



EVU

Tilrettelæggelse og udvikling af uddannelse og undervisning

Delpolitik 4

Til:	Ledere og undervisere på Erhvervsakademi Dania
Udarbejdet af:	Kvalitet og Analyse
Arkiveres/j.nr.:	Dania Intranet
Udgivelse:	14.01.2022
Senest revideret:	24.01.2023

Indhold

1. Indledning	3
2. Tilrettelæggelse og udvikling af uddannelse og undervisning	3
2.1 Formål	3
2.2 Rammer	4
3. Kvalitetsmål	5
3.1 Uddannelsens niveau og indhold	5
3.1.1 Standarder	5
3.2 Uddannelsens tilrettelæggelse, undervisning, faglige vejledning og udprøvning	6
3.2.1 Standarder	6
Ændringslog	9

1. Indledning

Delpolitikken for "Tilrettelæggelse og udvikling af uddannelse og undervisningen" er baseret på en række overordnede rammer, som baserer sig på såvel bekendtgørelser som internt vedtagne retningslinjer. Arbejdet med at kvalitetssikre området illustreres ved at redegøre for sammenhængene imellem kvalitetsmål, standarder for arbejdet samt indikatorer og nøgletal.

Tabel 1. Overblik over indhold i delpolitik

Kvalitetsmål:	Standarder for:	Indikator:	Nøgletal:
Uddannelsens niveau og indhold (Se 3.1)	Nationale studieordninger	National studieordning på hjemmesiden	
	Uddannelsesudvalg	Uddannelsesudvalgsmøder	
	Evaluering med eksterne eksperter	Evalueringsrapport	
Uddannelsens tilrettelæggelse, undervisning, faglig vejledning og udprøvning (Se 3.2)	Uddannelsens tilrettelæggelse og udvikling	Uddannelsernes moduler og studieretninger er synlige på Danias hjemmeside Studieintensitet Fuldførelse pr. hold	Studieintensitet Fuldførelse pr. hold
	Undervisningens tilrettelæggelse og udvikling	Slutevalueringen Opdaterede Moodle-forløb og/eller forløbsplaner Forlagte forløb Karakterer Censorberetninger, censorformandskabets årsberetninger og klager	Læring og undervisning Viden i undervisningen Karaktergennemsnit

2. Tilrettelæggelse og udvikling af uddannelse og undervisning

Denne politik fastlægger rammerne for, hvordan Danias udbud af efter- og videreuddannelser (EVU) samarbejder om at kvalitetssikre niveau og indhold af studieordningen og udmøntningen af studieordningen i undervisningen.

2.1 Formål

EVU har til formål at give voksne mulighed for at forbedre såvel erhvervskompetencen som den personlige kompetence ved at gennemføre videregående uddannelse.

I uddannelsernes indhold og tilrettelæggelse skal der derfor tages hensyn til de voksnes arbejds- og livserfaring og deres muligheder for at kombinere uddannelse med tilknytning til arbejdsmarkedet.

Formålet med delpolitikken er, med udgangspunkt i ovenstående, at kvalitetssikre sammenhængen mellem:

- Adgangsgrundlag
- Læringsmål
- Studieaktiviteter
- Undervisnings- og prøveformer

Dania Erhverv har, som overordnet ansvarlig ledelse for EVU, det overordnede ansvar for, at tilrettelæggelse af EVU-forløbene og undervisningen sker inden for de bekendtgørelsesmæssige rammer, således at de

studerende gennemfører uddannelsen på rette niveau og at der tages hensyn til de voksnes arbejds- og livserfaring og deres muligheder for at kombinere uddannelse med tilknytning til arbejdsmarkedet.

2.2 Rammer

Rammerne består af såvel eksternt fastlagte rammer i form af bekendtgørelser, nationale vejledninger og europæiske kvalitetstandarder.

