



# Studieordning for Markedsføringsøkonom (AK)

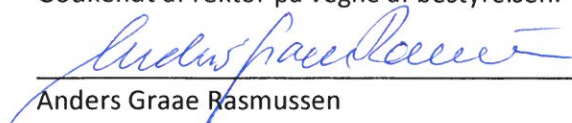
Erhvervsakademi Dania

Gældende fra 30.08.2022



Studieordning for uddannelsen til Erhvervsøkonomiuddannelse inden for markedsføring og Salg (Markedsføringsøkonom AK) ved Erhvervsakademi Dania.

Godkendt af rektor på vegne af bestyrelsen.

  
Anders Graae Rasmussen

**Ændringslog:**

Version	Dato	Udført af	Beskrivelse
1	29.06.2022	Videnuiverset for Markedsføringsøkonomuddannelsen	Ny skabelon, eksamensforudsætninger og ændringer af valgfag

Der tages forbehold for eventuelle trykfejl og ændringer

## Indholdsfortegnelse

<b>1. Indledning</b> .....	<b>5</b>
Uddannelsens formål og erhvervsigte .....	5
Oversigt over uddannelsens elementer .....	5
Tidsmæssig placering af uddannelsens elementer .....	6
<b>DEL 1 – Den nationale del</b> .....	<b>7</b>
<b>2. Uddannelsens mål for læringsudbytte</b> .....	<b>7</b>
<b>3. Uddannelsen indeholder 6 nationale fagelementer</b> .....	<b>7</b>
NF1 - Forretningsforståelse (tema 1) .....	7
3.2. NF2 - Markedsforståelse (tema 2) .....	8
3.3 NF3 - Markedsanalyse (tema 3) .....	9
3.4 NF4 - Markedsføringsplanen – strategi og taktik (tema 4) .....	10
3.5 NF5 - Markedsføringsplanen – implementering (tema 5) .....	11
3.6 NF6 - Internationalisering (tema 6) .....	11
<b>4. Praktik</b> .....	<b>13</b>
<b>5. Krav til det afsluttende eksamensprojekt</b> .....	<b>13</b>
<b>6. Regler om merit</b> .....	<b>14</b>
<b>DEL 2 – Institutionsdelen</b> .....	<b>15</b>
<b>7. Uddannelsen indeholder 5 valgfag</b> .....	<b>15</b>
Promotion .....	15
Business Lab .....	16
Online marketing .....	17
Sustainability Marketing .....	17
Dataanalyse .....	18
<b>Prøver</b> .....	<b>19</b>
7.7.1 Oversigt over prøver .....	20
7.7.2 Forudsætningskrav for deltagelse i prøver .....	20
7.7.3 Beskrivelse af prøverne .....	21
<b>7.8. Regler for praktikkens gennemførelse</b> .....	<b>37</b>
<b>Sygeprøve, dispensation, snyd, klager og særlige prøvevilkår</b> .....	<b>37</b>
<b>Kriterier for vurdering af studieaktivitet</b> .....	<b>38</b>
7.10.1 Studiestartsprøven .....	38
7.10.2 Førsteårsprøven .....	39
<b>Undervisnings- og arbejdsformer</b> .....	<b>39</b>
<b>Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet</b> .....	<b>40</b>
<b>Regler om merit – institutionsdelen</b> .....	<b>41</b>
<b>Merit mellem de videregående uddannelser</b> .....	<b>41</b>

Orlov .....	41
Dispensation.....	42
Fremmedsprog.....	42
Gældende lovgivning.....	42
<b>8. Ikrafttrædelse og overgangsordning.....</b>	<b>42</b>
<b>Bilag A: Beskrivelse af kerneområdeindhold under fagelementer, samt ECTS-fordeling.....</b>	<b>43</b>
Forretningsforståelse (NF1) .....	43
Markedsforståelse (NF2) .....	44
Markedsanalyse (NF3).....	44
Markedsføringsplanen – strategi og taktik (NF4) .....	45
Markedsføringsplanen – implementering (NF5) .....	46
Internationalisering (NF6) .....	46

# 1. Indledning

Studieordningen for Erhvervsøkonomiuddannelse inden for markedsføring og Salg (Markedsføringsøkonom AK) består af to dele (regelsamlinger):

1. Del 1 - Den nationale
2. Del 2 - Den institutionelle

Den nationale del af studieordningen for Erhvervsøkonomiuddannelse inden for markedsføring og Salg (Markedsføringsøkonom AK) er udstedt i henhold til § 21 stk.1 i bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Den nationale del af studieordningen er udarbejdet af uddannelsesnetværket for Erhvervsøkonomiuddannelse inden for markedsføring og Salg (Markedsføringsøkonom AK) og godkendt af alle de udbydende institutioner. Den institutionsspecifikke del er godkendt af Erhvervsakademi Dania.

Studieordningen og væsentlige ændringer heri har været til høring hos censorformandskabet og uddannelsesudvalget.

**Erhvervsakademi Dania kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen eller institutionerne, når det findes begrundet i usædvanlige forhold.**

## Uddannelsens formål og erhvervsigte

Formålet med uddannelsen er at kvalificere den uddannede til at arbejde selvstændigt og tværfagligt, digitalt og innovativt med markedsføring og salg. Den uddannede kan analysere, planlægge og implementere tiltag, der bredt vedrører markedsføring og salg i primært små og mellemstore virksomheder og organisationer i et internationalt perspektiv.

## Oversigt over uddannelsens elementer

Uddannelsen er normeret til 120 ECTS-point, der omfatter:

Uddannelseselementer med et samlet omfang på 90 ECTS-point, der tilrettelægges inden for uddannelsens faglige områder.

Praktik med et samlet omfang på 15 ECTS-point.

Afsluttende eksamensprojekt på 15 ECTS-point.

Uddannelseselementerne tilrettelægges inden for følgende fagområder, der samlet set omfatter 90 ECTS-point, og som er indbyrdes vægtet i forholdet 2½:2.

1. Markedsføring og salg: Fagområdet indeholder analyse af virksomhedens strategiske situation i forhold til kunder, konkurrenter, trends og markeder. Fokus er på udvikling af markedsføringsplanens mål, strategi og handlingsparametre, herunder eksempelvis promotion og salg. Yderligere er der fokus på forslag til implementering af planen under indflydelse af virksomhedens øvrige virksomhedsfunktioner og eksterne samarbejdspartnere.
2. Virksomhedsforståelse og økonomi: Fagområdet indeholder analyse af virksomhedens og konkurrenternes økonomiske grundlag samt virksomhedens øvrige interne og eksterne faktorer, herunder samfundsøkonomiske forhold. Der fokuseres endvidere på udvikling af virksomhedens organisation og forsyningskæde samt økonomiske konsekvensberegninger af implementeringsplaner i en markedsføringsmæssig kontekst under hensyntagen til juridiske aspekter

	Vægt	ECTS		ECTS		ECTS
Fagområder			Nationale fagelementer		Lokale valgfrie fagelementer	
Fagområde Markedsføring og salg	2,5	50	NF1 - Forretningsforståelse (Tema 1)	10	Business Lab	10
			NF2 - Markedsforståelse (Tema 2)	10	Promotion	10
			NF3 - Markedsanalyse (Tema 3)	10	Dataanalyse	5
			NF4 - Markedsføringsplanen - strategi og taktik (Tema 4)	20	Online marketing	5
			NF5 - Markedsføringsplanen - implementering (Tema 5)	10	Sustainability Marketing	5
			NF6 - Internationalisering (Tema 6)	10		
Fagområde Virksomhedsforståelse og økonomi	2	40	NF1 - Forretningsforståelse (Tema 1)	10	Business Lab	10
			NF2 - Markedsforståelse (Tema 2)	10	Promotion	10
			NF3 - Markedsanalyse (Tema 3)	10	Dataanalyse	5
			NF4 - Markedsføringsplanen - strategi og taktik (Tema 4)	20	Online marketing	5
			NF5 - Markedsføringsplanen - implementering (Tema 5)	10	Sustainability Marketing	5
			NF6 - Internationalisering (Tema 6)	10		
		<b>90</b>		<b>70</b>		<b>20</b>
<b>Praktik</b>		<b>15</b>				
<b>Afsluttende eksamensprojekt</b>		<b>15</b>				
<b>Normeret ECTS</b>		<b>120</b>				

## Tidsmæssig placering af uddannelsens elementer

Elementerne er tilrettelagt ud fra en faglige progression i læringsmålene.

Uddannelseselementer	1.semester	2. semester	3. semester	4. semester	ECTS
NF1 - Forretningsforståelse (Tema 1)	x				10
NF2 - Markedsforståelse (Tema 2)	x				10
NF3 - Markedsanalyse (Tema 3)	x				10
NF4 - Markedsføringsplanen - strategi og taktik (Tema 4)		x			20
NF5 - Markedsføringsplanen - implementering (Tema 5)		x			10
NF6 - Internationalisering (Tema 6)			x		10
Business Lab			x		10
Promotion			x		10
Dataanalyse			x		5
Online marketing			x		5
Sustainability Marketing			x		5
Praktik				x	15
Afsluttende eksamensprojekt				x	15
<b>ECTS i alt</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>120</b>

Erhvervsakademi Dania kan dispensere for de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen eller institutionerne, når det findes begrundet i usædvanlige forhold.

## DEL 1 – Den nationale del

### 2. Uddannelsens mål for læringsudbytte

#### Viden

Den uddannede har:

- forståelse for central anvendt teori og metode samt kan forstå erhvervets praksis og anvendelse af teori og metode inden for markedsføring og salg,
- udviklingsbaseret viden om komplekse og praksisnære problemstillinger inden for markedsføring i relation til virksomhedens markedsmæssige, organisatoriske og økonomiske grundlag.

#### Færdigheder

Den uddannede kan:

- anvende fagområdets centrale metoder og redskaber, samt anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for det markedsføringsmæssige område,
- vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller inden for det markedsføringsmæssige område,
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsforslag til samarbejdspartnere og brugere inden for det markedsføringsmæssige område.

#### Kompetencer

Den uddannede kan:

- håndtere udviklingsorienterede situationer, inden for markedsføring og salg, under hensyntagen til erhvervs- og samfundsøkonomiske forhold,
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang, i relation til markedsføring og internationalisering,
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til markedsføring og salg.

I bilag A vises, hvordan studieordningen udmøntes, med beskrivelse af kerneområderne under uddannelsens nationale fagelementer (tema 1 - 6).

### 3. Uddannelsen indeholder 6 nationale fagelementer

#### NF1 - Forretningsforståelse (tema 1)

##### Indhold

Fagelementet omhandler metoder til analyse af virksomhedens interne forhold, herunder årsregnskabet og regnskabsanalyser. Ligeledes beskæftiger fagelementet sig med at identificere virksomhedens udviklingsmuligheder, samt hvilken organiserings- og selskabsform virksomheden kan vælge.

##### Læringsmål for Forretningsforståelse

#### Viden

Den studerende har:

udviklingsbaseret viden om forskellige typer af analyser til vurdering af virksomhedens interne strategiske situation,  
forståelse for praksis og anvendelse af forskellige forretningsmodeller,  
forståelse for praksis, central anvendt teori og metode i relation til, hvordan virksomheden skaber indtjening.

