

MØDEREFERAT

Bestyrelsen for Erhvervsakademi Dania

Dato:	5. april 2022	Tidspunkt:	Kl. 15.00 – 17.30
Sted:	Dania Silkeborg, Bredhøjvej 18, 8600 Silkeborg, lokale 12		
Mødeleder:	John Jeppesen	LOU Advokatfirma (Dansk Erhverv)	
Deltagere:	Anders G. Christensen	Kommunernes Kontaktråd	
	Anders Graae Rasmussen	Erhvervsakademi Dania	
	Anita Birch Trosborg	Erhvervsakademi Dania	
	Heidi Qvistgaard Dalbjerg	Medarbejderrepræsentant, Dania Kommunikation og marketing	
	John Jeppesen	LOU Advokatfirma (Dansk Erhverv)	
	Lone Kalstrup	Pythea A/S	
	Marianne Aardalsbakke	Medarbejderrepræsentant, Dania Viborg	
	Marianne Kørpe	HK MidtVest-Herning (LO)	
	Niels Yde	Learnmark (selvsupplerende)	
	Susanne Dixen	Erhvervsakademi Dania	
	Peter Thyregod	Teknisk Landsforbund	
	Campuschef Kaj Aage Højgaard deltog i starten af mødet		
	Statsautoriseret revisor og partner Kim Vorret, PWC deltog under punkt 3.		
Afbud:	Emma A. Borup Jensen	Studerterrepræsentant, Dania Hobro	
	Peter Malbek	DS Smith Packaging Denmark A/S (Dansk Industri)	
Referent:	Direktionsassistent Caroline Bach Johannessen		

DAGSORDEN

Aktuelt nyt fra Campus Silkeborg

1. Godkendelse af dagsorden og referat
2. Tema: Økonomi
3. Målopfyldelse for strategisk rammekontrakt 2018-2021
4. Aktuelt nyt fra direktion og formand for bestyrelsen
5. Eventuelt

Aktuelt nyt fra Campus Silkeborg

Tidsramme: Kl. 15.00 – 15.25 Ansvarlig: Kaj Aage Højgaard

Bilag:

Sagsfremstilling: Campuschef Kaj Aage Højgaard giver en aktuel orientering om følgende emner:

-
1. Kun ganske få af dimittenderne ved Silkeborg Gymnasium tager deres videregående uddannelse ved Erhvervsakademi Dania. Der bør være et uudnyttet potentiale, som kan forløses gennem et formelt samarbejde, hvilket netop er sat i gang. Kaj vil give en kort fortælling om initiativet, der er taget.
 2. Silkeborg markedsfører sig om Danmarks Outdoorhovedstad. Den dagsorden skal Erhvervsakademi Dania købe ind på. Kaj vil give en kort fortælling om initiativet, der er taget.
 3. Samarbejde med banksektoren om forskningsprojekt i brugen af VR-briller ved forberedelsen af kundemøder etc. Kaj vil give en kort fortælling om emnet.
-

Indstilling: Bestyrelsen har mulighed for at stille spørgsmål til præsentationen.

Referat: Kaj Aage Højgaard bød velkommen til Campus Silkeborg og gav en orientering om aktuelle tiltag.

På uddannelserne gennemføres tværgående caseuger. Kaj Aage Højgaard gav eksempel fra handelsøkonom, som i samarbejde med Outdoor Institute havde fokus på outdoor i uge 12. De studerende fik bl.a. mulighed for at komme med bud på, hvordan man kan udvikle markedsføringsstrategi for Silkeborg som Danmarks Outdoor hovedstad.

Campus Silkeborg er involveret i stort forskningsprojekt om anvendelse af VR i banksektoren, hvor ansatte får mulighed for at træne kompetencer indenfor præsentation via en app. Bankansatte efterspørger generelt skills inden mødet med kunder. Resultater af projektet præsenteres på Forsknings Døgn, som gennemføres ultimo april i Randers.

Dania har en udfordring med rekruttering af studerende fra ungdomsuddannelserne i Silkeborg og der er meget få, som søger ind på finansøkonomuddannelsen. Kaj Aage Højgaard har en målsætning om at få bedre kontakt til ungdomsuddannelserne, herunder opbygge samarbejde med det lokale gymnasium.

