfor vil Dania i det kommende år iværksætte en evaluering af videnuniverserne, så vi kan gøre det lettere at gøre det rigtige.

## **Digitalisering i uddannelserne**

Dania Læring fortsætter i 2020 med at understøtte underviserne med lokale workshops på uddannelserne ud fra en behovsdreven tilgang. Indholdet kan således tilpasses såvel faglige som pædagogiske kompetencer på de lokale udbud. På den årlige medarbejderkonference i 2020 indgår en idébazar, hvor underviserne har mulighed for at præsentere deres arbejde med nye digitale tiltag. Antallet af tilmeldte stande på idébazaren taler sit tydelige sprog om, at der nu i mere udbredt grad arbejdes med nye pædagogiske værktøjer i undervisningen.

Et særligt konkret mål for 2020 bliver at udvikle et tværgående samarbejde for de to udbud af administrationsøkonom og produktionsteknolog, som udbydes på to campusser i Dania, og hvor udfordringen er en relativ lille volumen på særligt den ene afdelings udbud. Ved at udvikle flere fælles digitale læringselementer og udbyde evt. hele valgfag som onlinefag forventer vi at kunne sikre de studerende på begge udbud en større og måske mere dynamisk adgang til videngrundlaget på uddannelsen.

I forhold til at få mere faglig viden om digitalisering i erhvervene ind på uddannelserne deltager Dania sammen med de øvrige erhvervsakademier og CBS i et udviklingsprojekt hen over de næste to år. Et projekt, som har til formål at udvikle og udbyde ETCS-bærende kompetenceudviklingsmoduler inden for Artificial Intelligence. Disse moduler er særligt rettet mod undervisere inden for det erhvervsøkonomiske område.

## Årets økonomiske resultat

<b>Hoved- og nøgletal</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
<b>Resultatopgørelse, DKK mio.</b>					
Omsætning	172,4	165,9	156,1	158,8	144,6
Omkostninger	-172,9	-165,3	-152,3	-155,0	-138,9
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	-0,5	0,5	3,8	3,8	5,7
Finansielle poster i alt	-1,1	-0,4	-0,6	-0,2	-0,6
Årets resultat	-1,7	0,1	3,2	3,6	5,1
<b>Balance, DKK mio.</b>					
Anlægsaktiver	103,8	103,5	88,7	78,0	79,7
Omsætningsaktiver	16,6	15,8	20,8	33,8	27,0
Balancesum	120,4	119,3	109,5	111,8	106,7
Egenkapital ultimo	34,6	36,3	36,2	33,0	29,4
Langfristede gældsforpligtelser	46,5	27,6	29,1	39,4	42,0
Kortfristede gældsforpligtelser	38,9	55,2	44,0	39,3	34,8
<b>Pengestrømme, DKK mio.</b>					
Driftsaktivitet	-13,5	8,4	12,4	6,4	7,4
Investeringsaktivitet	-2,9	-16,5	-12,3	-0,2	0,7
Finansieringsaktivitet	21,3	-1,6	-11,3	-2,6	-2,6
Pengestrøm, netto	4,9	-9,7	11,3	3,6	5,6
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad (%)	-1,0	0,1	2,1	2,2	3,5
Likviditetsgrad (%)	66,0	36,7	65,5	121,0	110,3
Soliditetsgrad (%)	28,8	30,4	33,0	29,5	27,5
Finansieringsgrad (%)	45,5	26,9	33,4	51,4	53,3
Teori STÅ	1.434,4	1.468,5	1.529,9	1.603,0	1.566,0
Praktik STÅ	296,7	326,6	332,2	316,0	269,6
STÅ, udenlandske selvbetalere	4,0	7,5	7,0	23,0	25,0
<b>Studenterårsværk i alt</b>	<b>1.735,1</b>	<b>1.802,5</b>	<b>1.869,0</b>	<b>1.942,0</b>	<b>1.860,5</b>
<b>Studieaktivitet - åben uddannelse</b>					
STÅ, åben uddannelse	503,2	451,0	401,7	358,8	315,0
<b>Studieaktivitet - øvrige uddannelser</b>					
STÅ, indtægtsdækket virksomhed	10,3	8,2	6,2	21,4	23,8
<b>Studieaktivitet i alt, STÅ</b>	<b>2.248,6</b>	<b>2.261,6</b>	<b>2.276,9</b>	<b>2.322,2</b>	<b>2.199,3</b>
Antal dimittender	730	810	817	785	704
<b>Bygningsareal, m<sup>2</sup> (brutto)</b>	<b>17.978</b>	<b>17.780</b>	<b>15.992</b>	<b>13.619</b>	<b>13.407</b>



## Anvendelse af midler til "Styrket udviklings- og evidensbasering" (Frascati-manualen)

### Forbrug af Frascati-midlerne udbetalt af styrelsen, kr.

	2015	2016	2017	2018	2019
Modtaget tilskud fra UFM	4.372.905	4.403.116	4.470.752	4.565.006	4.601.218
Forbrug af tilskud fra UFM	4.372.905	4.403.116	4.470.752	4.565.006	4.601.218
Akkumuleret resultat	0	0	0	0	0

Udviklingspuljen er i 2019 udmøntet inden for Frascati-rammens tre områder. Der er således anvendt midler til:

- strategisk opbygning af videnrelationer på både overordnet Dania-niveau, de enkelte videnuiver-ser samt videncentre,
- igangværende Frascati-projekter samt forprojekter
- kapacitetsopbyggende aktiviteter som en del af adjunktforløbet i Danias interne kurser, således at adjunker får forskningskompetencer. Deltagelse i erhvervsakademisektorens masterclasses inden for forskning og udvikling.