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- anvende fagområdets centrale metoder og redskaber til at identificere udviklingspotentialer baseret på virksomhedens interne forhold,
- vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller i forhold til virksomhedens forretning med det formål at skabe merværdi for kunderne,
- vurdere og analysere virksomhedens organisering, struktur og kultur samt regnskab med henblik på optimering af virksomhedens forretningsprocesser,
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmodeller i relation til interne analyser af virksomheden.

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til udvikling og optimering af virksomhedens forretningsmodel,  
deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i forhold til virksomhedens interne forhold og forretningsmodel med en professionel tilgang,  
i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til virksomhedens interne forhold.

### **ECTS-omfang**

Fagelementet Forretningsforståelse har et omfang på 10 ECTS-point.

## **3.2. NF2 - Markedsforståelse (tema 2)**

### **Indhold**

Fagelementet omhandler metoder til analyse af virksomhedens eksterne forhold og markedspotentiale. Der er fokus på kunder og konkurrenter, og derudover omhandler fagelementet erhvervs- og samfundsforhold, virksomhedens juridiske forhold samt analyser af virksomhedens forsyningskæde.

### **Læringsmål for Markedsforståelse**

#### **Viden**

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om forskellige typer af analyser til vurdering af virksomhedens eksterne strategiske situation,
- forståelse for teori, metode og praksis i relation til forskellige typer af trendanalyser og deres relevans for virksomheden.

### **Færdigheder**

Den studerende kan:



anvende fagområdets centrale metoder og redskaber i relation til ekstern analyse af virksomhedens situation,  
vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller i relation til udarbejdelse af kundeanalyser og konkurrentanalyser samt en vurdering af virksomhedens markedspotentiale,  
formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder af den eksterne situation til samarbejdspartnere og brugere.

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til virksomhedens eksterne strategiske situation,  
deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang i relation til analysearbejdet af virksomhedens eksterne strategiske situation,  
i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til virksomhedens strategiske situation på et givent marked.

### **ECTS-omfang**

Fagelementet Markedsforståelse har et omfang på 10 ECTS-point.

## **3.3 NF3 - Markedsanalyse (tema 3)**

### **Indhold**

Fagelementet omhandler metoder i forbindelse med udarbejdelse af markedsanalyser. Der er fokus på dataindsamlingsmetoder og datahåndtering samt juridiske forhold knyttet hertil. Vurdering af data og statistiske begreber og anvendelsen af disse samt metoder og værktøjer til projektledelse og projektstyring.

### **Læringsmål for Markedsanalyse**

#### **Viden**

Den studerende har:

udviklingsbaseret viden om metoder til indsamling og anvendelse af data og håndtering af disse, forståelse for praksis og central anvendt teori og metode i relation til forskellige markedsanalysemetoder.

#### **Færdigheder**

Den studerende kan:

anvende fagområdets centrale metoder og redskaber i relation til at vurdere markedsanalyseres validitet og reliabilitet,  
vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller ud fra indsamlede primære og sekundære data,  
formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere inden for markedsanalyseområdet.

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

håndtere udviklingsorienterede situationer ved hjælp af relevante markedsanalyser, deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang i forbindelse med udarbejdelsen og præsentationen af markedsanalysebaserede anbefalinger, i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til markedsanalyse.

#### **ECTS-omfang**

Fagelementet Markedsanalyse har et omfang på 10 ECTS-point.

### **3.4 NF4 - Markedsføringsplanen – strategi og taktik (tema 4)**

#### **Indhold**

Fagelementet indeholder udvikling af markedsføringsstrategier, herunder målgruppevalg, positionering samt udarbejdelse af kommunikations- og salgsstrategi, under hensyntagen til budget og virksomhedens mål for indtjening. Fagelementet indeholder desuden udarbejdelse af strategisk og taktisk markedsføringsplan både på B2C samt B2B markedet. Ligeledes indgår metoder til prisfastsættelse baseret på udbuds- og efterspørgselsforhold, samt virksomhedens omkostningsforhold. Endvidere indeholder fagelementer opstilling af scenarier samt juridiske aspekter inden for markedsføring og salg.

#### **Læringsmål for Markedsføringsplanen – strategi og taktik**

##### **Viden**

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om markedsføringsplans opbygning, herunder relevante markedsføringsstrategier samt markedsføringsplanens taktiske opbygning,
- forståelse for praksis, central anvendt teori og metode samt kan forstå markedsføringsplanens indhold og opbygning.

##### **Færdigheder**

Den studerende kan:

anvende fagområdets centrale metoder og redskaber, samt anvende de færdigheder der knytter sig til at opstille en markedsføringsplan og vurdere denne, vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge strategiske og taktiske løsningsmodeller for markedsføringsplanen, formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere i relation til en given markedsføringsplan.

##### **Kompetencer**

Den studerende kan:

håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til markedsføringsplanlægning for virksomheder, der agerer på B2B og B2C markeder, deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til udarbejdelse af virksomhedens markedsføringsplan, i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til markedsføringsplanlægningen på strategisk og taktisk niveau.

#### **ECTS-omfang**

Fagelementet Markedsføringsplanen – strategi og taktik har et omfang på 20 ECTS-point.

### 3.5 NF5 - Markedsføringsplanen – implementering (tema 5)

#### Indhold

Fagelementet indeholder implementering af markedsføringsplanen i praksis og handlingsplanen for denne, herunder sikring af virksomhedens indtjening og opfølgning på målene, samt budgetkontrol. Fagelementet har fokus på udarbejdelse af markedsføringsmateriale, herunder parametermiksets anvendelse i praksis. Ligeledes indeholder fagelementet virksomhedens salgsplanlægning og salgets forskellige faser samt risikovurdering af planen og evaluering af dennes effektivitet.

#### Læringsmål for Markedsføringsplanen - implementering

##### Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om opfølgning og evaluering af markedsføringsplanen, herunder parametermiksets anvendelse i praksis,
- forståelse for praksis, centralt anvendt teori og metode i relation til udarbejdelse af egentligt markedsføringsmateriale og tilhørende budgetter.

##### Færdigheder

Den studerende kan:

anvende centrale metoder og redskaber til udarbejdelse af en praksisnær og detaljeret operationel markedsføringsplan,  
vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller i relation til den operationelle markedsføringsplan,  
formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere i relation til den operationelle markedsføringsplan.

##### Kompetencer

Den studerende kan:

varetage udviklingsorienterede situationer i relation til implementering af den operationelle markedsføringsplan,  
deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til virksomhedens arbejde med interne og eksterne samarbejdspartnere ved udarbejdelse af en operationel markedsføringsplan,  
i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til at sikre opfyldelse af virksomhedens operationelle markedsføringsplan.

##### ECTS-omfang

Fagelementet Markedsføringsplanen – implementering har et omfang på 10 ECTS-point.

### 3.6 NF6 - Internationalisering (tema 6)

#### Indhold

Fagelementet indeholder virksomhedens internationalisering og internationaliseringsstrategier, herunder markedsudvælgelse, etableringsformer samt tilpasning af parameterindsatsen. Fagelementet indeholder

desuden kultur og dennes betydning for parameterindsatsen. Ligeledes inkluderer fagelementet handelspolitik og makroøkonomiske faktorer, der påvirker virksomhedens internationalisering. Derudover indeholder fagelementet finansierings- og investeringsteori.

## **Læringsmål for Internationalisering**

### **Viden**

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om erhvervets praksis og central anvendt teori og metode inden for internationalisering,
- forståelse for praksis og central anvendt teori og metode i relation til virksomhedens internationalisering.

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

anvende centrale teorier og begreber, der er af betydning for virksomhedens internationalisering, vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge markedsføringsorienterede løsningsmodeller i relation til virksomhedens internationalisering, formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere i relation til virksomhedens internationalisering.

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede situationer i forbindelse med beslutninger vedrørende virksomhedens internationalisering,
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang i forbindelse med udarbejdelse af virksomhedens internationalisering,
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til virksomhedens internationalisering.

### **ECTS-omfang**

Fagelementet Internationalisering har et omfang på 10 ECTS-point.

## 4. Praktik

### Læringsmål for praktikken på uddannelsen

Praktikken skal sikre praksisnærhed og udvikling af erhvervsrettede faglige og personlige kompetencer mod det selvstændigt udøvende. Den studerende skal kunne løse praktiske problemstillinger på et metodisk grundlag med inddragelse af relevante teorier og modeller og herigennem bidrage til gennemførelsen af værdiskabende aktiviteter i virksomheden.

### Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om praktikvirksomhedens praksis samt central anvendt teori og metode inden for praktikfunktionen og den pågældende branche,
- forståelse for praksis og central anvendt teori og metode i praktikfunktionens erhverv samt kan forstå praktikfunktionens praksis og anvendelse af teori og metode.

### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale teorier og begreber, der knytter sig til beskæftigelse inden for praktikfunktionens erhverv,
- vurdere praksisnære problemstillinger for virksomheden og opstille løsningsmuligheder i relation til praktikfunktionen,
- formidle praksisnære problemstillinger og begrundede løsningsforslag til kunder, samarbejdspartnere og brugere i relation til praktikfunktionen.

### Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede situationer i praktikopholdets sammenhænge,
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i praktikvirksomheden med en professionel tilgang i relation til praktikfunktionen,
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet inden for praktikfunktionen.

### ECTS-omfang

Praktikken har et omfang på 15 ECTS-point.

### Antal prøver

Praktikken afsluttes med 1 prøve.

## 5. Krav til det afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttende eksamensprojekt dokumenterer sammen med uddannelsens øvrige prøver og praktikprøven, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

Det afsluttende eksamensprojekt skal endvidere dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling. Problemstillingen skal tage udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen skal godkende problemstillingen.

For specifikke formkrav til det afsluttende eksamensprojekt henvises til studieordningens institutionsdel.

### **Prøven i det afsluttende eksamensprojekt**

Eksamensprojektet afslutter uddannelsen, når alle forudgående prøver er bestået.

### **ECTS-omfang**

Det afsluttende eksamensprojekt har et omfang på 15 ECTS-point.

### **Prøveform**

Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Prøven er med ekstern censur, og der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for projektet og den mundtlige del.

## **6. Regler om merit**

Beståede uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

## DEL 2 – Institutionsdelen

### 7. Uddannelsen indeholder 5 valgfag

Uddannelsen indeholder ud over de nationale fagelementer også valgfag, der i alt udgør 20 ECTS. Valgfagene giver den studerende mulighed for at kvalificere sine studie- og erhvervskompetencer, toning og perspektivering af emner, der bredt relaterer sig til uddannelsens beskæftigelsesområde.

Uddannelsen udbyder hvert år et antal valgfag, som er beskrevet nedenfor.

Institutionen er ikke forpligtiget til at gennemføre alle udbudte valgfag, men der gennemføres et passende antal efter en faglig og kapacitetsmæssig vurdering.

#### Sprogkrav for at følge valgfag på engelsk

Valgfagene udbydes på engelsk på Campus Viborg, hvortil der er sprogkrav om engelsk på B niveau. Hvis dette ikke opfyldes, er det muligt at tage en sprogtest for at imødekomme kravet om engelsk på B niveau, eller følge valgfagene på Campus Randers, hvor de udbydes på dansk. På begge campusser udbydes valgfagene hybridt, så de kan følges online af studerende fra begge campusser.

