

# دانيا

## DANIA ACADEMY

---

### Studieordning for Datamatiker AK

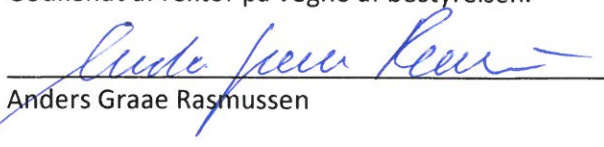
Erhvervsakademi Dania

Gældende fra 01.08.2022



Studieordning for uddannelsen til  
Datamatiker AK ved Erhvervsakademi Dania

Godkendt af rektor på vegne af bestyrelsen.

  
Anders Graae Rasmussen

1.8.2022

**Ændringslog:**

Version	Dato	Udført af	Beskrivelse
2014	01.06.2014	Ove Thomsen	Ændret national del og institutionsdel jf. bekendtgørelse BEK nr. 641 af 12/06/2014
2015	01.08.2015	Ove Thomsen	Ajourført til gældende bekendtgørelser
2016	01.08.2016	Ove Thomsen	Ajourført til gældende bekendtgørelser
2017	15.06.2017	Ove Thomsen	Justeringer og præciseringer i institutionspecifik del. Ajourført til gældende bekendtgørelser. Ændring af layout til Erhvervsakademi Dania standard for studieordninger.
2018	01.08.2018	Ove Thomsen	Ajourført til gældende bekendtgørelser
2019	01.08.2019	Ove Thomsen	Strukturen er ændret til 80B jf. bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Justeringer og præciseringer i institutionspecifik del.
2020	22.4.2020	Ove Thomsen	Håndtering af COVID-19 ift. Eksamen. Institutionsdelen vedr. prøver er udvidet med mulighed for online eksamen for to eksamener.
2020-2	07.07.2020	Ove Thomsen	Justeret efter seneste bekendtgørelser. Brug af Erhvervsakademi Dania standard for studieordninger fra marts 2020. Præciseringer i beskrivelse af prøver.
2021	12.5.2021	Ove Thomsen	Brug af Erhvervsakademi Dania standard for studieordninger 2021. Tilpasse indhold til ny skabelon. Præciseringer i beskrivelse af prøver.
2022	04.07.2022	Ove Thomsen, Søren Husted, Jonatan Yde	Opdatering til seneste skabelon (16.06.2022). Indført eksamensforudsætningskrav ved prøver i henhold til Erhvervsakademi Dania's retningslinjer for eksamensforudsætninger.

Der tages forbehold for eventuelle trykfejl og ændringer

# Indholdsfortegnelse

<b>1. Indledning</b> .....	5
1.1. Uddannelsens formål og erhvervsigte .....	5
1.2. Oversigt over uddannelsens elementer .....	5
1.3. Tidsmæssig placering af uddannelsens elementer .....	6
<b>DEL 1 – Den nationale del</b> .....	7
<b>2. Uddannelsens mål for læringsudbytte</b> .....	7
<b>3. Uddannelsen indeholder 7 nationale fagelementer</b> .....	7
3.1. Programmering .....	7
3.2. Systemudvikling .....	8
3.3. Teknologi .....	9
3.4. Virksomheden .....	10
3.5. Programmering 2 .....	11
3.6. Teknologi 2 .....	11
3.7. Systemudvikling 2 .....	12
3.8. Antallet af prøver i de nationale fagelementer .....	13
<b>4. Praktik</b> .....	13
<b>5. Krav til det afsluttende eksamensprojekt</b> .....	13
<b>6. Regler om merit</b> .....	14
<b>DEL 2 – Institutionsdelen</b> .....	16
<b>7. Uddannelsen indeholder lokale fagelementer som valgfag</b> .....	16
<b>7.1. Prøver</b> .....	16
7.1.1 Oversigt over prøver .....	17
7.1.2 Forudsætningskrav for deltagelse i prøver .....	17
7.1.3 Beskrivelse af prøverne .....	17
<b>7.2. Regler for praktikkens gennemførelse</b> .....	30
<b>7.3. Sygeprøve, dispensation, snyd, klager og særlige prøvevilkår</b> .....	30
<b>7.4. Kriterier for vurdering af studieaktivitet</b> .....	30
<b>7.5. Undervisnings- og arbejdsformer</b> .....	30
<b>7.6. Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet</b> .....	32
<b>7.7. Regler om merit – institutionsdelen</b> .....	32
<b>7.8. Merit mellem de videregående uddannelser</b> .....	32
<b>7.9. Orlov</b> .....	32
<b>7.10. Dispensation</b> .....	33
<b>7.11. Fremmedsprog</b> .....	33
<b>7.12. Gældende lovgivning</b> .....	33

## 1. Indledning

Studieordningen for Datamatiker AK består af to dele (regelsamlinger):

1. Del 1 - Den nationale
2. Del 2 - Den institutionelle

Den nationale del af studieordningen for Datamatiker AK er udstedt i henhold til § 21 stk.1 i bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Den nationale del af studieordningen er udarbejdet af uddannelsesnetværket for Datamatiker AK og godkendt af alle de udbydende institutioner. Den institutionsspecifikke del er godkendt af Erhvervsakademi Dania.

Studieordningen og væsentlige ændringer heri har været til høring hos censorformandskabet og uddannelsesudvalget.

**Erhvervsakademi Dania kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen eller institutionerne, når det findes begrundet i usædvanlige forhold.**

### 1.1. Uddannelsens formål og erhvervsigte

Formålet med erhvervsakademiuddannelsen inden for informationsteknologi er at kvalificere den uddannede til selvstændigt at kunne varetage arbejde med at analysere, planlægge og gennemføre løsninger, der vedrører nyudvikling, videreudvikling og integration af it-systemer i private og offentlige virksomheder nationalt og internationalt.

Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende betegnelsen Datamatiker AK  
På engelsk er betegnelsen (AP Graduate in Computer Science).

### 1.2. Oversigt over uddannelsens elementer

	Vægt	ECTS		ECTS		ECTS
Fagområder			Nationale fagelementer		Lokale fagelementer	
Virksomheden	3	11,25	Virksomheden	11,25		
Systemudvikling	6	22,50	Systemudvikling	12,50		
			Systemudvikling 2	10,00		
Programmering	11	41,25	Programmering	31,25		
			Programmering 2	10,00		
Teknologi	4	15,00	Teknologi	5,00		
			Teknologi 2	10,00		
Lokale uddannelseselementer		30			Valgfag	30
		<b>120</b>		<b>90</b>		<b>30</b>
<b>Praktik</b>		<b>15</b>				
<b>Afsluttende eksamensprojekt</b>		<b>15</b>				
<b>Normeret ECTS</b>		<b>150</b>				

### 1.3. Tidsmæssig placering af uddannelsens elementer

Fagelementer	1.semester	2. semester	3. semester	4. semester	5. semester	ECTS
Virksomheden	x	x				11,25
Systemudvikling	x	x				12,50
Programmering	x	x				31,25
Teknologi	x	x				5,00
Systemudvikling 2			x			10,00
Programmering 2			x			10,00
Teknologi 2			x			10,00
Valgfag				x		30,00
Praktik					x	15,00
Afsluttende eksamensprojekt					x	15,00
<b>ECTS i alt</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>150</b>

## DEL 1 – Den nationale del

### 2. Uddannelsens mål for læringsudbytte

#### Viden

Den uddannede har

- udviklingsbaseret viden om erhvervets anvendte praksis, teori og metode inden for softwareudvikling,
- forståelse for grundlæggende virksomhedsforhold i relation til systemudvikling
- forståelse for teknologiske begreber og it-systemers teknologiske basering i relation til programmering, fejlsøgning og idriftsættelse.