## Årets økonomiske resultat

### Årets resultat

Erhvervsakademi Danias driftsresultat for regnskabsåret 2019 udviser et underskud på DKK 1.687.223, mod et resultat på DKK 0,1 mio. i 2018.

Realiseret resultat er næsten 5 mio. DKK lavere end det budgetterede overskud for året. Afvigelsen skyldes primært en tilbagegang i antal studenterårsværk i forhold til det budgetterede, som det fremgår af tabellen ovenfor.

Omsætningen i 2018 er realiseret med DKK 172,4 mio. DKK, en stigning på 6,5 mio. DKK i forhold til 2018, hvor omsætningen udgjorde DKK 165,9 mio. Stigningen i omsætningen skyldes primært et stigende aktivitetsniveau på Åben Uddannelse på DKK 9,8 mio., primært forårsaget af fortsat udmøntning af Omstillingsfonden i 2019.

Årets økonomiske resultat anses af ledelsen for utilfredsstillende.

### Forventninger til det kommende år

Erhvervsakademi Danias budget 2020 udviser et budgetteret årsresultat på DKK 2,0 mio., svarende til en overskudsgrad på 1,1%. Normalt budgetterer Dania med en overskudsgrad på 2,0%. I 2020 er omkostningerne til Danias tiltag "Dania Academy Hybrid Degrees" på 1,1 mio. DKK dog fratrukket det budgetterede overskud.

Omsætningen er for 2020 budgetteret til DKK 174,5 mio., mod DKK 163 mio. i budget 2019. Stigningen er primært begrundet i en forventning om lille stigning i antal studerende.

Erhvervsakademi Danias likviditet for 2020 forventes uændret, dog kan ny ferielov og eventuelle afledte likviditetsmæssige konsekvenser heraf få indflydelse på Danias samlede likviditet.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke det økonomiske resultat efter regnskabsårets slutning. Den igangværende Covid-19 pandemi vil imidlertid få økonomiske konsekvenser for 2020. Vi forventer ikke væsentlig påvirkning af vores fuldtidsuddannelser, men imødeser en ikke ubetydelig aktivitetsnedgang på Åben Uddannelse og indtægtsdækket virksomhed (IDV) som følge af aflysninger og udskydelse af kurser i indeværende halvår.

# Afrapportering af mål i strategisk rammekontrakt

Erhvervsakademi Dania har følgende mål i kontraktperioden 2018-2021:

1. Højt læringsudbytte og studieaktivitet
2. Uddannelser baseret på nyeste viden
3. Relevant regional uddannelsesforsyning
4. Begrænsning af frafald og øget gennemførelse

## Strategisk mål 1 - Højt læringsudbytte og studieaktivitet

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Undersøgelsen Læringsbarometeret, hvor der indgår spørgsmål til UddannelsesZoom bliver gennemført igen i efteråret 2020. Vurderingen af delmålet "De studerendes vurdering af læringsudbytte" kan derfor ikke opgøres i 2019. Resultat af interne semesterevalueringer viser, at gennemsnittet for de studerendes generelle tilfredshed med deres læringsudbytte var 3,9 i efteråret 2018 og på tilsvarende niveau i efteråret 2019. Vores vurdering er derfor, at vi i 2019 har været i stand til at fastholde det høje niveau som ved baseline 2018.

Vurderingen af delmålet "De studerendes vurdering af deres ugentlige studieaktivitet" indgår ligeledes i UddannelsesZoom og kan ikke opgøres i 2019. Målet vurderes derfor på baggrund af positiv udvikling af antal tilbudte undervisnings- og vejledningstimer pr. ECTS-point, som er indberettet til UFM's timetalssystem. Tallene viser, at Danias gennemsnitlige timetal er steget fra 9,6 timer i 2018 til 9,8 timer i 2019.

Delmålet "Antal tilbudte undervisnings- og vejledningstimer" vurderes tilfredsstillende opfyldt, da antal uddannelser med under 5 timer pr. ECTS var 3 i 2017, 0 i 2018 og 1 i 2019. Den ene uddannelse, der i 2019 ligger under 5 timer pr. ECTS, skyldes en fejlregistrering i timetalssystemet. Forventningerne til 2020 er derfor, at vi fastholder niveauet under baseline.

### Væsentlige understøttende aktiviteter

I regi af Danske Erhvervsakademier og det tilknyttede Kvalitetsudvalg blev det i 2018 besluttet at få udarbejdet rapporter i fællesskab, som kunne præsentere data fra Læringsbarometeret på en overskuelig måde. Disse rapporter blev tilgængelige for erhvervsakademierne primo 2019 og gav både ledere og undervisere mulighed for at få adgang til data på en let tilgængelig måde, og som de kunne drøfte med de studerende.