På handelsøkonomuddannelsen er der gode erfaringer med katalog over mulige workshops fordelt på emner, som eks. valgfagshold inden for økonomi, som gymnasiet har gjort brug af. Hensigt med at udarbejde et tilsvarende katalog for finansøkonomuddannelsen er at skabe øget synlighed på Danias uddannelser.

Niels Yde påpegede, at der tages udgangspunkt i interessante ting fra Danias uddannelser og foreslog i stedet at tage udgangspunkt i de gymnasiale fag, eks. samfundsfag A.

Kaj Aage Højgaard anerkendte input, men da det generelt er vanskeligt at komme indenfor hos de almene gymnasier, tages der udgangspunkt i erhvervsøkonomi i første omgang. Hensigten er at bygge samarbejdet op gradvist, og at Danias undervisere på sigt eksempelvis kan indgå som gæstelærere på ungdomsuddannelserne.

Lone Kalstrup videndelte fra erfaringer fra Mariagerfjord, hvor det er lykkedes at ændre mindset hos både elever og undervisere, så flere i dag har fokus rettet mod Dania.

Anders G. Christensen oplyste, at målinger viser, at der er en andel af studenter, som ikke kommer i gang med en videregående uddannelse efter 3 år.

Beslutning: Bestyrelsen tog gennemgang til efterretning.

Kommunikation: Der var intet til dette punkt.

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Tidsramme: Kl. 15.25 – 15.35 Ansvarlig: John Jeppesen

Bilag: Bilag 1 Referat af bestyrelsesmøde den 17. januar 2022

Sagsfremstilling: Under dette punkt er der mulighed for at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af punkter, som ikke er medtaget på nærværende udkast til dagsordenen.
Referat af møde den 17. januar 2022 er vedlagt som bilag 1.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen.
Det indstilles, at bestyrelsen jævnfør § 6, stk. 3 i forretningsordenen formelt godkender referatet, som herefter lægges ud på Danias hjemmeside. Efter mødet udsendes referatet til digital underskrift af bestyrelsen.

Referat: John gennemgik dagsorden til dagens møde. Der fremkom ingen kommentarer til dagsorden eller referat af bestyrelsesmøde den 17. januar 2022.

Beslutning: Dagsorden blev godkendt. Referatet blev godkendt og udsendes til digital underskrift af bestyrelsen.

Kommunikation: Referatet bliver offentliggjort på Danias hjemmeside.

2. Tema: Økonomi

Tidsramme: Kl. 15.35 – 16.35 Ansvarlig: Kim Vorret/
Anita Birch Trosborg

Bilag: Bilag 2 Årsrapport for 2021 (udkast)
Bilag 3 Revisionsprotokollat for årsrapport 2021 (udkast)
Bilag 4 Regnskabsinstruks 2021

Sagsfremstilling: **a) Årsregnskab 2021**
Danias økonomichef, Anita Birch Trosborg gennemgår og kommenterer årsregnskabet for 2021, bilag 2. Årsrapportens resultatopgørelse, aktiver, passiver og pengestrømsopgørelse gennemgås.

Årsregnskabet viser et overskud på 6,2 mio. kr. mod et budgetteret overskud på 5,3 mio. kr. i forhold til primobudget. I dette overskud indgår dels særlige Covid-19 tilskud på 3 mio.kr. samt en væsentlig meromsætning ved Dania Erhverv på 12,8 mio.kr. Den samlede omsætningen er således realiseret med 187,0 mio.kr. mod budgetteret 171,7 mio.kr. i primobudgettet.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Anita Birch Trosborg gennemgår interne økonomiopgørelser, bl.a. årets antal STÅ, udvikling i AU-aktivitet samt øvrige nøgletal.

b) Revisionsprotokollat

Kim Vorret fremlægger herefter revisionsprotokollatet for 2021 og kommenterer årets resultat, bilag 3.

c) Godkendelse af regnskabsinstruks 2021

Regnskabsinstruks for Dania er opdateret og præsenteres kort for bestyrelsen, bilag 4. I forhold til tidligere er regnskabsinstruksen ændret i forhold til udsendt paradigme fra Økonomistyrelsen. Den vedhæftede regnskabsinstruks er primært ændret i forhold til ny kontoplaninstruks (pålagt af styrelsen) og implementering af nyt fakturahåndteringssystem, Aqoola.

d) Årlig status på Danias forsikringsdækning

Dania er dækket via statens selvforsikring, herudover har vi tegnet en bestyrelsesansvarsforsikring.

