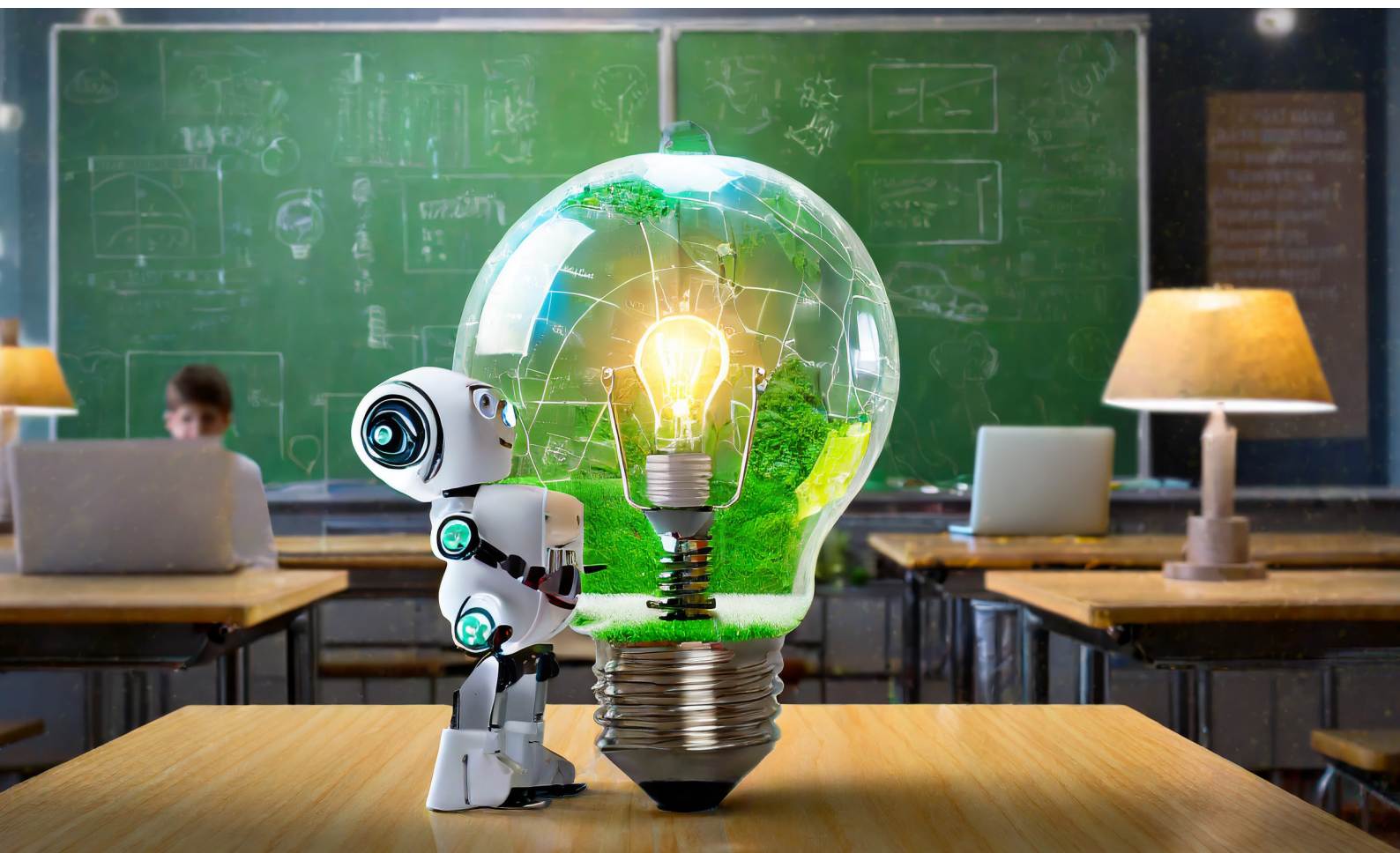


ÅRSRAPPORT 2023





Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegning	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Beretning	
Institutionsoplysninger	8
Præsentation af institutionen	9
Ledelsesberetning	13
- Årets faglige resultater	17
- Årets økonomiske resultat	23
- Hoved- og nøgletalstabel	26
Afrapportering af den strategiske rammekontrakt	28
Forventninger til det kommende år	
Målsætninger og forventninger til 2024	31
Regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	34
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	37
Balance 31. december	38
Egenkapitalopgørelse 31. december	40
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	41
Noter	42
Særlige specifikationer	47



Ledespåtegning

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov nr. 786 af 8. august 2019 om Erhvervsakademier for videregående uddannelser, bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademierne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport for 2023.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19. februar 2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendegives det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udadelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Randers, den 9. april 2024

Anders Graae Rasmussen
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 14, stk. 6 i lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser.

Randers, den 9. april 2024

Bestyrelse

John Jeppesen, formand	Adrian Tresoglavić, næstformand	Daniel Madié
Peter Malbek	Jakob Ove Madsen	Inger Toft Stranddorf
Lone Kalstrup	Lars Vejs-Petersen	Peter Mosdal Jensen
Noah Mahamoud Guraa	Maja Louise Brennalt Eichen	



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Erhvervsakademi Dania

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervsakademi Dania for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov nr. 786 af 8. august 2019 om Erhvervsakademier for videregående uddannelser, bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskuds-kontrol m.m. ved erhvervsakademierne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport for 2023 (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskuds-kontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af Erhvervsakademi Dania i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Erhvervsakademi Danias evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Erhvervsakademi Dania, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne jf. bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Erhvervsakademi Danias interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Erhvervsakademi Danias evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Erhvervsakademi Dania ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes afrapportering på den strategiske rammekontrakt.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og afrapportering på den strategiske rammekontrakt.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og afrapportering på den strategiske rammekontrakt, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og afrapportering på den strategiske rammekontrakt.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og afrapportering på den strategiske rammekontrakt og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og afrapportering på den strategiske rammekontrakt er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og afrapportering på den strategiske rammekontrakt er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og afrapportering på den strategiske rammekontrakt.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.



Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 9. april 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kim Vorret

statsautoriseret revisor

mne33256



Beretning

Institutionsoplysninger

Institutionen	Erhvervsakademi Dania Minervavej 63 8960 Randers SØ
	Telefon: 72 29 10 00
	Mailadresse: eadania@eadania.dk
	Hjemmeside: www.eadania.dk
	CVR-nummer: 31 56 51 62
	Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2023
	Hjemstedskommune: Randers
Bestyrelse	John H. Jeppesen (formand) Adrian Tresoglavić (næstformand) Peter Malbek Jakob Ove Madsen Inger Toft Stranddorf Daniel Madié Lone Kalstrup Peter Mosdal Jensen Lars Vejs-Petersen Noah Mahamoud Guraa Maja Louise Brennalt Eichen
Daglig ledelse	Rektor Anders Graae Rasmussen Prorektor og uddannelsesdirektør Susanne Dixen Erhvervsdirektør Birgitte Riise Bjærge Økonomi- og ressourcedirektør Sarah Elise Svanberg
Bankforbindelse	Danske Bank Jyske Bank
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Platanvej 4 7400 Herning CVR-nummer: 33 77 12 31 Telefon: 96 60 25 00 Mailadresse: herning@pwc.dk