For en engelsk beskrivelse af valgfagene som udbydes på engelsk henvises til hjemmesiden -> Dania Acedemy -> Programs -> English Taught Programs -> Marketing Management  
<https://eadania.com/programmes/english-taught/marketing-management/>

### Promotion

#### Indhold

I valgfaget promotion opnår den studerende konkrete færdigheder i anvendelse af markedsførings-værktøjer til kommunikation af brand og budskaber. Samtidig erhverves bløde færdigheder i valg af relevante markedsføringstiltag, planlægning af en kampagne og evaluering af effekten.

#### Emner

- Grafisk design til online og offline medier
- Visuel identitet i sammenhæng med ønsket brand position
- Kreativ problemløsning
- Design guide
- Kampagneplanlægning
- Præsentation af kreative løsninger
- Tekstforfatning
- Videoproduktion
- Medieudvælgelse
- Evaluering af kampagnetiltag

#### Læringsmål for Promotion

##### Viden

Den studerende skal opnå viden om:

- Logotyper, typografi, farveteori i relation til brand voice/tone
- Praksis og centralt anvendt teori indenfor grafisk design
- Målrettede kampagner i relation til valg af medier og indhold (tekst, billeder og video)

## Færdigheder

Den studerende skal opnå færdigheder i at:

- Udarbejde og følge op på et kreativt oplæg, samt pitche løsningen i et bredere forum
- Planlægge og eksekvere designkoncept, kampagner og reklamemateriale til online og offline medier
- Kombinere medier, budskaber og indhold med henblik på synergi i kampagneindsatsen

## Kompetencer

Den studerende opnår kompetencer i at:

- Udarbejde og følge designoplæg på baggrund af et kreativt oplæg, markedssituation og budget
- Planlægge og gennemføre realistiske reklamekampagner online/offline og på tværs af medie
- Tilegne sig grundlæggende viden, færdigheder og kompetencer indenfor design og udvikling af digitalt indhold

## ECTS-omfang

Fagelementet Promotion har et omfang på 10 ECTS-point.

## Business Lab

Dette valgfag udbydes kun på engelsk, hvorfor beskrivelsen er på engelsk.

### Content

Developing your strategic thinking skills isn't enough to get you promoted. To advance in your career, you need to demonstrate them. The course focuses on Business Development and it will give you the ability to develop and realise visions, ideas, and concepts. Through practical Project Management, you will acquire theories and tools to apply in your work for real organisations. The course will enable you to further qualify your work, develop yourself, and develop your direction and career path.

### Topics

- Various methods of business plan developments
- Strategic thinking
- Various methods of entrepreneurial and intrapreneurial development

### Learning objectives for Business Lab

#### Knowledge

The student shall have knowledge of:

- Organisational Design, Development as well as the Psychology behind making choices
- Business Model Design, Prototyping, Marketing and Branding, Entrepreneurship and Regenerative Approaches to Entrepreneurship and Business

#### Skills

The student shall have skills in:

- Designing, facilitating, and leading processes in diverse groups from conception to realisation
- Crafting a business plan for a specific business venture and choosing relevant Key Performance Indicators
- Investigating, reading, and understanding patterns, trends and tendencies

#### Competencies

The student shall acquire competencies to:

- Create multiple layers of value for your customers and stakeholders both short term and long term



- Communicate and align your team around strategic goals
- Strategically develop businesses on a commercial level for start-ups, initiatives within existing organizations, or enterprising projects

### ECTS-omfang

The subject element Business Lab is weighted 10 ECTS credits.

## Online marketing

### Indhold

I valgfaget online marketing opnår den studerende konkrete færdigheder i anvendelsen af online medier (en virksomheds egne platforme og andres) som kommunikationsplatforme for en virksomheds markedsføringsindsats.

### Emner

- Opsætning af website
- Markedsføring via
  - Søgeordsoptimering (SEO)
  - Søgeordsannoncering (SEM)
  - Sociale medier
  - E-mail

### Læringsmål for Online Marketing

#### Viden

Den studerende skal opnå viden om:

- Foretage søgeordsanalyser
- Online markedsføring, herunder også sociale medier
- Website og CMS-systemer

#### Færdigheder

Den studerende skal opnå færdigheder i at:

- Foretage søgeordsanalyser i relation til konkret case
- Udarbejde markedsføringsmateriale på online medier og sociale medier
- Opsætning af website, herunder domæner, hosting og CMS-system

#### Kompetencer

Den studerende opnår kompetencer i at:

- Gennemføre realistiske reklamekampagner online
- Drive trafik online med henblik på konvertering

### ECTS-omfang

Fagelementet Online marketing har et omfang på 5 ECTS-point.

## Sustainability Marketing

### Indhold

Målet med valgfaget er at bibringe de studerende en forståelse af, hvorfor og hvordan virksomheder kan arbejde i retning af en mere bæredygtig forretningsforståelse. Valgfaget har desuden fokus på erhvervsdrevet social ansvarlighed og på at give de studerende den fornødne indsigt og de fornødne redskaber til at omsætte CSR/bæredygtighed fra tanke til handling.

## Emner

- Nøglebegreber indenfor bæredygtighed
- Rapporterings praksis for SMV'er
- Implementering af Verdensmålene i en SMV
- Sustainability Marketing i teorien og praksis

## Læringsmål for Sustainability Marketing

### Viden

Den studerende skal opnå viden om:

- Corporate Social Responsibility (CSR) og bæredygtighed
- Underliggende økonomiske teorier
- Hvordan elementer af CSR/ bæredygtighed kan skabe værdi i en virksomhed, både i forhold til forretningsudvikling, strategi og i brandingprocessen
- Bæredygtighed som drivkraft bag innovation og som en måde at forstå de nye markedsforhold for både samfund og marked.
- Hvordan Sustainability Marketing kan anvendes som forretningsmodel

### Færdigheder

Den studerende skal opnå færdigheder i at:

- Identificere CSR-og bæredygtighedselementer i en virksomhed
- Inspirere andre til at arbejde praktisk med CSR og bæredygtighed
- Analysere effekterne af at anvende Sustainability Marketing set i forhold til konkurrencen i branchen
- Analysere de økonomiske konsekvenser af at anlægge en markant grøn profil
- Analysere effekterne på forsyningskæden af et øget fokus på Sustainability Marketing

### Kompetencer

Den studerende opnår kompetencer i at:

- Vurdere en virksomheds evne til at anvende Sustainability Marketing som konkurrenceparameter
- Deltage i innovativ udvikling af nye koncepter med relation til virksomhedens bæredygtighedsprofil

### ECTS-omfang

Fagelementet Sustainability Marketing har et omfang på 5 ECTS-point.

## Dataanalyse

### Formål

Vil du f.eks. arbejde med online marketing, markedsføringskampagner, salg eller forretningsudvikling, er dette valgfag med til at give dig en vigtig og grundlæggende forståelse for området. Med dette fag bliver du klædt på, så du kan tjene penge til virksomheden på et oplyst grundlag.

Du kommer til at lære programmer, som kan hjælpe med at tracke og behandle rådata, så du bedre kan tage beslutninger. Du vil også lære, hvilken form for data, der mangler for, at du kan kigge på de store linjer og afdække hvilke informationer, der mangler i din beslutningsproces eller forståelsesramme.

### Indhold

- Centrale begreber inden for Dataanalyse
- Virksomhedens interne datakilder
- Opsætning og brug af Dataanalyse systemer (ex Google Analytics, MS Power BI, R, Shiny)
- Opstilling af KPI'er til måling af resultater

## Læringsmål for Dataanalyse

### Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- Forskellige værktøjer, tilgange og metoder inden for datadrevet markedsføring og forretningsudvikling
- Forståelse af praksis og centralt anvendte teorier og metoder i praktiske opgaver

### Færdigheder

Den studerende kan:

- Udvalge og anvende værktøjer inden for dataanalyse
- Evaluere de vigtigste værktøjer og metoder inden for dataanalyse
- Formidle praksisorienterede spørgsmål og mulige løsninger på dataarbejdet til deltagerne, kunder, partnere og brugere

### Kompetencer

Den studerende kan:

- Deltage i akademisk og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til dataanalyse
- Håndtere datadrevne markedsføringsudfordringer og forretningsudvikling i forhold til beslutningstagning
- I en struktureret sammenhæng, tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i forhold til dataanalyse

### ECTS-omfang

Fagelementet Dataanalyse har et omfang på 5 ECTS-point.

## Prøver

Formålet med en eksamen eller prøve er at bedømme, i hvilken grad den enkelte studerende opfylder de læringsmål eller mål for læringsudbytte, der er fastsat for uddannelsen og dens elementer. Der arbejdes i studieordningen med 2 forskellige prøveformer:

Ekstern prøve: Bedømmes af eksaminator samt en eller flere beskikkede censorer

Intern prøve: Bedømmes af en eksaminator samt ved mundtlige prøver eventuelt en censor, der er valgt af erhvervsakademiet (fastsættes af den enkelte uddannelse).

Bemærk: Indskrivningen bringes til ophør for studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år. Se afsnit: Kriterier for vurdering af studieaktivitet.

Indgår der flere delprøver i en prøve, kan delprøver, hvor der ikke er opnået en bestået karakter, ikke tages om, når den samlede prøve er bestået, medmindre andet er bestemt i bekendtgørelsen eller studieordningen for uddannelsen.

Her henvises i øvrigt til *Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser* (Eksamensbekendtgørelsen), samt *Bekendtgørelse om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område* (Karakterskalabekendtgørelsen), samt **Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement** på <https://eadania.dk/vejledning/eksamens-og-censorvejledning/>

### 7.7.1 Oversigt over prøver

Følgende prøver vil fremgå på eksamensbeviset.

Placering	Prøverne	Fagelementer	ECTS	Be-dømmelse	Karakter	Karaktervægt
1. semester	Studiestartsprøve	Studiestartprøven har til formål at klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen. <i>Prøven fremgår IKKE af eksamensbeviset.</i>	-	Intern	Godkendt/ ikke godkendt	

1. semester	1. interne prøve	Markedsføring (11 ECTS) Økonomi (8 ECTS) Organisation (8 ECTS) Erhvervsret (3 ECTS)	30	Intern	7-trin skala	1
2. semester	1. eksterne prøve	Markedsføring (8 ECTS) Økonomi (9 ECTS) Salg (4 ECTS) Markedskommunikation (5) Organisation (2 ECTS) Erhvervsret (2 ECTS)	30	Ekstern	7-trin skala	1
3. semester	2. interne prøve	International markedsføring (4 ECTS) Økonomi (5 ECTS) Markedskommunikation (1 ECTS)	10	intern	7-trin skala	1
	3. interne prøve	<b>Et af følgende valgfag:</b> Promotion (10 ECTS) Bussines Lab (10 ECTS)	10	Intern	7-trin skala	1
	4. interne prøve 5. interne prøve	<b>To af følgende valgfag:</b> Online marketing (5 ECTS) Sustainability marketing (5 ECTS) Dataanalyse (5 ECTS)	10	Intern	7-trin skala	1
4. Semester	6. interne prøve	Praktik	15	Intern	7-trin skala	1
	2. eksterne prøve	Det afsluttende eksamensprojekt	15	Ekstern	7-trin skala	1

### 7.7.2 Forudsætningskrav for deltagelse i prøver

Under beskrivelsen af hver prøve, vil det fremgå, om der er forudsætningskrav for deltagelse i den pågældende prøve. Forudsætninger for indstilling til prøven kan fx være mødepligt til undervisningen eller aflevering af skriftlige opgaver.

