



**Studieordning for
Professionsbachelor i International Hospi-
tality Management**

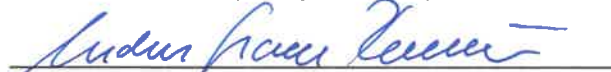
Erhvervsakademi Dania Randers

Gældende fra 1.08.2020



Studieordning for uddannelsen til
Professionsbachelor i International Hospitality Management ved Erhvervsakademi Dania

Godkendt af rektor på vegne af bestyrelsen.



Anders Graae Rasmussen

01.07.2020

Ændringslog:

Version	Dato	Udført af	Beskrivelse
1	01-07-2020	PAA	

Der tages forbehold for eventuelle trykfejl og ændringer

Indholdsfortegnelse

Indledning	1
Tidsmæssig placering af uddannelsens fagelementer	1
DEL 1 – Den nationale del	2
1. Uddannelsens mål for læringsudbytte	2
2. Uddannelsen indeholder fire nationale fagelementer	3
2.1. Medarbejder og organisationsudvikling	3
2.2. Virksomhedsdrift	4
2.3. Hospitality og værtsskab	5
2.4. Strategisk værdiskabelse	6
2.5. Antallet af prøver i de nationale fagelementer	7
3. Praktik	7
4. Krav til bachelorprojektet	8
5. Regler om merit	8
DEL 2 – Institutionsdelen	9
6. Lokale fagelementer, herunder valgfag	9
6.1. Employability	9
6.2. Valgfag	10
6.3. Prøver	10
6.3.1. Prøver på eksamensbeviset	11
6.3.2. Beskrivelse af prøverne	11
6.3.3. Sygeprøve, dispensation, snyd, klager og særlige prøvevilkår	17
7. Deltagelsespligt	17
8. Kriterier for vurdering af studieaktivitet	17
9. Studieaktivitetsmodellen	17
9.1. Undervisnings- og arbejdsformer	18
10. Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet	19
11. Merit mellem de videregående uddannelser	19
12. Orlov	19
13. Dispensation	19
14. Fremmedsprog	19
15. Gældende lovgivning	20
16. Akademiske kriterier i forbindelse med optag	20
17. Ikrafttrædelse og overgangsordning	20
Bilag 1: Valgfag på Professionsbachelor i International Hospitality Management årgang 2020-2022	21

Indledning

Studieordningen for Professionsbachelor i International Hospitality Management består af to dele (regelsamlinger):

1. Del 1 - Den nationale
2. Del 2 - Den institutionelle

Den nationale del af studieordningen for Professionsbachelor i International Hospitality Management er udstedt i henhold til bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Den nationale del af studieordningen er udarbejdet af uddannelsesnetværket for Professionsbachelor i International Hospitality Management og godkendt af alle udbydernes bestyrelse - eller rektor efter bemyndigelse - og efter høring af institutionernes uddannelsesudvalg og censorformandskabet for uddannelsen.

Den nationale del sikrer, at det faglige indhold af den nationale del af uddannelsen er identisk på alle institutioner.

Den institutionelle del er fastsat af uddannelsen ved Erhvervsakademi Dania og tilrettelagt under hensyntagen til lokale og regionale behov.

Den institutionelle del af studieordningen er godkendt af Erhvervsakademi Dania i overensstemmelse med de regler, der gælder for uddannelsen, herunder Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Er der uoverensstemmelse mellem denne studieordning og reglerne for uddannelsen i øvrigt, er det de øvrige regler for uddannelsen, der gælder.

Tidsmæssig placering af uddannelsens fagelementer

Placering	Nationale fagelementer	Lokale fagelementer	ECTS	Intern/ Ekstern	Prøvenavn
1. semester	Tema 1 – Medarbejder- og organisationsudvikling		12	Intern	1. Intern prøve
		Employability	5		
	Tema 2 – Virksomhedsdrift		13	Intern	2. Intern prøve
2. semester	Tema 3 - Hospitality og værtskab		14	Ekstern	1. ekstern prøve
		Valgfag	5	Intern	3. Intern prøve
	Tema 4 – Strategisk værdiskabelse		11	Ekstern	2. ekstern prøve
3. semester	Praktik		15	Intern	4. Intern prøve
	Bachelor projekt		15	Ekstern	3. ekstern prøve
ETCS			90		

DEL 1 – Den nationale del

1. Uddannelsens mål for læringsudbytte

Formålet med uddannelsen er, at kvalificere den uddannede til at kunne fungere selvstændigt i hospitality og værtsskabsrelationer. Den uddannede opnår kompetencer til at løse komplekse opgaver inden for medarbejder- og organisationsudvikling, virksomhedsdrift, hospitality og værtskab samt strategisk værdiskabelse i hospitality virksomheder/organisationer. Den uddannede kan samarbejde og tage ansvar for egen og virksomheden eller organisationens læring.

Viden

Den studerende skal:

- have udviklingsbaseret viden om praksis og anvendt teori og metode i forhold til hospitalityerhvervet.
- kunne forstå praksis samt kunne reflektere over hospitalityerhvervets anvendelse af praksis.

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- anvende metoder og redskaber til udvikling af værktøjer, der knytter sig til beskæftigelse inden for hospitalityerhvervet.
- vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller i forhold til hospitalityerhvervet.
- formidle praksisnære problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere indenfor hospitalityerhvervet.

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- lede og agere på baggrund af komplekse og udviklingsorienterede situationer i forhold til hospitalityvirksomheder/-organisationer.
- selvstændigt indgå i dialog med medarbejderne og øvrige interessenter for at sikre og udleve det gode værtskab.
- identificere egne og andres læringsbehov for at kunne udvikle og vedligeholde relevante kompetencer i forhold til hospitalitybranchen.