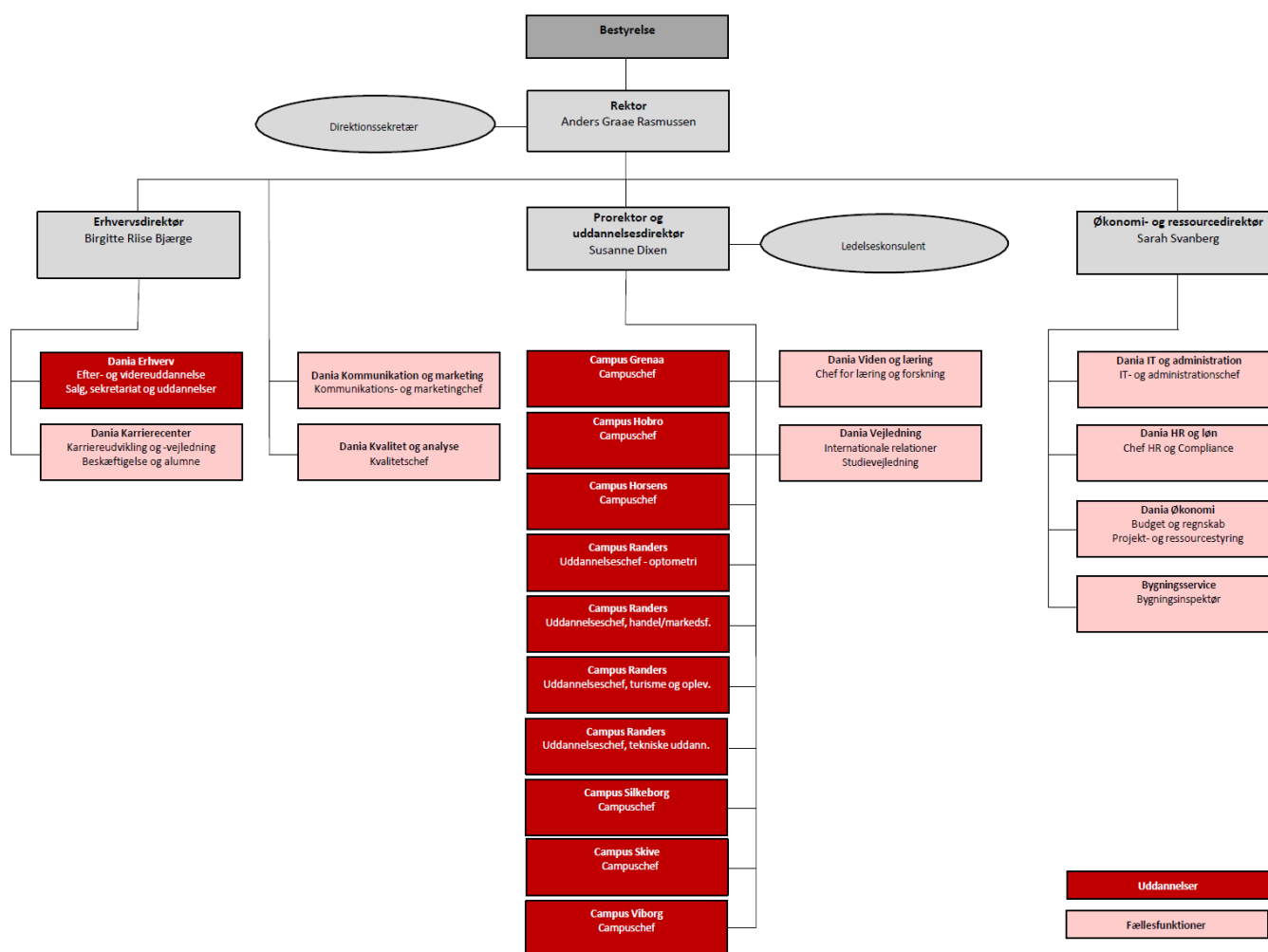


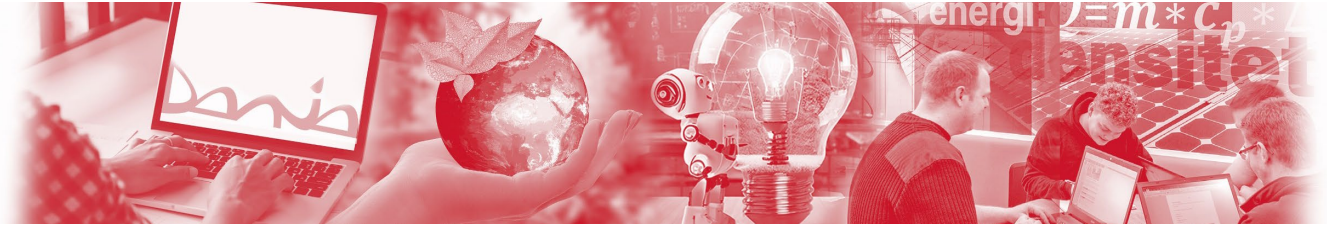
Præsentation af institutionen

Erhvervsakademi Dania (Dania) er en selvejende institution inden for offentlig forvaltning, som blev oprettet den 1. september 2008 i henhold til Lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser. Dania dækker et stort regionalt område i Midt-, Øst- og Nordjylland med hovedsæde i Randers og campusser i Horsens, Silkeborg, Viborg, Skive, Grenå og Hobro. I praksis rækker Danias uddannelser geografisk endnu bredere ud i kraft af et stadig større udbud af online uddannelser, som er blevet en ikke uvæsentlig del af den samlede uddannelsesportefølje.

Dania udbyder et bredt udvalg af fuld- og deltidsuddannelser, hvor aftagerne i høj grad er danske små og mellemstore virksomheder. Samlet udbyder Dania 18 korte og mellemlange videregående fuldtidsuddannelser samt 16 deltidsuddannelser på tværs af sit dækningsområde. Derudover skræddersyr Dania Erhverv et stort antal kurser efter virksomhedernes specifikke behov og ønsker. Sidstnævnte spiller ind i den vigtige politiske dagsorden om livslang læring og er af stor betydning for Danias samlede økonomi. Danias samlede antal studerende ligger pr. 1. oktober 2023 i runde tal på 1.700 fuldtids- og 3.500 deltidsstuderende.

Direktionen består af rektor Anders Graae Rasmussen, uddannelsesdirektør og prorektor Susanne Dixen, erhvervsdirektør Birgitte Riise Bjærg samt økonomi- og ressourcenedirektør Sarah Svanberg, hvis respektive ansvarsområder fremgår af nedenstående diagram. Organisationen tæller i alt 190 fastansatte medarbejdere.





Mission

Danias mission er at udbyde tidssvarende, erhvervsrettede videregående fuld- og deltidsuddannelser til et internationalt orienteret marked. Uddannelserne baserer sig på nyeste viden, et læringsmiljø kendetegnet ved høj involvering af de studerende samt et tæt samarbejde med eksterne aktører om projekter og anvendt forskning.

Vision

Det er Danias vision at være kendt og anerkendt for:

- at have et læringsmiljø, hvor den studerende ved at udvikle sig fagligt, personligt og socialt får det optimale ud af sit læringspotentiale
- at levere attraktive dimittender til beskæftigelse, som herunder kan bidrage til grøn omstilling
- at sikre stærke regionale uddannelsesudbud og videndeling
- at sikre de rette kompetencer til fremtidens arbejdsmarked
- at være det foretrukne valg inden for udvalgte videregående uddannelser
- at være en attraktiv arbejdsplads baseret på det samarbejdende og lærende fællesskab, såvel internt som eksternt

Danias fire strategiske fokusområder

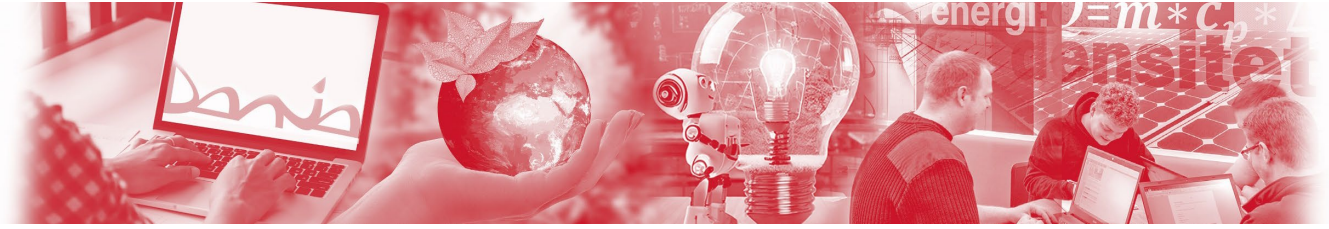
1. Samarbejde med erhverv og samfund

Kendetegn

Dania er et regionalt organiseret erhvervsakademi, hvor vi har fokus på at bidrage til bæredygtig vækst og udvikling i alle lokalområder i tæt samarbejde med erhvervslivet, kommunerne og andre aktører. Vi ser de ordinære uddannelser og efter- og videreuddannelse i et tæt samspil til understøttelse af de studerendes kompetenceudvikling og karriereveje. Vi tilbyder praksisnære uddannelser, der til en hver tid matcher arbejdsmarkedets behov.

Målsætninger

- Vi vil skabe vækst på relevante fuldtids- og deltidsuddannelser via netværk og lokale samarbejder.
- Vi vil understøtte beskæftigelsen for vores dimittender via praksisnære uddannelser og relevante kompetencer.
- Vi vil samarbejde om uddannelsesdækning med andre uddannelsesinstitutioner, hvor det samfundsmæssigt og økonomisk giver mening.
- Vi vil styrke innovation og iværksætterier.



2. Bæredygtighed og grøn omstilling

Vores kendetegn

I Dania har vi fokus på bæredygtighed og grøn omstilling. Dette såvel internt af medarbejdere og studerende som i samarbejde med eksterne interessenter.

Vi ønsker med udgangspunkt i hensynet til fremtidens generationer at være kendetegnet ved at tage bæredygtige beslutninger inden for kerneopgaven læring samt drift og økonomi. Med udgangspunkt i en cirkulær samfundsforståelse iværksætter vi proaktivt konkrete processer, som understøtter den grønne omstilling.

Vores målsætninger

- Vi vil på alle uddannelser indarbejde i studieordningerne, hvordan man inden for fagområdet skal lære og arbejde med relevante elementer af bæredygtighed og grøn omstilling.
- Ledelsen vil hvert år udarbejde en fælles ramme for indsatser i Dania, som baserer sig på konkrete ideer til arbejdet med bæredygtighed og grøn omstilling fra medarbejdere og studerende.
- Vi vil på bygning og drift sikre, at alle indsatser vurderes på basis af kriterier for bæredygtighed og mulighed for grøn omstilling, således der løbende kan dokumenteres en positiv udvikling.

3. Læring og trivsel

Vores kendetegn

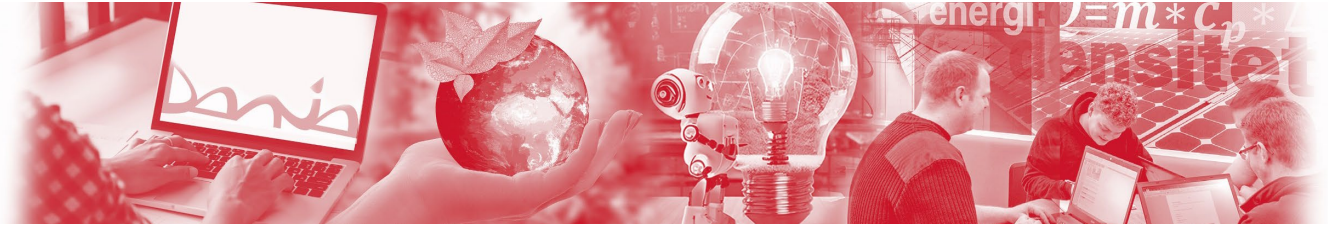
Gennem læring arbejder vi i Dania målrettet med social og faglig trivsel for vores studerende. Med udgangspunkt i de studerendes faglige, personlige og sociale ståsted forbereder vi de studerende til deres fremtidige karriere. Vi har særligt fokus på at udvikle selvstændighed, nysgerrighed og personlig udvikling generelt.

Vores studerende opnår relevante kompetencer inden for tværfagligt samarbejde og anvendelse af forskningsbaseret viden, som kan omsættes til nye teknologier og udvikling i brancherne. Vores forsknings- og udviklingsaktiviteter er tæt koblet til uddannelser og undervisning, og indsatserne rettes mod erhvervslivets videns- og udviklingsbehov.

Dania arbejder bevidst med at støtte de studerende i overgange fra elev til studerende, fra studerende til praktikant, fra praktikant/studerende til dimittend og fra dimittend til medarbejder.

Vores målsætninger

- Vi vil have et attraktivt lærings- og studiemiljø, der afspejler vores læringstilgang og understøtter såvel fællesskab som individ.
- Vi vil øge de studerendes tilknytning både under og efter studiet.
- Vi arbejder med studentercentreret læring (SCL) med udgangspunkt i en fælles læringstilgang i Dania.
- Forsknings- og udviklingsprojekter tager udgangspunkt i vores uddannelser og undervisning.
- Vi vil etablere en professionel organisering til at understøtte de studerendes overgange mellem de forskellige faser under studiet.



4. Professionelle læringsfællesskaber

Kendetegn

I Dania tager vi et fælles ansvar for de studerendes læring og undervisernes professionelle udvikling. Vi ønsker at fastholde og udvikle en samarbejdende og tillidsfuld kultur med afsæt i fælles værdier og visioner.

Vi vil fortsat styrke underviserrollen ved at dele, vise og være åbne for hinandens undervisningspraksis. Dette gennem involvering og gennemsigtighed med fokus på, hvorfor og hvordan vi udøver vores undervisningspraksis gennem et professionelt læringsfællesskab. Et fællesskab som udvikler professionel pædagogik, herunder digitalisering gennem teknologiunderstøttet læring.

I alle afdelinger tages et fælles ansvar for den professionelle udvikling. Vi vil fortsat styrke opgaveløsningen i alle Danias afdelinger ved at dele, vise og være åbne for hinandens opgaveløsning gennem involvering og gennemsigtighed. Alle afdelinger har fokus på at lære af data og erfaringer og i fællesskab bringe viden til handling.