Eksterne rammer:

- Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser
- Bekendtgørelse af lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v.
- Bekendtgørelse af lov om videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne
- Bekendtgørelse om akademiuddannelser
- Bekendtgørelse om diplomuddannelser
- Bekendtgørelse om åben uddannelse på videregående niveau
- Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område
- Bekendtgørelse om fleksible forløb inden for videregående uddannelser for voksne
- Bekendtgørelse om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af videregående uddannelser
- Vejledning til prækvalifikation af nye uddannelser og nye uddannelsesudbud af videregående uddannelser
- Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser
- Den danske kvalifikationsramme for videregående uddannelse
- ESG 1.1: Policy for quality assurance
- ESG 1.2: Design and approval of programs
- ESG 1.3: Student-centred learning, teaching and assessment.
- ESG 1.7: Information management
- ESG 1.9: On-going monitoring and periodic reviews of programmes.
- ESG 1.10: Cyclical external quality assurance.

Interne rammer:

Hvilke	Ansvar
Danias strategiske fokusområder for 2022-2025	Direktionen
Forretningsorden for uddannelsesudvalg	Direktionen
Koncept for prækvalifikation	Direktionen, Dania Kvalitet og Analyse
Koncept for uddannelsesforløb, EVU – <i>i proces</i>	Kvalitet og Analyse
Koncept for evaluering med eksterne eksperter	Kvalitet og Analyse
Lokalt koncept for EVU-forløb	Udbudsansvarlig
Notat fælles læringstilgang	Dania Viden og Læring
Guide til EVU-undervisere	Dania Erhverv
Forventningsafklaring	Dania Erhverv, Dania Kvalitet og Analyse
Baseline Moodle	Dania Viden og Læring
Eksamensreglement	Dania IT og Administration, Dania Kvalitet og Analyse
Retningslinjer for kvalitetssikring af online prøver	Dania IT og Administration, Dania Kvalitet og Analyse
Procedure for kvalitets- og relevansberetning	Dania Kvalitet og Analyse
Retningslinjer for arbejdet med handlingsplaner	Dania Kvalitet og Analyse

3. Kvalitetsmål

Nedenstående kvalitetsmål og standarder beskriver Danias forventninger til arbejdet med at kvalitetssikre niveau, indhold, tilrettelæggelse, undervisning og udprøvning på EVU-uddannelserne.

3.1 Uddannelsens niveau og indhold

Målet er, at uddannelsens niveau og indhold svarer til kvalifikationsrammens typebeskrivelse samt at uddannelsens indhold og prøver afspejler, at der er sammenhæng mellem uddannelsens struktur, adganggrundlag, læringsmål, studieaktiviteter og prøver.

3.1.1 Standarder

Uddannelsens niveau og indhold sikres ved at arbejde systematisk med følgende standarder for:

1. National studieordning
2. Uddannelsesudvalg
3. Eksterne eksperter

Standard 1: National studieordning

De institutioner, der udbyder den enkelte akademi – eller diplomuddannelse, udarbejder i fællesskab en studieordning for uddannelsen. De udbydende institutioner nedsætter som led i samarbejdet et fællesudvalg inden for uddannelsernes fagområde. Fællesudvalgene inddrager aftagere og centrale interessenter i det løbende arbejde med studieordningen samt indhenter en udtalelse fra censorformandskabet, jf. Eksamensbekendtgørelsen.

Indikator: National studieordning på hjemmesiden

EVU-underviserne har tilgang til den nationale studieordning på Danias hjemmeside senest ved et studieårs begyndelse.

	Hvad:	Hvor:	
Opfølgning	National studieordning på hjemmesiden ved studieårets begyndelse	Udbudsmøder	Handlingsplan Kvalitets- og relevansberetning Statusmøder med Direktionen
Ansvar	De(n) udbudsansvarlige		

Standard 2: Uddannelsesudvalg

Uddannelsesudvalget inddrages i arbejdet med uddannelsernes kvalitet og relevans samt i dialog om den regionale uddannelsesdækning. De udbudsansvarlige er forpligtiget til at inddrage uddannelsesudvalgene i udviklingen af uddannelserne.

Indikator: Uddannelsesudvalgsmøder

Uddannelsesudvalgets bidrager til udviklingen af uddannelsens kvalitet og relevans jf. forretningsordenen fremgår af referater.