2. Uddannelsen indeholder fire nationale fagelementer

2.1. Medarbejder og organisationsudvikling

Indhold

Fagelementet indeholder ledelse, værtskab, kultur- og gæsteforståelse i forhold til udvikling af en selv, medarbejdere og organisationen.

Læringsmål for Medarbejder- og organisationsudvikling

Viden

Den studerende skal:

- have udviklingsbaseret viden om hospitality-erhvervs praksis og anvendt teori og metode i forhold til medarbejder- og organisationsudvikling.
- kunne forstå praksis, anvendt teori og metode inden for medarbejder- og organisationsudvikling samt kunne reflektere over hospitality-erhvervs praksis og anvendelse heraf.

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- anvende metoder og redskaber til udvikling af medarbejdere og organisationer samt mestre de ledelsesværktøjer, der knytter sig til beskæftigelse inden for hospitality-erhvervet med fokus på det gode værtskab.
- vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger omkring medarbejdere og organisationer samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller i forhold til hospitality-erhvervet.
- formidle praksisnære ledelsesmæssige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere indenfor hospitality-erhvervet.

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- lede og agere på baggrund af komplekse og udviklingsorienterede situationer i forhold til hospitality-virksomheder/-organisationer.
- selvstændigt indgå i dialog med medarbejderne og øvrige interessenter for at sikre og udleve det gode værtskab.
- identificere egne og andres læringsbehov for at kunne udvikle og vedligeholde relevante kompetencer i forhold til hospitality-branchens etik.

ECTS-omfang

Fagelementet Medarbejder- og organisationsudvikling har et omfang på 12 ECTS-point.

2.2. Virksomhedsdrift

Indhold

Fagelementet indeholder styring af økonomien; udgifts- og indtægtssiden i forhold til virksomhedens bæredygtige udvikling. Der er fokus på den ledelsesmæssige vurdering af driftsudviklingen i egen organisation.

Læringsmål for Virksomhedsdrift

Viden

Den studerende skal:

- have udviklingsbaseret viden om hospitality-erhvervets praksis og anvendt teori og metode i forhold til styring af driften.
- kunne forstå praksis, anvendt teori og metode til styring af drift samt kunne reflektere over hospitality-erhvervets praksis og anvendelse af teori og metoder i forbindelse med driftsstyring

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- anvende metoder og redskaber til styring af drift og mestre de styringsværktøjer, der knytter sig til beskæftigelse inden for hospitality-erhvervet.
- vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger omkring driften samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller i forhold til hospitality-erhvervet.
- formidle praksisnære driftsmæssige problemstillinger og løsninger til interessenter indenfor hospitality-erhvervet.

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- indgå selvstændigt i samarbejde omkring analyse af virksomhedens situation og give forslag til optimering af driften.
- indgå selvstændigt i et tværfagligt samarbejde med relevante interessenter på baggrund af en strategisk forretningsforståelse.
- identificere egne og andres læringsbehov for at kunne udvikle og vedligeholde relevante styringskompetencer i forhold til hospitality-branchens praksis.

ECTS-omfang

Fagelementet Virksomhedsdrift har et omfang på 13 ECTS-point.

2.3. Hospitality og værtskab

Indhold

Fagelementet indeholder kultur- og gæsteforståelse, kommunikation og udviklingen heraf i virksomheden. Der er et fokus på at udvikle en hospitality-/værtsskabstankegang, der kan skabe værdi i virksomheden.

Læringsmål for Hospitality og værtskab

Viden

Den studerende skal:

- have udviklingsbaseret viden om hospitality-erhvervets praksis og anvendt teori og metode indenfor hostmanship.
- kunne forstå praksis, anvendt teori og metode indenfor hospitality samt kunne reflektere over hospitality-erhvervets praksis og anvendelse heraf.

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- anvende metoder og redskaber indenfor hospitality og hostmanship samt mestre de værktøjer, der knytter sig til beskæftigelse inden for hospitalityerhvervet.
- vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger omkring hospitality og hostmanship samt begrundede og vælge relevante løsningsmodeller i forhold til hospitality erhvervet.
- formidle praksisnære problemstillinger og løsninger i forhold til værtskabet til gæster og medarbejdere indenfor hospitality-erhvervet.

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- udvikle og implementere oplevelser for gæsten, der samtidig skaber økonomisk værdi for virksomheden ud fra et etisk, respektfuldt og bæredygtigt perspektiv.
- indgå selvstændigt i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig hostmanship
- identificere egne og andres læringsbehov for at kunne udvikle og vedligeholde relevante kompetencer i forhold til hostmanship og gæsteforståelse.

ECTS-omfang

Fagelementet Hospitality og værtskab har et omfang på 14 ECTS-point.

2.4. Strategisk værdiskabelse

Indhold

Fagelementet indeholder strategi og økonomi i forhold til udvikling af eksisterende og nye indsatsområder. Der fokuseres på at udvikle en tankegang, der kan håndtere forandringer og den løbende udvikling samt eksekvere de strategiske beslutninger.

Læringsmål for Strategisk værdiskabelse

Viden

Den studerende skal:

- have udviklingsbaseret viden om hospitality-erhvervets praksis og anvendt teori og metode i forhold til den strategiske værdiskabelse.
- kunne forstå praksis, anvendt teori og metode inden for strategisk værdiskabelse samt kunne reflektere over hospitality-erhvervets praksis og anvendelse heraf.