Vores målsætninger

- Vi vil videreudvikle en fælles forståelse for professionelle læringsfællesskaber samt pædagogisk ledelse.
- Vi vil sikre en værdiskabende kompetenceudvikling i forhold til læringsudbyttet for de studerende.
- Vi vil være bevidst pædagogisk eksperimenterende.
- Vi vil videndele omkring best practice via kollegial supervision og refleksive dialoger.



Ledelsesberetning

Indledning

Ved årets begyndelse havde vi valgt at styrke direktionen på Erhvervsakademi Dania, så vi nu står på et bredere kompetencefelt i den strategiske ledelse. Vores studieråd er ligeledes blevet gentænkt. Online studerende har fået en tydeligere stemme via det nye online studerendes råd.

2023 var også året, hvor vi fik vores nye værdier grundfæstet fra den gode kultur- og værdiproces, som bestyrelsen havde initieret tilbage i 2022. Endelig var den alt overskyggende begivenhed panelbesøgene i forbindelse med efterårets institutionsakkreditering 2.0.

Hvad angår de faglige resultater så blev året indledt med en rigtig god nyhed. Vi havde – efter flere forsøg – fået den endelige godkendelse af uddannelsen til professionsbachelor i finans til vores campus i Silkeborg, som vi havde søgt i efteråret 2022. Med det vemodige farvel til de sidste hold internationale studerende gav det et tiltrængt optimistisk ”pust” til vores ambition om *”for hvert et tab ingen erstatning findes; hvad udad tabtes, det må indad vindes.”* Det lykkedes ved en fokuseret informationsindsats at optage det første hold på den nye professionsbachelor ved sommeroptaget. Med yderligere godkendelser i 2023 af akademiuddannelse i bæredygtighed og grøn omstilling samt professionsbacheloruddannelsen i økonomi og informationsteknologi står Dania endnu stærkere i forhold til dette gamle mundheld.

I nærværende beretning vil vi redegøre for de særlige indsats, som er rammesat af vores strategiske fokusområder og den strategiske rammekontrakt. Sidstnævnte uddybes mere konkret i denne årsrapport under afsnittet om afrapportering af den strategiske rammekontrakt.

De faglige resultater er opdelt i et afsnit for fuldtidsuddannelser, et afsnit for deltidsuddannelserne i Dania Erhverv og endelig vores forsknings- og udviklingsaktiviteter, som dækker begge uddannelsesområder.

God læselyst!



Organisation

2023 har været præget af et stort engagement og virkelyst blandt Erhvervsakademi Danias (Dania) ansatte både i forhold til det strategiske niveau og i den praktiske hverdag og altid med de studerende i centrum. Her skal indledningsvist fremhæves nogle få emner, som har berørt organisationen på den ene eller anden måde.

Ændringer i direktionen

Tidligere bestod direktionen på Dania af rektor Anders Graae Rasmussen og prorektor Susanne Dixen. Den 1. januar 2023 blev direktionen udvidet med erhvervsdirektør Birgitte Riise Bjærg (chef for Dania Erhverv) og økonomi- og ressourcendirektør Sarah Svanberg. Samtidig overgik ansvaret for fuldtidsuddannelserne fra rektor til prorektor. Begrundelsen for denne udvidelse og ændring var dels at sikre et bredere kompetencefelt i den strategiske ledelse, dels at sikre mere tid til arbejdet med de sektorpolitiske opgaver i de respektive formandskaber (se i øvrigt organisationsdiagram på side 10).

Danias afdeling for efter- og videreuddannelse *Dania Erhverv* spiller en stadig større rolle for Danias samlede økonomi. Samtidig har Danske Erhvervsakademier (DKEA) en fælles vision, som hedder "Vi tilbyder livslang læring og arbejder for fleksible uddannelsesveje, så man kan uddanne sig hele livet", derfor var det helt centralt at få Birgitte Riise Bjærg med ind i det strategiske rum. Der er generelt et større fokus på strategisk og transparent økonomistyring og ressourceallokering, hvorfor det også var essentielt, at økonomiperspektivet blev styrket i direktionen. Som økonomi- og ressourcendirektør har Sarah Svanberg ansvaret for den samlede ressourceallokering på Dania; økonomi, HR, løn, IT, administration samt bygninger og drift.

Studerende

Ny Studenterorganisering – De Studerendes Råd (DSR)

Dania lægger vægt på at være i tæt dialog med de studerende – både for at drøfte undervisnings- og studiemiljø (læring og trivsel), men også for at få gode råd og input, som kan omsættes direkte på uddannelserne til gavn for både de studerende og Dania. Derfor har Dania i mange år haft lokale DSR på alle campusser samt ét overordnet tværgående DSR for hele Dania. Dania har de seneste år oplevet en stor tilvækst af studerende på onlineuddannelser, hvorfor det var logisk også at oprette et DSR for onlinestuderende. Det betyder, at Dania i dag både har DSR for studerende med fysisk tilstedeværelse samt DSR for studerende på onlineuddannelser. Det har været meget værdifuldt at komme i tættere dialog med sidstnævnte gruppe af studerende, som ofte har helt andre perspektiver og bidrager med nye input, som Dania kan anvende i forhold til at optimere eksisterende onlinetilbud, så de bliver endnu bedre i fremtiden.

Internationalisering – et farvel, men også nye muligheder

Sommeren 2023 blev et, på mange måder, vemodigt farvel til det sidste hold af internationale studerende – og dermed også afslutning på en æra med engelsksprogede uddannelser. Det betød samtidigt en betydelig nedgang (ca. 12%) i den samlede bestand af studerende og dermed et behov for tilpasning af omkostninger til løn og drift. Undervisere fra især Danias campusser i Viborg og Randers var i mange år med til at give alle Danias studerende internationale kompetencer og ikke mindst et globalt udsyn. Dania er stolt af at have leveret international uddannelse på videregående uddannelsesniveau og skylder en stor tak til de undervisere og medarbejdere, som professionelt arbejdede med de engelsksprogede uddannelser i mere end et årti. Lukningen af de engelsksprogede uddannelser har betydet, at Dania har tænkt i nye baner for at sikre alternative internationale aktiviteter for vores danske studerende, da det fortsat er vigtigt at forberede og klæde dem på til et globalt arbejdsmarked.

2023 blev således året, hvor Dania slog rekord ift. at sende både undervisere og medarbejdere på studie- og træningsophold i udlandet – ikke mindst takket være mulighederne i det nye ERAMUS+ program. 2023 blev også året, hvor Dania for alvor fik taget hul på arbejdet med Collaborative Online International Learning,



(COIL) efter lovhjemmelen faldt på plads til at lave korte *blended* udenlandsophold for grupper af studerende. Disse aktiviteter, Danias International Week samt sommerskoler i Vietnam og Canada gør, at Dania fortsat har tilbageløb af international viden og fortsat kan være attraktiv samarbejdspartner for udenlandske universiteter.

Medarbejdere

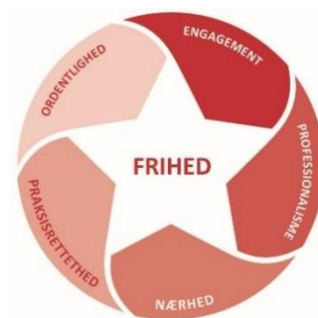
Kultur og værdiproces

På baggrund af et ønske fra bestyrelsen blev Danias værdigrundlag taget op til revision tilbage i foråret 2022. Det var opfattelsen, at Danias daværende værdisæt *Nysgerrig, Dynamisk og Udsyn* var forældet og ikke afspejlede dét værdisæt og den kultur, som er kendetegnende for Danias nuværende organisation.

Indledningsvist blev der gennemført et analysearbejde blandt bestyrelsesmedlemmer, medarbejdere, studerende, afgangsvirksomheder, uddannelsesudvalg samt andre uddannelsesinstitutioner – i alt mere end 2.300 respondenter. Med data fra denne undersøgelse som fundament blev alle ansatte på Dania i en bottom-up proces involveret i at definere hvilke værdier, der er mest kendetegnende for Danias kultur.

Dette arbejde resulterede i et nyt og mere tidssvarende værdigrundlag; *ordentlighed, engagement, professionalisme, nærhed, praksisrettethed og frihed under ansvar*.

Og hvor kunne det være mere passende end på Danias vigtigste kulturbærende arrangement, den årlige medarbejderkonference, at afsløre det nye symbol for Danias værdier. Udvalgte medarbejdere præsenterede bl.a. i små videoklip deres respektive forståelse af Danias nye værdiorde, som for alle var genkendelige og indbegrebet af dét at være ansat på Dania. Værdierne er nu Danias fælles rettesnore for god opførsel og virksomhedskultur.



Medarbejderkonference

To dage om året er reserveret til en fælles konference for alle ansatte. Programmet omfatter faglige emner, sociale indslag, tankevækkende foredrag, fest og fællesskab. Danias medarbejderkonference er for mange ansatte årets begivenhed og de perfekte rammer for at skabe nye og gode relationer mellem medarbejdere på tværs af funktioner og geografi og derigennem styrke sammenholdet. God social kapital der øger fællesskabsfølelsen og bidrager til et forbedret samarbejde i dagligdagen.

2023 har været præget af især tre store temaer, som har berørt både medarbejdere og studerende:

- Bæredygtighed og grøn omstilling
- Generative teknologier
- Institutionsakkreditering

Bæredygtighed og grøn omstilling

Dette emne har stort fokus både nationalt og lokalt. Med EU's Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) stilles Danias afgangsvirksomheder overfor en række nye kompetencekrav, som helt naturligt stiller krav til kompetenceudvikling af vores studerende og dermed også vores medarbejdere. Arbejdet med bæredygtighed og grøn omstilling har derfor fyldt meget på Danias fuldtidsuddannelser, i Dania Erhverv og for medarbejdere, studerende og afgangsvirksomheder. Dania har i efteråret igangsat interne, koncentrerede kompetenceløft for samtlige medarbejdere, - et forløb som fortsætter ind i 2024. Disse kursusforløb giver medarbejderne et større fokus på bæredygtighed og skaber en dybere forståelse hos den enkelte for de miljømæssige udfordringer verden står midt i.



På Danias uddannelser har studiekoordinatorene arbejdet intensivt med at integrere bæredygtighed og grøn omstilling i samtlige studieordninger til gavn for de studerende. Dette vil nemlig ikke blot ruste dem til at tackle tidens komplekse udfordringer, men også give de studerende værdifulde færdigheder og viden, der er i stor efterspørgsel på arbejdsmarkedet, også hos Danias aftagervirksomheder. Derfor har bæredygtighed også fyldt meget på efter-/videreuddannelserne, som er beskrevet nærmere i afsnittet om Dania Erhverv.

Danias styregruppe for bæredygtighed og grøn omstilling besluttede i starten af året at nedsætte et Advisory Board. Dette Advisory Board består af repræsentanter fra Danias aftagervirksomheder fra forskellige brancher. Det har givet Dania direkte adgang til værdifuld viden om, hvad der rører sig og i særdeleshed hvilke kompetencer, der efterspørges. Dette Advisory Board er et stærkt set-up, som Dania ønsker at kunne gøre brug af langt frem i tiden.