	Hvad:	Hvor:	
Opfølgning	Uddannelsens relevans	Møder med uddannelsesudvalg Møder i det faglige netværk (fællesudvalget)	Handlingsplan Kvalitets- og relevansberetning Statusmøder med Direktionen
Ansvar	De(n) udbudsansvarlige		

Standard 3: Evaluering med eksterne eksperter (EEE)

Uddannelsen inddrager systematisk eksterne eksperter i udviklingen af studieordningens niveau, indhold og relevans samt udmøntningen heraf hvert 6. år.

Indikator: *Evalueringsrapport*

Uddannelserne evaluerer systematisk med brug af eksterne eksperter og inddrager rapporten fra Evaluering med Eksterne Ekspert (EEE) i udviklingen af uddannelsen. Det fremgår af uddannelsens handlingsplan, hvad uddannelsen har besluttet at ændre på som følge af evalueringen.

	Hvad:	Hvor:	
Opfølgning	Rapporten fra EEE	Møder på udbud Uddannelsesudvalget	Handlingsplan Kvalitets- og relevansberetning Statusmøder med Direktionen
Ansvar	De(n) udbudsansvarlige		

3.2 Uddannelsens tilrettelæggelse, undervisning, faglige vejledning og udprøvning

Målet er, at uddannelsens tilrettelæggelse, undervisning, faglige vejledning og udprøvning understøtter studieordningens mål med uddannelsen. Undervisningen skal være praksisrelateret, og de studerendes erfaringer skal inddrages og danne udgangspunkt for undervisningen.

3.2.1 Standarder

Uddannelsens tilrettelæggelse, undervisning, faglige vejledning og udprøvning sikres ved at arbejde systematisk med følgende standarder for:

1. Uddannelsens tilrettelæggelse og udvikling
2. Undervisningens og vejledningens tilrettelæggelse

Standard 1: Uddannelsens tilrettelæggelse og udvikling

Uddannelsesinstitutionen tilrettelægger akademi – og diplomuddannelsen med en studieintensitet svarende til deltidsundervisning inden for en tidsramme på op til 3 år for akademiuddannelser og op til 6 år for en diplomuddannelse.

Uddannelserne kan tilrettelægges som heltidsundervisning og som individuelle forløb.

Akademiuddannelsen tilrettelægges som fagligt afgrænsede moduler. Uddannelsen tilrettelægges således, at der tages hensyn til de studerendes muligheder for at kombinere uddannelse med tilknytning til arbejdsmarkedet. Derudover er det muligt for de studerende at få tilrettelagt fleksible uddannelser.

En diplomuddannelse kan tilrettelægges med flere uddannelsesretninger, der giver de studerende mulighed for gennem specialisering eller toning inden for uddannelsens formål at kvalificere erhvervskompetencen i en given retning.

Indikator: Uddannelsernes moduler og studieretninger er synlige på Danias hjemmeside

Det fremgår af Danias hjemmeside, hvordan akademiuddannelserne er tilrettelagt som selvstændige moduler. Det fremgår af Danias hjemmeside hvilke studieretninger Dania udbyder inden for diplomuddannelserne.

Indikator: Studieintensitet

Modulernes studieintensitet lever op til Danias mål for studieintensitet.

- Såfremt nøgletallet for studieintensitet for det senest opgjorte år viser en utilfredsstillende status eller en utilfredsstillende udvikling, skal uddannelsen redegøre nærmere for forholdet og iværksætte indsatser til forbedring.

Indikator: Fuldførelse pr. hold

De studerende lever op til Danias kvalitetsmål for fuldførelse (pr. hold).

- Såfremt nøgletallet for fuldførelse pr. hold for det senest opgjorte år viser en utilfredsstillende status eller en utilfredsstillende udvikling, skal uddannelsen redegøre nærmere for forholdet og iværksætte indsatser til forbedring.

	Hvad:	Hvor:	
Opfølgning	Planlægning af uddannelsens tilrettelæggelse og udvikling Studieintensitet Fuldførelse (pr. hold)	Møder på udbud Møder på udbud	Handlingsplan Kvalitets- og relevansberetning Statusmøder med Direktionen
Ansvar	De(n) udbudsansvarlige		

Standard 2: Undervisningens tilrettelæggelse og udvikling

Studieordningens moduler udmøntes i Moodle-forløb og/eller forløbsplaner.