Indstilling:	<p>Bestyrelsen får mulighed for at kommentere og spørge ind til økonomi/resultatet for 2021.</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen godkender årsrapport samt revisionsprotokollat for 2021. Efter mødet udsendes årsrapport og revisionsprotokollat til digital underskrift af bestyrelsen.</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen godkender regnskabsinstruks 2021</p>
--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Referat:	<p>a) Årsregnskab 2021</p> <p>Indledningsvist orienterede Anita Birch Trosborg om ny kontoplan, som har medført ændringer af noter og specifikationer i årsrapporten. Formål med ny kontoplan er at skabe gennemsigtighed på tværs af uddannelsessektorer og -institutioner.</p> <p>Anita Birch Trosborg gav en gennemgang af væsentlige hændelser i 2021, herunder tildeling af ekstraordinært Covid-19 tilskud på 3 mio.kr., fremgang på AU-området både indenfor de tekniske og merkantile uddannelser samt en positiv afvigelse i omsætningen på 15,4 mio. kr. i forhold til primobudgetet.</p> <p>Anders Graae Rasmussen supplerede, at vækst på de tekniske uddannelser er lykkedes ved at kombinere fuldtids- og deltidsuddannelser, og at det bl.a. er lykket at oprette hold på 25 studerende på el-installatør.</p> <p>Oversigt over udvikling i STÅ på fuldtidsuddannelserne viser en nedgang fra 2016-2019, hvilket primært skyldes dimensionering af IT-uddannelser i Dania. Det er lykket at opnå en fremgang i 2021 på trods af bortfald af engelsksprogede uddannelser. På deltidsuddannelserne har Dania haft en markant stigning i STÅ fra 2016-2021.</p> <p>I forhold til oversigt over fordeling af omsætning spurgte Marianne Aardalsbakke om, der kan hentes inspiration fra øvrige erhvervsakademier i forhold til vækstmuligheder indenfor forskning- og udvikling.</p>
----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dania har primo 2022 ansat en fundraiser, som skal sikre en øget grad af ekstern finansiering i projekter fremadrettet.

Driftsomkostninger viser et mindre forbrug på rejser i 2021 grundet Corona, men rejseaktiviteten er dog højere end i 2020. Dania har foretaget investeringer i IT til hybrid undervisning, apparatur til optometriuddannelse samt indkøb af møbler til nyt campus i Horsens. Investeringer under 50.000 kr. er straksafskrevet. Derudover er der blevet foretaget en del bygningsforbedringer i 2021.

Oversigt over finansielle nøgletal viser bl.a., at Dania har præsteret en overskudsgrad på 3,3% i 2021 og har en soliditetsgrad på 37,2%.

John Jeppesen gjorde opmærksom på, at bestyrelsen siden etableringen af Dania har haft en målsætning om en soliditetsgrad på 30%. Det er lykket i 2021, hvilket viser, at Dania er lykkedes med at opbygge en sund forretning gennem årene.

Niels Yde opfordrede revisor Kim Vorret til at forholde sig til størrelsen af egenkapital, forholdet mellem afskrivninger og likviditet samt over- og underskud.

Kim Vorret italesatte, at det vigtigste for en uddannelsesinstitution er likviditeten snarere end en høj soliditetsgrad, så der er handlemuligheder for at reinvestere og udvikle Dania. Egenkapitalen kan være bundet, så Dania reelt ikke kan råde over midlerne. Anbefalingen til bestyrelsen er at have fokus på en flerårig strategi, både i forhold til investeringer samt finansiering af nye tiltag.

Anders G. Christensen italesatte, at der ligeledes skal være et blik for de samfundsmæssige tendenser.

Peter Thyregod påpegede, at bestyrelsen i den forgangne periode har haft fokus på at navigere på det aktuelle marked som et regionalt erhvervsakademi og at have en buffer til at klare uforudsete ting.

Marianne Aardalsbakke udtrykte bekymring over den demografiske udvikling, ændring af de unges adfærd samt bortfald af engelsksprogede uddannelser, som alle er faktorer, der kan påvirke Danias økonomi fremadrettet.