Generative teknologier

Siden lanceringen af generative AI-teknologier, herunder ChatGPT, primo 2023, har Danias tilgang til teknologiudvikling og -forståelse været under konstant forandring. Danias fokus var i første omgang på at understøtte teknologianvendelsen, men er nu skiftet til fokus på udvikling af en organisatorisk forståelse af teknologien på et dybere plan og samtidig adressere de komplekse emner, der følger med dens udbredelse.

Kerneområder for Danias arbejde med generative teknologier i 2023 har været:

- *Værdiladninger og magt i teknologien:*
Dania har dedikeret ressourcer til at analysere, forstå og adressere de værdimæssige aspekter af generative teknologier, herunder kønsforståelse og andre sociokulturelle dimensioner.
- *Teknologiernes algoritmer:*
Dania har fokuseret på algoritmer i generative teknologier for at forstå udvikling og virkemåde, hvilket har givet et grundlag for kritisk refleksion over anvendelsen.
- *Etik og samfundsforandringer:*
En central del af Danias indsats har været at adressere de etiske implikationer af generative teknologier og de potentielle påvirkninger på samfundet.
- *Vidensbegrebet:*
Dania har diskuteret, hvordan generative teknologier påvirker forståelse af viden og læring, og hvordan man bedst kan tilpasse sig disse ændringer.

Dania ønsker ikke blot at reagere på de nye teknologiske påvirkninger men aktivt engagere sig i dem med en ambition om at skabe en kritisk dialog, der kan klæde både studerende og ansatte på til at navigere i en teknologidrevet verden. Dania har etableret en AI-taskforce med deltagelse af chefer, administrative medarbejdere og undervisere for at koordinere denne særlige indsats. Overordnede retningslinjer for brugen af generative teknologier er blevet formuleret og integreret i Danias eksamensreglement for at sikre ansvarlig anvendelse. Dania har desuden hen over året afholdt en række workshops, der har berørt forskellige aspekter af generative teknologier, herunder teknologiforståelse, praktisk anvendelse samt juridiske og etiske perspektiver. Disse workshops har været rettet mod både studerende, medarbejdere og eksterne interessenter såsom virksomheder og erhvervsnetværk. Formålet har været at dele viden og skabe et forum for dialog om brugen af kunstig intelligens i erhvervslivet og samfundet som helhed.

Ligeledes har Dania været drivkraften i udvikling af et fællessektorielt projekt, der skal undersøge kunstig intelligens på tværs af vores Erhvervsakademier. Projektet er støttet af Undervisnings- og Forskningsministeriet under Efter-/videreuddannelsesmidlerne.



Institutionsakkreditering

Dania var i 2023 igennem en omfattende akkrediteringsproces, som involverede ledere, undervisere og studerende. Organisationen var velforberedt til opgaven, både hvad angik den skriftlige del af akkrediteringen, hvor et omfattende materiale skulle indsendes til Danmarks Akkrediteringsinstitution og ikke mindst til de mundtlige spørgerunder, som blev gennemført af et uafhængigt fagligt akkrediteringspanel. På baggrund af det indsamlede materiale fik Dania den 13. december besked om, at institutionen er indstillet til en positiv institutionsakkreditering. Indstillingen blev bekræftet af Akkrediteringsrådet den 12. marts 2024.

Det var den overordnede vurdering, at Danias kvalitetssikringsarbejde er velovervejet, systematisk og velfungerende i praksis. Det understreges desuden i indstillingen, at Dania har en stærk dialogkultur, der bliver hjulpet på vej af en tydelig og nærværende ledelse og et tæt samarbejde i mindre uddannelsesmiljøer. Undervisningen er praksisnær og tilrettelagt på en måde, der understøtter en aktiv læring med udgangspunkt i tydelige mål. Akkrediteringspanelet er desuden kommet med anbefalinger til udvikling af kvalitetsarbejdet, som Dania nu vil inddrage i sit løbende, fremtidige kvalitetsarbejde. Særligt anbefaler akkrediteringspanelet, at Dania fortsætter med at udvikle og forenkle kvalitetssikringsarbejdet samt fortsat har fokus på, at både kulturen og kvalitetssikringssystemet gensidigt understøtter hinanden.

Årets faglige resultater

Afsnittet er opdelt i tre dele: Danias fuldtidsuddannelser, efter- og videreuddannelser samt forsknings- og udviklingsaktiviteter.

Danias fuldtidsuddannelser

Sommer 2023 dimitterede de sidste af Danias internationale studerende fra campusser i hhv. Randers og Viborg, hvilket som nævnt har betydet, at Dania har øget fokus på udviklingen af de dansksprogede uddannelser på en måde, der fastholder fokus på international viden og kompetencer. Optaget på Danias online-uddannelser steg yderligere i 2023 og udgør nu godt 25% af det samlede antal fuldtidsstuderende.

Sommeroptaget 2023

Danias sommeroptag 2023 steg med 9% i forhold til 2022, mens stigningen i sommeroptaget til sammenligning på landsplan for erhvervsakademierne lå på 2%. Dania oplever imidlertid, at en stigende andel af de studerende, som tilbydes optagelse, takker nej efter studiestart, da de bl.a. får tilbud om optagelse på andre uddannelsesinstitutioners efteroptag. Endelig falder en del studerende fra ved de såkaldte studiestartsprøver. Derfor landede Danias samlede optag pr. 1. oktober 2023 (skæringsdato for indberetning til ministeriet) på samme niveau som for optaget i 2022.

Danias optometristuddannelse havde en flot fremgang i optaget på 42% med et optag på 74 studerende mod 52 året før. Ligeledes var der en stor stigning på handelsøkonomuddannelsen, som gik frem med 29% med et optag på 200 studerende mod 155 året før. Den største stigning i tilgang var på Danias top-up uddannelse i dataanalyse, som steg 171% med et optag på 46 studerende mod 17 året før.

Nogle uddannelser klarede sig mindre godt i konkurrencen om de unge, nemlig IT-uddannelserne på Danias campusser i Grenaa og Skive samt de fysiske udbud af serviceøkonom på campus i Randers og markedsføringsøkonom på campus i Viborg. Der er siden arbejdet intensivt med indsamling af data og udvikling af uddannelserne.



Onlineudbud af uddannelser

Finansøkonomuddannelsen har med stor succes haft et parallelt udbud som onlineuddannelse i mange år, også før Corona-perioden, men i løbet af 2023 er der for alvor sket en udvikling af Danias øvrige udbud som onlineuddannelser, idet de korte, videregående uddannelser (KVU) handelsøkonom, markedsføringsøkonom og serviceøkonom nu også har supplerende onlineudbud. Dertil kommer de to top-up uddannelser til professionsbachelor i dataanalyse og i E-handel. Dataanalyse oplevede som nævnt en fremgang på 171% ved onlineudbud. Dania har i løbet af 2023 iværksat et arbejde med også at udvikle onlineudbud på uddannelserne logistikøkonom og optometristuddannelsen. Sidstnævnte bliver dog i en kombineret model mellem online- og tilstedeværelse i klinikken på Campus Randers med en forventning om at kunne tiltrække flere studerende også fra det sydlige Jylland og Fyn.

På Danias tekniske uddannelser arbejdes med hybrid-undervisning. Her kan de studerende efter eget valg deltage i undervisningen online eller ved fysisk fremmøde. Med dette fleksible undervisningsformat tilgodeser Dania sine studerende på forløb, hvor der er samlæsning af fag på tværs af fuld- og deltidsuddannelserne. Et par af de tekniske fuldtidsuddannelser har et meget lille optag, og det har derfor været en stor succes med samlæsning, herunder at udnytte onlineteknologierne.

Udbud af administrationsøkonom samlet i Horsens

Direktionen besluttede i foråret 2023 at lukke udbuddet af administrationsøkonom på campus i Viborg og fremover kun udbyde uddannelsen på campus i Horsens. Uddannelsen er underlagt en dimensionering på 29 studerende, og var derfor ikke længere en bæredygtig mulighed at udbyde uddannelsen begge steder. Efter en grundig analyse af optagegrundlag, videngrundlag m.v. blev uddannelsen placeret i Horsens, hvor medarbejderne nu arbejder med at skærpe det faglige fokus og karrieremuligheder med netop denne uddannelse.

Opstart af professionsbachelor i finans

Dania kunne i efteråret 2023 byde velkommen til det første hold studerende på professionsbacheloruddannelsen i finans på Campus Silkeborg. Det var et lille hold på 18 studerende, som må anses for at være tilfredsstillende i forhold til den korte tid, der var til at få uddannelsen markedsført.

Prækvalifikation til udbud af professionsbacheloruddannelsen IT og økonomi

Efter lukning af de engelsksprogede udbud samt administrationsøkonom i Viborg var det godt for studiemiljøet at modtage godkendelsen til udbud af uddannelsen IT og økonomi. Uddannelsen passer rigtig godt ind i det eksisterende faglige miljø og fællesskab på campus med IT-teknolog, dataanalyse og markedsføringsøkonom.

Uddannelse til særlige målgrupper

På Danias campus i Grenaa udbydes IT-uddannelser med spiludvikling som omdrejningspunkt. Dette fokus har skabt et helt særligt studiemiljø, som tiltrækker studerende med denne fællesinteresse.

Danias mulighed for onlineudbud har åbnet yderligere op for nye muligheder for udbud med særlige specialiseringer. Dette gælder på serviceøkonomuddannelsen, hvor Dania desværre har oplevet en stor tilbagegang af studerende efter afviklingen af det engelsksprogede udbud. Her udbyder Dania nu i stedet med succes to onlineretninger med valgfag inden for Travelguide Management samt Esport-branchen. Også Danias markedsføringsøkonom onlineuddannelse med et særligt fokus på bæredygtighed tiltrækker nye studerende.



Et udpluk af lokale campussers initiativer:

Initiativer for øget tilknytning og involvering af studerende

På campus Grenaa har mindre hold betydet, at underviserne har været mere tilgængelige for de studerende og samtidig haft mulighed for at give vejledning og studiesamtaler mere fokus. Det har medvirket til øget motivationen blandt de unge og dermed i højere grad fastholdt dem på studiet sammenlignet med de to foregående år. Campus Skive fremhæver, at man her har haft fokus på tidlig involvering af studievejleder ved studerende med særlige udfordringer. Desuden har man i Skive også arbejdet med forventningsafstemning i forhold til feedback (indhold, arbejdsform og produkt med konstruktiv feedback).

Campus Hobro afholdte for første gang en studie- og arbejdsmiljødag i samarbejde med blandt andre Headspace, Studenterrådgivningen og det lokale erhvervsliv. Programmet havde fokus på teamarbejde og trivsel. Arrangementet var meget vellykket, og campus Hobro vil derfor fremover afholde en årlig studie- og arbejdsmiljødag med skiftende temaer, der relaterer sig til fastholdelse, tilknytning og trivsel.