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- anvende metoder og redskaber til strategisk værdiskabelse og mestre de strategiske værktøjer, der knytter sig til beskæftigelse inden for hospitality-erhvervet.
- vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger omkring strategi samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller i forhold til hospitality-erhvervet.
- formidle praksisnære strategiske problemstillinger og løsninger til interessenter indenfor hospitality-erhvervet.

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- indgå selvstændigt i et fagligt og tværfagligt samarbejde med ledelse og medarbejdere om at udvikle og implementere løsninger i forhold til virksomhedens strategiske udfordringer.
- indgå selvstændigt i alliancer/netværk med andre relevante interessenter med henblik på at udvikle hospitality-virksomheden.
- identificere egne og andres læringsbehov for at kunne udvikle og vedligeholde relevante strategiske kompetencer.

ECTS-omfang

Fagelementet Strategisk værdiskabelse har et omfang på 11 ECTS-point.

2.5. Antallet af prøver i de nationale fagelementer

For et samlet overblik over alle uddannelsens prøver, henvises til institutionsdelen af studieordningen, idet de nationale fagelementer beskrevet i denne studieordning kan prøves sammen med fagelementer fastsat i institutionsdelen af studieordningen.

3. Praktik

Indhold

Praktikken tager sit udgangspunkt i, at den studerende efterfølgende skal have mulighed for at vurdere og inddrage teori til løsning af praksisnære problemstillinger, der er relevante for uddannelsen og det afsluttende bachelorprojekt. I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Den studerende er under praktikken tilknyttet en eller flere virksomheder.

Læringsmål for praktikken på uddannelsen

Viden

Den studerende skal kunne:

- have udviklingsbaseret viden om professionens og praktikstedet praksis og anvendt teori og metode.
- reflektere over virksomhedens metoder og praksis set i relation til den på uddannelsen anvendte teori

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- anvende virksomhedens metoder og redskaber og mestre de færdigheder, der knytter sig til praktikstedet og hospitality-erhvervet.
- vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger og indsamle data og på baggrund heraf begrundede og vælge relevante løsningsmodeller til problemstillingerne
- formidle de faglige problemstillinger og løsningsmodeller til kollegaer og samarbejdspartnere

Kompetencer

Den studerende skal selvstændigt kunne:

- håndtere komplekse udviklingsorienteret arbejdsopgaver
- selvstændigt kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde i virksomheden og påtage sig ansvar
- identificere egne faglige og personlige læringsbehov under praktikforløbet og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til virksomheden.

ECTS-omfang

Praktikken har et omfang på 15 ECTS-point.

Antal prøver

Praktikken afsluttes med 1 prøve.

4. Krav til bachelorprojektet

Læringsmålene for bachelorprojektet er identisk med uddannelsens læringsmål, der fremgår ovenfor under pkt. 1.

Bachelorprojektet skal dokumentere den studerendes forståelse af og evne til at reflektere over professionens praksis og anvendelse af teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og professionen, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Prøven i bachelorprojektet

Bachelorprojektet afslutter uddannelsen på sidste semester, når alle forudgående prøver er bestået.

ECTS-omfang

Bachelorprojektet har et omfang på 15 ECTS-point.

Prøveform

Prøven er en mundtlig og skriftlig prøve med ekstern censur, hvor der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for det skriftlige projekt og den mundtlige præstation.

5. Regler om merit

Beståede uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

DEL 2 – Institutionsdelen

6. Lokale fagelementer, herunder valgfag

Uddannelsen indeholder ud over de nationale fagelementer også to lokale fagelementer, der i alt udgør 10 ECTS. De lokale fagelementer giver den studerende mulighed for at kvalificere studie- og erhvervskompetencen gennem valgfag, toning og perspektivering af emner, der bredt relaterer sig til uddannelsens beskæftigelsesområde.

Uddannelsen udbyder hvert år et antal lokale fagelementer blandt andet i form af valgfag, som er beskrevet i bilag til denne studieordning. Institutionen er ikke forpligtiget til at gennemføre alle udbudte valgfag, men der gennemføres et passende antal efter en faglig og kapacitetsmæssig vurdering.

6.1. Employability

Indhold

Formålet med fagelementet er, at den studerende opbygger en evne til at analysere og reflektere over egne kompetencer i relation til erhvervets behov. Derudover er det formålet, at den studerende på baggrund af kompetenceanalysen, kan tilrettelægge egen og andres udviklingsplan, der sigter på at udvikle de kompetencer, som erhvervet efterspørger nu og i fremtiden.

Læringsmål for Employability

Viden

Den studerende skal:

- Forstå og reflektere over hospitalitybranchens rekrutteringsgrundlag og karrieremuligheder
- Forstå og reflektere over hvorledes hospitality indgår i andre brancher
- Forstå og reflektere over brancherelateret professionalisme og professionsidentitet
- Forstå og reflektere over eksisterende muligheder for personlig og selvstændig kompetenceudvikling

Færdigheder

Den studerende skal kunne:

- Anvende metoder og redskaber til at identificere hospitalityerhvervets nuværende og fremtidige kompetencebehov og vælge relevante karrieremuligheder i forhold til hospitalityerhvervet.
- Vurdere og formidle egne praksisnære og teoretiske kompetencer og vælge relevante professionelle netværk i hospitality-erhvervet man vil deltage i.

Kompetencer

Den studerende skal kunne:

- udvikle en personlig kompetenceudviklingsplan baseret på egen professionelle kompetenceprofil og kompetenceanalyse.
- indgå selvstændigt i faglige og tværfaglige netværk.