Manglende opfyldelse af en eksamensforudsætning, medfører at den studerende ikke kan indstilles til den pågældende prøve, og har brugt et prøvforsøg.

Hvis den studerende heller ikke opfylder forudsætningskravene inden 1. omprøve og 2. omprøve, vil den studerende blive udskrevet af uddannelsen, idet der dermed er brugt 3 prøvforsøg. Den studerende har således 3 forsøg til at opfylde forudsætningskravet, forstået således, at hvert forsøg på at opfylde forudsætningen er knyttet op på et prøvforsøg. Der er altså *ikke* 3 forsøg til at opfylde forudsætningen inden hvert prøvforsøg. Det vil fremgå, om det er muligt at kompensere for den manglende opfyldelse af en eksamensforudsætning, med en erstatningsaktivitet/afhjælpningsmulighed. Hvis der er fastsat mødepligt som eksamensforudsætning, vil der være en afhjælpningsmulighed.

Se eventuelle forudsætningskrav og afhjælpningsmuligheder under den enkelte prøve.

Særlige regler gælder for praktikken. Se beskrivelse af Praktikprøven og Regler for praktikkens gennemførelse.

### 7.7.3 Beskrivelse af prøverne

#### 1. interne eksamen

Placering	Ultimo 1. semester.
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene for de 3 nationale fagelementer <i>Forretningsforståelse</i> (NF1), <i>Markedsforståelse</i> (NF2) samt <i>Markedsanalyse</i> (NF3). Læringsmål fremgår af den nationale del af studieordningen.
Tilknyttede ECTS	30 ECTS
Forudsætningskrav	<p>For at kunne blive indstillet til prøven, skal du opfylde eksamensforudsætningerne til 1. interne prøven, der består af 2 obligatoriske opgaver.</p> <p>For at gå til den mundtlige del af eksamensprojektet skal indholdet af eksamensforudsætning A og B samt semesterprojektet opfylde formkrav samt være korrekt og rettidigt afleveret, hvilket er nærmere beskrevet på Moodle. Det er en forudsætning for at gå til mundtlig prøve, at man via underskrift bekræfter aflevering. Dette sker rent praktisk ved upload i WISEflow, hvor man bekræfter, at man er ansvarlig for projektudarbejdelsen.</p> <p>Opfyldes forudsætningskravene ikke, kan den/ de studerende ikke deltage i eksamenen og bruger et prøveforsøg. Dette gælder både for ordinære prøver og omprøver</p>
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Eksamensforudsætningerne skal være afleveret senest 7 dage før mundtlig semesterprøve
Form	<p>Gruppebaseret skriftligt projekt med individuel mundtlig prøve. Grupper skal have en størrelse af 3-5 studerende. Der kan i særlige tilfælde gives dispensation for at aflevere et individuelt projekt.</p> <p>Den mundtlige del af prøven foregår på et fastlagt tidspunkt på en angivet fysisk adresse og under opsyn.</p>
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p><b>Skriftligt semesterprojekt</b></p> <p>Baseret på både primær og sekundær dataindsamling (NF3) skal der laves en situationsanalyse (strategisk analyse) for en virksomhed, herunder en vurdering af virksomhedens markedspotentiale. Situationsanalysen skal omfatte både interne (NF1) og eksterne faktorer (NF2). Der forventes inddraget en analyse og vurdering af virksomhedens styrker, svagheder, muligheder og trusler på baggrund af problemformuleringen. Semesterprojektet skal være minimum 40.000 anslag og maksimum 50.000 anslag inklusiv mellemrum, fodnoter, figurer og tabeller, men eksklusiv forside, executive summary, indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag.</p>

	<p><u>Formaliakrav til semesterprojektet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektet skal indeholde såvel primære som sekundære datakilder</li> <li>• Der skal indgå data fra officielle datakilder</li> <li>• Der er krav til dokumentation for brug af både interne (fra virksomheden) og eksterne kilder, hvor de anvendes i projektet</li> <li>• Projektet skal indeholde: Forside, executive summary, indholdsfortegnelse, indledning, problemformulering, afgrænsning, metodeafsnit, analyseafsnit, konklusion, kildeliste og evt. bilag.</li> </ul> <p>I forbindelse med projektet planlægges to milepæle i form af vejledning inkl. feedback.</p> <p><b>Mundtlig individuel prøve</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerende præsenterer udvalgte elementer fra projektet (ca. 5 min.)</li> <li>• Der eksamineres bredt i læringsmålene for semesteret med afsæt i forudsætningskravene samt semesterprojektet (ca. 15 min.)</li> <li>• Den studerende trækker et teoretisk spørgsmål, der er udarbejdet bredt inden for semesterets læringsmål. Den studerende skal herefter redegøre for det teoretiske spørgsmål (ca. 5 min)</li> <li>• Votering og karaktergivning (ca. 5 min)</li> </ul>
Bedømmelse	<p>Der gives en samlet karakter efter 7-skalaen for 1. semesterprøven. Bedømmelsen er baseret på såvel det skriftlige produkt samt den studerendes mundtlige præsentation. Resultatet fra semesterprojektet herunder den mundtlige prøve påføres eksamensbeviset.</p> <p><u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u> Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Bedømmelseskriterierne for 1. interne prøve er identiske med læringsmålene for de obligatoriske uddannelseselementer. Læringsmål fremgår af den fælles studieordning.</p> <p><b>Skriftligt gruppeprojekt</b></p> <p>Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det skriftlige produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er opgaveformuleringen besvaret og konkluderet</li> <li>• Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af viden og metoder fra semesterets fagområder</li> <li>• Den faglige indsigt og fordybelse ved at beherske relevante faglige mål i fagområderne og ved at sætte sig ind i relevante nye faglige emner</li> <li>• Anvendelse af relevante kilder</li> <li>• Den faglige formidling og fremstillingsform</li> <li>• Formalia er overholdt, herunder også korrekt anviste kildehenvisninger</li> </ul> <p><b>Mundtlige individuel prøve lægges vægt på:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af den mundtlige præstation:</li> <li>• Evnen til at præsentere struktureret og professionelt</li> <li>• Evnen til at abstrahere fra det konkrete i analyserne</li> <li>• Indsigt i og vurdering af analyserne i den faglige dialog</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evnen til at besvare det trukne teorispørgsmål</li> </ul> <p>Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse for både den skriftlige opgave og den mundtlige præstation.</p>
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen.
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt, på nær ved besvarelse af det teoretiske spørgsmål trukket ved den mundtlige prøve.
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/ reeksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

### 1. eksterne prøve

Placering	Ultimo 2. semester.
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene for de 2 nationale fagelementer <i>Markedsføringsplanen - strategi og taktik</i> (NF4) samt <i>Markedsføringsplanen - implementering</i> (NF5). Læringsmål fremgår af den nationale del af studieordningen.
Tilknyttede ECTS	30 ECTS
Forudsætningskrav	<p>For at gå til eksamen på 2.semester skal 1. interne eksamen være bestået. Derudover for at gå til den mundtlige del af eksamensprojektet skal indholdet af eksamensforudsætning C samt semesterprojektet opfylde formkrav samt være korrekt og rettidig afleveret, hvilket er nærmere beskrevet på Moodle. Det er en forudsætning for at gå til mundtlig prøve, at man via underskrift bekræfter aflevering. Dette sker rent praktisk ved upload i WISEflow, hvor man bekræfter, at man er ansvarlig for projektudarbejdelsen.</p> <p>Opfyldes forudsætningskravene ikke, kan den/ de studerende ikke deltage i eksamenen og bruger et prøveforsøg. Dette gælder både for ordinære prøver og omprøver</p>
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Eksamensforudsætningen skal være afleveret senest 14 dage før mundtlig prøve
Form	<p>Gruppebaseret skriftligt projekt med en gruppe mundtlig prøve. Grupper skal have en størrelse af 3-5 studerende. Der kan i særlige tilfælde gives dispensation for at aflevere et individuelt projekt.</p> <p>Den mundtlige del af prøven foregår på et fastlagt tidspunkt på en angivet fysisk adresse og under opsyn.</p>
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p><b>Skriftligt gruppeprojekt</b></p> <p>Den skriftlige del af prøven består i udarbejdelse af markedsføringsplan for en virksomhed, herunder også valg af målgruppe.</p> <p>Den strategiske og taktiske del af markedsføringsplanen, skal fylde mellem 40.000-48.000 anslag. Implementeringsdelen af markedsføringsplanen skal fylde minimum 20.000 anslag og maksimum 24.000 anslag</p>

	<p>De nævnte anslag er inklusive mellemrum, fodnoter, figurer og tabeller, men eksklusive forside, executive summary indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag.</p> <p>I forbindelse med projektet vil der planlægges to milepæle i form af vejledning inkl. feedback.</p> <p><b>Mundtlig gruppeprøve i semesterprojekt</b>  Der afsættes 10 minutter til eksamination per studerende. Dog minimum 30 minutter og maksimalt 50 minutter pr. gruppe inklusive votering og karaktergivning.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den mundtlige del af prøven indledes med en præsentation af det udarbejdede kommunikationsprodukt fra gruppen samt en præsentation som tager udgangspunkt i projektet (max 10-15 minutter)</li> <li>• Efter præsentationen stiller eksaminatorerne uddybende spørgsmål til præsentationen og den skriftlige rapport, samt generelle spørgsmål i forhold til læringsmålene for de aktuelle fagelementer (ca. 15-25 min.)</li> <li>• Det er gruppens opgave, at alle gruppemedlemmer deltager aktivt i hele prøven.</li> <li>• Votering og karaktergivning (ca. 5-10 min)</li> </ul>
Bedømmelse	<p>Ekstern bedømmelse efter 7 trinskalaen. Den mundtlige del vurderes ud fra den individuelle præstation til prøven. Resultatet fra semesterprojektet herunder den mundtlig prøve påføres eksamensbeviset.</p> <p><u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u>  Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Bedømmelseskriterierne for 1. eksterne prøve er identiske med læringsmålene for de nationale uddannelseselementer. Læringsmål fremgår af den fælles studieordning.</p> <p><b>Skriftligt gruppeprojekt</b>  Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det skriftlige produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er opgaveformuleringen besvaret og konkluderet</li> <li>• Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af viden og metoder fra semesterets fagområder</li> <li>• Den faglige indsigt og fordybelse ved at beherske relevante faglige mål i fagområderne og ved at sætte sig ind i relevante nye faglige emner</li> <li>• Anvendelse af relevante kilder</li> <li>• Den faglige formidling og fremstillingsform</li> <li>• Formalia er overholdt, herunder også korrekt anviste kildehenvisninger</li> </ul> <p><b>Ved den mundtlige prøve lægges vægt på:</b>  Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af den mundtlige præstation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evnen til at præsentere struktureret og professionelt</li> <li>• Evnen til at abstrahere fra det konkrete i analyserne</li> <li>• Indsigt i og vurdering af analyserne i den faglige dialog</li> <li>• Evnen til at besvare det trukne teorispørgsmål</li> </ul>



	Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse for både den skriftlige opgave og den mundtlige præstation.
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt.
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