I efteråret afholdt Dania for første gang en Marketing Konference. Her præsenterede 3. semester markedsføringsøkonomstuderende fra både Randers og Viborg deres marketingkampagner, som de havde udarbejdet for udvalgte virksomheder som en del af valgfaget *promotion*. I alt præsenterede ti grupper deres arbejde for et stort publikum samt et panel bestående af professionelle forretningsfolk, der skulle kommentere og evaluere de studerendes præsentations-skills og selve kampagnerne. Dagens bedste præsentation og kampagne blev kåret. Vinderne var tre stolte studerende fra Campus Randers. Det blev en rigtig god dag i samarbejde med lokale erhvervsvirksomheder og studerende, hvor der var fokus på læring og mulighed for at netværke samt møde grupperne bag kampagneoplæggene.

Udvikling af videngrundlag og brug af teknologi på uddannelserne

Danias datamatikeruddannelse og professionsbachelor i softwareudvikling har 2023 var været travlt optaget af at undersøge, hvordan generativ AI kan fungere som sparringspartner i forbindelse med videngrundlaget. Campus Grenaa og Skive har sammen indkøbt en licens til ChatGPT 4.0, der flittigt er blevet brugt af undervisere i forbindelse med udvikling af opgaver og cases samt ikke mindst som netop sparringspartner i forhold til faglige spørgsmål. Campus Skive var i maj måned vært ved en national underviserkonference for E-handel, hvor AI var et af hovedtemaerne.

På campus Viborg har underviserne i høj grad arbejdet med at styrke det samlede videngrundlag i afdelingen inden for dataanalyse (machine learning, Power BI, data engineering, datavisualisering, etc.), netop fordi fagligheden udvikler sig enormt hurtigt, hvor især machine learning og programmering er grundstenene for udviklingen af AI. IT-teknologuddannelsen har fået en styrket profil, med valgfag indenfor cybersikkerhed, som har haft stort fokus de senere år. Desuden er der på campus Viborg etableret en "etisk hacker-studerterforening", hvor studerende mødes socialt om aftenen og i weekenderne for at deltage i ekstra undervisning eller i (lovlige) hacker-konkurrencer med bl.a. andre uddannelser. Dette fokus er i 2023 styrket, da cybersikkerhed er blevet et obligatorisk lokalt fagelement.

På campus Horsens tester underviserne ChatGPT som feedbackværktøj. Det er et spændende eksperiment omkring en teknologi, som understøtter til de studerendes læring.



Lokale tiltag inden for bæredygtighed og grøn omstilling

I 2023 blev det fuldt udfoldet, at de studerende på datamatiker og multimediedesigner får en "ekstra-opgave", som er at undersøge praktikvirksomhedens grønne profil / bæredygtighedspolitik, som den studerende under praktikeksamen skal forsøge at relatere til eget fagområde. Det gælder for både studerende i virksomhedspraktik, iværksætterpraktik og projektpraktik, og det har indtil videre vist sig at være lidt af en øjenåbner for de studerende.

På de fleste campusser er der blevet afholdt forskellige forløb på tværs af uddannelser. I Hobro planlægges nu en dag, hvor der debatteres med lokale politikere og erhvervsfolk om bæredygtighed. ESG-rapporteringskravene er ligeledes indarbejdet i alle relevante studieforløb, og mange valgfag er udviklet. På campus Silkeborg er der succes med at afholde "bæredygtighedsuge", hvor samarbejdet med Jyske Bank er helt centralt.

Der er i løbet af året tillige gennemført et forskningsprojekt på tværs af campus Hobro, Silkeborg og Viborg i samarbejde med en række pengeinstitutter, hvor tre undervisere undersøgte brugen af AI til privatkunde-rådgivning i den finansielle sektor. Projektet har skabt ny viden til gavn for pengeinstitutter samt de studerende på finansøkonomuddannelsen.

Dania Erhvervs efter- og videreuddannelser

Dania Erhverv oplevede i 2023 en fortsat stor søgning fra virksomheder og enkeltpersoner til efter- og videreuddannelserne. For en lang række virksomheder har kompetenceudvikling været et nødvendigt værktøj til fastholdelse af dygtige medarbejdere, men også til at øge virksomhedens værdi ifm. rekruttering af nye medarbejdere. Udover kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere i det lokale erhvervsliv har Dania Erhverv også uddannet ledige, hvor året har budt på en mindre stigning i antal deltagere. Samlet har aktiviteten i Dania Erhverv, hvad angår antal deltagere på kurser og uddannelser, været tilfredsstillende og højere end oprindeligt budgetlagt.

Dania Erhvervs konsulenter og ledelse har haft stor opmærksomhed på at sikre synlighed i relevante netværk i Erhvervsakademi Dania's samlede geografiske område. Der har været tæt dialog med lokale erhvervsråd, Erhvervshus Midtjylland, lokale jobcentre og A-kasser, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) samt en lang række faglige organisationer. Særligt har Dania Erhverv haft et stort fokus på det opsøgende arbejde på rådgivning og vejledning af private virksomheder og offentlige institutioner. Vejledning og rådgivning omkring en række finansieringsmuligheder har været i fokus. Omstillingsfonden er fortsat en afgørende faktor for mange studerendes mulighed for at sikre kompetenceudvikling.

Dania Erhvervs særlige indsatsområder har også i 2023 været på uddannelser inden for ledelse, bestyrelsesarbejde, finans, retail, ejendomsadministration og bæredygtighed. Særligt omkring bæredygtighed oplever Dania Erhverv nu en kraftig stigning i interessen fra lokale virksomheder, hvilket skyldes både markedsinteresse, massiv information, gennemførelse af en lang række workshops og ikke mindst den positive fremdrift i nyetablerede Advisory Board, som er omtalt tidligere i rapporten. Dania Erhvervs bestyrelsesuddannelser bør også nævnes, da de er blevet videreudviklet, og i dag udbydes til forskellige målgrupper og med forskellige temaer som fx digitalisering og bæredygtighed.

For så vidt angår leveranceformer, arbejder også Dania Erhverv videre med de seneste års udvikling af et professionelt læringsmiljø med fokus på bl.a. hybridundervisning. De seneste undersøgelser har vist, at deltagerne fremhæver den store fleksibilitet, som hybridlæring giver dem. Resultaterne har været meget tilfredsstillende, og ambitionen er fortsat, at et øget fokus på denne leveranceform vil skabe muligheder for flere deltagere på fremtidige forløb, da den enkelte kan deltage i et omfang, der passer til job og familieliv.



Kvalitetsarbejdet er kontinuerligt en vigtig del af uddannelsesplanlægningen og –gennemførelsen. Generelt viser den årlige kvalitetsberetning for Dania Erhvervs uddannelser, at kvaliteten er meget tilfredsstillende, hvilket gælder for alle uddannelser. I forbindelse med institutionsakkrediteringen blev Dania Erhvervs akademiuddannelse i ledelse udvalgt, og resultatet af denne evaluering var også her tilfredsstillende. En af årsagerne til den gode evaluering har været Dania Erhvervs store arbejde med at sikre nyeste viden fra underviserne erhvervspraktiske hverdag og til selve uddannelsesplanlægningen og undervisningen. Dette er også i 2023 sket bl.a. ved afholdelse af en række mødefora, hvor underviserne har været samlet til videndeldingsdage og i øvrigt er præsenteret for en fælles platform, hvor videndelingen er blevet øget.

Der er tillige afholdt årlige møder med samarbejdspartnere i forbindelse med planlægningen af implementering af en ny bekendtgørelse om åben uddannelse på videregående niveau. Dette har medført gode dialoger med samarbejdspartnere. Dania Erhverv har igennem mange år haft et stort fokus på kvalitetssikring og lovgivning i samarbejdet med eksterne aktører, hvorfor der alene har været tale om små justeringer i den fremtidige praksis. Samarbejdet med eksterne aktører, herunder erhvervsskoler, er essentielt i forhold til at sikre, at nyeste viden fra praksis tilgår uddannelsernes videngrundlag.

Ledelsen har sammen med konsulenterne deltaget i en lang række faglige fællesudvalg på landsplan, hvor relevans og kvalitet i akademi- og diplomuddannelserne er blevet drøftet. Dette er kombineret med kontinuerlige møder i lokale uddannelsesudvalg afsluttende for året med en samlet konference for alle lokale uddannelsesudvalg, ledelse og bestyrelse på Dania.

Samlet set for Dania Erhverv har 2023 været meget tilfredsstillende på alle parametre; omsætning, indtjening, kompetenceudvikling, kvalitetssikring og udvikling af efter- og videreuddannelser.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

I 2022 igangsatte Dania en omlægning af arbejdet med uddannelsernes videngrundlag, samt arbejdet med Danias forskningsprojekter¹. Denne udvikling er videreført i 2023 med særligt fokus på kvaliteten i forskningsspørgsmål og metode, samt et fokus i forskningsprojekternes styregruppe på produktion af videnprodukter, impact og honorering af videnskredsløb. I 2023 har Dania i det centrale og strategiske arbejde med at understøtte strategien for forsknings-, udviklings- og innovationsaktiviteterne (FUI) haft fokus på uddannelse af campus- og uddannelseschefer. De har bl.a. deltaget i masterclasses om videngrundlag og webinars med fokus på forskningstilgange og -metoder, samt har bidraget til styrkelse af indsatsen i projektgrupper, hvor Danias forskningskonsulenter har været tætte sparringspartnere.

I 2023 er andelen af fastansatte undervisere, som er involveret i FUI-projekter med ekstern finansiering, steget til 55% over 3 år, hvilket Dania betragter som særdeles tilfredsstillende og en direkte konsekvens af før-omtalte omlægning af arbejdet med videngrundlag og forskningsprojekter.

I 2023 udgjorde andelen af FUI-projekter med et element af grøn omstilling og bæredygtighed 44% af Danias samlede projektmasse. Dette er et strategisk fokusområde for Dania og ligeledes en del af institutionens strategiske rammekontrakt med ministeriet. Dania betragter andelen af grønne projekter som værende tilfredsstillende. Andelen af Danias FUI-projekter, der sker i samarbejde med erhverv eller offentlig institution, var i 2023 også på et højt niveau, og udgjorde 90% af samtlige projekter med ekstern finansiering.

¹ Dania reallokerede den strategiske anvendelse af sine Frascati-midler, som i praksis betød, at alle Danias uddannelser fik ligeligt adgang til hvert år at kunne igangsætte nye og videreudvikle bestående forsknings- og udviklingsprojekter.



Frascati-midlernes anvendelse

Danias forskningsopgaver har i 2023 blandt andet handlet om:

Bæredygtighedsforskning

- Recommerce
- Bæredygtige Esports events
- Hvordan kan små og mellemstore virksomheder arbejde med ESG?