Moodle-forløb og/eller forløbsplaner skal sikre sammenhæng mellem deltagerforudsætninger, undervisningsformer, studieordningens læringsmål, studieaktiviteter og udprøvning. Ligeledes skal tidligere

erfaringer fra studerende, censorer og eksterne eksperter inddrages i valg af undervisningsformer og studieaktiviteter.

Undervisningsformerne tager udgangspunkt i Danias læringstilgang herunder at undervisningen er praksisrelateret, og de studerendes erfaringer inddrages og danner grundlag for undervisningen.

EVU-underviserne skal i planlægningen af de enkelte modulers studieaktiviteter overveje, hvordan den studerendes arbejdsindsats fordeles på de forskellige typer af studieaktiviteter (studieaktivitetsmodellen), så studieaktiviteterne har det rette niveau og indhold, og så forløbene tilsammen matcher de ECTS, der er opgivet i studieordningen.

EVU underviserne sikrer, at de studerende har kendskab til forventet arbejdsindsats.

Indikator: Slutevalueringen

EVU-underviserne evaluerer alle forløb med de studerende.

Indikator: Opdaterede Moodle-forløb og/eller forløbsplaner

Moodle-forløb og/eller forløbsplaner skal være opdaterede med input fra dialogen med de studerende jf. forventningsafstemning samt være opdateret med viden fra praksis, forskning og udvikling.

- Såfremt nøgletal for læring og undervisningen og viser en utilfredsstillende status eller en utilfredsstillende udvikling, skal uddannelsen redegøre nærmere for forholdet og iværksætte forbedringer.

Indikator: Forlagte forløb

Dele af en uddannelse kan forlægges til en anden lokalitet. Der udarbejdes et lokalt koncept til kvalitetssikring og udvikling af de forlagte forløb.

- Såfremt nøgletal for læring og undervisningen viser en utilfredsstillende status eller en utilfredsstillende udvikling, skal uddannelsen redegøre nærmere for forholdet og iværksætte forbedringer.

Indikator: Karakterer

De udbudsansvarlige evaluerer de studerendes læring ved systematisk at vurdere de studerendes prøvekarakterer. Karaktererne vurderes ud fra karakterernes niveau og ud fra karakterernes fordeling. Er fordelingen af karakterer skæv, vurderes om prøvegrundlaget og/eller den valgte prøveform har været tilstrækkeligt egnet til at udprøve læringsmålene.

- Såfremt nøgletallet for karakterer for det senest opgjorte år viser en utilfredsstillende status eller en utilfredsstillende udvikling, skal uddannelsen redegøre nærmere for forholdet og iværksætte forbedringer.

Indikator: Censorberetninger, censorformandsskabets årsberetninger og klager

De udbudsansvarlige evaluerer systematisk forløb/prøver ud fra censorberetninger, censorformandsskabets årsberetning og klager.

Den uddannelsesansvarlige udtrækker censorrapporter en gang om året, og disse indgår i evaluering af forløb/prøver.

Eventuelle klager behandles løbende, og der træffes beslutning om handling.

- Såfremt censorrapporterne og censorformandsskabets årsberetning viser utilfredsstillende forhold, skal uddannelsen redegøre nærmere for forholdet og iværksætte forbedringer.

	Hvad:	Hvor:	
Opfølgning	Undervisningens tilrettelæggelse og udvikling Slutevalueringen Læringen og undervisningen, viden i undervisningen, karakterer Censorberetninger og klager	Møder på udbud Møder på udbud	Handlingsplan Kvalitets- og relevansberetning Statusmøder med Direktionen
Ansvar	De(n) udbudsansvarlige		

Ændringslog

Version	Dato	Udført af	Beskrivelse
V1	14.01.2022	SUA, BIST, STIL, RAHA	Publiceret første gang. Godkendt af arbejdsgruppen.
V2	19.12.2022	SUA/CEL	Afsnittet interne rammer er opdateret. Tabellerne med opfølgning er opdateret
V3	24.01.2023	SUA/CEL	Afsnittet eksterne rammer er opdateret.