- identificere egne og andres læringsbehov for at kunne udvikle og vedligeholde relevante kompetencer i forhold til employability.

ECTS-omfang

Fagelementet Employability har et omfang på 5 ECTS-point.

6.2. Valgfag

Læringsmål for valgfag er beskrevet i bilaget til denne studieordning "Valgfag på Professionsbachelor i International Hospitality Management årgang 2020-2022". Ét valgfagelement skal gennemføres med et omfang på 5 ECTS-point.

6.3. Prøver

Formålet med prøver på uddannelsen er at udprøve, i hvilken grad den studerende opfylder de faglige mål, der er fastsat for uddannelsen og dens elementer. Der arbejdes i studieordningen med 2 forskellige prøveformer:

- Ekstern prøve: Bedømmes af eksaminator samt en eller flere beskikkede censorer
- Intern prøve: Bedømmes af en eksaminator samt ved mundtlige prøver eventuelt en censor, der er valgt af erhvervsakademiet (fastsættes af den enkelte uddannelse).

Når en studerende begynder på et fagelement, semester mv. er den studerende samtidig tilmeldt til den ordinære prøve. Uddannelsesinstitutionen fastsætter for hver prøve en frist for, hvornår afmelding fra prøven kan finde sted. Uddannelsesinstitutionen kan i studieordningen fastsætte, at opfyldelse af deltagelsespligt og aflevering af opgaver og projekter m.v. er en forudsætning for deltagelse i en prøve. Institutionen kan for hele eller dele af uddannelser i studieordningen fastsætte, at afmelding ikke kan finde sted.

Bemærk: Indskrivningen bringes til ophør for studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

Nationale og lokale fagelementer kan prøves i den samme prøve.

Følgende regelgrundlag er gældende for prøver/eksaminer.

- *Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser* (Eksamensbekendtgørelsen)
- *Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område* (Karakterbekendtgørelsen)
- Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

6.3.1. Prøver på eksamensbeviset

På uddannelsen vil nedenstående prøver fremgå af eksamensbeviset.

Placering	Fagelementer	Karakter	ECTS	Bedømmelse	Eksamen	Karaktervægt
1. semester	Tema 1 – Medarbejder- og organisationsudvikling	7-trinsskala	12	Intern	1. Intern prøve	2
	Tema 2 – Virksomhedsdrift	7-trinsskala	13	Intern	2. Intern prøve	2
	Employability	7-trinsskala	5	Intern	3. Intern prøve	1
2. semester	Tema 3 - Hospitality og værtskab	7-trinsskala	14	Ekstern	1. ekstern prøve	2
	Valgfag	7-trinsskala	5	Intern	4. Intern prøve	1
	Tema 4 – Strategisk værdiskabelse	7-trinsskala	11	Ekstern	2. ekstern prøve	2
3. semester	Praktik	7-trinsskala	15	Intern	5. Intern prøve	2
	Bachelor projekt	7-trinsskala	15	Ekstern	3. ekstern prøve	3
ETCS i alt			90			

6.3.2. Beskrivelse af prøverne

Tema 1 – Medarbejder- og organisationsudvikling

Forudsætningskrav	Der er ingen forudsætningskrav for deltagelse i prøven
Form	På baggrund af en udleveret case udarbejdes en synopsis, hvor temaets del-elementer indgår. Synopsen skrives i grupper.
Placering	Se årsprogram
Antal ECTS	12 ECTS
Indhold	Læringsmålene fra temaet: Medarbejder- og organisationsudvikling (nationalt fagelement)
Beskrivelse af prøve	På baggrund af den udleverede case udarbejder de studerende et løsningsforslag til de i casen opstillede scenarier i grupper af 3 til 5 studerende. Den skriftlige del efterfølges af en mundtlig eksamen. De studerende medbringer en præsentation til eksamen. Præsentationen skal indeholde yderligere refleksioner over casens scenarier.
Varighed	Forberedelse synopsis: 48 timer Mundtlig eksamen: 15 minutter pr studerende i gruppen (inkluderer tid til præsentation, opponering). I tilfaldet af dispensation, hvor en studerende deltager individuelt, vil eksamen være 30 minutter inklusiv votering.
Indholdsmæssig omfang (formalia)	Synopsis: max. 10.000 anslag og minimum 8.000 anslag. Der skal vælges et referencesystem til kilder.
Bedømmelse	Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen. Der gives en individuel karakter

Bedømmelseskriterier	Præsentationen tæller ¾ af karakteren og opponeringen 1/4
Sprog	Den studerende kan vælge om eksamen skal foregå på dansk eller engelsk
Hjælpemidler	Ved udarbejdelsen af prøvens skriftlige del alle hjælpemidler tilladte. Under afvikling af prøvens mundtlige del, kan der ikke anvendes hjælpemidler.
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Tema 2 – Virksomhedsdrift

Forudsætningskrav	I grupper (3 til 5 studerende) afleveres tre porteføljeafleveringer. Hver aflevering skal være maksimum 7.200 anslag og minimum 5.760. Porteføljeafleveringer afleveres via Moodle
Form	Prøven består af en afleveringen af et skriftligt oplæg (forretningsrapport). Rapporten afleveres via WiseFLOW. Prøven er intern
Placering	Ved afslutningen af 1. semester.
Antal ECTS	13 ECTS
Indhold	Læringsmålene fra temaet
Beskrivelse af prøve	På baggrund af en udleveret case udarbejdes en forretningsrapport, hvor temaets del-elementer indgår. Rapporten skrives individuelt.
Varighed	Forberedelse forretningsrapport: 96 timer
Indholdsmæssig omfang (formalia)	Forretningsrapport: maksimum 20.000 anslag og minimum 18.000 anslag Rapporten uploades på Wiseflow Forretningsrapporten udarbejdes individuelt og der skal anvendes Victoria Business School business report guidelines. Der skal vælges et referencesystem til kilder.
Bedømmelse	Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen.
Sprog	Den studerende kan vælge om eksamen skal foregå på dansk eller engelsk
Hjælpemidler	Ved udarbejdelsen af prøvens skriftlige del alle hjælpemidler tilladte.
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Employability