Uddannelses- og ledelsesforskning

- Walking leadership
- Nye uddannelsesformater og -tilgange
- Kunstig intelligens i uddannelserne

IT-uddannelser

- Producerrollen i danske spilvirksomheder
- Kunstig intelligens' impact på spiludvikling

Merkantile uddannelser

- Omni-channel markedsføring
- Fremtidens kompetencer for medarbejdere i oplevelsesindustrien

Sundhedsfaglige uddannelser

- Senfølger på hjernerystelser
- Nationale retningslinjer for behandling af hjernerystelse

I forhold til kvalitet har brugen af Frascatimidlerne i 2023 udmøntet sig i udarbejdelsen af seks working-papers, to bogkapitler, tre conferenceoplæg, en rapport, en litteraturreview, en deltagelse på posterkonference, en fagbladsartikel og fem afholdte workshops. Dania finder dette direkte impact meget tilfredsstillende, set i forhold til de relativt beskedne Frascatimidler institutionen modtager.

Planlagte aktiviteter

I 2024 vil Dania have fokus på fastholdelse af den igangværende strategiske udvikling. Dania ønsker at fastholde andelen af undervisere, der er involverede i forskningsopgaver, andelen af grønne projekter samt niveauet for vidensamarbejder. Samtidig ønsker Dania at understøtte muligheden for at tiltrække ekstern finansiering, der særligt kan muliggøre FUI-aktiviteter, der har fokus på AI, entreprenørskab og bæredygtighed, samt på projekter, der understøtter udviklingen af nye uddannelsesformater herunder nye tilgange til anvendelsen af teknologier.



Årets økonomiske resultat

Årets resultat

Årets resultat viser et positivt resultat på 1,5 mio. kr. mod budgetlagt 1,3 mio. kr., hvilket overordnet betragtes som tilfredsstillende.

Danias økonomiske resultat har i 2023 været positivt påvirket af en stadig stor søgning på efter- og videreuddannelsesaktiviteterne samt de udbudte online-uddannelser. Omsætningen påvirkes også positivt af, at tilskud til decentrale udbudssteder uden for hovedcampus er steget med 2,0 mio. kr. pr. udbudssted. Ligeledes påvirkes omsætningen positivt af, at der i 2023 er indført et regionalt taksameter, der betyder, at Dania modtager 5% ekstra taksameter på de fuldtidsuddannelser, der ikke er online. Negativt påvirkes aktiviteten i særdeleshed af, at der ikke længere optages internationale studerende, ligesom der ses nedgang i enkelte fuldtidsuddannelser.

Aktiviteten på fuldtidsuddannelsesområdet har været faldende i 2023, set i forhold til såvel 2022 som budget for 2023. En del skyldes nedgangen i de internationale studerende. En anden del skyldes, at uddannelser med fysisk fremmøde som handelsøkonom-, serviceøkonom- og finansøkonomuddannelsen har realiseret færre STÅ-indtægter end i 2022. Samlet set betyder det nedgang i STÅ fra 1.737 i 2022 til 1.461 STÅ i 2023. Dette er et fald på 16%, som i kr. udgør -10,3 mio. kr. I forhold til budget 2023 realiseres ligeledes en negativ afvigelse på fuldtidsuddannelsesområdet. Her var der budgetlagt med 1.542 STÅ hvilket gav en omsætning på 64,9 mio. kr. Der realiseres 1.461 STÅ, som udgør 61,7 mio. kr., hvilket er en afvigelse på -3,2 mio. kr. eller 5% i forhold til budget.

På efter- og videreuddannelsesområdet er der realiseret en højere aktivitet, hvad angår deltagere på kurser og uddannelser. I forhold til samlet STÅ på området ses et fald fra 585 i 2022 til 531 i 2023 eller en afvigelse på 54 STÅ. Dette fald skyldes, at der realiseres 63 færre STÅ vedrørende Realkompetencevurderinger (lavt taksameter pr. STÅ), mens der realiseres 9 flere STÅ på kurser og uddannelser. I kr. realiseres 40,8 mio. kr. i 2023 mod 36,0 mio. kr. i 2022, hvilket er en stigning på 13%. Området var budgetlagt med 37,4 mio. kr., hvilket svarer til en stigning på 9%. Der henvises i øvrigt til side 21, hvor årets aktivitet på Dania Erhverv beskrives nærmere.

Den samlede omsætning i 2023 realiseres med 176,4 mio. kr., hvilket er en stigning på 8,8 mio. kr. i forhold til 2022, hvor omsætningen var på 167,6 mio. kr.

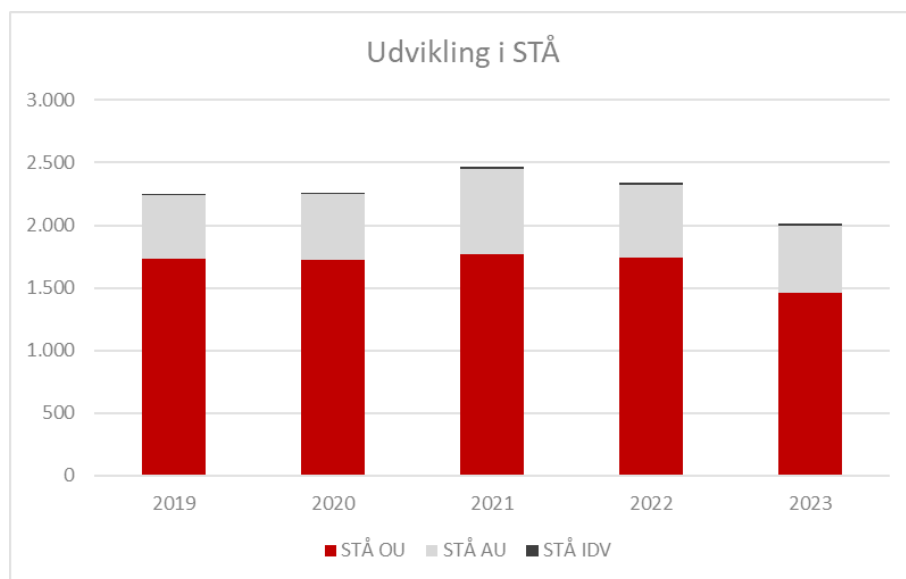
Driftsomkostninger ekskl. personaleomkostninger udgør 58,5 mio. kr. mod 54,0 mio. kr. i 2022, hvilket er en stigning på 4,5 mio. kr. Stigningen i driftsomkostninger skal dels ses i sammenhæng med den stigende aktivitet på efter- og videreuddannelsesområdet og dels generelle stigninger som følge af nettoprisstigning på husleje, IT og øvrige driftsomkostninger.

De samlede personaleomkostninger udgør 115,9 mio. kr. i 2023, hvilket er en stigning på 1,7 mio. kr. svarende til 1,4% i forhold til 2022, hvor personaleomkostninger udgjorde 114,2 mio. kr. Årsværk er faldet med 3,5 til 201,2 årsværk i 2023. Den største påvirkning på årets stigning i lønomkostninger er generelle overenskomstmæssige stigninger i lønnen. At Danias personaleomkostninger er stigende i en periode med færre STÅ skyldes dels, at 2023 indeholder personaleomkostninger til udvikling og undervisning på ny uddannelse, hvor Dania først modtager taksameter fra 2024. Nedgang i STÅ, som har betydning for antal STÅ pr. hold frem for antallet af hold, vil ikke bidrage til at reducere personaleomkostninger.

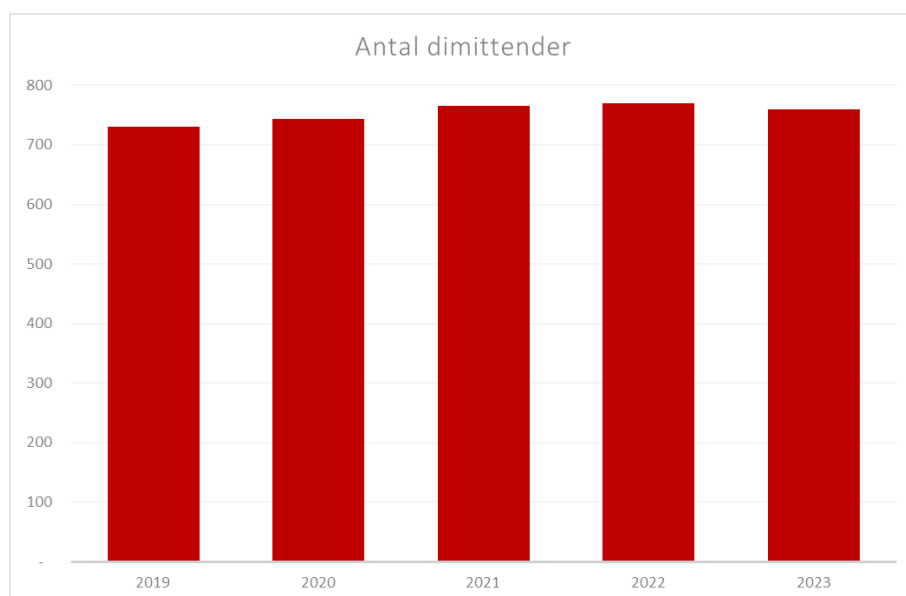


Årets resultat for regnskabsåret 2023 viser et overskud på 1,5 mio. kr. mod et realiseret underskud på 0,8 mio. kr. i 2022. Årets resultat er 0,2 mio. kr. højere end det af bestyrelsen godkendte budget 2023, som udviste et overskud på 1,3 mio. kr. Årets overskudsgrad er 1%, hvilket er tilfredsstillende i forhold til årets forventninger.

Nedenstående figur viser udviklingen i de forskellige STÅ-typer gennem de seneste fem år. Den højeste aktivitet på Dania var i 2021, som var et år med ekstraordinær aktivitet på efter- og videreuddannelsesområdet som følge af Corona. Årets fald på fuldtidsområdet er præsenteret på forrige side.

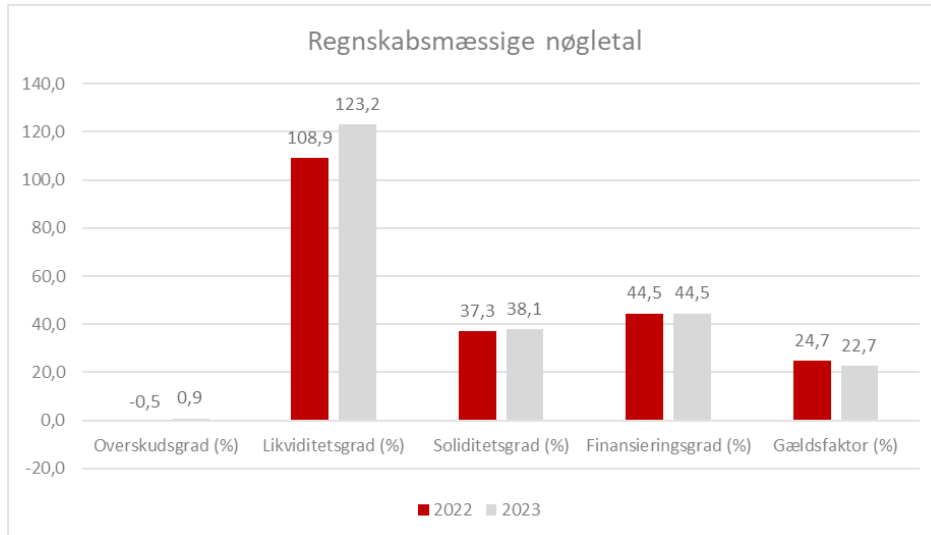


Ligeledes vises nedenfor et diagram over udviklingen i antal dimittender i samme periode. Årets dimittender ligger nogenlunde stabilt de seneste år. I forhold til 2022 er der et lille fald på 10 i 2023, hvor 760 dimittederede.