Udbudsansvarlige har i foråret 2019 drøftet resultatet af Læringsbarometeret med de studerende og De Studerendes Råd samt udvalgt indsatsområder, som kunne implementeres i 2019 og 2020.

I 2019 har der desuden været gennemført en designworkshop med det formål at understøtte underviserens planlægning af de studerendes studieaktiviteter samt sikre sammenhæng med fagmodulernes ECTS-point. Både ledere og undervisere har deltaget i denne workshop.

De studerendes læringsudbytte, studieaktivitet og studieintensitet understøttes af systematikken i Danias kvalitetssikringssystem, hvor de studerendes evaluerer midtvejs og ved afslutningen af de enkelte forløb. Uddannelses- og campuschefer (udbudsansvarlige) reflekterer en gang årligt over de opnåede

kvalitetsresultater, herunder hvordan det er gået med at understøtte de studerendes læringsudbytte, stueaktiviteter og studieintensitet.

## **Strategisk mål 2 - Uddannelser baseret på nyeste viden**

### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Andelen af fuldtidsansatte undervisere involveret i FoU-aktiviteter er steget fra 42% i 2018 til 45% i 2019. Det må betegnes som tilfredsstillende, at det er lykkedes Dania at øge involveringen af undervisere. Derudover kan nævnes, at underviserne i 2018/2019 har gennemført et organisationsudviklingsprojekt med støtte fra kompetencefonden (FUSA) med fokus på pædagogisk ledelse, professionelle læringsfællesskaber og studentercentreret læring.

Delmålet "Undervisningen baserer sig på ny viden" kan ikke opgøres i 2019, da Læringsbarometeret først gennemføres i efteråret 2020.

I Danias interne semesterevalueringer indgår et tilsvarende spørgsmål for "I undervisningen inddrages viden fra praksis i et relevant omfang". Måling af de studerendes tilfredshed var i efteråret 2018 3,6 og tilsvarende i efteråret 2019. Dette indikerer, at vi fremadrettet skal være endnu bedre til at italesætte og vise de studerende, at vi inddrager viden fra praksis i uddannelsesplanlægningen.

Delmålet praktikvirksomhedernes tilfredshed med de studerendes faglige kompetence opgør vi ud fra Danias egen praktikevaluering (spørgeskemaundersøgelse). Resultaterne af undersøgelsen viser, at praktikvirksomhedernes tilfredshed er steget fra 93% i 2018 til 94% i 2019, hvilket må betegnes om tilfredsstillende.

### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

Som en del af midlerne til "Styrket udviklings- og evidensbaseret" af uddannelserne har vi i 2019 allokeret ressourcer til kapacitetsopbygning af undervisernes kompetencer inden for forskning og udvikling, og der er gennemført 3 kurser for adjunkter med fokus på projektstyring, forskningsmetode og idéudvikling. Derudover har vi for at øge antallet af projekter på de tekniske uddannelser og it-uddannelserne allokeret ressourcer til projektleder i Dania Forskning og Udvikling, som kan understøtte dette område.

De udbudsansvarlige har drøftet resultaterne af de studerendes oplevelser af at møde ny viden fra forskning og praksis i deres uddannelser med De Studerendes Råd. Som eksempler på konkrete initiativer kan blandt andet nævnes, at underviserne er blevet bedre til at fortælle om igangværende forsknings- og udviklingsprojekter på uddannelserne.

For at sikre at ny viden fra forskning og udvikling tilgår de studerende, har videnuniverserne en kvalitets-sikringsopgave i forhold til at udarbejde en systematisk analyse af videngrundlaget for at sikre såvel kapacitetsopbygning som opdatering af viden fra forskning og erhverv.

I 2019 har der været afholdt International Week med besøg af undervisere med særlige specialer fra samarbejdsuniversiteter, hvilket gav mulighed for videndeling om nye forsknings- og udviklingsprojekter samt formidling af ny viden til de studerende.

Resultaterne af evalueringen af praktikvirksomhedernes tilfredshed med de studerendes kompetencer drøftes med uddannelsesudvalget for de enkelte uddannelser. I 2019 er der sket en revision af forretningsordenen for uddannelsesvalgene, herunder præcisering af hvilke opgaver og undersøgelser der forventes drøftet.

## **Strategisk mål 3 - Relevant regional uddannelsesforsyning**

### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Vurdering af målet sker ud fra en løbende opfølgning på arbejdsmarkedets kompetencebehov med udgangspunkt i registerdata og arbejdsmarkedsbalancer, så læringsmål i eksisterende udbud og/eller udvikling af nye udbud kan tilpasses. I 2019 blev gennemført en analyse af arbejdsmarkedsbalancen, herunder halvårlig opgørelse af det antal stillingskategorier i Østjylland, som Dania tilbyder uddannelser inden for, og hvor arbejdsgiverne har angivet mangel eller omfattende mangel på arbejdskraft. Resultater af analysen er drøftet i de respektive uddannelsesudvalg, og på baggrund heraf har flere udbud udviklet nye valgfag med virkning fra og med studiestart 2020.