#### Færdigheder

Den uddannede kan

- anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til metodisk at afdække krav til it-systemer, herunder vurdere i hvilket omfang kravene kan realiseres inden for givne rammer
- anvende erhvervets moderne og tidssvarende programmeringsteknikker og værktøjer til softwarekonstruktion, herunder sikre kvaliteten af det udviklede produkt
- formidle det udførte arbejde, samt praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder i en sådan form, at dokumentationen er brugbar for samarbejdspartnere og brugere
- anvende den relevante viden i forbindelse med systemudvikling, programmering og idriftsættelse
- anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse indenfor erhvervet til at foretage fejl-afdækning på systematisk vis og afhjælpe fejl i forbindelse med it-systemer
- vurdere praksisnære problemstillinger inden for it samt opstille og vælge løsningsmuligheder

#### Kompetencer

Den uddannede kan

- håndtere systemudviklingsforløb under anvendelse af fagområdets moderne metoder, teknikker og værktøjer
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde og projektarbejde i forbindelse med softwareudvikling med en professionel tilgang, samt deltage i udvikling af praksis inden for softwareudvikling
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til it-branchen, herunder domæneviden og teknologisk viden samt anvendelse af nye metoder, teknikker og værktøjer.

### 3. Uddannelsen indeholder 7 nationale fagelementer

#### 3.1. Programmering

##### Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med design og programmering til realisering af IT-systemer. Der fokuseres på at programmere IT-systemer af høj kvalitet i en lagdelt arkitektur med brugergrænseflade, funktionalitet og database. Løsninger konstrueres under anvendelse af værktøjer og teknikker der anvendes i professionen og der lægges vægt på at understøtte godt programdesign og udvikling af systemer af høj kvalitet.

## Læringsmål for Programmering

### Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om specifikation af abstrakte datatyper samt kriterier for programkvalitet
- forståelse for abstraktionsmekanismer i moderne programmeringssprog

### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale metoder til at specificere og konstruere algoritmer samt vurdere kvalitative og kvantitative egenskaber ved algoritmer og datastrukturer
- anvende centrale faciliteter i programmeringssproget til realisering af algoritmer, designmønstre, abstrakte datatyper, datastrukturer, designmodeller og brugergrænseflader
- anvende et i professionen udbredt, integreret udviklingsværktøj, herunder versionsstyringsystem og centrale softwarekomponenter/biblioteker til at designe og konstruere praksisnære applikationer baseret på en lagdelt arkitektur
- anvende centrale metoder og teknikker til at realisere modeller i et databasesystem og konstruere programmer, der benytter en databasegrænseflade
- anvende centrale metoder og teknikker til at designe og konstruere programmer som samarbejdende processer/tråde
- anvende moderne teknikker og værktøjer til afvikling af test og kvalitetssikring samt udfærdige dokumentation i forhold til gældende standarder i professionen

### Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede situationer inden for programmering
- deltage som en professionel programmør i udviklings- og vedligeholdelsesprojekter
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for programmeringssprog, udviklingsværktøjer, programmeringsteknikker og programdesign

### ECTS-omfang

Fagelementet Programmering har et omfang på 30 ECTS-point.

## 3.2. Systemudvikling

### Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med standard teknikker og metoder til analyse af et problemområde og design af et system. Fagelementet anvender udbredte diagrammeringsteknikker og værktøjer til modellering af databasebaserede systemers funktionalitet og indhold. Fokus ligger på at lave brugbare, fleksible og forståelige grundsystemer med simple brugergrænseflader. I fagelementet indgår også teknikker til planlægning og gennemførelse af kvalitetssikrings aktiviteter for eksempel review og test.



## Læringsmål for Systemudvikling

### Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om kvalitetskriteriers betydning for systemudviklingsprocessen og systemets endelige udformning
- forståelse for eksperimenteres betydning som del af eller supplement til systemudviklingsmetoden

### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende fagområdets centrale teknikker og værktøjer til modellering af IT-systemer på analyse- og designniveau
- anvende erhvervets teknikker og redskaber til planlægning og afvikling af test og kvalitetssikring
- anvende fagområdets principper og teknikker i design af brugergrænseflader
- vurdere kvalitetskriterier samt vælge og anvende en hensigtsmæssig softwarearkitektur
- vurdere praksisnære problemstillinger under inddragelse af brugere og anvende hensigtsmæssige mønstre i modelleringen
- formidle systemudviklingens proces og produkt til relevante interessenter – herunder sikre sporbare

### Kompetencer

Den studerende kan:

- varetage udviklingsorienterede situationer under anvendelse af systemudviklingsmetoder og tilhørende teknikker
- deltage kompetent i et fagligt og tværfagligt systemudviklingsprojekt

### ECTS-omfang

Fagelementet Systemudvikling har et omfang på 15 ECTS-point.

## 3.3. Teknologi

### Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med teknologiske aspekter og problemstillinger i forbindelse med systemudvikling og programmering af IT-systemer. Fokus er på databasesystemer og operativsystemer.

### Læringsmål for Teknologi

#### Viden

Den studerende har

- udviklingsbaseret viden om tidssvarende operativsystemer og databasesystemer herunder deres opbygning og faciliteter
- forståelse for teori og praksis vedrørende samtidighedsproblematikker

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale metoder og redskaber til synkronisering af processer og tråde
- anvende centrale faciliteter i databasesystemer og operativsystemer på en hensigtsmæssig måde

## Kompetencer

Den studerende kan:

- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden og færdigheder om nye operativsystemer og databasesystemer

## ECTS-omfang

Fagelementet Teknologi har et omfang på 5 ECTS-point.

## 3.4. Virksomheden

### Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med generel virksomhedsforståelse og værdiskabelse i forretningen. Fagelementet arbejder med sammenhængen mellem forretning og informationsteknologi. Fagelementet fokuserer på hvordan der i en systemudviklingsorganisation arbejdes med deltagelse i udvikling, videreudvikling og integration af informationssystemer og informationsteknologi.

### Læringsmål for Virksomheden

#### Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om hvorledes informationssystemer og informationsteknologi kan forbedre forretningsprocesser og udvikle virksomheden
- udviklingsbaseret viden om IT-implementering og forandringsledelse
- forståelse for strategiske problemstillinger ved IT-investeringer og IT-sikkerhed
- forståelse for menneskelig interaktion i virksomheden

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende innovative metoder med fokus på projektarbejde i praksisnære udviklingsprojekter
- anvende centrale metoder til at kommunikere og formidle både internt og eksternt
- vurdere praksisnære forretningsprocesser baseret på centrale analysemetoder

## Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere sammenhængen mellem design af forretningsprocesser og design af IT-systemer
- deltage i projektarbejde og samarbejde med interessenter i IT-projekter med en professionel tilgang
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer om ny teknologi i et forretningsmæssigt perspektiv

## ECTS-omfang

Fagelementet Virksomheden har et omfang på 10 ECTS-point.

## 3.5. Programmering 2

### Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med design, arkitektur, programmering og realisering af distribuerede softwaresystemer. Der sættes fokus på såvel frontend som backend programmering samt den mellemliggende kommunikation.

### Læringsmål for Programmering 2

#### Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om integration mellem heterogene komponenter og platforme
- forståelse for teori og praksis vedrørende distribueret programmering

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale teknikker til at designe og konstruere programmer med flere samtidige brugere baseret på samarbejdende processer i en distribueret arkitektur
- anvende designmønstre for distribuerede softwarearkitektur til at konstruere programmer der benytter tidssvarende netværksteknologier
- anvende centrale metoder og redskaber til at udvikle softwarekomponenter og webapplikationer
- vurdere kvalitative konsekvenser af et løsningsforslag

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere arbejdet som en professionel programmør i integrationsprojekter
- deltage aktivt i større programmeringsprojekter
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for programmeringssprog, udviklingsværktøjer, programmeringsteknikker og programdesign

#### ECTS-omfang

Fagelementet Programmering 2 har et omfang på 10 ECTS-point.