Forudsætningskrav	Der er ingen forudsætningskrav for deltagelse i prøven
Form	Prøven består af en skriftlig rapport. Prøven er intern
Placering	Ved afslutningen af 1. semester.
Antal ECTS	5 ECTS
Indhold	Læringsmålene fra temaet
Beskrivelse af prøve	Prøvens indhold er en skriftlig rapport, hvis indhold afspejler fagets læringsmål.
Varighed	None
Indholdsmæssig omfang (formalia)	Rapport: maksimen 10.000 anslag og minimum 8.000 anslag Rapporten uploades på Wiseflow Der skal vælges et referencesystem til kilder.
Bedømmelse	Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen.
Sprog	Den studerende kan vælge om eksamen skal foregå på dansk eller engelsk
Hjælpemidler	Ved udarbejdelsen af prøvens skriftlige del alle hjælpemidler tilladte
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Tema 3 – Hospitality og værtsskab

Forudsætningskrav	Der er ingen forudsætningskrav for deltagelse i prøven
Form	Individuel mundtlig eksamen af en varighed på 30 minutter. Den studerende trækker et kendt spørgsmål ved eksamens start. Prøven er ekstern
Placering	2. semester.
Antal ECTS	14 ECTS
Indhold	Læringsmålene fra temaet

Beskrivelse af prøve	Den studerende eksamineres i spørgsmål, som er udarbejdet af holdet før eksamen.
Varighed	30 minutter
Bedømmelse	Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen.
Sprog	Den studerende kan vælge om eksamen skal foregå på dansk eller engelsk
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt under forberedelsen af eksamensspørgsmålet. Under afvikling af prøvens mundtlige del, kan der ikke anvendes hjælpemidler.
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Tema 4 – Strategisk værdiskabelse

Forudsætningskrav	Der er ingen forudsætningskrav for deltagelse i prøven
Form	Prøven er en kombination af aflevering af et skriftligt oplæg (forretningsrapport) efterfulgt af en mundtlig eksamen. Prøven er ekstern
Placering	Ved afslutningen af 2. semester.
Antal ECTS	11 ECTS
Indhold	Læringsmålene fra temaet
Beskrivelse af prøve	På baggrund af en udleveret case udarbejdes en forretningsrapport, hvor temaets del-elementer indgår. Rapporten skrives i grupper.
Varighed	Forberedelse forretningsrapport: 72 timer Mundtlig individuel eksamen: 30 minutter pr studerende
Indholdsmæssig omfang (formalia)	Forretningsrapport: maksimum 20.000 anslag og minimum 18.000 anslag Rapporten uploades på Wiseflow Forretningsrapporten udarbejdes i grupper. Der skal vælges et referencesystem til kilder. Den mundtlige eksamen er en individuel eksamen på 30 minutter. Rapporten danner grundlag for den mundtlige eksamen.
Bedømmelse	Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen. Forretningsrapporten vægter 50% Den mundtlige eksamen vægter 50%
Sprog	Den studerende kan vælge om eksamen skal foregå på dansk eller engelsk

Hjælpemidler	Ved udarbejdelsen af prøvens skriftlige del alle hjælpemidler tilladte. Under afvikling af prøvens mundtlige del, kan der ikke anvendes hjælpemidler.
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Praktikprøven

Forudsætningskrav	Gennemført praktikophold og afleveret en synopsis senest på det i årsprogrammet fastsatte tidspunkt
Form	Mundtlig eksamen på baggrund af aflevering af synopsis og logbog Prøven er intern
Placering	3. semester
Antal ECTS	15 ECTS
Indhold	Vurdering på baggrund af læringsmål for praktikken på uddannelsen: se Afsnit 3 i den nationale del
Beskrivelse af prøve	Der udarbejdes en synopsis. Udgangspunktet for indholdet af synopsis er praktikkens læringsmål. Under praktikopholdet udfærdiges en logbog over personlig udvikling
Varighed	Den mundtlige del af eksamen har en varighed på 30 minutter inkl. votering og karaktergivning
Indholdsmæssig omfang (formalia)	Der udarbejdes en synopsis på maksimalt 12.000 normalsider and minimum 10.000. Logbog udfærdiget over personlige læringsmål vedlægges aflevering af synopsis som bilag. De nærmere krav til synopsis og logbog fremgår af praktikvejledningen. Der skal vælges et referencesystem til kilder.
Bedømmelse	Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen
Bedømmelseskriterier	Både synopsis og den studerendes evne til at reflektere over egen udvikling indgår i bedømmelsen. Den skriftlige del indgår med 2/3 og den mundtlige del med 1/3.
Sprog	Synopsis, logbog og mundtlig eksamination kan foregå både på dansk og engelsk
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladte under forberedelsen til eksamen. Det er ikke tilladt at anvende hjælpemidler under den mundtlige eksamination
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Prøven i Bachelorprojektet