## 2. interne prøve

Placering	Medio 3. semester
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene for det nationale fagelement <i>Internationalisering (NF6)</i> . Læringsmål fremgår af den nationale del af studieordningen.
Tilknyttede ECTS	10 ECTS
Forudsætningskrav	Alle prøver på 1. studieår skal være bestået.  For at gå til den mundtlige del af eksamensprojektet skal indholdet af den skriftlige opgave opfylde formkrav samt være korrekt og rettidig afleveret. Det er en forudsætning for at gå til mundtlig prøve, at man via underskrift bekræfter aflevering. Dette sker rent praktisk ved upload i WISEflow, at man er ansvarlig for projektudarbejdelsen.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Senest 7 dage før mundtlig prøve.
Form	Gruppebaseret skriftligt projekt med individuel mundtlig prøve. Grupper skal have en størrelse af 3-5 studerende. Der kan i særlige tilfælde gives dispensation for at aflevere et individuelt projekt.  Den mundtlige del af prøven foregår på et fastlagt tidspunkt på en angivet fysisk adresse og under opsyn.
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<b>Skriftligt gruppeprojekt</b> Den skriftlige del af prøven består i udarbejdelse af en internationaliseringsplan for en virksomhed indeholdende international markedsscreening, der blandt andet skal indeholde en detaljeret makroøkonomisk analyse for den/ de mulige lande, som virksomheden skal ind på kombineret med en kulturanalyse samt en vurdering af det mest hensigtsmæssige entry mode og udarbejdelse af en markedsføringsplan for indtrængningen på det/de valgte marked(er) inkl. budget og investering og finansieringsstrategi.  Det skriftlige gruppeprojekt skal have et omfang af 31.200- 36.000 anslag (inklusive mellemrum, fodnoter, figurer og tabeller, men eksklusive forside, executive summary indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag).  <b>Mundtlig individuel prøve i gruppeprojekt</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der afsættes 20 minutter til eksamination per studerende.</li> <li>• Undervisere eksaminerer med udgangspunkt i det afleverede projekt samt bredt i læringsmålene for semesteret. (ca. 10-12 min.)</li> <li>• Den studerende trækker et teoretisk spørgsmål, der er udarbejdet bredt inden for semesterets læringsmål. Den studerende skal herefter redegøre for det teoretiske spørgsmål. (ca. 5 min)</li> <li>• Votering og karaktergivning (ca. 3-5 min)</li> </ul>
Bedømmelse	<p>Der gives en samlet karakter efter 7-skalaen. Bedømmelsen er baseret på såvel det skriftlige produkt samt den studerendes mundtlige præsentation. Resultatet fra projektet herunder den mundtlige prøve påføres eksamensbeviset.</p> <p><u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u> Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle</p>
Bedømmelseskriterier	<p><b>Skriftligt gruppeprojekt</b></p> <p>Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det skriftlige produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er opgaveformuleringen er besvaret Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af viden og metoder fra indgående fag Den faglige indsigt og fordybelse ved at beherske relevante faglige mål i indgående fag og ved at sætte sig ind i relevante nye faglige områder</li> <li>• Anvendelse af relevant materiale</li> <li>• Den faglige formidling og fremstillingsform</li> <li>• Formalia, herunder kildehenvisning</li> </ul> <p><b>Ved den mundtlige prøve lægges vægt på:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den mundtlige præsentation af projektet og dets vigtigste konklusioner faglig indsigt og fordybelse i den faglige dialog samt kombination af viden fra indgående fag</li> <li>• Eksaminandens evne til at foretage metodiske, tværfaglige og basale metodiske overvejelser i forbindelse med projekter og valg af indgående fag, herunder argumentation for eventuelt valg af ét fag</li> <li>• Evnen til at besvare det trukne teorispørgsmål</li> </ul> <p>Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse for både den skriftlige opgave og den mundtlige præstation.</p>
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt, på nær ved besvarelse af det teoretiske spørgsmål trukket ved prøven.
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

## Beskrivelse af prøverne på valgfagene.

3.interne prøve afhænger af det valgte valgfag på 10 ECTS point

### Business Lab

Placering	Ultimo 3. semester
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fag-elementer	Der prøves i læringsmål fra valgfaget Business Lab. Læringsmål fremgår af den lokale del af studieordningen.
Tilknyttede ECTS	10 ECTS
Forudsætningskrav	<p>Alle prøver på 1. studieår skal være bestået, samt 2. interne prøve på 3.semester skal være bestået.</p> <p>For at gå til den mundtlige del af eksamensprojektet skal indholdet af den skriftlige opgave opfylde formkrav samt være korrekt og rettidig afleveret. Det er en forudsætning for at gå til mundtlig prøve, at man via underskrift bekræfter aflevering. Dette sker rent praktisk ved upload i WISEflow, at man er ansvarlig for projektudarbejdelsen.</p> <p>Desuden vil "activity completion" i moodle og gruppe-Mural fungere som dokumentation for gennemførte aktiviteter. Begge elementers komplette udfyldelse er en forudsætning for evaluering af den skriftlige opgave, og derfor vil en manglende udfyldelse vurderes som ikke afleveret, og den studerende vil derfor have brugt et prøveforsøg. Opfyldes forudsætningskravet ikke, kan den studerende ikke deltage i prøven og bruger et prøveforsøg. Dette gælder både for ordinære prøver og omprøver.</p>
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Senest 7 dage før den mundtlige prøve
Form	Mundtlig gruppeprøve med afsæt i en skriftlig opgave. Opgaven indeholder analyser og anbefalinger, der dokumenterer den studerendes opnåelse af kompetencemålet, herunder arbejdet med udvalgte og væsentlige videns- og færdighedsmål. Den mundtlige del af prøven foregår på et fastlagt tidspunkt på en angivet fysisk adresse og under opsyn.
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p>Der udarbejdes en samlet anbefaling til virksomheden i form af konkrete strategiske scenarieplaner, som virksomheden kan handle på. Med udgangspunkt i disse laves en skriftlige aflevering, der dækker alle elementer i De Ruijter's 'Scenario Based Strategy'-model.</p> <p><b>Skriftligt gruppeprojekt</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Maximalt 48.000 tegn eksklusiv mellemrum, indholdsfortegnelse og bilag</li><li>• Skal indeholde introduktion, trends, mission, roadmap, actions, monitoring, options, strategic scenarios, vision, og konklusion</li><li>• Modellerne fra Mural vedlægges som bilag i udfyldt form</li><li>• Fuld kildehenvisning samt referencer</li></ul> <p><b>Ved den mundtlige prøve lægges vægt på (45 min. uanset gruppestørrelse):</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Den mundtlige del af prøven indledes med en præsentation af opgaven og anbefalinger (10-15 min.)</li> <li>• Efter præsentationen stiller eksaminatorerne uddybende spørgsmål til præsentationen, den skriftlige aflevering, samt de bagvedliggende refleksioner (15-20 min.)</li> <li>• Det er gruppens opgave, at alle gruppemedlemmer deltager aktivt i hele prøven</li> <li>• Votering og karaktergivning (5-10 min.)</li> </ul>
Bedømmelse	<p>Der gives en samlet karakter efter 7-skalaen. Bedømmelsen er baseret på såvel det skriftlige produkt samt den studerendes mundtlige præsentation. Resultatet fra projektet herunder den mundtlige prøve påføres eksamensbeviset.</p> <p><u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u> Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det skriftlige produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af tværfaglig viden og metoder.</li> <li>• Evnen til at bruge de faglige begreber, samt værktøjer til at udarbejde løsningsforslag</li> <li>• Evnen til at sætte sig ind i relevante nye faglige områder</li> <li>• Evnen til at formulere sig professionelt med relevante fagbegreber</li> </ul> <p>Ved den mundtlige prøve lægges vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klar kommunikation som case-virkomheden umiddelbart forstås.</li> <li>• Den mundtlige præsentation af projektet og dets vigtigste konklusioner, faglig indsigt og fordybelse i den faglige dialog</li> </ul> <p>Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse for både den skriftlige opgave og den mundtlige præstation.</p>
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Engelsk, der kan dog dispenseres for dette. Se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

### Promotion

Placering	Ultimo 3. semester
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene for valgfaget Promotion. Læringsmål fremgår af den lokale del af studieordningen.
Tilknyttede ECTS	10 ECTS

Forudsætningskrav	<p>Alle prøver på 1. studieår skal være bestået, samt 2. interne prøve på 3.semester skal være bestået.</p> <p>For at gå til den mundtlige del af eksamensprojektet skal indholdet af den skriftlige opgave opfylde formkrav samt være korrekt og rettidig afleveret. Det er en forudsætning for at gå til mundtlig prøve, at man via underskrift bekræfter aflevering. Dette sker rent praktisk ved upload i WISEflow, at man er ansvarlig for projektudarbejdelsen.</p>
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Senest 7 dage før mundtlig prøve
Form	<p>Mundtlig, gruppeprøve med afsæt i en skriftlig opgave. Opgaven indeholder analyser og anbefalinger, der dokumenterer den studerendes opnåelse af kompetencemålet, herunder arbejdet med udvalgte og væsentlige videns- og færdighedsmål.</p> <p>Den mundtlige del af prøven foregår på et fastlagt tidspunkt på en angivet fysisk adresse og under opsyn.</p>
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p>Der skal udarbejdes en skriftlig opgave i to dele – en grafisk del, der grafisk viser gruppens forslag og en skriftlig del, der argumenterer for gruppens valg og overvejelser.</p> <p>Opgaven udarbejdes for en nærmere defineret samarbejdsvirksomhed og består af to elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Én fil med design og tekst til alle de foreslåede medier</li> <li>• Én fil i form af en skriftlig opgave, der præsenterer alle argumenter for visuel stil, budskab og elementer for at nå et af gruppen bestemt mål. Denne fil må ikke være på mere end 10 sider, dvs. maksimalt 24.000 anslag (inklusive mellemrum, fodnoter, figurer og billeder, men eksklusive forside, indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag)</li> </ul> <p>Den grafiske del indeholder gruppens forslag til samarbejdsvirksomhedens nye brand identitet og tilsvarende nye visuelle identitet. Endvidere indeholder den gruppens forslag til en grafisk udformet kampagne for samarbejdsvirksomheden med et for gruppen defineret mål. En grafisk udformet kampagne betyder, at alle elementer i gruppens kampagne er vist med grafik, billeder, budskab, tekst og film.</p> <p>Den skriftlige del indeholder gruppens argumenter for de valg, de har truffet for dels at udforme brand identitet og visuel identitet og dels for at nå det fastsatte mål for kampagnen, herunder også de økonomiske konsekvenser, kampagnen vil have for virksomheden. Gruppens argumenter tager udgangspunkt i fundament for kundernes købsadfærd, som er lært på 2. semester og udformet med hjælp fra de værktøjer, de har mødt i studiet på 3. semester.</p> <p>Der er ikke specifikke krav til, hvor mange elementer kampagnen skal indeholde, men der lægges vægt på, at de studerende kan vise, at de har et realistisk forhold til, hvilke elementer der kræves for at kunne nå deres mål, samt at de kan vise en bredde i de faglige værktøjer, de kan anvende.</p> <p>Der afsættes 45 minutter til den mundtlige prøve uanset gruppestørrelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den mundtlige del af prøven indledes med en præsentation af det udarbejdede produkt fra gruppen samt en præsentation som tager udgangspunkt i projektet (10-15 min.)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Efter præsentationen stiller eksaminatorerne uddybende spørgsmål til præsentationen og de ændringer, der er foretaget samt de bagvedliggende refleksioner (15-20 min.)</li> <li>• Det er gruppens opgave, at alle gruppedeltagere deltager aktivt i hele prøven</li> <li>• Votering og karaktergivning (5-10 min.)</li> </ul>
Bedømmelse	<p>Der gives en samlet karakter efter 7-skalaen. Bedømmelsen er baseret på såvel det skriftlige produkt samt den studerendes mundtlige præsentation. Resultatet fra projektet herunder den mundtlige prøve påføres eksamensbeviset.</p> <p><u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u> Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det skriftlige produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sammenhængen mellem den stillede opgave og den udarbejdede løsning</li> <li>• Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af tværfaglig viden og metoder fra valgte fag</li> <li>• Evnen til at bruge de faglige begreber samt værktøjer til at udarbejde løsningsforslag</li> <li>• Evnen til at sætte sig ind i relevante nye faglige områder</li> <li>• Evnen til at formulere sig professionelt med relevante fagbegreber</li> <li>• Evnen til at reflektere ift. forbedring af tidligere afleveret produkter</li> </ul> <p>Ved den mundtlige prøve lægges vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den mundtlige præsentation af projektet og dets vigtigste konklusioner, faglig indsigt og fordybelse i den faglige dialog samt kombination af viden fra valgte fag</li> <li>• Eksaminandens evne til at foretage tværfaglige overvejelser i forbindelse med Eksamensforudsætningerne, herunder argumentation for forbedringer</li> <li>• Refleksion over kvaliteten af det gennemførte arbejde</li> </ul> <p>Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse for <i>både</i> den skriftlige opgave <i>og</i> den mundtlige præstation.</p>
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