Anders Graae Rasmussen anerkendte, at der givetvis kan blive en udfordring i forhold til antal studerende. Derfor har direktionen fokus på at få tilført nye uddannelser til Dania og flere eksterne midler til eks. projekter. Derudover bliver grundtilskuddet til decentrale uddannelsessteder udenfor hovedcampus forhøjet fra 2 mio. kr. til 4 mio. kr. fra og med 2023 suppleret med et taksameterløft til uddannelser uden de store byer.

John Jeppesen konkluderede, at bestyrelsen har godkendt et underskud i 2022 for at undgå at skulle gennemføre personalereduktioner, når der forventes en aktivitetsstigning allerede fra og med 2023.

Anita Birch Trosborg orienterede, at der er lavet mindre justeringer i regnskabsdelen af årsrapporten efter udsendelse af udkast den 1. april 2022. Kim Vorret

påpegede, at hovedtal er uændret, og at justeringer udelukkende vedrører formalia i forhold til noter, bl.a. vil note 11 blive rettet.

b) Revisionsprotokollat

Kim Vorret gennemgik revisionsprotokollat for 2021. I lighed med tidligere år har revisionen ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger, hvad angår den juridiske-kritiske og forvaltningsmæssige revision.

I forhold til opfølgning på bemærkninger og anbefalinger fra sidste års revisionsprotokollat, så har Dania lukket uddannelsesudbud i Marketing Management til studerende uden for Europa ned i 2021. Derfor er der ikke yderligere bemærkninger til dette punkt.

Der er en enkelt kritisk bemærkning i revisionsprotokollatet, fordi Dania har anvendt en medarbejders private mobilepay til kantinedrift i en overgangsperiode, indtil ny kantineforpagter tiltrådte. Kim Vorret henstillede til, at der fremadrettet ikke modtages betalinger tilhørende Dania via medarbejderes private konti.

Niels Yde påpegede at det er vigtigt for bestyrelsen at sikre sig mod sådanne hændelser fremadrettet, og at det tydeliggøres i regnskabsinstruks.

Bestyrelsen har intet kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker Dania eller om mistanke og beskyldninger herom.

I forhold til juridisk-kritisk revision var der ingen anmærkninger til den udførte lønrevision. Kim Vorret gjorde opmærksom på, at det ikke er kutyme at give julegaver inden for staten, selvom det er praksis mange steder.

Forvaltningsrevision af Danias likviditetsberedskab viser, at likviditetsgraden reelt set kun er 75%, hvilket skyldes ny feriepengeforpligtelse.

Benchmark til de øvrige erhvervsakademier viser, at Dania fortsat ligger højest i forhold til omkostninger til undervisningens gennemførelse, men har lave omkostninger til ledelse og administration. Dania ligger højt i forhold til markedsføringsomkostninger. Overskudsgrad viser, at Dania ligger på niveau med øvrige erhvervsakademier, dog undtaget et enkelt erhvervsakademi, som har generet et stort overskud i 2021.

Revisionens konklusionen er, at Dania har en fornuftig økonomi.

c) Godkendelse af regnskabsinstruks 2021

Regnskabsinstruks beskriver, hvordan Dania behandler og sikrer kontrol jævnfør nyt paradigme. Anita Birch Trosborg gennemgik væsentlige opmærksomhedspunkter, herunder implementering af nyt fakturasytem og ny kontoplan.

Bestyrelsen henstillede til, at det tydeligt fremgår af regnskabsinstruks, at der ikke fremover modtages betalinger tilhørende Dania via medarbejderes private bankkonti.

d) Årlig status på Danias forsikringsdækning

Punktet blev ikke behandlet på mødet.

Beslutning: Bestyrelsen godkendte årsrapport for 2021 og revisionsprotokollat for 2021, som efterfølgende skal underskrives digitalt.
I regnskabsinstruks skal det tydeligt fremgå, at der ikke fremover modtages betalinger tilhørende Dania via medarbejderes private bankkonti.

Kommunikation: Årsrapport bliver offentliggjort på Danias hjemmeside.