Forudsætningskrav	Alle uddannelsens eksaminer skal være bestået før den studerende kan deltage i eksamen
Form	Der er tale om en mundtlig eksamen baseret på skriftligt bachelorprojekt. Der er tale om en ekstern eksamen
Placering	Prøven afholdes på 3. semester.
Antal ECTS	Prøven har et omfang på 15 ECTS
Indhold	Læringsmålene findes i den studieordningens nationale del: Afsnit 1 den nationale del
Beskrivelse af prøve	Den studerende udarbejder et projekt på baggrund af den valgte problemformulering. Projektet danner udgangspunkt for den mundtlige eksamination. Problemformuleringen skal godkendes af vejlederen – tidspunkt fremgår af årsprogram
Varighed	Den mundtlige del er 45 minutter
Indholdsmæssig omfang (formalia)	1 studerende: 72.000 – 84.000 anslag 2 studerende: 108.000 – 120.000 anslag 3 studerende: 126.000 – 147.000 anslag Mellemrum, fodnoter, figurer og tabeller er inkluderet i antal anslag. Forside, indholdsfortegnelse og litteraturliste er ikke inkluderet. Der skal vælges et referencesystem til kilder.
Bedømmelse	Bedømmelse sker efter 7-trinsskalaen
Bedømmelseskriterier	Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen. Bedømmelsen finder sted på en vurdering af opfyldelsen af læringsmålene for uddannelsen/bachelorprojektet
Sprog	Eksamen afholdes på dansk eller engelsk
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladte i forbindelse med forberedelsen af eksamen. Ingen hjælpemidler er tilladte under den mundtlige del af eksamen
Forudsætning for deltagelse i prøven	Deltagelse i den mundtlige del af eksamen forudsætter rettidig indlevering af bachelorprojektet
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

6.3.3. Sygeprøve, dispensation, snyd, klager og særlige prøvevilkår

Erhvervsakademi Dania har fastsat en række regler og procedurer omkring særlige forhold ved afvikling af prøver. Reglerne og procedurerne fremgår af **Danias Eksamensreglement, som den studerende forventes at have læst ved studiestart.**

Eksamensreglementet indeholder bl.a. regler og procedurer på følgende områder:

- Hvornår en studerende kan gå op til en sygeprøve
- Hvornår den studerende skal bestå prøven
- Hvordan den studerende skal forholde sig ved fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse
- Prøver der afvikles i udlandet
- Klager
- Eksamenssnyd, plagiat og forstyrrende adfærd ved prøver mm.

7. Deltagelsespligt

På Erhvervsakademi Dania følger vi løbende vores studerendes studieaktivitet. Vi har en klar forventning aktiv deltagelse i alle de af uddannelsen planlagte aktiviteter (undervisning, projektarbejde, studiegrupper, studietur mm.).

8. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

Studieaktivitet er en forudsætning for at være berettiget til SU.

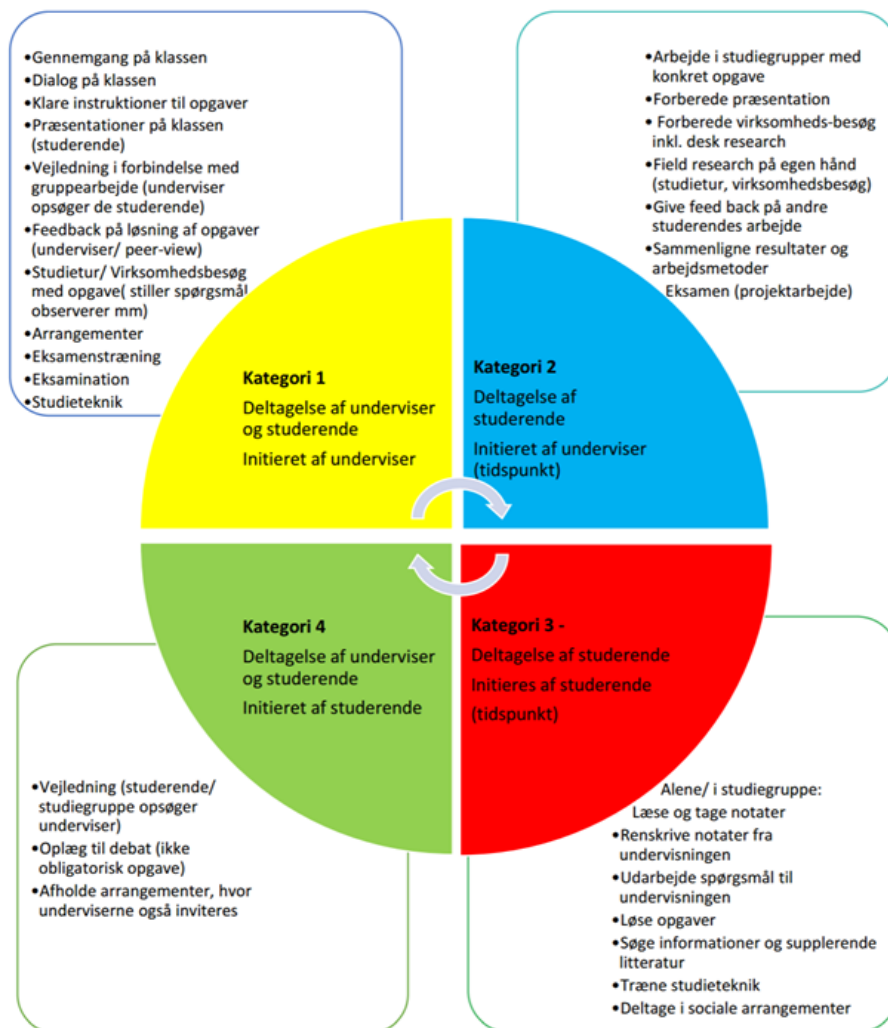
Studieaktivitet indebærer at den studerende møder op til de obligatoriske prøver og afleverer de obligatoriske opgaver, projekter mm tilknyttet uddannelsen. Endvidere indebærer studieaktivitet at den studerende overholder deltagelsespligten.