## 3.6. Teknologi 2

### Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med teknologiske problemstillinger og aspekter indenfor netværk, distribuerede systemer og sikkerhed. Der er fokus på anvendelsen af de nævnte områder i systemudvikling, programmering og driftsafvikling.

### Læringsmål for Teknologi 2

#### Viden

Den studerende har

- udviklingsbaseret viden om praksis og centralt anvendt teori inden for design og realisering af distribuerede systemer
- forståelse for fundamentale netværksbegreber

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale redskaber til virtualisering

- anvende centrale og i praksis udbredte applikationsprotokoller
- vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende centrale sikkerhedsmæssige begreber og trusler
- vurdere relevante teknologiske aspekter i udviklingen af distribuerede systemer

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- Varetage valg af infrastruktur i forbindelse med udvikling af distribuerede systemer
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder indenfor distribuerede systemer

### **ECTS-omfang**

Fagelementet Teknologi 2 har et omfang på 10 ECTS-point.

## **3.7. Systemudvikling 2**

### **Indhold**

Fagelementet beskæftiger sig med kvalitet i produkt og proces. Fagelementet arbejder med at sikre kvalitet gennem anvendelse af de til situationen valgte og tilpassede systemudviklingsmetoder og processer. Fagelementet arbejder med metoder til forundersøgelse og agile metoder til udvikling af forskellige typer af systemer herunder distribuerede systemer.

### **Læringsmål for Systemudvikling 2**

#### **Viden**

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om systemudviklingsmetoder og processers betydning for kvalitet i produkt og proces

#### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- anvende en valgt systemudviklingsmetode og arbejde systematisk med et praksisnært projekt ved brug af denne
- anvende centrale principper til at udarbejde projektplaner samt vurdere og regulere dem hensigtsmæssigt
- vurdere praksisnære problemstillinger og situationsbestemt vælge en procesmodel og systemudviklingsmetode
- formidle systemudviklingens proces og produkt til samarbejdspartnere og brugere

#### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- håndtere situationsbestemt tilpasning af systemudviklingsmetoder og processer til et konkret praksisnært projekt
- deltage kompetent i et fagligt og tværfagligt systemudviklingsprojekt med tilpassede metoder
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden om procesmodeller og systemudviklingsmetoder

### **ECTS-omfang**

Fagelementet Systemudvikling 2 har et omfang på 10 ECTS-point.

### 3.8. Antallet af prøver i de nationale fagelementer

Der er 3 prøver i de nationale fagelementer, som i alt udgør 90 ECTS, desuden er der én prøve i det afsluttende eksamensprojekt. For antallet af prøver i praktikken, henvises til nedenstående afsnit.

For et samlet overblik over alle uddannelsens prøver, henvises til institutionsdelen af studieordningen, idet de nationale fagelementer beskrevet i denne studieordning kan prøves sammen med fagelementer fastsat i institutionsdelen af studieordningen.

## 4. Praktik

### Læringsmål for praktikken på uddannelsen

Praktikken tilrettelægges således, at den i kombination med uddannelsens øvrige dele bidrager til, at den studerende udvikler praktiske kompetencer. Praktikopholdet har til formål at sætte den studerende i stand til at anvende studiets metoder, teorier og redskaber gennem løsning af konkrete praktiske opgaver inden for informationsteknologi.

#### Viden

Den studerende har:

- viden om og forståelse for den daglige drift i praktikvirksomheden særligt i forhold i arbejdsopgaverne i praktikken

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende alsidige tekniske og analytiske arbejdsmetoder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- vurdere praksisnære problemstillinger og opstilling af løsningsmuligheder
- formidle praksisnære problemstillinger og begrundede løsningsforslag

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede praktiske og faglige situationer i forhold til erhvervet
- håndtere strukturering og planlægning af daglige arbejdsopgaver i erhvervet
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet

#### ECTS-omfang

Praktikken har et omfang på 15 ECTS-point.

#### Antal prøver

Praktikken afsluttes med en prøve. For prøveform og prøvens tilrettelæggelse m.v. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

## 5. Krav til det afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttende eksamensprojekt dokumenterer sammen med uddannelsens øvrige prøver og praktikprøven, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

Det afsluttende eksamensprojekt skal endvidere dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling. Problemstillingen skal tage udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen skal godkende problemstillingen.

### **Krav til det afsluttende eksamensprojekt**

Der skal afleveres en projektrapport og eventuelt et produkt.

Projektrapporten, som udgør den skriftlige del af prøven, skal minimum indeholde:

- Forside med titel
- Indholdsfortegnelse
- Indledning inkl. problemformulering
- Metode
- Analyse
- Evt. løsningsforslag
- Konklusion
- Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)
- Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten)

Projektrapporten må maksimalt have et omfang på 40 normalsider, hvis man en studerende skriver alene, samt ekstra 20 normalsider pr. efterfølgende studerende.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med i det krævede antal sider. Bilag er uden for bedømmelse.

En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### **Prøven i det afsluttende eksamensprojekt**

Eksamensprojektet afslutter uddannelsen, når alle forudgående prøver er bestået.

### **ECTS-omfang**

Det afsluttende eksamensprojekt har et omfang på 15 ECTS-point.

### **Prøveform**

Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Prøven er med ekstern censur, og der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for projektet og den mundtlige del.

## **6. Regler om merit**

Beståede uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

Følgende meritaftaler er indgået for de nationale fagelementer:

- Ingen

## DEL 2 – Institutionsdelen

### 7. Uddannelsen indeholder lokale fagelementer som valgfag

Uddannelsen indeholder ud over de nationale fagelementer også lokale fagelementer, der i alt udgør 30 ECTS. De lokale fagelementer giver den studerende mulighed for at kvalificere studie- og erhvervskompetencen gennem valgfag, toning og perspektivering af emner, der bredt relaterer sig til uddannelsens beskæftigelsesområde.

Uddannelsen udbyder hvert år lokale fagelementer i form af valgfag i multiplum af 5 ECTS. Erhvervsakademi Dania tilrettelægger valgfagene ved at fastsætte og udbyde et antal forløb inden for uddannelsens formål. I denne forbindelse tages der hensyn til det regionale erhvervslivs behov, udviklingstendenser inden for professionen samt de studerendes ønsker. Den løbende beskrivelse af de konkrete valgfag kan ses i udbuddets valgfagskatalog, der bliver tilgængelig hvert år i løbet af 3. semester. Institutionen er ikke forpligtiget til at gennemføre alle udbudte valgfag, men der gennemføres et passende antal efter en faglig og kapacitetsmæssig vurdering.

Bemærk at uddannelsen udbydes af Erhvervsakademi Dania på to lokationer: Skive og Grenaa. Valgfagskataloget på 4. semester er forskellige for de to udbud.

#### 7.1. Prøver

Formålet med prøver på uddannelsen er at udprøve, i hvilken grad den studerende opfylder de faglige mål, der er fastsat for uddannelsen og dens elementer. Der arbejdes i studieordningen med 2 forskellige prøveformer:

- Ekstern prøve: Bedømmes af eksaminator samt en eller flere beskikkede censorer
- Intern prøve: Bedømmes af en eksaminator samt ved mundtlige prøver eventuelt en censor, der er valgt af erhvervsakademiet (fastsættes af den enkelte uddannelse).

Bemærk: Indskrivningen bringes til ophør for studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

Indgår der flere delprøver i en prøve, kan delprøver, hvor der ikke er opnået en bestået karakter, ikke tages om, når den samlede prøve er bestået, medmindre andet er bestemt i bekendtgørelsen eller studieordningen for uddannelsen.