3. Målopfyldelse for strategisk rammekontrakt 2018-2021

Tidsramme: Kl. 16.45 – 17.00

Ansvarlig: Susanne Dixen

Bilag: Bilag 5 Samlet opgørelse af målopfyldelse for strategisk rammekontrakt 2018-2021

Sagsfremstilling: Susanne Dixen gennemgår centrale punkter i samlet opgørelse af målopfyldelse for strategisk rammekontrakt, som dokumenterer Danias arbejde med at realisere målene i hele den 4-årige kontraktperiode.

Indstilling: Bestyrelsen får mulighed for at kommentere og spørge ind til målopfyldelse for strategisk rammekontrakt 2018-2021. Det indstilles, at bestyrelsen godkender samlet opgørelse for kontraktperioden.

Referat: Indledningsvist udtrykte Susanne Dixen stor tilfredshed med, at det er lykket Dania at opfylde alle 4 strategiske mål i den strategiske rammekontrakt, som er den første af sin slags.

Susanne Dixen gav en gennemgang af centrale resultater, og at Dania i hele perioden har formået at fastholde et højt niveau for vurdering af læringsudbytte samt stor tilfredshed fra praktikvirksomhederne.

I perioden er organisationen styrket med oprettelse af ny enhed; Dania Viden og Læring, som kan understøtte undervisere omkring digital læring, fælles lærings-tilgang og professionelle læringsfællesskaber. Derudover er adjunktforløb blevet professionaliseret i perioden.

Det er lykket at skabe vækst i antal årselever på efter- og videreuddannelser, og Dania Erhverv er mere databaseret og har haft stort fokus på at udnytte Kompetencefondens midler og samarbejde med virksomheder.

Frafald for studerende på 1. år viser en positiv udvikling, men tallet er fortsat højt. Dania har styrket studievejledning, både i forhold til systematisk fastholdelse-tiltag, Specialpædagogisk støtte (SPS) og samt ordblindescreening ved studie-start. Derudover har Dania fået etableret samarbejde med Studenterrådgivningen.

Marianne Aardalsbakke videndelte, at der nationalt er en eksponentiel stigning i antallet af studerende med behov for specialpædagogisk støtte.

John Jeppesen påtalte, at Dania Erhverv har haft stor succes i den forgangne strategiperiode, og at der skal være en opmærksomhed på, at der også her kan komme en nedgang. I forhold til frafald så vil Dania alt anden lige ligge højere, da vi ikke kan indføre adgangs begrænsninger som i de større byer.

Susanne Dixen opsummerede, at der i kommende 4 år bl.a. vil være stort fokus på studiemiljøet, men at viden fra den forgangne strategiperiode vil indgå i det videre arbejde.

Beslutning: Bestyrelsen godkendte samlet opgørelse af målopfyldelse for strategisk rammekontrakt 2018-2021.

Kommunikation: Samlet opgørelse af målopfyldelse for strategisk rammekontrakt 2018-2021 bliver offentliggjort på Danias hjemmeside.

4. Aktuelt nyt fra direktion og formand for bestyrelsen

Tidsramme: Kl. 17.00 – 17.25 Ansvarlig: John Jeppesen/
Anders Graae Rasmussen

Bilag:

Sagsfremstilling: Aktuelt nyt fra direktion og formand for bestyrelsen, herunder:

- Status på prækvalifikationsansøgninger
 - Status på proces med kultur og identitet
 - Tak til afgangende bestyrelsesmedlemmer
-

Indstilling: Bestyrelsen får mulighed for at stille uddybende spørgsmål.

Referat: **Møde mellem bestyrelsesformænd og minister**

Sammen med øvrige bestyrelsesformænd fra erhvervsakademierne deltog John Jeppesen ultimo marts i møde med uddannelses- og forskningsminister Jesper Petersen.

Erhvervsakademierne har udarbejdet oplæg til initiativer, som kan understøtte aftalen "Danmark kan mere I", herunder forslag om videreførelse af praktikum for studenter, som gerne vil læse videre på tekniske uddannelser samt anerkendelse af erhvervsakademiuddannelserne som adgangsgivende til bachelor- og kandidatuddannelser på universiteterne.

Bestyrelsesformænd vil i den kommende tid have fokus på en opdatering af institutionernes vedtægter, herunder rammer for valg af selvsupplerende medlemmer af bestyrelser.

John Jeppesen orienterede, at der afholdes en bestyrelseskonference den 26. oktober 2022, hvor alle bestyrelsesmedlemmer har mulighed for at deltage.