9. Studieaktivitetsmodellen

Når man starter som studerende hos Erhvervsakademi Dania, vil man møde aktiviteter og en studieplanlægning, som måske adskiller sig fra det, man tidligere har mødt. Det forventes, at der ydes en indsats svarende til et fuldtidsjob. Uddannelsen er praksisnær, hvilket betyder, at der foruden praktikforløbet vil være løbende møder med erhvervet/professionen under uddannelsen.

Der indgår mange forskellige former for aktiviteter i et studie. Nogle af dem tager den studerende selv initiativ til – andre bliver planlagt for af uddannelsen. Nogle af dem udfører den studerende selv, alene eller sammen med medstuderende - andre udfører den studerende sammen med uddannelsens undervisere - og atter andre udføres sammen med virksomheder. Enten i forbindelse med praktikken, eller i forbindelse med virksomhedsbesøg, projekter el. lign.

Undervisningen på Erhvervsakademi Dania planlægges med udgangspunkt i nedenstående studieaktivitetsmodel, hvor aktiviteterne opdeles i 4 kategorier:



9.1. Undervisnings- og arbejdsformer

Uddannelsernes videngrundlag er erhvervs- og professionsbaseret samt udviklingsbaseret. Erhvervs- og professionsbaseret indebærer, at uddannelsen er baseret på ny viden om centrale tendenser inden for det erhverv eller den profession, som uddannelsen retter sig mod.

Udviklingsbaseret indebærer, at uddannelsen er baseret på ny viden fra forsøgs- og udviklingsarbejde, som er relevant for det erhverv eller den profession, som uddannelsen retter sig mod. Udviklingsbaseret indebærer desuden, at uddannelsen er baseret på ny viden fra forskningsfelter, der er relevante for de kerneområder, der er konstituerende for uddannelsens formål og erhvervsigtede.

10. Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet

Uddannelsen er tilrettelagt således, at den studerende har mulighed for at gennemføre dele af uddannelsen i udlandet inden for den normerede studietid.

11. Merit mellem de videregående uddannelser

Nogle erhvervsakademiuddannelser giver mulighed for at få merit, hvis du søger ind på bestemte videregående uddannelser. Der kan både være tale om særlige meritforløb, eller der kan være tale om merit på det ordinære forløb, så du enten indtræder senere i forløbet, fx på andet studieår, eller ikke skal have nogle fag undervejs i uddannelsen.

Læs mere på:

<https://www.ug.dk/uddannelser/artikleromuddannelser/merit/merit-mellem-de-videregaaende-uddannelser>

eller kontakt studievejledningen for yderligere aktuel information.

12. Orlov

En studerende kan få orlov fra uddannelsen begrundet i personlige forhold. Yderligere viden om orlov og bestemmelserne for studerende på orlov findes i *Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser*.

13. Dispensation

Institutionen kan, når det findes begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen eller institutionerne. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

14. Fremmedsprog

Hovedparten af uddannelsens undervisningsmateriale er på engelsk. På temaet *Styring af driften*, kan de studerende vælge at deltage i undervisningen på engelsk.

Der kræves ikke yderligere kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangs bekendtgørelsen angiver.

15. Gældende lovgivning

<https://ufm.dk/lovstof/gaeldende-love-og-regler/uddannelser/erhvervsakademiuddannelser>

16. Akademiske kriterier i forbindelse med optag

For at blive optaget skal du have bestået en af følgende videregående uddannelser:

- Serviceøkonom
- Markedsføringsøkonom
- AP in Hospitality & Tourism
- AP in Marketing Management
- Anden relevant videregående uddannelse

På den adgangsgivende videregående uddannelse skal du have afsluttet faget økonomi/te-maet forretningsforståelse og den afsluttende hovedopgave med karakteren 4 eller højere.

Undtagelsesvist optager vi også studerende som ikke direkte opfylder karakterkravene. Det sker ud fra en samlet vurdering af karaktererne fra den adgangsgivende eksamen, erhvervs-erfaring og motivation.

17. Ikrafttrædelse og overgangsordning

Studieordningen træder i kraft den 20.08.2020 og har virkning for de studerende, som indskrives efter den 20.08.2020

Den nyeste version af studieordningen forefindes på www.eadania.dk under uddannelsens navn.

Bilag 1: Valgfag på Professionsbachelor i International Hospitality Management årgang 2020-2022

BA International Hospitality Management

Catalogue: Elective Modules
2nd Semester



2020, Campus Randers

Elective module 1: (5 ECTS)
Elective Sharing Economy

Content

The elective will contain analyzes of how the notion of sharing disrupts the business of hospitality and creates new value via digital platforms.

The elective will focus on:

- Generation share – who want unique, authentic, personal hospitality experiences
- Nudging and digital service design – the right visual design and algorithms create trust and loyalty among consumers – and empowers everyone to provide sharing experiences
- How hotels react to sharing economy

The course offers intro lessons to the concept of sharing followed by innovative workshops developing our hands-on ability to start sharing economy businesses using the design thinking approach.