Her henvises i øvrigt til *Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser* (Eksamensbekendtgørelsen), samt *Bekendtgørelse om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område* (Karakterskalabekendtgørelsen), samt **Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement** på <https://eadania.dk/vejledning/eksamens-og-censorvejledning/>



### 7.1.1 Oversigt over prøver

Placering	Prøverne	Fagelementer	ECTS	Bedømmelse	Karakter
2. semester	Førsteårsprøven	Programmering, Systemudvikling, Teknologi og Virksomheden	60	Ekstern	7- trins skala
3. semester	Programmering, Teknologi	Programmering 2, Teknologi 2	20	Ekstern	7- trins skala
	Systemudvikling	Systemudvikling 2	10	Intern	7- trins skala
4. semester	Valgfag	Valgfagene	30	Intern	7- trins skala
5. semester	Praktikprøven	Praktik	15	Intern	7- trins skala
	Afsluttende eksamensprojekt	Afsluttende eksamensprojekt	15	Ekstern	7- trins skala

### 7.1.2 Forudsætningskrav for deltagelse i prøver

Under beskrivelsen af hver prøve, vil det fremgå, om der er forudsætningskrav for deltagelse i den pågældende prøve. Forudsætninger for indstilling til eksamen kan fx være mødepligt til undervisningen eller aflevering af skriftlige opgaver.

Manglende opfyldelse af en eksamensforudsætning, medfører at den studerende ikke kan indstilles til den pågældende eksamen, og har brugt et prøveforsøg.

Hvis den studerende heller ikke opfylder forudsætningskravene inden 1. omprøve og 2. omprøve, vil den studerende blive udskrevet af uddannelsen, idet der dermed er brugt 3 prøveforsøg. Den studerende har således 3 forsøg til at opfylde forudsætningskravet, forstået således, at hvert forsøg på at opfylde forudsætningen er knyttet op på et prøveforsøg. Der er altså *ikke* 3 forsøg til at opfylde forudsætningen inden hvert prøveforsøg. Det vil fremgå, om det er muligt at kompensere for den manglende opfyldelse af en eksamensforudsætning, med en erstatningsaktivitet/afhjælpningsmulighed. Hvis der er fastsat mødepligt som eksamensforudsætning, vil der være en afhjælpningsmulighed.

Se eventuelle forudsætningskrav og afhjælpningsmuligheder under den enkelte prøve.

Særlige regler gælder for praktikken. Se beskrivelse af Praktikprøven og Regler for praktikkens gennemførelse.

### 7.1.3 Beskrivelse af prøverne

#### Førsteårsprøven

Placering	2. semester. Prøven afvikles umiddelbart inden afslutning af 1. studieår.  Nærmere oplysning om tid og sted oplyses på WiseFlow, herunder om det er en fremmødeeksamen eller en online eksamen.
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene til fagelementerne: Programmering, Systemudvikling, Teknologi og Virksomheden. Se beskrivelse af læringsmålene til ovennævnte fagelementer i den nationale del af denne studieordning.
Tilknyttede ECTS	60 ECTS
Forudsætningskrav	For at kunne blive indstillet til uddannelsens prøver, skal du opfylde eksamensforudsætningerne til hver prøve. Du kan se hvor mange opgaver du skal have godkendt, for

	<p>at blive indstillet til den pågældende prøve under forløbsbeskrivelsen på Moodle. Her fremgår det, hvad forudsætningskravene er for at kunne blive indstillet til prøven, herunder krav til indhold, form og dato for aflevering. Hvis ikke du afleverer eller hvis du ikke har fået godkendt de obligatoriske opgaver, der danner grundlag for eksamensindstillingen, mister du et prøvforsøg.</p> <p>Du skal derudover være opmærksom på at, at prøver på 1. og 2. studieår skal være bestået inden udgangen af 2. studieår. Er dette ikke tilfældet kan du ikke fortsætte din uddannelse. Har du problemer med at få dine obligatoriske opgaver godkendt, vil du blive inviteret til en samtale. Samtalen kan medføre en aftale om, at du går et eller flere semestre om.</p> <p><i>Konsekvenser ved manglende opfyldelse af eksamensforudsætninger</i></p> <p>Såfremt én eller flere af eksamensforudsætningerne ikke er opfyldt ved prøvestart, kan du ikke deltage i den ordinære prøve og har brugt ét prøvforsøg.</p> <p>Du vil herefter automatisk blive tilmeldt reeksamen, og skal fortsat opfylde eksamensforudsætningerne, for at deltage i eksamen. Eksamensforudsætningerne skal være opfyldt inden reeksamen. Hvis ikke du opfylder eksamensforudsætningerne til 1. reeksamen, vil du have brugt dit 2. prøvforsøg.</p> <p>Du har herefter mulighed for ét sidste forsøg på at opfylde eksamensforudsætningerne for prøven. Såfremt du ikke opfylder eksamensforudsætningen forud for den 2. reeksamen, vil du have brugt dit 3. og sidste prøvforsøg, og du vil blive udkrevet af uddannelsen grundet opbrugte eksamensforsøg jf. adgangsbekendtgørelsen § 36. Stk. 3.</p>
<p>Frist for at opfylde forudsætningskravet</p>	<p>Se forløbsbeskrivelse på Moodle for frist for opfyldelse af eksamensforudsætninger.</p>
<p>Form</p>	<p>Denne eksterne prøve består af en praktisk, skriftlig og mundtlig del.</p> <p>Den praktiske og skriftlige del afvikles som projektarbejde i grupper af 2-4 personer, hvor der udarbejdes en softwareløsning. Afvigelser fra gruppestørrelsen kræver en dispensation fra uddannelseskoordinator.</p> <p>Den mundtlige del kan afvikles som en fremmødeeksamen eller en online eksamen. Formen bekendtgøres samtidig med planen for afvikling af eksamen bliver tilgængelig.</p> <p>Den mundtlige prøve indledes med en præsentation af gruppens projektresultat.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ved fremmødeeksamen sker dette ved en gruppepræsentation af gruppens projektresultat.</li> <li>- Ved online eksamen afleveres der en videopræsentation af gruppens projektresultat.</li> </ul> <p>Efter den indledende præsentation af projektresultat, gennemføres en individuel mundtlig prøve i læringsmålene for første studieår med udgangspunkt i projektets resultat.</p>
<p>Prøvegrundlag inkl. formkrav</p>	<p>Der udarbejdes en softwareløsning med tilhørende projektrapport som gruppearbejde i projektperioden.</p> <p>Den mundtlige del af prøven afvikles som en præsentation af gruppens resultat efterfulgt af en individuel eksamination af 1. studieårs læringsmål.</p> <p>Projektperioden vil fremgå af forløbsplanen for semesteret.</p> <p>Prøven indledes med en præsentation af gruppens projektresultat med et maksimalt tidsforbrug på 30. min. Der afvikles herefter en individuel mundtlig prøve på i alt 30 min. Inkl. votering i læringsmål for første studieår med udgangspunkt i projektets resultat.</p> <p>Følgende elementer kan hver især udarbejdes af en eller flere gruppemedlemmer og disse skal indgå i den skriftlige projektrapport:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forside med titel</li> <li>• Indholdsfortegnelse</li> <li>• Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler</li> <li>• Konklusion</li> <li>• Perspektivering</li> <li>• Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)</li> <li>• Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten)</li> </ul> <p>Ud over ovennævnte elementer vil der i rapporten være elementer som omhandler analyse og resultater. Hvert af disse har én hovedforfatter, der har produceret mest til elementet i rapporten. Det skal fremgå tydeligt af rapportens enkelte kapitler/afsnit, hvilket gruppemedlem, der er hovedansvarlig for hvert element.</p> <p>I rapporten skal der ligeledes udarbejdes en samlet oversigt, hvoraf det skal fremgå, hvordan arbejdsfordeling har været ved udarbejdelse af rapporten.</p> <p>Projektet skal som minimum fylde 10-normalsider og maksimum 40-normalsider. For hver studerende udover 2, som deltager i projektet, bliver det minimale sideantal udvidet med 10 normalsider og det maksimale sideantal udvidet med 20 normalsider.</p> <p>En normalside er 2400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.</p>