Analyse for efter- og videreuddannelsesområdet viser, at Danias akademiuddannelser retter sig mod mange forskellige stillingskategorier med mangel på arbejdskraft. Området er kendetegnet ved flere forskellige målgrupper, hvor nogle tager uddannelse for at kvalificere sig til et andet beskæftigelsesområde med mangel på arbejdskraft, ved jobskifte til et andet fagområde eller for at blive bedre til at varetage opgaver inden for deres beskæftigelsesområde.

En stor andel af de stillingskategorier, der både i 2018 og 2019 viser størst mangel på arbejdskraft, retter sig mod uddannelserne Innovation, Produkt og Produktion, Salg og Markedsføring, Kommunikation og Formidling samt Ledelse. Aktiviteten på netop disse uddannelser ligger tilsvarende højt, hvilket indikerer et godt match mellem udbud og efterspørgsel. Aktiviteten på Finansiell Rådgivning ligger også højt, hvilket kan skyldes et behov for efteruddannelse inden for branchen.

Endelig kan nævnes, at arbejdsmarkedsbalancen har kvalificeret behovsanalyser i forbindelse med ansøgning om nye udbud. I 2019 har Dania søgt om prækvalifikation af to nye udbud og dublering af et eksisterende udbud, og heraf er 2 ud af de 3 ansøgninger godkendt, hvilket må betegnes som meget tilfredsstillende.

Delmålet "Andelen af fuldførte internationale studerende, som er i beskæftigelse i Danmark" er steget fra 7% i 2018 til 14% i 2019. Resultatet er særdeles tilfredsstillende.

### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

Undersøgelse af den regionale relevante arbejdsforsyning med udgangspunkt i arbejdsmarkedsbalancen er udarbejdet i et samarbejde mellem fuldtidsuddannelserne og deltidsuddannelserne.

I forhold til efter- og videreuddannelse inden for stillingskategorier med mangel på arbejdskraft har samarbejdet med faglige organisationer, jobcentre og øvrige relevante aktører i Danias dækningsområde fortsat stort fokus på flere områder. Generelt dækker Dania et meget stort fagligt område med afsæt i 16 akademi- og diplomuddannelser. Dette medfører et bredt udvalg af stillingskategorier, som er relevante at fokusere på.

Dania samarbejder fortsat med erhvervsskoler i Danias dækningsområde, og en gang årligt afholdes en fælles netværksdag, hvor der sættes fokus på kvalitetsmål, samarbejde og udvikling. I 2019 er der udarbejdet nye samarbejdsaftaler med erhvervsskolerne, og flere skoler er kommet til, bl.a. på social- og sundhedsområdet.

Dania har også i 2019 udbudt akademifag til den offentlige sektor som følge af udflytning af statslige arbejdspladser samt taget initiativ til et formaliseret samarbejde mellem efter- og videreuddannelseschefen på tværs af erhvervsakademierne.

Dania har styrket samarbejdet med Det regionale Arbejdsmarkedsråd i Østjylland samt Midt- og Vestjylland med henblik på øget koordinering af fælles indsatser i de nævnte områder. Derudover har Dania øget samarbejdet med Industriens Kompetencefond og har fortsat et tæt samarbejde med HK Midt- og Vestjylland i forhold til udbud i Viborg og Skive området. Dania afholder fortsat 2 årlige møder med HK Østjylland vedr. udbud til medlemmer i dette geografiske område. På de tekniske områder har Dania et tæt samarbejde med Metal, El-forbundet, Teknisk Landsforbund og 3F med fokus på uddannelsesmuligheder på de tekniske akademiuddannelser. Samtidig er der fortsat fokus på at intensivere samarbejdet om overgange fra AMU til akademiuddannelserne.

Dania er repræsentant for de videregående uddannelsesinstitutioner i RAR Østjylland og deltager i de landsdækkende faglige fællesudvalg, hvor formålet er at sikre et samarbejde mellem uddannelsesinstitutionerne.

Endelig har Dania gennemført et øget antal realkompetencevurderinger for at lette vejen for primært faglærte til gennemførelse af akademiuddannelser. Dania Erhverv er ligeledes repræsenteret i landsdækkende netværk faciliteret af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Indsats for at få flere internationale studerende i beskæftigelse i Danmark er fortsat i 2019, og fokus har været på opbygning af relationer med relevante aktører, som kan hjælpe og understøtte målsætningen om at få flere internationale studerende i praktik og beskæftigelse i Danmark. Danias egne opgørelser viser, at andelen af internationale studerende med godkendte praktikaftaler i Danmark er steget fra 25% i 2017 til 31% i 2019. Der er fortsat fokus på opfølgning med virksomheder i dækningsområdet, der har haft internationale studerende i praktik eller givet en positiv tilkendegivelse i forhold til at være praktikvirksomhed.

## **Strategisk mål 4 – Begrænsning af frafald og øget gennemførelse**

### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Baseline for frafaldsprocent på første studieår er på 22,3%, og tallet opgjort for 2019 er 20,3%, hvilket må betegnes som tilfredsstillende.