4. og 5. interne prøve afhænger af de valgte valgfag på 5 ECTS point

### Dataanalyse

Placering	Ultimo 3. semester
-----------	--------------------

Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fag-elementer	Der prøves i læringsmålene for valgfaget Dataanalyse. Læringsmål fremgår af den lokale del af studieordningen.
Tilknyttede ECTS	5 ECTS
Forudsætningskrav	Alle prøver på 1. studieår skal være bestået, samt 2. interne prøve på 3.semester skal være bestået.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Senest 7 dage før aflevering
Form	Individuel skriftlig rapport med digitalt online interaktivt dashboard
Prøvegrundlag inkl. formkrav	Der skal udarbejdes en skriftlig rapport baseret på case, samt "dashbord" bygget i Google Data Studio (alternativt Shiny, Tableau eller PowerBI). <i>Formelle krav til den skriftlige aflevering</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maximalt 12.000 tegn eksklusiv mellemrum, indholdsfortegnelse og bilag</li> <li>• Indhold jf. caseoplæg</li> <li>• Klart og tydelig link til online interaktivt dashboard</li> </ul>
Bedømmelse	Intern bedømmelse efter 7 trinsskalaen.  <u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u> Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle
Bedømmelseskriterier	Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det: <i>skriftlige produkt:</i> Evnen til at bruge de faglige begreber, samt værktøjer til at udarbejde løsningsforslag Evnen til at svare præcist med anbefalinger relevante for casen Evnen til at formulere sig professionelt med relevante fagbegreber <i>Digitale dashboard:</i> Evnen til at udnyttelsen af interaktive funktioner relevant Evnen til at vælge visualiseringsmetoder der er relevant for den specifikke data
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reeksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

### Online marketing

Placering	Ultimo 3. semester
Læringsmål som udprøves og de	Der prøves i læringsmålene for valgfaget Online Marketing. Læringsmål fremgår af den lokale del af studieordningen.

tilknyttede fag-elementer	
Tilknyttede ECTS	5 ECTS
Forudsætningskrav	Alle prøver på 1. studieår skal være bestået, samt 2. interne prøve på 3.semester skal være bestået.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Senest 7 dage før aflevering
Form	Prøven er en skriftlig gruppeaflevering, der dokumenterer de studerendes opnåelse af kompetencemålet samt væsentlige videns- og færdighedsmål. Opgaven afleveres skriftligt med upload i Wiseflow.
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p>Opgaven består af to dele. Dels en enkelt side (landing page), som kunne betragtes som et fremtidigt tillæg til en til faget underviser-valgt casevirksomheds bestående website. Siden er opsat med forskellige features i det valgte CMS-system, som understøtter målet med siden. Indholdet skal udformes af studerende i grupper på 3-5 og skal SEO-optimeres på siden. Dels en skriftlig opgave med forklaring af hensigt med siden og forklaring af relevante pluginns, en søgeordsanalyse og illustration af, hvordan søgeordsanalysen er anvendt til SEO-optimering, relevant installation af relevant dataopsamling eller sporing af brugeradfærd, samt opsætning af relevante sociale medier og relation mellem disse og landing page.</p> <p>Det skriftlige projekt afleveres som en fil indeholdende link til den landing page, som er skabt af projektgruppen. Det skriftlige projekt må maksimalt udgøre 12.000 anslag (inklusive mellemrum, fodnoter, figurer og billeder, men eksklusive forside, indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag).</p>
Bedømmelse	<p>Intern bedømmelse efter 7 trinsskalaen.</p> <p><u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u> Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det skriftlige produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af tværfaglig viden og metoder fra valgte fag</li> <li>• Evnen til at bruge de faglige begreber samt værktøjer til at udarbejde løsningsforslag</li> <li>• Evnen til at sætte sig ind i relevante nye faglige områder</li> <li>• Evnen til at formulere sig professionelt med relevante fagbegreber</li> <li>• Evnen til at reflektere ift. forbedring af tidligere afleveret produkter</li> </ul>
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.



Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

### Sustainability Marketing

Placering	Ultimo 3. semester
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Der prøves i læringsmålene for det lokale fagelement Sustainability Marketing. Læringsmål fremgår af den lokale del af studieordningen.
Tilknyttede ECTS	5 ECTS
Forudsætningskrav	Alle prøver på 1. studieår skal være bestået, samt 2. interne prøve på 3.semester skal være bestået.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Senest 7 dage før aflevering
Form	Skriftligt projekt og multiple choice prøve
Prøvegrundlag inkl. formkrav	Der skal udarbejdes et skriftligt gruppeprojekt samt en individuel multiple choice afprøvning. Skriftligt projekt 50%: Opgaven udarbejdes i grupper. Det skriftlige projekt skal være 18.000-19.000 anslag (inklusive mellemrum, fodnoter, figurer og tabeller, men eksklusive forside, indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag). Multiple choice 50%: Spørgsmålene besvares individuelt umiddelbart efter aflevering af gruppeprojekt i Wiseflow. Der afgives en samlet karakter.
Bedømmelse	Intern bedømmelse efter 7 trinsskalaen.  <u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u> Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle
Bedømmelseskriterier	Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det skriftlige produkt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af tværfaglig viden og metoder.</li> <li>• Evnen til at bruge de faglige begreber, samt værktøjer til at udarbejde løsningsforslag</li> <li>• Evnen til at sætte sig ind i relevante nye faglige områder</li> <li>• Evnen til at formulere sig professionelt med relevante fagbegreber</li> </ul>
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt

Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reeksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.
------------------------	--

## 6. Interne prøve - Praktik

Placering	Ultimo 4. semester
Læringsmål som udprøves	Der prøves i læringsmålene for praktikken, der findes i den nationale del af studieordningen.
Tilknyttede ECTS	15 ECTS
Forudsætningskrav	Alle prøver på 1., 2. og 3. semester skal være bestået.  For at gå til den mundtlige del af praktikprøven, skal indholdet af praktikrapporten opfylde formkrav samt være korrekt og rettidig afleveret. Det er et forudsætningskrav for at gå til mundtlig prøve, at man via underskrift bekræfter aflevering. Dette sker rent praktisk ved upload i WISEflow, at man er ansvarlig for projektudarbejdelsen.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Senest 7 dage før mundtlig prøve
Form	Mundtlig, individuel prøve med afsæt i praktikrapport. Rapporten dokumenterer den studerendes opnåelse af kompetencemålet, herunder arbejdet med samt refleksion over udvalgte og væsentlige videns- og færdighedsmål samt egen læring og udvikling i opnåelse af kompetencemålet. Den mundtlige del af prøven foregår på et fastlagt tidspunkt på en angivet fysisk adresse og under opsyn.
Prøvegrundlag inkl. formkrav	Prøven har til formål at afprøve den studerendes evne til at reflektere over og dokumentere opnåelse af læringsmål i praktikken, hvor forskellige udførte opgaver, aktiviteter og erfaringer kommer i spil med fokus på et forbedringsforslag, som kan skabe værdi i virksomheden, der skal være inden for et fagligt område, som den studerende har været involveret i igennem sin praktik. Forbedringsforslaget skal være aktionsorienteret (implementérbart), og egen erfaring skal inddrages. Relevante teorier og modeller skal anvendes.  Praktikrapporten skal have et omfang af 9.500-12.000 anslag (inklusive mellemrum, fodnoter, figurer og tabeller, men eksklusive forside, indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag).  <u>Mundtlig individuel prøve i praktikrapport</u> Den mundtlige prøve har en varighed på 25 minutter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Egne refleksioner over opfyldelse af læringsmål for praktikken (5 minutter)</li> <li>• En redegørelse for personlig udvikling i praktikforløbet (5 minutter)</li> <li>• Diskussion af praktikrapporten (10 minutter)</li> <li>• Votering og karaktergivning (5 minutter)</li> </ul>
Bedømmelse	Der gives en samlet karakter efter 7-skalaen. Bedømmelsen er baseret på såvel det skriftlige produkt samt den studerendes mundtlige præsentation. Resultatet fra projektet herunder den mundtlige prøve påføres eksamensbeviset.  <u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u>

	Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle
Bedømmelseskriterier	<p>Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af praktikrapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af tværfaglig viden og metoder fra indgående fag i forbindelse med det aktionsorienterede forbedringsforslaget</li> <li>• Den faglige indsigt og fordybelse ved at beherske relevante faglige mål i indgående fag og ved at sætte sig ind i relevante nye faglige områder</li> <li>• Relevante teorier og modeller skal anvendes.</li> <li>• Evnen til at formulere sig professionelt med relevante fagbegreber</li> <li>• Formalia, herunder kildehenvisning</li> </ul> <p>Ved den mundtlige prøve lægges vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den mundtlige præsentation af projektet og dets vigtigste konklusioner faglig indsigt og fordybelse i den faglige dialog samt kombination af viden fra indgående fag</li> <li>• Refleksion over kvaliteten af den anbefalede forbedring samt egen erfaring</li> </ul> <p>Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse for <i>både</i> rapporten <i>og</i> den mundtlige præstation.</p>
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reeksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

## 2. eksterne prøve - det afsluttende eksamensprojekt

Placering	Ultimo 4. semester
Tilknyttede ECTS	Det afsluttende eksamensprojekt har et omfang på 15 ECTS-point.
Læringsmål som udprøves	<p>Det afsluttende eksamensprojekt dokumenterer sammen med uddannelsens øvrige prøver og praktikprøven, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået. Læringsmål findes i den nationale del af studieordningen.</p> <p>Det afsluttende eksamensprojekt dokumenterer den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling.</p>
Forudsætningskrav	Eksamensprojektet afslutter uddannelsen, hvorfor alle forudgående prøver skal være bestået.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Senest 14 dage før mundtlig prøve