	<p>I C# kildekode skal forfatter til klasser og/eller metoder fremgå af kildekoden med den specielle syntaks i C# kildekode, der forefindes som en konstruktion beregnet til kommentarer for klasser og metoder.</p> <p>I anden kildekode, scripts o. lign. skal det ligeledes tydeligt fremgå hvem der har udarbejdet de enkelte dele. Hvor det er muligt, skal dette anføres med de konstruktioner, der er standard eller de-facto standard for de enkelte elementer.</p>
Bedømmelse	<p>Ekstern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.</p> <p>Der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for projektet og den mundtlige del.</p> <p>Grundlaget for bedømmelsen er den studerendes individuelle præstation. Ved en mundtlig prøve skal den enkelte studerende eksamineres op en sådan måde, at det sikres at der kan foretages en individuel bedømmelse af den studerendes præstation.</p> <p>Når den skriftlige del er udarbejdet af flere studerende, kan der kun gives en selvstændig bedømmelse, hvis den enkelte studerendes bidrag kan konstateres.</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Bedømmelseskriterierne for prøven er de beskrevne læringsmål i den nationale del af studieordningen for fagelementerne: Programmering, Systemudvikling, Teknologi og Virksomheden på 1. og 2. semester</p>
Formulerings- og staveevne	<p>Stave- og formuleringssevne indgår i projektet. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringssevnen.</p> <p>Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringssevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.</p>
Sprog	<p>Prøven skal aflægges på forståeligt dansk.</p>
Hjælpemidler	<p>Det er tilladt at medbringe alle hjælpemidler til den mundtlige prøve.</p> <p>Der må ikke forekomme nogen form for kommunikation med andre end eksaminatorer og censor ved gennemførelse af den mundtlige prøve.</p>
Tilmelding til eksamen	<p>Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det er ikke muligt at framelde sig eksamen, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.</p>

### Programmering, Teknologi

Placering	<p>3. semester.</p> <p>Nærmere oplysning om tid og sted oplyses på WiseFlow, herunder om det er en fremmødeeksamen eller en online eksamen.</p>
-----------	---

Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene til fagelementerne: Programmering 2 og Teknologi 2. Se beskrivelse af læringsmålene til ovennævnte fagelementer i den nationale del af denne studieordning.
Tilknyttede ECTS	20 ECTS
Forudsætningskrav	<p>For at kunne blive indstillet til uddannelsens prøver, skal du opfylde eksamensforudsætningerne til hver prøve. Du kan se hvor mange opgaver du skal have godkendt, for at blive indstillet til den pågældende prøve under forløbsbeskrivelsen på Moodle. Her fremgår det, hvad forudsætningskravene er for at kunne blive indstillet til prøven, herunder krav til indhold, form og dato for aflevering. Hvis ikke du afleverer eller hvis du ikke har fået godkendt de obligatoriske opgaver, der danner grundlag for eksamensindstillingen, mister du et prøveforsøg.</p> <p>Du skal derudover være opmærksom på at, at prøver på 1. og 2. studieår skal være bestået inden udgangen af 2. studieår. Er dette ikke tilfældet kan du ikke fortsætte din uddannelse. Har du problemer med at få dine obligatoriske opgaver godkendt, vil du blive inviteret til en samtale. Samtalen kan medføre en aftale om, at du går et eller flere semestre om.</p> <p><i>Konsekvenser ved manglende opfyldelse af eksamensforudsætninger</i></p> <p>Såfremt én eller flere af eksamensforudsætningerne ikke er opfyldt ved prøvestart, kan du ikke deltage i den ordinære prøve og har brugt ét prøveforsøg. Du vil herefter automatisk blive tilmeldt reeksamen, og skal fortsat opfylde eksamensforudsætningerne, for at deltage i eksamen. Eksamensforudsætningerne skal være opfyldt inden reeksamen. Hvis ikke du opfylder eksamensforudsætningerne til 1. reeksamen, vil du have brugt dit 2. prøveforsøg.</p> <p>Du har herefter mulighed for ét sidste forsøg på at opfylde eksamensforudsætningerne for prøven. Såfremt du ikke opfylder eksamensforudsætningen forud for den 2. reeksamen, vil du have brugt dit 3. og sidste prøveforsøg, og du vil blive udskrevet af uddannelsen grundet opbrugte eksamensforsøg jf. adgangsbekendtgørelsen § 36. Stk. 3.</p>
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Se forløbsbeskrivelse på Moodle for frist for opfyldelse af eksamensforudsætninger.
Form	Til denne eksterne prøve trækker den studerende hovedspørgsmål i emneområdet Programmering samt bispørgsmål i emneområdet Teknologi.
Prøvegrundlag inkl. formkrav	Den studerende trækker hovedspørgsmål i emneområdet Programmering samt bispørgsmål i emneområdet Teknologi. Spørgsmålene omfatter både teoretiske og praktiske elementer. Den studerende forbereder besvarelser heraf i 80 minutter, hvorefter eksaminationen foregår i 40 minutter inkl. votering og evaluering med den studerende.
Bedømmelse	<p>Ekstern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.</p> <p>Grundlaget for bedømmelsen er den studerendes individuelle præstation.</p>

Bedømmelseskriterier	<p>Bedømmelseskriterierne for prøven er de beskrevne læringsmål i den nationale del af studieordningen for fagelementerne: Programmering 2 og Teknologi 2.</p> <p>Bedømmelsen tager udgangspunkt i besvarelsen af programmerings spørgsmål idet besvarelsen af teknologispørgsmålet kan påvirke den samlede bedømmelse med maksimalt en karakter i hver retning, dog kan den aldrig trække en ikke bestået besvarelse af programmeringsspørgsmålet op til bestået.</p>
Formulerings- og staveevne	Indgår ikke i bedømmelsen
Sprog	Prøven skal aflægges på forståeligt dansk.
Hjælpemidler	Der må anvendes litteratur og elektroniske hjælpemidler under forberedelsen. Der må ikke forekomme nogen form for kommunikation med personer under forberedelsen ud over den tilsynsførende.
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det ikke muligt at framelde sig eksamen, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

### Systemudvikling

Placering	<p>3. semester</p> <p>Nærmere oplysning om tid og sted oplyses på WiseFlow, herunder om det er en fremmødeeksamen eller en online eksamen.</p>
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene til fagelementet Systemudvikling 2. Se beskrivelse af læringsmålene til fagelementet i den nationale del af denne studieordning.
Tilknyttede ECTS	10 ECTS
Forudsætningskrav	<p>For at kunne blive indstillet til uddannelsens prøver, skal du opfylde eksamensforudsætningerne til hver prøve. Du kan se hvor mange opgaver du skal have godkendt, for at blive indstillet til den pågældende prøve under forløbsbeskrivelsen på Moodle. Her fremgår det, hvad forudsætningskravene er for at kunne blive indstillet til prøven, herunder krav til indhold, form og dato for aflevering. Hvis ikke du afleverer eller hvis du ikke har fået godkendt de obligatoriske opgaver, der danner grundlag for eksamensindstillingen, mister du et prøveforsøg.</p> <p>Du skal derudover være opmærksom på at, at prøver på 1. og 2. studieår skal være bestået inden udgangen af 2. studieår. Er dette ikke tilfældet kan du ikke fortsætte din uddannelse. Har du problemer med at få dine obligatoriske opgaver godkendt, vil du blive inviteret til en samtale. Samtalen kan medføre en aftale om, at du går et eller flere semestre om.</p>