Delmålet ”Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj” kan ikke opgøres i 2019. Som et pejlemærke for en positiv udvikling i de studerendes oplevelser af læringsforløbene kan følgende spørgsmål fra Danias interne semesterevalueringer dog anvendes. ”Mine undervisere er gode til at formidle i undervisningen” (3,9 i efteråret 2018, 4,0 i efteråret 2019) og ”jeg har været tilfreds med mine underviseres tilrettelæggelse af forløbene (3,7 i efterår 2018, 3,8 i efterår 2019). Vi forventer derfor at fastholde det høje niveau i den kommende Læringsbarometer-undersøgelse.

### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

Der har i 2019 været afholdt flere understøttende aktiviteter i arbejdet med at begrænse frafald. Med inspiration fra EVA-rapport om frafald er der sket en videreudvikling af Danias katalog over fastholdelsesaktiviteter, og nye fastholdelsesaktiviteter er implementeret på udbuddene.

Dania gennemførte i 2018-2019 organisationsudviklingsprojekt med støtte fra kompetencefonden (FUSA), som satte fokus på pædagogisk ledelse, professionelle læringsfællesskaber og studentercentret læring. I projektet har indgået aktionslæringseksperimenter på alle udbud, tilbud om deltagelse i internationale konferencer og lokale workshops med afprøvning af nye afviklingsformer – alle aktiviteter med de studerendes læring i centrum. Resultatet er, at adjunkter, lektorer som ledere i stigende grad har fået et fælles sprog med udgangspunkt i Danias pædagogiske grundlag.

Dania Læring - afdelingen for pædagogik og digitalisering - bruger viden og erfaringer fra projektet i deres daglige arbejde, når de planlægger workshops for adjunkter og igangsætter tiltag på udbuddene i Dania. Projektet skal ses som en strategisk indsats med henblik på at styrke ledere og medarbejderes fokus på de studerendes læring som omdrejningspunkt for alle handlinger og dermed også sikre et attraktivt, tidssvarende studiemiljø, som kan fastholde de studerende på uddannelserne.

Endelig kan nævnes, at udbuddene i 2019 har drøftet resultaterne fra Læringsbarometret med de studerende og iværksat handlinger til forbedringer på de områder, hvor der har været afvigelser i forhold til grænseværdien. Direktionen har ligeledes drøftet resultaterne af Læringsbarometeret med De Studerendes Fællesråd med henblik på identifikation af eventuelle indsatsområder på Dania-niveau. Vurderingen var, at der ikke var behov for at igangsætte konkrete indsatsområder.

# Regnskab

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Erhvervsakademi Dania er udarbejdet i overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2019, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om regnskab (regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (<https://modst.dk/oekonomi/oeav/>).

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter som udgangspunkt i det regnskabsår, som de vedrører, uanset betalingstidspunktet.

Taxametertilskud indregnes således i det regnskabsår, de vedrører i henhold til tilskudsreglerne.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris.



Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## **Segmentoplysninger**

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed – IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

## **Resultatopgørelsen**

### **Omsætning**

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle indregningskriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

### **Omkostninger**

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver.

Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud.
- Forskning- og udviklingsaktiviteter

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og u-realiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- |   |          |
|---|----------|
| • Bygninger erhvervet før 1. januar 2011            | 45 år    |
| • Nybyggeri og bygningstilgang efter 1. januar 2011 | 50 år    |
| • Bygningsinstallationer                            | 10-20 år |
| • Særlige installationer                            | 10 år    |
| • Udstyr og inventar                                | 3-10 år  |

På bygninger anvendes en scrapværdi svarende til grundværdien.

På bygninger overtaget ved spaltning er der succederet i afskrivningsgrundlag og akkumulerede afskrivninger. Scrapværdien er på disse bygninger 50 %.

Aktiver med en anskaffessum på under DKK 50.000 ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver, der består af deposita, måles til kostpris.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

## **Finansielle gældsforpligtelser**

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Værdien af finansielle instrumenter modregnes med lineær afskrivning i balancen under langfristet gæld.

## **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

## **Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

## **Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

## **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

## **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## Definitioner og opgørelsesmetoder, nøgletal

Overskudsgrad = 
$$\frac{\text{Resultat før ekstraordinære poster} \times 100}{\text{Omsætning i alt}}$$

Likviditetsgrad = 
$$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser, ekskl. feriepengeforpligtelser}}$$

Soliditetsgrad = 
$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

Finansieringsgrad = 
$$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$$

STÅ = Gennemsnitligt antal STÅ. En STÅ modtager 40 ugers fuldtidsundervisning.

Årsværk = Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere inkl. deltidsansatte omregnet til heltidsansatte. Årsværksnormen er 1.924 timer.

## Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019 DKK</u>	<u>2018 DKK</u>
Statstilskud	1	131.332.807	124.012.255
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	41.044.275	41.839.937
<b>Omsætning i alt</b>		<b>172.377.082</b>	<b>165.852.192</b>
Undervisningens gennemførelse	3	-124.113.173	-119.290.947
Markedsføring	4	-5.946.725	-4.799.580
Ledelse og administration	5	-13.785.325	-12.801.212
Bygningsdrift	6	-16.615.192	-17.244.350
Aktiviteter med særlige tilskud	7	-7.853.545	-6.616.134
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	8	-4.601.209	-4.565.006
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>-172.915.170</b>	<b>-165.317.229</b>
<b>Resultat før finansielle og ekstraordinære poster</b>		<b>-538.088</b>	<b>534.964</b>
Finansielle indtægter	9	0	84.895
Finansielle omkostninger	10	-1.149.135	-478.001
<b>Årets resultat</b>		<b>-1.687.223</b>	<b>141.858</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2019 DKK</u>	<u>2018 DKK</u>
Grunde og bygninger	11	97.883.233	99.305.425
Udstyr og inventar	11	4.461.246	2.992.626
Igangværende ombygning		0	397.442
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>102.344.479</u></b>	<b><u>102.695.493</u></b>
Deposita		1.450.975	1.446.343
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>1.450.975</u></b>	<b><u>1.446.343</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>103.795.454</u></b>	<b><u>104.141.836</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.368.765	4.912.546
Andre tilgodehavender		2.077.037	3.343.791
Periodeafgrænsningsposter		954.114	1.599.826
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b><u>6.399.916</u></b>	<b><u>9.856.163</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>10.198.783</u></b>	<b><u>5.301.709</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>16.598.699</u></b>	<b><u>15.157.872</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>120.394.153</u></b>	<b><u>119.299.708</u></b>

## Balance 31. december

### Passiver

	<b>Note</b>	<b>2019 DKK</b>	<b>2018 DKK</b>
Egenkapital i øvrigt		1.919.171	1.919.171
Overført resultat		32.708.680	34.395.903
<b>Egenkapital</b>	12	<b>34.627.851</b>	<b>36.315.074</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>	13	<b>364.697</b>	<b>268.778</b>
Realkreditgæld	14	46.548.329	27.628.817
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>46.548.329</b>	<b>27.628.817</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		4.011.145	1.606.058
Gæld til pengeinstitutter		1.232.272	17.584.762
Skyldig løn		3.596.760	3.431.456
Feriepengeforpligtelse		13.714.189	12.149.778
Mellemregning med Styrelsen for Videregående Udd.		9.118.581	7.823.361
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.019.429	9.312.124
Anden gæld		747.983	811.386
Periodeafgrænsningsposter		3.412.917	2.368.114
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>38.853.276</b>	<b>55.087.039</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>85.766.302</b>	<b>82.984.634</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>120.394.153</b>	<b>119.299.708</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Andre forpligtelser	16		
Lejeforpligtelser	16		

## Pengestrømsopgørelse 1. januar – 31. december

	2019 DKK	2018 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.687.223</b>	<b>141.858</b>
<b>Regulering vedrørende ikke kontante poster:</b>		
Af- og nedskrivninger	3.264.846	1.683.081
<b>Ændringer i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	3.456.247	-4.078.153
Ændring i hensatte forpligtelser	95.919	93.989
Ændring i kortfristet gæld	-18.638.850	11.200.766
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-13.509.061</b>	<b>9.041.541</b>
<b>Køb af materielle anlægsaktiver</b>	<b>-2.913.832</b>	<b>-17.075.150</b>
Ændring af deposita	-4.632	-54.437
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-2.918.464</b>	<b>-17.129.587</b>
Tilbagebetaling af gæld	-2.835.401	-1.601.905
Optagelse af lån	24.160.000	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>21.324.599</b>	<b>-1.601.905</b>
<b>Ændringer i likvider</b>	<b>4.897.074</b>	<b>-9.689.951</b>
Likvider 1. januar	5.301.709	14.991.660
<b>Likvider 31. december</b>	<b>10.198.783</b>	<b>5.301.709</b>
<u>Likvider specificeres således:</u>		
Likvide beholdninger	10.198.783	5.301.709
<b>Likvider i alt</b>	<b>10.198.783</b>	<b>5.301.709</b>



## Noter

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
<b>1. Statstilskud</b>		
Uddannelsestilskud	78.154.858	95.408.138
Fællesudgiftstilskud	48.366.677	14.007.997
Bygningstaxameter på åben uddannelse	321.952	11.166.666
Særlige tilskud	-16.966	0
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	4.601.219	4.565.006
Dispositionsbegrænsning	-94.933	-1.135.552
<b>I alt</b>	<b>131.332.807</b>	<b>124.012.255</b>
<b>2. Deltagerbetaling og andre indtægter</b>		
Deltagerbetaling, uddannelser	29.004.379	31.511.372
Anden ekstern rekvirentbetaling	12.373	414.150
Andre indtægter	12.027.522	9.914.415
<b>I alt</b>	<b>41.044.275</b>	<b>41.839.937</b>
<b>3. Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	91.227.497	85.146.849
Afskrivninger	191.033	43.106
Øvrige omkostninger	32.694.644	34.100.992
<b>I alt</b>	<b>124.113.173</b>	<b>119.290.947</b>
<b>4. Markedsføring</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	2.419.387	2.261.424
Øvrige omkostninger	3.527.338	2.538.156
<b>I alt</b>	<b>5.946.725</b>	<b>4.799.580</b>
<b>5. Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	12.8036.991	11.789.159
Øvrige omkostninger	1.748.334	1.012.053
<b>I alt</b>	<b>13.785.325</b>	<b>12.801.212</b>