Main elements

- Sharing Economy
- Segments, target groups, personas
- Online service design

Learning outcomes

Knowledge

- The student must understand the concept of sharing, and how to use it in a broader context
- The student must have knowledge about the development within sharing economy
- The student must know about online, visual communication

Skills

- The student must understand the needs of various segments and how to design a service that matches that need
- The student must be able to use research and service design tools to make informed decisions
- The student must have the skills to identify how companies within the hospitality sector work professionally with the potential and threat of the sharing economy

Competencies

- The student must be able to apply the theoretical knowledge about sharing economy in a company within the hospitality sector
- The student must be able to assist in making a sharing economy strategy for a hospitality company such as a hotel or major city
- The student must be able to help companies make decisions based on relevant insights and changes to the sector
-

Exam description:

Prerequisite requirements	The student must attend all parts of the elective such as reading, lessons and assignments, in order to participate in the exam
---------------------------	---

Form	The exam is an internally assessed oral group examination with individual grading, graded according to the 7-point grading scale. The exam is internal
Placement	2 nd semester
ECTS points in total	5 ECTS points.
Contents	The learning objectives are as described above under “Elective module 1”
Description of the examination	The exam is an internally assessed oral group examination with individual grading, graded according to the 7-point grading scale.
Duration	Exam duration is 20 minutes per examinee, including time for deliberations.
Contents related extent (formalia)	Business report: maximum 12,000 keystrokes and minimum 9,600 keystrokes Upload on Wiseflow of the written report A citation standard must be chosen regarding knowledge sources
Evaluation	Evaluation according to the 7-point marking scale
Writing and spelling skills	None
Language	English or Danish
Aids	All aids are allowed during the preparation of the hand-in
Deadline for cancellation	See Dania Academy’s Executive order on examination regulations.

Elective module 2: (5 ECTS) Sustainability and Corporate Social Responsibility

Content

Corporate Social Responsibility is highly current with the increasing awareness of Sustainability, Circular economy and the UN Sustainable Development Goals. All lines of industry are affected by this and with this elective, we want to focus on the specific social, ethical and environmental issues that applies to the Hospitality sector. The elective will investigate external influences and demands and focus on how this is designed in practice.

The purpose of the elective is to give the students an understanding of the basic principles and tools that are used within CSR and related concepts with a particular emphasis on the conditions and challenges belonging to the Service- and Experience industry.

Knowledge

The student must:

- Obtain knowledge on the overall principles of companies CSR work.
- Obtain knowledge about the company’s social and societal responsibility in relation to working Environment Act and Mega trends.
- Obtain knowledge about related areas such as Code of Conduct, Sustainability, Circular Economy, Triple Bottom Line and the UN Sustainable Development Goals.

Skills

The student must:

- Be able to apply methods and tools from CSR and related areas to describe and analyze the specific situation and possibilities in a company.
- Be able to estimate the practical challenges in implementing and practice in the Service- and Experience industry.
- Be able to communicate a CSR strategy to relevant stakeholders – both on a strategic, tactical and operational level.

Competencies

The student must:

- Be able to transform theory and methods into practical action plans.
- Be able to develop specific outreach research and share knowledge and findings.
- Be able to communicate CSR strategy, both written and as an individual presentation.

Exam description:

Prerequisite requirements	None
Form	Hand in of a written report. The exam is internal
Placement	2 nd semester
ECTS points in total	5 ECTS points.
Contents	The learning objectives are as described above under “Elective module 2”
Description of the examination	On the basis of a case handed out, the students prepare solutions to the problems from the case. The hand in is prepared individually Business report: maximum 12,000 keystrokes and minimum 9,600 keystrokes.
Duration	48 hours for the preparation of the written report

Contents related extent (formalia)	Business report: maximum 12,000 keystrokes and minimum 9,600 keystrokes Upload on Wiseflow of the written report A citation standard must be chosen regarding knowledge sources
Evaluation	Evaluation according to the 7-point marking scale
Writing and spelling skills	None
Language	English or Danish
Aids	All aids are allowed during the preparation of the hand-in
Deadline for cancellation	See Dania Academy's Executive order on examination regulations.

Elective module 3: (5 ECTS)

Volunteerism in the hospitality sector

Professional volunteerism is an area that keeps gaining momentum within the hospitality sector. From being a field primarily run by amateurs in their spare time, it is now considered a substantial key to success for many destinations around the world. Thus, the professional management and organization of volunteers is of vital importance currently and even more so in the wake of the Corona pandemic.

In this elective, we will dive into the field of professional volunteerism: How do we manage, motivate and retain our volunteers. Additionally, we will discuss the role of the volunteers, and the value that they contribute with in hospitality organizations. I will include the latest research and knowledge concerning volunteerism, and the students on this elective are going to be working hands-on with understanding the mechanisms that drive volunteer management.

Learning goals to follow.

Exam description:

Prerequisite requirements	None
Form	Hand in of a written report. The exam is internal
Placement	2 nd semester

ECTS points in total	5 ECTS points.
Contents	The learning objectives are as described above under “Elective module 2”
Description of the examination	On the basis of a case handed out, the students prepare solutions to the problems from the case. The hand in is prepared individually Business report: maximum 12,000 keystrokes and minimum 9,600 keystrokes.
Duration	48 hours for the preparation of the written report
Contents related extent (formalia)	Business report: maximum 12,000 keystrokes and minimum 9,600 keystrokes Upload on Wiseflow of the written report A citation standard must be chosen regarding knowledge sources
Evaluation	Evaluation according to the 7-point marking scale
Writing and spelling skills	None
Language	English or Danish
Aids	All aids are allowed during the preparation of the hand-in
Deadline for cancellation	See Dania Academy’s Executive order on examination regulations.