Status på prækvalifikationsansøgninger

Anders Graae Rasmussen gav en orientering om indsendte prækvalifikationsansøgninger pr. 1. februar 2022:

- Professionsbachelor i bæredygtig forretningsudvikling med udbud i Randers. Ansøgning er udarbejdet i samarbejde med CphBusiness
 - Professionsbachelor(overbygning) i bæredygtigt strategisk indkøb med udbud i Hobro. Ansøgning er udarbejdet i samarbejde med Zealand
 - Professionsbachelor til bygningskonstruktør med udbud i Randers er søgt af taktiske årsager.
-

Dania forventer en afgørelse på prækvalifikationsansøgninger i løbet af april.

Status på proces med kultur og identitet

Caroline Bach Johannessen orienterede om status på Danias kultur og identitetsproces, som har til formål at skabe en tydelig identitet og dermed et fundament for at kunne profilere Dania i forhold til studerende, virksomheder og relevante myndigheder, og indadtil fælles værdier som forenende, givende fælles fodslag og fælles retning.

Analysefasen er igangsat, og Elgaard Mancom gennemførte ultimo februar individuelle interviews med repræsentativt udvalg af medarbejdere på tværs af campusser og personalegrupper. I uge 14 udsendes spørgeskema til både interne og eksterne interessenter.

I maj gennemføres medarbejderworkshop, hvor formålet er en identifikation af organisationskultur og værdier. På bestyrelsesmøde ultimo august præsenteres bestyrelsen for oplæg til kernefortælling for Dania.

Tak til afgående bestyrelsesmedlemmer

Afgående medlemmer fik mulighed for at videndele om erfaringer fra arbejdet i Danias bestyrelse.

John Jeppesen rettede en stor tak til de 6 medlemmer, som udtræder af bestyrelsen og videregav en lille erkendtlighed.

Formand tilskrev derudover størstedelen af de opnåede resultater i de forgangne 4 år medarbejdernes indsats samt konstruktive drøftelser i bestyrelsen.

Beslutning: Bestyrelsen tog orientering til efterretning.

Kommunikation: Der var intet til dette punkt.

5. Eventuelt

Tidsramme: Kl. 17.25 – 17.30 Ansvarlig: Alle

Referat: Optagelse og ansøgere i kvote 2

Med baggrund i nedgang i antallet af ansøgere i kvote 2 spurgte Marianne Aar-dalsbakke om, hvorvidt der er taget initiativ til at håndtere situationen.

Anders Graae Rasmussen orienterede, at der efter 15. marts 2022 har været en gennemgang af hver enkelt uddannelse, herunder analyse af særlige problemstillinger. Det er dog vanskeligt at sammenligne med ansøgningstal for 2021, fordi der var mulighed for at optage ekstra studerende grundet Corona. Status er, at hvis de engelsksprogede uddannelser ekstraheres fra opgørelse, så har Dania fået 32 færre ansøgninger i forhold til 2020.

I den kommende tid bliver der sat fokus på relationsarbejde og genopbygning af dialogen med ungdomsuddannelser, som de seneste 2 år kun har været gennemført online. Et aktuelt eksempel er, at 32 elever fra Paderup Gymnasium har været på besøg på de tekniske uddannelser på Campus Randers.

Heidi Qvistgaard Dalbjerg supplerede, at Dania i samarbejde med mediebureau har indledt samarbejde med TikTok for at styrke Danias kendskabsgrad. De foreløbige resultater viser væsentlig mere aktivitet og respons.

Anders Graae Rasmussen supplerede, at Dania har en datadreven tilgang til at arbejde med sociale medier og genstarte aktiviteter overfor studerende.

Marianne Aardalsbakke foreslog konkret indsats med at dele underviseres viden og spidskompetencer på sociale medier for derigennem at opbygge et brand for Dania.

Peter Thyregod spurgte ind til, hvorvidt de studerende kommer direkte fra gymnasierne. De senere år er hovedparten af Danias ansøgere kommet med en STX-baggrund

Marianne Aardalsbakke oplyste, at det også afhænger af de enkelte uddannelser, hvorvidt de studerende kommer direkte fra ungdomsuddannelser eller har haft et sabbatår.

Beslutning: Bestyrelsen tog orientering til efterretning.

Kommunikation: Der var intet til dette punkt.