## Noter

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
<b>6. Bygningsdrift</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.887.744	1.980.916
Afskrivninger	2.792.854	1.756.458
Øvrige omkostninger	11.934.595	13.506.976
<b>I alt</b>	<b>16.615.192</b>	<b>17.244.350</b>
<b>7. Aktiviteter med særlige tilskud</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	5.394.470	3.776.164
Øvrige omkostninger	2.459.075	2.839.970
<b>I alt</b>	<b>7.853.545</b>	<b>6.616.134</b>
<b>8. Forsknings- og udviklingsaktiviteter</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	3.531.042	2.341.697
Øvrige omkostninger	1.070.168	2.223.309
<b>I alt</b>	<b>4.601.209</b>	<b>4.565.006</b>
Indirekte omkostninger er ikke medtaget.		
<b>9. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	0	84.895
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>84.895</b>
<b>10. Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	794.956	478.001
Omkostninger ved låneomlægning	354.179	0
<b>I alt</b>	<b>1.149.135</b>	<b>478.001</b>

## Noter

	<b>Grunde og bygninger DKK</b>	<b>Udstyr og inventar DKK</b>	<b>I alt DKK</b>
<b>11. Materielle anlægsaktiviteter</b>			
Anskaffelsessum 1. januar	107.744.975	4.122.248	111.469.781
Tilgang i årets løb	783.198	2.130.634	3.311.274
Afgang i årets løb	0	0	0
<b>Anskaffelsessum 31. december</b>	<b>108.528.173</b>	<b>6.252.882</b>	<b>114.781.055</b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 1. januar	8.439.550	732.180	9.171.730
Årets af- og nedskrivninger	2.205.390	1.059.456	3.264.846
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31. december</b>	<b>10.644.940</b>	<b>1.791.636</b>	<b>12.436.576</b>
<b>Bogført værdi 31. december</b>	<b>97.883.233</b>	<b>4.461.246</b>	<b>102.344.479</b>
Kontantvurdering af grunde og bygninger pr. 31. december 2019	81.787.200		
	<b>Egenkapital i øvrigt</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>2019 DKK</b>
<b>12. Egenkapital i øvrigt</b>			
Saldo 1. januar	1.919.171	34.395.903	36.315.074
Årets resultat	0	- 1.687.223	-1.687.223
<b>I alt</b>	<b>1.919.171</b>	<b>32.708.680</b>	<b>34.627.851</b>
		<b>2019 DKK</b>	<b>2018 DKK</b>
<b>13. Hensatte forpligtelser</b>			
Saldo 1. januar		268.778	174.789
Årets hensættelser; åremålsansættelse rektor		95.919	93.989
<b>I alt</b>		<b>364.697</b>	<b>268.778</b>

## Noter

### 14. Realkreditlån og eventuelle anvendte derivater

#### a. Realkreditlån

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast/variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol (mio. DKK.)	Restgæld (mio. DKK)	Udløb
068725501 Nykredit	Minervavej 63, ST. 1.	DK0000977489	DKK	0,4254	V	0,52	Nej	-	22.752.000	13.579.760	2031
0041-335-378 Jyske Realkredit	Minervavej 63, ST. 1.	DK0009398893	DKK	-0,50	F	0,52	Nej	-	5.600.000	5.600.000	2029
0040-840-835 Jyske Realkredit	Minervavej 63, ST. 1.	DK0009392698	DKK	0,50	F	0,52	Nej	-	15.160.000	13.934.027	2029
0041-335-417 Jyske Realkredit	Minervavej 63, ST. 2.	DK0009398893	DKK	-0,50	F	0,52	Nej	-	3.400.000	3.400.000	2029
0040-357-247 Jyske Realkredit	Minervavej 63, ST. 2.	DK0009391963	DKK	-0,19	V	0,52	Nej	-	16.000.000	14.628.102	2057

#### b. Anvendte derivater

Lån nr.	Derivat-type	Løbetid	Hovedstol	Restgæld	Markedsværdi pr. 31. december
068725501 Nykredit	Renteloft 3,5%	2014-2024	21.386.379,00	16.512.754,00	0,00