	<p><i>Konsekvenser ved manglende opfyldelse af eksamensforudsætninger</i></p> <p>Såfremt én eller flere af eksamensforudsætningerne ikke er opfyldt ved prøvestart, kan du ikke deltage i den ordinære prøve og har brugt ét prøvforsøg.</p> <p>Du vil herefter automatisk blive tilmeldt reeksamen, og skal fortsat opfylde eksamensforudsætningerne, for at deltage i eksamen. Eksamensforudsætningerne skal være opfyldt inden reeksamen. Hvis ikke du opfylder eksamensforudsætningerne til 1. reeksamen, vil du have brugt dit 2. prøvforsøg.</p> <p>Du har herefter mulighed for ét sidste forsøg på at opfylde eksamensforudsætningerne for prøven. Såfremt du ikke opfylder eksamensforudsætningen forud for den 2. reeksamen, vil du have brugt dit 3. og sidste prøvforsøg, og du vil blive udskrivet af uddannelsen grundet opbrugte eksamensforsøg jf. adgangs bekendtgørelsen § 36. Stk. 3.</p>
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Se forløbsbeskrivelse på Moodle for frist for opfyldelse af eksamensforudsætninger.
Form	<p>Prøven er en intern mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt gruppeprojekt samt teorisørsmål som trækkes i forbindelse med eksaminationen.</p> <p>Gruppen består af 2-4 studerende. Afvigelser herfra kræver en dispensation fra uddannelseskoordinator.</p>
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p>Følgende elementer skal indgå i projektrapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forside med titel</li> <li>• Indholdsfortegnelse</li> <li>• Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler</li> <li>• Baggrund, teori, metode, analyse, herunder beskrivelse af og begrundelse for valg af eventuel empiri, til besvarelse af problemformuleringen</li> <li>• Systemudviklingsartefakter der indgår i systemudviklingsprocessen, herunder argumenter for valget af systemudviklingsartefakter.</li> <li>• Konklusion</li> <li>• Perspektivering</li> <li>• Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)</li> <li>• Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten)</li> </ul> <p>Projektrapporten skal som minimum fylde 10-normalsider og maksimum 40-normalsider. For hver studerende udover 2, som deltager i projektet, bliver det minimale sideantal udvidet med 10 normalsider og det maksimale sideantal udvidet med 20 normalsider.</p> <p>En normalside er 2400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri.</p>
Bedømmelse	Intern ekstern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

	<p>Der gives en samlet individuel karakter for projektet og den mundtlige del.</p> <p>Grundlaget for bedømmelsen er den studerendes individuelle præstation. Ved en mundtlig prøve skal den enkelte studerende eksamineres op en sådan måde, at det sikres at der kan foretages en individuel bedømmelse af den studerendes præstation.</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Bedømmelseskriterierne for prøven er de beskrevne læringsmål i den nationale del af studieordningen for fagelementet: Systemudvikling 2.</p> <p>Foreligger der et resultat fra projektet i form af et udviklet softwareprodukt og/eller kildekode til et udviklet softwareprodukt, skal dette afleveres som bilag, selv om det ikke indgår i bedømmelsen.</p> <p>Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation. Bilag er uden for bedømmelse.</p>
Formulerings- og staveevne	<p>Stave- og formuleringsevne indgår i projektet. Stave- og formuleringsevne kan dog maksimalt tælle en karakter op eller ned. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen.</p> <p>Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.</p>
Sprog	Prøven skal aflægges på forståeligt dansk.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt.
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det ikke muligt at framelde sig eksamen, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

### Valgfag

Placering	<p>4. semester</p> <p>Nærmere oplysning om tid og sted oplyses på WiseFlow, herunder om det er en fremmødeeksamen eller en online eksamen.</p>
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene som er identisk med læringsmålene for de valgfag, der er gennemført på 4. semester
Tilknyttede ECTS	30 ECTS



<p>Forudsætningskrav</p>	<p>For at kunne blive indstillet til uddannelsens prøver, skal du opfylde eksamensforudsætningerne til hver prøve. Du kan se hvor mange opgaver du skal have godkendt, for at blive indstillet til den pågældende prøve under forløbsbeskrivelsen på Moodle. Her fremgår det, hvad forudsætningskravene er for at kunne blive indstillet til prøven, herunder krav til indhold, form og dato for aflevering. Hvis ikke du afleverer eller hvis du ikke har fået godkendt de obligatoriske opgaver, der danner grundlag for eksamensindstillingen, mister du et prøveforsøg.</p> <p>Du skal derudover være opmærksom på at, at prøver på 1. og 2. studieår skal være bestået inden udgangen af 2. studieår. Er dette ikke tilfældet kan du ikke fortsætte din uddannelse. Har du problemer med at få dine obligatoriske opgaver godkendt, vil du blive inviteret til en samtale. Samtalen kan medføre en aftale om, at du går et eller flere semestre om.</p> <p><i>Konsekvenser ved manglende opfyldelse af eksamensforudsætninger</i></p> <p>Såfremt én eller flere af eksamensforudsætningerne ikke er opfyldt ved prøvestart, kan du ikke deltage i den ordinære prøve og har brugt ét prøveforsøg. Du vil herefter automatisk blive tilmeldt reeksamen, og skal fortsat opfylde eksamensforudsætningerne, for at deltage i eksamen. Eksamensforudsætningerne skal være opfyldt inden reeksamen. Hvis ikke du opfylder eksamensforudsætningerne til 1. reeksamen, vil du have brugt dit 2. prøveforsøg.</p> <p>Du har herefter mulighed for ét sidste forsøg på at opfylde eksamensforudsætningerne for prøven. Såfremt du ikke opfylder eksamensforudsætningen forud for den 2. reeksamen, vil du have brugt dit 3. og sidste prøveforsøg, og du vil blive udkrævet af uddannelsen grundet opbrugte eksamensforsøg jf. adgangsbekendtgørelsen § 36. Stk. 3.</p>
<p>Frist for at opfylde forudsætningskravet</p>	<p>Se forløbsbeskrivelse på Moodle for frist for opfyldelse af eksamensforudsætninger.</p>
<p>Form</p>	<p>Senest en uge før afvikling af eksamen bliver spørgsmålene til valgfag tilgængelige på WiseFlow. Den mundtlige eksamination starter med en besvarelse af et tilfældigt trukket spørgsmål af de på forhånd kendte spørgsmål herefter dialog om besvarelsen og/eller andre læringsmål.</p>
<p>Prøvegrundlag inkl. formkrav</p>	<p>Til eksamination afsættes der max. 30 min. pr. eksaminand inkl. votering.</p> <p>Eksaminationen starter med der trækkes et kendt spørgsmål, som herefter besvares med et maksimalt tidsforbrug på 15 minutter, herefter dialog om besvarelsen og/eller andre læringsmål fra semestres valgfag.</p>
<p>Bedømmelse</p>	<p>Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.</p>
<p>Bedømmelseskriterier</p>	<p>Bedømmelseskriterierne for prøven er de beskrevne læringsmål for valgfagene.</p> <p>Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den mundtlige præstation.</p>

Formulerings- og staveevne	<p>Formuleringsevne indgår i vurderingen. Formuleringsevne kan dog maksimalt tælle en karakter op eller ned. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt formuleringsevnen.</p> <p>Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at formuleringsevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.</p>
Sprog	Prøven skal aflægges på forståeligt dansk.
Hjælpemidler	<p>Alle hjælpemidler er tilladt.</p> <p>Der må ikke forekomme nogen form for kommunikation med andre end eksaminatorer og censor ved gennemførelse af den mundtlige prøve.</p>
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det ikke muligt at framelde sig eksamen, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

### Praktikprøven

Nedenstående tabel tager afsæt i de formelle lokale retningslinjer for praktikkens gennemførelse for det pågældende udbud.