Årets regnskabsmæssige nøgletal fremgår af nedenstående figur. Nøgletallene vurderes at ligge på et tilfredsstillende niveau.



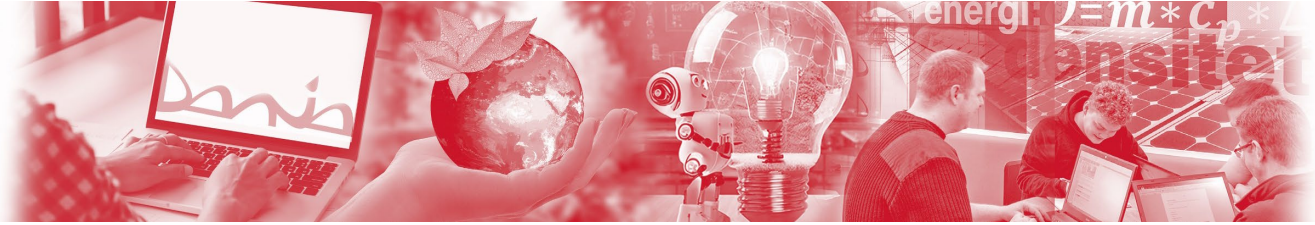
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke det økonomiske resultat efter regnskabsårets slutning.



Hoved- og nøgletalstabel

Mio.kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse					
Statstilskud	138,2	130,8	137,8	138,8	131,3
Øvrige tilskud	2,3	4,8	5,4	4,4	-
Salg af varer og tjenesteydelser	2,0	1,4	1,3	0,6	-
Andre indtægter	33,9	30,6	42,6	36,0	41,0
Driftsindtægter i alt	176,4	167,6	187,0	179,8	172,4
Uddannelse	-131,7	-118,7	-134,5	-136,0	-132,0
Forskning og udvikling	-6,0	-10,5	-5,7	-4,7	-4,6
Generelle fællesomkostninger	-18,4	-19,7	-19,3	-14,8	-19,7
Bygninger og bygningsdrift	-18,3	-19,3	-20,7	-15,8	-16,6
Driftsomkostninger i alt	-174,4	-168,2	-180,2	-171,3	-172,9
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster	2,0	-0,6	6,8	8,5	-0,5
Finansielle poster	-0,5	-0,2	-0,6	-0,7	-1,1
Årets resultat	1,5	-0,8	6,2	7,8	-1,7
Balance					
Anlægsaktiver	90,3	93,3	96,3	99,3	103,8
Balancesum	125,9	124,7	127,2	131,2	120,4
Egenkapital	47,9	46,5	47,3	41,1	34,6
Langfristede gældsforpligtelser	40,2	41,5	40,9	44,3	46,5
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	0,9	-0,5	3,6	4,3	-1,0
Likviditetsgrad (%)	123,2	108,9	99,2	106,0	66,0
Soliditetsgrad (%)	38,1	37,3	37,2	31,4	28,8
Finansieringsgrad (%)	44,5	44,5	43,1	44,2	45,5
Gældsfaktor (%)	22,7	24,7	22,2	24,4	27,0
Personale (antal årsværk)					
Personaleårsværk i alt	201,2	204,7	212,9	208,0	207,0
Studieaktivitet - ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	1.180	1.440	1.471	1.424,1	1.438,4
Praktik-STÅ	281	297	297	301,4	296,7
STÅ på ordinære uddannelser i alt	1.461	1.737	1.768	1.725,5	1.735,1



	2023	2022	2021	2020	2019
Antal optagne på erhvervsakademiuddannelser	675	702	1.022	1.032	978
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	168	119	120	122	98
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	1.679	1.909	2.184	2.161	1.292
Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser	642	629	679	743	730
Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	118	141	86	-	-
Studieaktivitet - deltidsuddannelse/ åben uddannelse					
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser	531	585	679	524	503
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	531	585	679	524	502
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning	1,9	1,3	1,2	0,5	0,8
Internationalisering					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	255	145	65	211	411
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	3	12	3	8	32
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	108	236	361	-	-
Bygninger					
Bygningsareal, (bruttoareal opgjort i m ²)	18.571	18.596	18.585	17.978	17.978



Afrapportering af den strategiske rammekontrakt

Erhvervsakademi Dania (Dania) har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

- Højest mulige læringsudbytte for de studerende
- Sikre en relevant regional uddannelsesforsyning
- Øget digitalisering i uddannelserne
- Større andel af grønne udviklings- og vidensarbejder

2023 var det andet afrapporteringssår i den fireårige periode 2022-2025 for den strategiske rammekontrakt, som er indgået mellem Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) og Dania. Afrapporteringen tager udgangspunkt i de aftalte kvantitative indikatorer og datakilder. Målopfyldelsen i forhold til baseline baseres på en samlet vurdering af den opnåede effekt ved udgangen af kontraktperioden. I den årlige vurdering af målopfyldelsen indgår dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer.

Det er Danias vurdering, at der i 2023 er sket en tilfredsstillende udvikling i målopfyldelsen. I Statusredegørelsen 2023 for Danias strategiske rammekontrakt 2022-2025 fremgår, hvilke væsentlige understøttende aktiviteter samt yderligere planlagte aktiviteter, Dania arbejder med.

Strategisk mål 1 - Højest muligt læringsudbytte for de studerende

Dania vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Vurderingen er baseret på nedenstående indikatorer.

Strategisk mål 1 er tilknyttet fem indikatorer, der tilsammen indikerer, om de studerende har opnået højest muligt læringsudbytte på deres uddannelse, og om Danias indsats har været tilstrækkelige. De første fire indikatorer tager udgangspunkt i de studerendes egen vurdering af deres læring, baseret på Danmarks Studieundersøgelse (DS) fra 2023. Det bemærkes her, at en god vurdering i DS ligger på 3,5 og derover.

Først vurderer de studerende deres timeforbrug. Vurderingen ligger på 37 timer pr. ECTS, hvilke ækivalerer Danias ønske om, at de studerende skal bruge mere end 37 timer på deres studie for derigennem at opnå højest muligt læringsudbytte. Timeforbruget skal ses i lyset af, at Danias udbud har udviklet sig siden seneste måling. Dania kan ikke længere udbyde engelsksprogede uddannelser og flere af Danias udbud er blevet udbudt som online-uddannelser i 2023. Dania kan i opgørelserne over timeforbruget se, at de studerende på onlineudbud vurderer deres timeforbrug lavere end på de fysiske udbud. Dania har derfor fremadrettet ekstra fokus på kvaliteten af sine onlineuddannelser, og på hvordan underviserne kan udveksle gode erfaringer med at sikre studieaktivitet. Det bemærkes, at de studerendes egen vurdering af tidsforbruget er forbundet med stor usikkerhed, hvilket er kommet til udtryk i de forskellige interviews med studerende i forbindelse med akkrediteringsprocessen.

De tre næste indikatorer fra DS omhandler de studerendes vurdering af egen læringsudbytte, feedback og trivsel. Dania har historisk set ligget på et højt niveau på disse parametre, og dette høje niveau ønsker institutionen at bevare. Det fremgår af DS 2023, at de studerende vurderer deres læringsudbytte til 3,8. Altså 0,1 lavere end ved seneste måling. Afvigelsen er lille, og vurderingen ligger stadig et godt stykke over en god vurdering på 3,5. De studerendes vurdering af deres feedback er fastholdt på et højt niveau med 3,7. Ligeledes har de studerende fastholdt en høj vurdering af egen trivsel på 4,0 altså 0,1 lavere end ved sidste måling. De små afvigelser i de studerendes vurdering af deres læringsudbytte og trivsel er dog ikke signifikante.



Den femte indikator er de studerendes frafald på første år. Her er der sket en stigning i frafaldet på 2,9% point siden sidste måling. Frafallidet ligger på 19,1% for tilgang 2021, dvs. studerende der har færdiggjort deres gymnasieuddannelse under Corona og også påbegyndt deres erhvervs- og professionsbachelor uddannelse under Corona-epidemien. På landsplan ses en tilsvarende stigning i frafaldet fra tilgang 2020 til tilgang 2021 (<https://datavarehus.ufm.dk/rapporter/frafald>). Dania vurderer derfor ikke at frafaldet er et udtryk for dårlig trivsel eller, at de studerendes har opnået et lavere læringsudbytte, men udviklingen følges med interesse.

Strategisk mål 2 - Sikre en relevant regional uddannelsesforsyning

Dania vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Vurderingen er baseret på nedenstående indikatorer.

Strategisk mål 2 er tilknyttet fire fastsatte indikatorer. Den første indikator på, at Dania uddanner velkvalificerede dimittender, er praktikvirksomhedernes vurdering af, om praktikanten har de rette faglige kompetencer. I 2022 vurderede 95% af praktikvirksomhederne, at det havde de studerende, og i 2023 ligger vurderingen på samme høje niveau, hvilket er meget tilfredsstillende.

En anden indikator er dimittendledigheden. Danias mål har været at mindske dimittendledigheden i kontraktperioden. Ledigheden har udviklet sig positivt fra 15,9%, for dimittendårgang 2019, til 9,7% for dimittendårgang 2020 og til 9,6% for dimittendårgang 2023. Udviklingen er meget tilfredsstillende, men den skal også ses i lyset af den generelt set lave ledighed i samfundet.

Den tredje indikator tager udgangspunkt i dimittendernes vurdering af uddannelsens relevans på de ordinære uddannelser og er baseret på DS. Dania har her ønske om at fastholde det høje niveau for uddannelsernes relevans. Baseline er fastlagt i 2020 med en vurdering på 3,4. DS 2023 viser, at de studerende vurderer relevansen til 3,5. Altså en stigning i forhold til sidste måling, hvilket indikerer, at niveauet er fastholdt og lidt mere til.