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
<b>15. Anden langfristet gæld</b>		
Lån er optaget hos Nykredit og Jyske Realkredit		
Afdrag, der forfalder inden 1 år	4.011.145	1.606.058
Afdrag, der forfalder mellem 1 og 5 år	16.136.467	6.468.486
Afdrag, der forfalder efter 5 år	<u>30.411.862</u>	<u>21.160.331</u>
<b>I alt</b>	<b><u>50.559.474</u></b>	<b><u>29.234.875</u></b>
<b>16. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Dania har en kassekredit i Jyske Bank med et kreditmaksimum på DKK 10.000.000.		
<b>17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger; samlet regnskabsmæssig værdi:	<u>97.883.233</u>	<u>99.305.425</u>
<b>18. Andre forpligtelser</b>		
Dania har indgået følgende forpligtelser om leje af lokaler:		
<u>Adresse:</u>	<u>Udløb</u>	
Kirketoften 7, 9500 Hobro	01-08-2021	2.148.026
Prinsens Allé 2, 8800 Viborg	31-12-2020	1.242.215
Bredhøjvej 18, 8600 Silkeborg	31-12-2025	8.887.896
Holmboes Allé 1c, 8700 Horsens	01-08-2021	1.655.657
N.P. Josiassens Vej 44a, 8500 Grenå	01-11-2021	1.792.782
Spettrupvej 7b, 8722 Hedensted	01-09-2022	496.128
Arvikavej, 7800 Skive, 2 lokaler	01-12-2020	87.939
<b>Restforpligtelse til udløb</b>		<b><u>16.310.643</u></b>
		<b><u>6.549.441</u></b>

## Særlige specifikationer

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	101.458.166	93.684.342
Pension	14.003.788	12.642.787
Andre omkostninger til social sikring	1.035.176	969.080
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>116.497.130</b>	<b>107.296.209</b>
<b>Personaleårsværk</b>		
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	207	195
Andel i procent ansat på sociale vilkår	2,1	1,9
<b>Revision</b>		
Honorar for revision	165.000	165.000
Andre ydelser	81.442	29.955
<b>Revision i alt</b>	<b>246.442</b>	<b>194.955</b>
<b>Selvforsikringsudgifter</b>		
Udgifter vedrørende bygninger og løsøre	0	0
Udgifter vedrørende motorkøretøjer	0	0
Udgifter vedrørende tjenesterejser	0	0
<b>Afholdte selvforsikringsudgifter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Særlige specifikationer

### Indtægtsdækket virksomhed – IDV

	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>I alt</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
Indtægter	820.512	657.289	498.799	1.715.928	3.692.528
Lønoms-kostninger	-146.664	-312.084	-262.291	-896.980	-1.618.019
Andre direkte omkostninger	-170.731	-51.867	-85.135	-234.724	-542.457
Andre indirekte omkostninger	-205.128	-164.322	-124.700	-428.982	-923.132
<b>Resultat</b>	<b>297.989</b>	<b>129.016</b>	<b>26.673</b>	<b>155.242</b>	<b>608.920</b>
Akkumuleret resultat (egenkapital)	907.639	609.650	480.634	453.961	907.639

Dania har endnu ikke haft IDV vedrørende udbud i udlandet.

### Fripladser og stipendier

Uddannelse	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser	Forbrug af stipendier
51	1	0	30.750	0
3270	4	0	123.000	0
<b>I alt</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>153.750</b>	<b>0</b>

Akkumulerede resultat for de seneste fire år:

År	Beholdning primo	Overført fra SIU	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende	Forbrug i regnskabsåret	Beholdning ultimo
2016	181.334	459.750	0	362.445	278.639
2017	278.639	330.852	0	91.400	518.091
2018	518.091	0	0	259.830	258.261
2019	258.261	0	0	153.700	104.561
<b>Hensat til afgivne tilsagn pr. 31. december 2019</b>					<b>0</b>

# Påtegninger

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Erhvervsakademi Dania.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme med tilhørende vejledning for 2019, lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de akademier, der er omfattet af årsrapporten.

Randers, den 21. april 2020

## Daglig ledelse

**Anders Graae Rasmussen**  
Rektor

**Susanne Dixen**  
Uddannelsesdirektør



## Ledelsespåtegning

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 14, stk. 6 i lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser.<sup>1)</sup>

Randers, den 21. april 2020

### Bestyrelse

**John H. Jeppesen**  
formand

**Anders G. Christensen**  
næstformand

**Lone Kalstrup**

**Marianne Køpke**

**Peter Malbek**

**Niels Yde**

**Peter Thyregod**

**Heidi Qvistgaard Dalbjerg**

**Marianne Aardalsbakke**

**Oliver Malte Sprange**

**Krestine Esther Engstrøm**

1) Revisionen af årsrapporten omfatter ikke bestyrelsens habilitetserklæring.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Erhvervsakademi Dania

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervsakademi Dania for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes paradigme for årsrapporten 2019 med tilhørende vejledning, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskuds-kontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Erhvervsakademi Dania i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Erhvervsakademi Dania's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Erhvervsakademi Dania, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Erhvervsakademi Danias interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Erhvervsakademi Danias evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Erhvervsakademi Dania ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes statusredegørelsen vedrørende den strategiske rammekontrakt.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og statusredegørelsen vedrørende den strategiske rammekontrakt.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og statusredegørelsen vedrørende den strategiske rammekontrakt og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og statusredegørelsen vedrørende den strategiske rammekontrakt er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og statusredegørelsen vedrørende den strategiske rammekontrakt er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og statusredegørelsen vedrørende den strategiske rammekontrakt.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Skive, den 21. april 2020

**PricewaterhouseCoopers**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 77 12 31

**Henrik Holst**  
Statsautoriseret revisor