Placering	<p>5. semester</p> <p>Nærmere oplysning om tid og sted oplyses på WiseFlow, herunder om det er en fremmødeeksamen eller en online eksamen.</p>
Læringsmål som udprøves	Se beskrivelsen af læringsmål under fagelementet Praktik i den nationale del af denne studieordning.
Tilknyttede ECTS	15 ECTS
Forudsætningskrav	<p>Det er en forudsætning for indstilling til eksamen at:</p> <p>Alle tidligere prøver på uddannelsen skal være bestået.</p> <p>Den studerende har deltaget aktiv i praktikken jvf kriterierne for aktiv deltagelse under forløbsbeskrivelsen på Moodle.</p>
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Forudsætningskravene skal være opfyldt senest ved aflevering af den skriftlige del af prøven. Er forudsætningskravet ikke opfyldt, kan den studerende ikke indstilles til eksamen, og har samtidig brugt et prøveforsøg. Dette gælder både for ordinære prøver og omprøver.
Form	<p>Prøven består af en skriftlig og mundtlig del.</p> <p>Den skriftlige del er en rapport der tager udgangspunkt i konkrete oplevelser og observationer i praktikken, og fungerer som grundlag for den mundtlige eksamination.</p>

Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p>Der afleveres en rapport, der tager udgangspunkt i én eller flere konkrete faglige oplevelser og/eller observationer i forhold til de læringsmål der er for praktikken. Omfanget af rapporten er maksimalt 6 normalsider a 2400 anslag inkl. Mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri.</p> <p>(Se i øvrigt specifikke krav til praktikken, herunder deltagelse i midtvejsmøder, besvarelse af evalueringer, logbog mv. Hvor dokumentation kræves vedlagt som bilag)</p> <p>Den mundtlige prøve har en varighed på i alt 20 minutter inkl. Votering og skift.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 minutters præsentation</li> <li>• Efterfølgende individuel eksamination i 10 minutter</li> <li>• 5 minutters votering, karaktermeddelelse og skift.</li> </ul> <p>Den mundtlige prøve afvikles ved fysisk tilstedeværelse</p>
Bedømmelse	<p>Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.</p> <p>Grundlaget for bedømmelsen er den studerendes individuelle præstation.</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Der gives en samlet karakter for praktikrapport og den mundtlige del ud fra en helhedsvurdering. Bilag er udenfor bedømmelse.</p>
Formulerings- og staveevne	<p>Stave- og formuleringsevne indgår i projektet. Stave- og formuleringsevne kan dog maksimalt tælle en karakter op eller ned. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen.</p> <p>Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.</p>
Sprog	<p>Prøven skal aflægges på forståeligt dansk.</p>
Hjælpemidler	<p>Alle hjælpemidler er tilladt.</p>
Tilmelding til eksamen	<p>Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det ikke muligt at framelde sig eksamen, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.</p>

### Prøven i det afsluttende eksamensprojekt

Placering	<p>5. semester</p> <p>Nærmere oplysning om tid og sted oplyses på WiseFlow, herunder om det er en fremmødeeksamen eller en online eksamen.</p>
-----------	--

Læringsmål som udprøves	<p>Det afsluttende eksamensprojekt dokumenterer sammen med uddannelsens øvrige prøver og praktikprøven, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.</p> <p>Det afsluttende eksamensprojekt dokumenterer den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling.</p> <p>Se yderligere krav til det afsluttende eksamensprojekt i den nationale del.</p>
Tilknyttede ECTS	15 ECTS
Forudsætningskrav	Eksamensprojektet afslutter uddannelsen, når alle forudgående prøver er bestået.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Forudsætningskrav skal være opfyldt senest ved fristen for aflevering af det afsluttende eksamensprojekt.
Form	<p>Problemstillingen skal tage udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen skal godkende problemstillingen.</p> <p>Det afsluttende eksamensprojekt består af en praktisk, skriftlig og mundtlig del.</p> <p>Projektet kan udarbejdes individuelt eller i grupper af op til fire studerende. Ved grupper præsenteres projektet samlet af hele gruppen, men efterfølges af en individuel eksamination.</p> <p>En gruppen består af 1-4 studerende. Afvigelser herfra kræver en dispensation fra uddannelseskoordinator.</p>
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p>Den mundtlige del kan afvikles som en fremmødeeksamen eller en online eksamen. Formen bekendtgøres samtidig med planen for afvikling af eksamen bliver tilgængelig.</p> <p>Den mundtlige prøve indledes med en præsentation af projektresultat.</p> <p>Efter den indledende præsentation af projektresultat, gennemføres en individuel mundtlig prøve med udgangspunkt i projektets resultat.</p> <p>Desuden henvises til de beskrevne formkrav i den nationale del af denne studieordning.</p>
Bedømmelse	<p>Ekstern bedømmelse efter 7-trinsskalaen.</p> <p>Der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for projektet og den mundtlige del.</p>

	<p>Grundlaget for bedømmelsen er den studerendes individuelle præstation. Ved en mundtlig prøve skal den enkelte studerende eksamineres op en sådan måde, at det sikres at der kan foretages en individuel bedømmelse af den studerendes præstation.</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Er identisk med beskrivelse af prøveform til det afsluttende eksamensprojekt som beskrevet i den nationale del af studieordningen.</p>
Formulerings- og staveevne	<p>Stave- og formuleringsevne indgår i projektet. Stave- og formuleringsevne kan dog maksimalt tælle en karakter op eller ned. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen.</p> <p>Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.</p>
Sprog	<p>Prøven skal aflægges på forståeligt dansk.</p>
Hjælpemidler	<p>Alle hjælpemidler er tilladt</p>
Tilmelding til eksamen	<p>Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det ikke muligt at framelde sig eksamen, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.</p>

## 7.2. Regler for praktikkens gennemførelse

### Godkendelse af kontrakt

I praktikken får du tildelt en praktikvejleder fra uddannelsen og en kontaktperson fra virksomheden. Du skal udarbejde en kontrakt for din praktikperiode med udgangspunkt i læringsmålene, i samarbejde med dit praktiksted. Kontrakten skal godkendes af din uddannelse. Hvis du har flere praktikperioder, skal hver periode godkendes. Målene for praktikkens læringsudbytte fremgår under praktikprøven ovenfor.

### Praktikperiodens længde

Længden af praktikken er 10-12 uger fordelt på et praktikforløb.

Praktikken er ulønnet.

## 7.3. Sygeprøve, dispensation, snyd, klager og særlige prøvevilkår

Erhvervsakademi Dania har fastsat en række regler og procedurer omkring særlige forhold ved afvikling af prøver. Reglerne og procedurerne fremgår af **Danias Eksamensreglement, som den studerende forventes at have læst ved studiestart** <https://eadania.dk/vejledning/eksamens-og-censorvejledning/>

**Eksamensreglementet indeholder bl.a. regler og procedurer på følgende områder:**

- Hvornår en studerende kan gå op til en sygeprøve
- Hvornår den studerende skal bestå prøven
- Hvordan den studerende skal forholde sig ved fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse
- Prøver der afvikles i udlandet
- Klager
- Eksamenssnyd, plagiat og forstyrrende adfærd ved prøver mm.

## 7.4. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

På Erhvervsakademi Dania følger vi løbende vores studerendes studieaktivitet. Studieaktivitet er en forudsætning for at være berettiget til SU og fortsat at være indskrevet på uddannelsen.

*Indskrivning på uddannelsen bringes til ophør for studerende der:*

- ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.
- Ikke har bestået en eventuel studiestartsprøve indenfor 3 måneder efter studiestart.
- Ikke har bestået prøver af et omfang på 45 ECTS-point pr. studieår.

Institutionen kan dispensere fra kravet om 45 ECTS-point pr. studieår, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, eller det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold, herunder funktionsnedsættelse.