Form	<p>Mundtlig, individuel prøve med afsæt i et projekt. Projektet dokumenterer den studerendes opnåelse af kompetencemålet, herunder arbejdet med samt refleksion over udvalgte og væsentlige videns- og færdighedsmål samt egen læring og udvikling i opnåelse af kompetencemålet. Den mundtlige del af prøven foregår på et fastlagt tidspunkt på en angivet fysisk adresse og under opsyn.</p> <p>Projektet kan udarbejdes individuelt eller i gruppe af 2-3 studerende.</p>
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p>Det skriftlige projekt er tværfagligt projekt og skal tage udgangspunkt i en problemstilling i en selvvalgt virksomhed. Problemstillingen skal tage udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen skal godkende problemstillingen.</p> <p>Eksamensprojektet må have et omfang af:  v. 1 studerende: Minimum 70.000 anslag og maksimum 100.000 anslag  v. 2 studerende: Minimum 105.000 anslag og maksimum 150.000 anslag  v. 3 studerende: Minimum 140.000 anslag og maksimum 200.000 anslag</p> <p>Anslag er inklusive mellemrum, fodnoter, figurer og tabeller, men eksklusive forside, executive summary, indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag.</p> <p><u>Mundtlig individuel prøve i det afsluttende projekt</u>  Med udgangspunkt i det skriftlige projekt eksamineres den studerende ved en individuel mundtlig prøve af 45 minutters varighed, inkl. votering.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den mundtlige del af prøven indledes kort med en fremlæggelse af projektets centrale aspekter og hovedkonklusioner og derefter en refleksion, perspektivering eller uddybning af emnet og det lærte. (ca. 12 minutter)</li> <li>• Efter præsentationen stiller eksaminatorerne uddybende spørgsmål til præsentationen og den skriftlige rapport, samt generelle spørgsmål i forhold til læringsmålene for de aktuelle fagelementer (ca. 25 min.)</li> <li>• Votering og karaktergivning (ca. 5-7 min)</li> </ul>
Bedømmelse	<p>Der gives en samlet karakter efter 7-skalaen. Bedømmelsen er baseret på såvel det skriftlige produkt samt den studerendes mundtlige præsentation. Resultatet fra projektet herunder den mundtlige prøve påføres eksamensbeviset.</p> <p><u>Konsekvens ved manglende beståelse:</u>  Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal den studerende deltage i reeksamen. Find yderligere information på Moodle</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Udover læringsmålene i studieordningen vil der blive lagt vægt på følgende i vurderingen af det skriftlige produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er opgaveformuleringen er besvaret</li> <li>• Relevant udvælgelse, anvendelse og kombination af viden og metoder fra indgående fag</li> <li>• Omfanget af indsamlet primær data og sekundære datakilder, der anvendes i analysen(erne) samt evnen til at vurdere relevansen af den indsamlede information</li> <li>• Den faglige indsigt og fordybelse ved at beherske relevante faglige mål i indgående fag og ved at sætte sig ind i relevante nye faglige områder</li> <li>• Anvendelse af relevant materiale</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Den faglige formidling og fremstillingsform</li> <li>• Formalia, herunder kildehenvisning</li> </ul> <p>Ved den mundtlige prøve lægges vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den mundtlige præsentation af projektet og dets vigtigste konklusioner faglig indsigt og fordybelse i den faglige dialog samt kombination af viden fra indgående fag</li> <li>• Eksaminandens evne til at foretage metodiske, tværfaglige og basale metodiske overvejelser i forbindelse med projekter og valg af indgående fag, herunder argumentation for eventuelt valg af ét fag</li> <li>• Refleksion over kvaliteten af den anbefalede forbedring</li> </ul> <p>Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsbedømmelse for <i>både</i> den skriftlige opgave <i>og</i> den mundtlige præstation.</p>
Formulerings- og staveevne	Indgår i helhedsvurderingen
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Danias eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt
Tilmelding til eksamen	Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det er ikke muligt at framelde sig prøven, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.

## 7.8. Regler for praktikkens gennemførelse

### Godkendelse af kontrakt

I praktikken får du tildelt en praktikvejleder fra uddannelsen og en kontaktperson fra virksomheden. Du skal udarbejde en kontrakt for din praktikperiode med udgangspunkt i læringsmålene, i samarbejde med dit praktiksted. Kontrakten skal godkendes af din uddannelse. Hvis du har flere praktikperioder, skal hver periode godkendes. Målene for praktikkens læringsudbytte fremgår under praktikprøven ovenfor.

### Praktikperiodens længde

Længden af praktikken er svarende til 15 ECTS. 1 ECTS svarer til ca. 27,5 timers arbejdsindsats, hvorfor praktikperioden har en varighed af 412,5 timer.

## Sygeprøve, dispensation, snyd, klager og særlige prøvevilkår

Erhvervsakademi Dania har fastsat en række regler og procedurer omkring særlige forhold ved afvikling af prøver. Reglerne og procedurerne fremgår af **Danias Eksamensreglement, som den studerende forventes at have læst ved studiestart:** <https://eadania.dk/vejledning/eksamens-og-censorvejledning/>

### Eksamensreglementet indeholder bl.a. regler og procedurer på følgende områder:

- Hvornår en studerende kan gå op til en sygeprøve
- Hvornår den studerende skal bestå prøven
- Hvordan den studerende skal forholde sig ved fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse
- Prøver der afvikles i udlandet
- Klager
- Eksamenssnyd, plagiat og forstyrrende adfærd ved prøver mm.

## Kriterier for vurdering af studieaktivitet

På Erhvervsakademi Dania følger vi løbende vores studerendes studieaktivitet. Studieaktivitet er en forudsætning for at være berettiget til SU og fortsat at være indskrevet på uddannelsen.

*Indskrivning på uddannelsen bringes til ophør for studerende der:*

- Ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.
- Ikke har bestået en eventuel studiestartsprøve indenfor 3 måneder efter studiestart.
- Ikke har bestået førsteårsprøven inden udgangen af andet studieår efter studiestart
- Ikke har bestået prøver af et omfang på 45 ECTS-point pr. studieår.

Institutionen kan dispensere fra kravet om 45 ECTS-point pr. studieår, hvis den studerende er eliteidrætsudøver, eller det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold, herunder funktionsnedsættelse.

Der kan søges dispensation fra de øvrige krav, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

### 7.10.1 Studiestartsprøven

Studerende på uddannelsens 1. semester skal deltage i og bestå en studiestartsprøve for at kunne fortsætte på uddannelsen. Studiestartsprøven har til formål at klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen.

Studiestartsprøven afholdes senest 2 måneder efter studiestart og resultatet vil blive meddelt den studerende som bestået/ikke bestået henholdsvis "godkendt" eller "ikke godkendt" senest to uger efter prøvens afholdelse.

Er prøven ikke bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, som afholdes senest 3 måneder efter studiestart. Den studerende gives to forsøg på at bestå studiestartsprøven.

Ved manglende beståelse af studiestartsprøven udmeldes den studerende fra studiet.

### Studiestartsprøven

Placering	Senest 2 måneder efter studiestart
Formål	At afprøve om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen
Forudsætningskrav	Tilmeldt studiet og adgang til Moodlerooms.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Ved afholdelse af studiestartsprøven
Form	Studiestartsprøven er en skriftlig individuel prøve, som vil foregå på et fastlagt tidspunkt på en angivet fysisk adresse og under opsyn.
Prøvegrundlag inkl. formkrav	Prøven består af en test på vidensniveau på 1 time inden for rammerne af de gennemgåede fag siden studiestart og en vurdering af studieaktivitet, herunder såvel tilstedeværelse og løsning af de stillede opgaver.  Ved manglende godkendelse af studiestartsprøve i 1. forsøg, har den studerende et 2.forsøg.
Bedømmelse	Intern bedømmelse som godkendt/ ikke godkendt
Bedømmelseskriterier	Kriterierne for bestået er, at den studerende har opnået tilstrækkeligt vidensniveau inden for rammerne af studieordningen.

Formulerings- og staveevne	Der er ingen specielle krav til de studerendes formulerings- eller staveevne i denne prøve.
Sprog	Dansk, se endvidere Erhvervsakademi Dania's eksamensreglement for dispensationsmuligheder.
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt
Frist for afmelding	Obligatorisk

### 7.10.2 Førsteårsprøven

Det fremgår af oversigten over prøver, hvilke eksamener du skal deltage i, inden udgangen af første studieår efter studiestart. Disse eksamener udgør det, der kaldes for "førsteårsprøven".

Du skal bestå førsteårsprøven inden udgangen af dit andet studieår, for at kunne fortsætte uddannelsen.

Hvis du ikke består førsteårsprøven indenfor andet studieår, vil du blive udmeldt af Dania.

Dania kan dispensere fra tidsfristerne, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

## Undervisnings- og arbejdsformer

Når man starter som studerende hos Erhvervsakademi Dania, vil man møde aktiviteter og en studieplanlægning, som måske adskiller sig fra det, man tidligere har mødt. Det forventes, at der ydes en indsats svarende til et fuldtidsjob. Uddannelsen er praksisnær, hvilket betyder, at der foruden praktikforløbet vil være løbende møder med erhvervet/professionen under uddannelsen.

Der indgår mange forskellige former for aktiviteter i et studie. Nogle af dem tager den studerende selv initiativ til – andre bliver planlagt for af uddannelsen. Nogle af dem udfører den studerende selv, alene eller sammen med medstuderende - andre udfører den studerende sammen med uddannelsens undervisere - og atter andre udføres sammen med virksomheder. Enten i forbindelse med praktikken, eller i forbindelse med virksomhedsbesøg, projekter el.lign.

Undervisningen på Erhvervsakademi Dania planlægges med udgangspunkt i nedenstående studieaktivitetsmodel, hvor aktiviteterne opdeles i 4 kategorier:



Uddannelsens viden hviler på følgende grundlag:

Ny viden om centrale tendenser inden for den branche, uddannelsen retter sig mod

Ny viden gennem forsøgs- og udviklingsarbejde, som er relevant for den branche, uddannelsen retter sig mod

Ny viden fra forskningsfelter, der er relevante for kerneområderne i uddannelsens formål og erhvervsigte

Uddannelsernes videngrundlag er erhvervs-og professionsbaseret samt udviklingsbaseret. Erhvervs-og professionsbaseret indebærer, at uddannelsen er baseret på ny viden om centrale tendenser indenfor det erhverv eller den profession, som uddannelsen retter sig mod.

Udviklingsbaseret indebærer, at uddannelsen er baseret på ny viden fra forsøgs-og udviklingsarbejde, som er relevant for det erhverv eller den profession, som uddannelsen retter sig mod. Udviklingsbaseret indebærer desuden, at uddannelsen er baseret på ny viden fra forskningsfelter, der er relevante for de kerneområder, der er konstituerende for uddannelsens formål og erhvervsigte.

Undervisningsformerne varierer i løbet af uddannelsen, men kan bl.a. være forelæsninger, holdundervisning, dialogundervisning, øvelsesrækker, online/ hybride forløb, præsentationer, cases, seminarer, gæsteundervisere fra ind-og udland, projekter samt virksomhedsophold. Derudover fremgår den pædagogiske undervisningsform af de enkelte forløb.

**Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet**



Uddannelsen er tilrettelagt således det er muligt for en studerende at læse 3. semester i udlandet. Erhvervsakademi Dania skal godkende den udenlandske uddannelsesinstitution samt det faglige indhold på uddannelsesforløbet.

Det er obligatorisk for alle studerende, der skal på udlandsophold, at ansøge om at få forhåndsgodkendt de kurser/fag de tager i udlandet, inden de tager afsted.