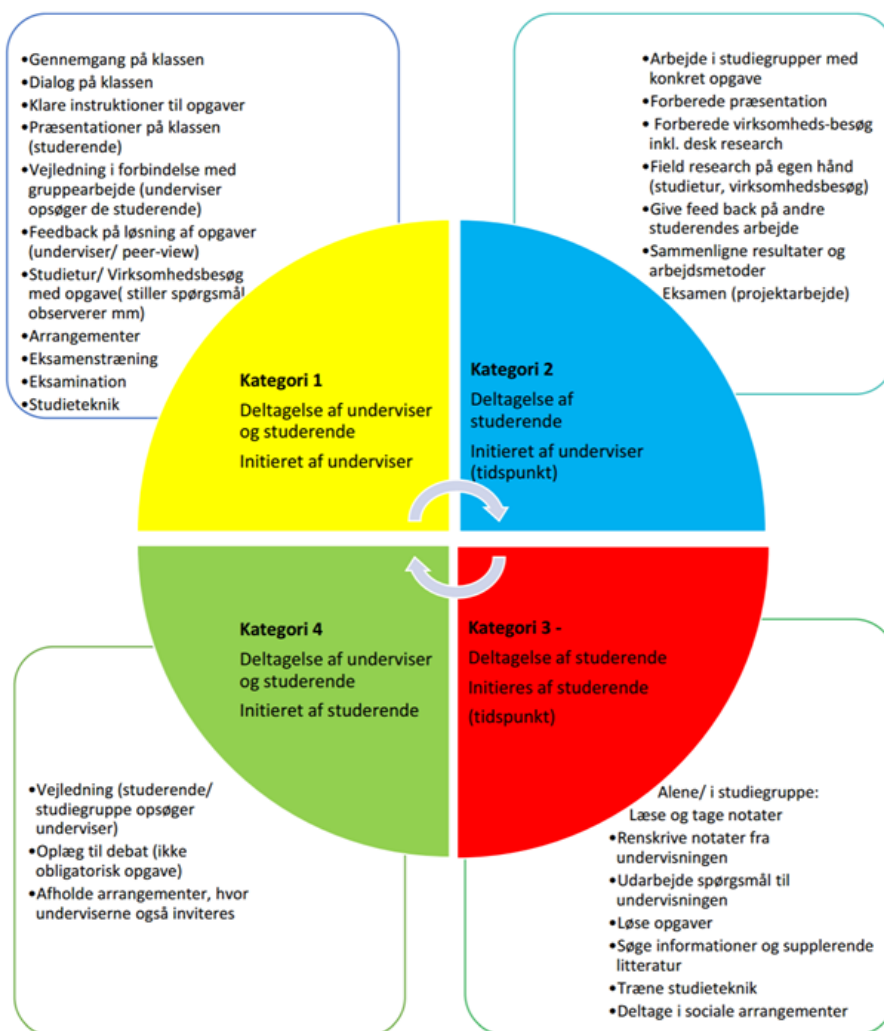
## 7.5. Undervisnings- og arbejdsformer

Når man starter som studerende hos Erhvervsakademi Dania, vil man møde aktiviteter og en studieplanlægning, som måske adskiller sig fra det, man tidligere har mødt. Det forventes, at der ydes en indsats svarende til et fuldtidsjob. Uddannelsen er praksisnær, hvilket betyder, at der foruden praktikforløbet vil være løbende møder med erhvervet/professionen under uddannelsen.

Der indgår mange forskellige former for aktiviteter i et studie. Nogle af dem tager den studerende selv initiativ til – andre bliver planlagt for af uddannelsen. Nogle af dem udfører den studerende selv, alene eller sammen med medstuderende - andre udfører den studerende sammen med uddannelsens undervisere - og

atter andre udføres sammen med virksomheder. Enten i forbindelse med praktikken, eller i forbindelse med virksomhedsbesøg, projekter el.lign.

Undervisningen på Erhvervsakademi Dania planlægges med udgangspunkt i nedenstående studieaktivitetsmodel, hvor aktiviteterne opdeles i 4 kategorier:



Uddannelsen er baseret på dialogbaseret fremmødeundervisning & online undervisning. Projektarbejde, cases, øvelser, studiegrupper, præsentationer, foredrag, læsning af materialet. Brug af videoer, tutorials og online kurser.

Uddannelsens viden hviler på følgende grundlag:

- Ny viden om centrale tendenser inden for den branche, uddannelsen retter sig mod
- Ny viden gennem forsøgs- og udviklingsarbejde, som er relevant for den branche, uddannelsen retter sig mod
- Ny viden fra forskningsfelter, der er relevante for kerneområderne i uddannelsens formål og erhvervsigtede

## 7.6. Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet

Uddannelsen er tilrettelagt således at den studerende har mulighed for at gennemføre dele af uddannelsen i udlandet inden for den normerede studietid.

- Afvikle hele eller dele af valgfag på 4. semester som internationalt studieophold på en udenlands institution
- International praktik (Praktikvirksomheden skal godkendes jf. de generelle kvalitetsregler om praktikforløb).
- Afsluttende eksamensprojekt (problemformulering kræver godkendelse af Erhvervsakademi Dania)

Det er obligatorisk for alle studerende, der skal på udlandsophold, at ansøge om at få forhåndsgodkendt de kurser/fag de tager i udlandet, inden de tager afsted.

Der kan læses mere om reglerne til forhåndsmerit og hvordan der søges om dette, på Danias hjemmeside eller på Mit Dania på Moodle. Kontakt studievejledningen for yderligere aktuel information.

## 7.7. Regler om merit – institutionsdelen

Regler for merit på institutionsdelen følger reglerne om merit på den nationale del jf. ovenfor.

Følgende meritaftaler er indgået for de lokale fagelementer:

- Ingen

## 7.8. Merit mellem de videregående uddannelser

Nogle erhvervsakademiuddannelser giver mulighed for at få merit, hvis du søger ind på bestemte videregående uddannelser. Der kan både være tale om særlige meritforløb, eller der kan være tale om merit på det ordinære forløb, så du enten indtræder senere i forløbet, fx på andet studieår, eller ikke skal have nogle fag undervejs i uddannelsen.

Læs mere på:

<https://www.ug.dk/uddannelser/artikleromuddannelser/merit/merit-mellem-de-videregaende-uddannelser>

eller kontakt studievejledningen for yderligere aktuel information.

## 7.9. Orlov

Du kan tidligst få orlov fra din uddannelse når du har bestået alle prøver på uddannelsens første studieår. Hvis der foreligger usædvanlige forhold, kan Dania dispensere fra reglerne.

Orlov skal meddeles til Dania, hvis den er begrundet i barsel, adoption eller indkaldelse til værnepligtstjeneste.

I orlovsperioden må du ikke deltage i undervisningen eller prøver på uddannelsen, da du ikke kan deltage i prøver eller blive tilmeldt prøver i uddannelseselementer, som du ikke har modtaget undervisning i.



Yderligere viden om orlov og bestemmelserne for studerende på orlov findes i *Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser*.

#### **Du skal være opmærksom på reglerne om maksimal studietid:**

Uddannelser, der har en normeret varighed til og med 150 ECTS-point skal senest være afsluttet inden for et antal år, der svarer til det dobbelte af den normerede uddannelsestid. Uddannelser på 180 ECTS-point skal være afsluttet senest inden for den normerede uddannelsestid plus 2 år. Øvrige uddannelser skal senest være afsluttet inden for 6 år. Heri indgår ikke orlov på grund af:

- 1) Barsel eller adoption, svarende til den periode, som den studerende har valgt at holde orlov, dog maksimalt 52 uger.
- 2) Værnepligtstjeneste, herunder tjeneste på værnepligtstilignende vilkår.
- 3) Uddannelse med henblik på, samt udsendelse på værnepligtstilignende vilkår.

Dania kan dispensere fra seneste afslutningstidspunkt, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

### **7.10. Dispensation**

Institutionen kan, når det findes begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen eller institutionerne. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

### **7.11. Fremmedsprog**

Hovedparten af uddannelsens undervisningsmateriale er på engelsk, og dele af undervisningen kan foregå på engelsk.

Der kræves ikke yderligere kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangs bekendtgørelsen angiver.

### **7.12. Gældende lovgivning**

<https://ufstkm.dk/lovstof/gældende-love-og-regler/uddannelser/erhvervsakademiuddannelser>

## **8. Ikrafttrædelse og overgangsordning**

Denne studieordning træder i kraft den 01.08.2022.

Studieordningen gælder for alle studerende på uddannelsen fra ikrafttrædelsesdatoen.