Den studerende har pligt til efter endt studieophold at dokumentere de godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Den studerende skal desuden i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Du kan læse mere om reglerne til forhåndsmerit og hvordan du søger det, på Danias hjemmeside eller på Mit Dania på Moodle. Du er også altid velkommen til at kontakte en studievejleder.

## **Regler om merit – institutionsdelen**

Regler for merit på institutionsdelen følger reglerne om merit på den nationale del jf. ovenfor.

Merit for uddannelseselementer i denne uddannelse:

Institutionen godkender beståede uddannelseselementer på samme uddannelse gennemført på andre institutioner. Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit. Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer ved en anden institution og uddannelse ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer eller dele heraf efter 7-trins-skalaen ved den institution, hvor prøven er aflagt, og ækvivalerer et helt fag i nærværende studieordning, overføres karakteren. I alle andre tilfælde overføres bedømmelsen som "bestået" og indgår ikke i beregningen af et eventuelt karaktergennemsnit. Den studerende skal sende en skriftlig ansøgning med de relevante bilag til uddannelsesinstitutionen, såfremt der skal være mulighed for at give merit. Dette gælder ligeledes for Erasmus-studerende. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

## **Merit mellem de videregående uddannelser**

Nogle erhvervsakademiuddannelser giver mulighed for at få merit, hvis du søger ind på bestemte videregående uddannelser. Der kan både være tale om særlige meritforløb, eller der kan være tale om merit på det ordinære forløb, så du enten indtræder senere i forløbet, fx på andet studieår, eller ikke skal have nogle fag undervejs i uddannelsen.

Læs mere på:

<https://www.ug.dk/uddannelser/artikleromuddannelser/merit/merit-mellem-de-videregaaende-uddannelser>

eller kontakt studievejledningen for yderligere aktuel information.

## **Orlov**

Du kan tidligst få orlov fra din uddannelse når du har bestået alle prøver på uddannelsens første studieår. Hvis der foreligger usædvanlige forhold, kan Dania dispensere fra reglerne.

Orlov skal meddeles til Dania, hvis den er begrundet i barsel, adoption eller indkaldelse til værnepligtstjeneste.

I orlovsperioden må du ikke deltage i undervisningen eller prøver på uddannelsen, da du ikke kan deltage i prøver eller blive tilmeldt prøver i uddannelseselementer, som du ikke har modtaget undervisning i.

Yderligere viden om orlov og bestemmelserne for studerende på orlov findes i *Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser*.

#### **Du skal være opmærksom på reglerne om maksimal studietid:**

Uddannelser, der har en normeret varighed til og med 150 ECTS-point skal senest være afsluttet inden for et antal år, der svarer til det dobbelte af den normerede uddannelsestid. Uddannelser på 180 ECTS-point skal være afsluttet senest inden for den normerede uddannelsestid plus 2 år. Øvrige uddannelser skal senest være afsluttet inden for 6 år. Heri indgår ikke orlov på grund af:

- 1) Barsel eller adoption, svarende til den periode, som den studerende har valgt at holde orlov, dog maksimalt 52 uger.
- 2) Værnepligtstjeneste, herunder tjeneste på værnepligtstilsvarende vilkår.
- 3) Uddannelse med henblik på, samt udsendelse på værnepligtstilsvarende vilkår.

Dania kan dispensere fra seneste afslutningstidspunkt, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

### **Dispensation**

Institutionen kan, når det findes begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen eller institutionerne. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

### **Fremmedsprog**

Hovedparten af uddannelsens undervisningsmateriale er på dansk, og dele af undervisningen kan foregå på engelsk.

Valgfag på campus Viborg udbydes på engelsk, hvorfor der gælder et sprogkrav om engelsk på B-niveau, for at følge disse fag. Sprogkravet kan opfyldes igennem en engelsk sprogtest.

Der kræves ikke yderligere kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangsbekendtgørelsen angiver.

### **Gældende lovgivning**

<https://ufm.dk/lovstof/gældende-love-og-regler/uddannelser/erhvervsakademiuddannelser>

## **8. Ikrafttrædelse og overgangsordning**

Denne studieordning træder i kraft den 30.8.2022.

Studieordningen gælder for alle studerende på uddannelsen fra ikrafttrædelsesdatoen.

# Bilag A: Beskrivelse af kerneområdeindhold under fagelementer, samt ECTS-fordeling

## Forretningsforståelse (NF1)

### Markedsføring (2 ECTS)

- Forretningsmodeller
- Markedsorientering vs. produktorientering
- Virksomhedens mission og vision
- Virksomhedens kernekompetencer og værdiskabelse
- Produktvurdering og udvikling

### Økonomi (3 ECTS)

- Indtægter
- Omkostninger (variable og faste)
- Årsregnskab (Resultatopgørelse og Balance)
- Regnskabsanalysens indhold
- Rentabilitetsanalyse
- Likviditetsopgørelse
- Analyse af indtjeningsevne
- Analyse af kapitaltilpasning
- Analyse af soliditet og likviditet

### Organisation (4 ECTS)

- Forretningsmodeller
- Innovation
- Individ/personprofiler
- Grupper/Teams/teamudvikling
- Motivationsteorier
- Ledelsesteorier
- Organisationsstruktur
- Organisationskultur

### Erhvervsret (1 ECTS)

- Juridisk metode og retskilder, herunder EU's retsskabende virksomhed, samt domstolssystemet
- Selskabsformer og deres betydning for hæftelsen

## Markedsforståelse (NF2)

### Markedsføring (5 ECTS)

- Omverdensanalyse
- Brancheanalyse
- Konkurrentanalyse
- Benchmarkanalyse
- Kundeadfærd herunder kunderejsen
- Forbrugertrends
- Markedspotentiale
- Analyse af virksomhedens styrker, svagheder, muligheder og trusler

### Økonomi (2 ECTS)

Nationalregnskabet (værditilvækst, forsyningsbalancen og betalingsbalancen)  
Konjunkturanalyse og følsomhed  
Befolkningsudvikling  
Arbejdsmarked samt erhvervsstruktur

### SCM (2 ECTS)

- Forsyningskædens opbygning
- Optimering af forsyningskæden (værdiskabelse, logistisk effektivitet/strategi/styring)
- Værktøjer til optimering i SCM
- Styling af vareflow (planlægningsprincipper, lager, transport mm)
- Relationer, partnerskaber, valg af partnere i SCM

### Erhvervsret (1 ECTS)

- Aftaleret og forbrugerftaler

## Markedsanalyse (NF3)

### Markedsføring (4 ECTS)

- Markedsanalyseprocessen
- Primære og sekundære dataindsamlingsmetoder og analysetyper
- Analyseproblem og analysedesign
- Interne kilder (fx Google Analytics) og eksterne kilder (fx databaser)
- Kvantitative og kvalitative dataindsamlingsmetoder
- Interviewmetoder
- Reliabilitet og validitet
- Udvikling af spørgeskema/spørgeramme
- Dataanalyse
- Anvendelse og præsentation af indsamlede data
- Metodetriangulering

### Statistik (2 ECTS)

- Beskrivende statistik
- Goodness of Fit
- Test af uafhængighed (analyse af antals-/krydstabeller)
- Konfidensintervaller

### **Økonomi (1 ECTS)**

- Makroøkonomiske nøgletal (ingen makroøkonomiske modeller – er på 3. semester)
- Økonomiske rapporter vedr. makroøkonomien fra sekundære kilder herunder databaser
- Generelt vil det være oplagt, at de studerende bruger tid på at søge i sekundære kilder og databaser

### **Organisation (2 ECTS)**

- Projektstyring
- Projektplan
- Værktøjer til projektledelse (Risikoanalyse, interessentanalyse m.fl)
- Projektledelse i praksis

### **Erhvervsret (1 ECTS)**

- Erstatningsret, herunder arbejdsgiveransvar og produktansvar
- Persondatalovgivning

## **Markedsføringsplanen – strategi og taktik (NF4)**

### **Markedsføring (6 ECTS)**

- Markedsføringsplanens opbygning
- Virksomhedens mål
- Segmentering (b2b og b2c)
- Målgruppevalg
- Positionering
- Branding
- Produkt vs. Service
- Prisstrategier
- Distributionsstrategier
- Det effektive marketing-mix

### **Økonomi (6 ECTS)**

- Udbud og efterspørgsel
- Markedsformer
- Forbrugeren (inkl. forbrugeroverskud)
- Producenten (inkl. producentoverskud)
- Elasticiteter
- Virksomhedens omkostningsforhold
- Markedsindgreb (maksimalpris, minimalpris og stykafgift)
- Prisfastsættelsesmetoder (praksisnære, teoretiske og matematiske)
- Budgettering (resultat- og markedsføringsbudget)

### **SCM (2 ECTS)**

- Design og optimering af distributionskanaler (opgaver, værdiskabelse, kanalstruktur)
- Konceptstyring
- Optimering i detailhandel (koncept, opgaver, værdiskabelse)
- Offline, online, omnichannel

### **Salg (1 ECTS)**

- Salgsstrategi
- Salgsplanlægning

### **Markedskommunikation (3 ECTS)**

- Kommunikationsstrategier
- Målgruppens medievaner og touchpoints
- Kommunikationsmålsætning
- Budskab
- Medielandskabet
- Medieplanlægning

### **Erhvervsret (2 ECTS)**

- Markedsføringsret, herunder forbud mod uanmodet henvendelse til forbrugere
- Varemærkebeskyttelse
- E-handelsret
- Køberet, herunder sikring af købesummen ved ejendomsforbehold

## **Markedsføringsplanen – implementering (NF5)**

### **Markedsføring (2 ECTS)**

- Implementering af markedsføringsplanen
- Briefing af interne og eksterne leverandører
- Evaluering og effektmåling
- Værktøjer til implementering af virksomhedens digitale tiltag

### **Økonomi (3 ECTS)**

Budgettering (likviditetsbudget og balancebudget)  
Budgetkontrol

### **Salg (3 ECTS)**

- Kommunikationsværktøjer (herunder CRM)
- Persontypologier
- Salgs- og forhandlingsteknik
- Salgspsykologi
- Social selling

### **Markedskommunikation (2 ECTS)**

- Udformning af (minimum) et konkret kommunikationselement og/eller produkt
- Kommunikationsbudget (Budget og priser for medier/clicks mv)
- Effektmåling af kommunikationsindsats (herunder opfyldelse af kommunikationsmålsætning inden for budgettet)

## **Internationalisering (NF6)**

### **International Markedsføring (4 ECTS)**

- Internationaliseringsmotiver
- Markedsscreening og markedsvalg
- Indtrængningsstrategier
- Etableringsformer
- Identifikation af samarbejdspartnere
- International markedsføringsstrategi

- Tilpasning af parameterstrategien

#### **Markedskommunikation (1 ECTS)**

- Kulturforståelse
- Kulturanalyser og sammenligning af kulturer

#### **Økonomi (5 ECTS)**

- Investering (herunder kritisk værdi og følsomhedsanalyser)
- Finansiering (herunder balancestruktur, kapitalbehov og lånetyper)
- De makroøkonomiske mål (med henblik på markedsvurdering)
- Makroøkonomiske modeller (varemarkedet, pengemarkedet, valutamarkedet og arbejdsmarkedet)
- Økonomiske politikker
- Klassiske handelsteorier og international handelspolitik (handelshindringer og handelssamarbejder)