En indikator på, at dimittender har adgang til relevant og efterspurgt opkvalificering, er muligheden for efter- og videreuddannelse og relevansen af de udbudte fag. På Danias efter- og videreuddannelser vurderer de studerende, der typisk er i job, om der er overensstemmelse mellem det, de har lært på uddannelsesforløbet og de kompetencer, der efterspørges i deres nuværende arbejde eller kommende job. Vurderingen lå på 4,3 i 2022, et meget højt niveau, der er med til at indikere, at Dania uddanner velkvalificerede dimittender samt sikrer adgang til relevant og efterspurgt opkvalificering. Vurderingen i 2023 er fastholdt på 4,3 endda med en lille stigning på 0,1 i efterårsmålingen.

Den sidste indikator på, at Dania uddanner velkvalificerede dimittender samt sikrer adgang til relevant og efterspurgt opkvalificering, er, at Dania kan fastholde udviklingen i antal årselever på efter- og videreuddannelserne. Opgørelsen viser en fortsat stigning i antallet af årselever fra 430,3 årselever, afslutning år 2019, til 431,8 med afslutning år 2020 og til 536,6 med afslutning år 2021. Et meget tilfredsstillende resultat.

Strategisk mål 3 - Øget digitalisering i uddannelserne

Dania vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Vurderingen tager afsæt i de tilknyttede indikatorer.

Dania har et mål om, at de studerendes digitale og fagteknologiske kompetencer skal styrkes. Den første indikator på, om indsatserne er lykkedes, er de studerendes vurdering af, om de har oplevet, at relevant



viden om teknologi inden for fagområdet bliver inddraget i undervisningen. Baseline er de studerendes vurdering fra 2022, som lå på henholdsvis 3,4 (forår) og 3,5 (efterår) i Danias semesterevaluering, hvilket var en god vurdering. I 2023 er vurderingen steget til henholdsvis 3,5 (forår) og 3,9 (efterår), hvilket er meget tilfredsstillende.

Den anden indikator er praktikvirksomhedernes tilfredshed med de studerendes kompetencer. Her svarede 89% af de adspurgte praktikvirksomheder i 2022, at praktikanten havde tilstrækkelig med viden om de teknologier, der skulle anvendes i praktikken. De 89% udgør baseline. I 2023 svarede 91% af de adspurgte praktikvirksomheder, at de studerende havde tilstrækkelig med viden om de teknologier, der skulle anvendes i praktikken. Der er således tegn på en positiv udvikling.

Strategisk mål 4 - Større andel af grønne udviklings- og vidensamarbejder

Dania vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet. Vurderingen tager afsæt i de tilknyttede indikatorer.

I 2023 var andelen af fastansatte undervisere involveret i forsknings- og udviklingsprojekter (FoU-projekter) med ekstern finansiering steget til 55%. En forsat stigning over 3 år, hvilket er et flot resultat.

Andelen af FoU-projekter, som har et element af grøn omstilling og bæredygtighed i projektet måles ud fra en baseline på 35% (2020). I 2023 udgør andelen af FoU-projekter, med et element af grøn omstilling og bæredygtighed 44%. Der er således tale om en stigning i forhold til baseline, men et fald i forhold til 2022, hvor andelen udgjorde 67%.

Dania har stor fokus på bæredygtig og grøn omstilling, når der forskes, men det er altid behovet for ny viden der er afgørende for forskningsprojektet, og i 2023 er der igangværende projekter, der ikke omhandler bæredygtighed og grøn omstilling fordi et andet om mere latent behov for viden, er blevet prioriteret. I valget af FoU-projekter vil det altid være uddannelsernes specifikke behov for viden, der vil være afgørende for projektets fokus.

Andelen af FoU-projekter, der sker i samarbejde med erhverv eller offentlig institution er i 2023 også på højt niveau. Her baseline på 88% (2020), og der er i 2023 udmøntet i en andel på 90%.



Forventninger til det kommende år

Målsætninger og forventninger til 2024

Forventningerne til 2024 er rammesat af den fireårige strategi, hvor Erhvervsakademi Dania (Dania) nu er godt og vel halvvejs i strategiperioden. De fire strategiske fokusområder er:

- Samarbejde med erhverv og samfund
- Bæredygtighed og grøn omstilling
- Læring og trivsel
- Professionelle læringsfællesskaber

Til hver målsætning er der opstillet konkrete succeskriterier for at sikre den bedst mulige operationelle opfølgning. I januar 2024 gjorde ledergruppen status på indsatser og resultater i første halvdel af strategiperioden. Bortset fra et par mindre punkter, hvor der er sket en reformulering ift. praksis, er der fortsat tilfredsstillende indsatser under alle målsætninger. Initiativer, der videreføres, er angivet nedenfor.

Samarbejde med erhverv og samfund

Under dette strategiske fokusområde fortsætter Dania med at have fokus på systematisk afdækning af behovet for nye uddannelser og/eller udbud. Der er dog en øget bevidsthed om, at et stigende antal udbud på landsplan ved faldende ungdomsårgange, kan udfordre såvel faglig som økonomisk bæredygtighed. Derfor er dialogerne med naboinstitutionerne om sikring af koordinerede udbud helt central. Etablering af filialer er en mulighed for at få testet bæredygtighed af i en prøveperiode.

Konkret arbejder Dania bl.a. derfor i 2024 med at prækvalificere etablering af en filial af datamatikeruddannelsen på Danias campus i Silkeborg, hvilket sker i tæt samarbejde med kommune og lokalt erhvervsliv.

Dania arbejder også systematisk med at udvikle både fuld- som deltidsuddannelser i tæt samarbejde med virksomheder og kæder, således Danias muligheder løbende tilpasses ift. aktuelle kompetencebehov. Dania arbejder kontinuerligt med udvikling af nye leverancemodeller, herunder både nye hybride- og onlineløsninger.

Samarbejdet med kommuner i Danias dækningsområde fortsætter i de kendte faste rammer, hvor omdrejningspunktet er samarbejdsaftaler og årlige besøg hos borgmestre og topembedsmænd.

Aktuelt arbejdes der målrettet på alle uddannelser med at fastholde og udvikle det praksisnære i uddannelserne gennem praksisnære projekter, tværgående projekter inden for bæredygtighed samt en øget systematisk tilgang til arbejdet med innovation og iværksætteri med ambassadørnetværk, iværksætternetværk og særlige miljøer.

Bæredygtighed og grøn omstilling

Danias strategiske styregruppe rammesætter i det kommende år fortsat aktiviteterne samt sikrer fremdrift i de nedsatte arbejdsgrupper. Der vil særligt være fokus på:

- "Indre bæredygtighed", som vil blive omdrejningspunkt for drøftelser på den kommende medarbejderkonference i april. Formålet er, at vi sætter os selv i spil og fastholder momentum



- Dania Erhverv fortsætter med udbud af koncentrerede kurser til organisationens medarbejdere, som giver en generelt og/eller specifikt kompetenceløft, som f.eks. forretningsudvikling og ESG
- De succesfulde møder med det tidligere omtalte Advisory Board fastholdes og udvikles med målrettede temaer, som skal give input til og understøtte Danias udvikling på området
- En aktivitetsgruppe af lektorer involverer de studerende i International Week, valgfag, temadage, entreprenørskab, deltagelse i internationale aktiviteter i f.eks. Wrocław og Antwerpen
- Inden for bygningsdrift og indkøb arbejdes der kontinuerligt med at professionalisere interne forretningsgange og samarbejder.

Læring og trivsel

Læring og trivsel har et kontinuerligt fokus i Dania. Det betyder, at Dania i 2024 fortsat vil arbejde med udfoldning af modellen fra 2023 "Trivselsdrevet tilgang til læring", som samtænker system og organisering med Danias tilgang til at være et lærende fællesskab - med fælles ansvar. Uanset om der arbejdes med adjunktforløb, studiestart, studiemiljø, vejledning, karriere, kvalitetsarbejde skal der være fokus på:

- Socialt tilhør og værdi
- Psykologisk tryghed og tillid
- Det hele menneske
- Employability¹
- Self efficacy²

Dania er i 2023 lykkedes med, at langt flere adjunkter og lektorer deltager i udviklingsprojekter (herunder Frascati-finansieret). Det har høj prioritet, at dette fortsættes til sikring af videngrundlag og for værdi ind i undervisningen.

I 2024 vil såvel arbejdet med at forstå og indarbejde brugen af generative teknologier i undervisning som eksamen have en særlig prioritet. Dania vil fortsat have fokus på at udvikle onlineformater i undervisningen ud fra best practice til sikring af såvel læring som den løbende tilknytning til uddannelsen.

Professionelle læringsfællesskaber

Arbejdet med implementering og videreudvikling af de professionelle læringsfællesskaber fortsætter i 2024. De enkelte teams rykker med forskellig hastighed, hvorfor der i 2023 blev udloddet midler til særlige læringseksperimenter, som skal præsenteres på den kommende medarbejderkonference.

Til understøttelse af udviklingen er der netop nedsat en arbejdsgruppe, som i 2024 skal udarbejde oplæg til et nyt kompetenceudviklingsforløb i pædagogisk ledelse, som forventes at indebære samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner, herunder meget gerne nogle af Danias internationale samarbejdspartnere i f.eks. Finland eller Holland.

Dania har i strategiperiodens første to år haft fokus på den interne udvikling og tilpasning af adjunktforløbet. I 2024 vil Dania Viden & Læring i et tværgående sektorsamarbejde fokusere på at udvikle flere tilbud til lektorer. Dermed kan Dania ved egne tilbud sikre den løbende kompetenceudvikling, f.eks. inden for digitale læringsteknologier, anvendelse af AI, online pædagogik og didaktik m.v.

¹ Den studerendes evne til at opnå og bevare beskæftigelse samt at tilpasse sig skiftende jobmarkedskrav.

² Den studerendes tro på egne evner til at udføre specifikke opgaver eller opnå bestemte resultater.



Økonomiske forventninger til det kommende år

Danias budget for 2024 viser et 0-resultat. Den budgetlagte omsætning udgør 178,0 mio. kr., hvilket er en mindre stigning på 1,6 mio. kr. i forhold til realiseret i 2023.

Fuldtidsuddannelserne forventes at falde i 2024. Hvor der blev realiseret 1.461 STÅ i 2023, er der i 2024 budgetlagt med 1.374 STÅ. Uden de internationale studerende udgør STÅ dog 1.328 i 2023, og det vil dermed sige, at der forventes fremgang i STÅ, når der ses bort fra de internationale studerende. Den forventede fremgang er en kombination af, at Dania har fået godkendelse til at udbyde finansbacheloruddannelsen, som genererer indtægter fra 2024, samt forventninger til stigning på eksisterende uddannelser, særligt på online-udbud. Dania Erhverv forventer på efter-/videreuddannelsesområdet en mindre stigning i aktiviteten, som vil få en positiv påvirkning på omsætningen på ca. 0,5 mio. kr.

Personaleomkostninger budgetlægges i 2024 med 118,7 mio. kr. mod realiseret 115,8 mio. kr. Den langt overvejende del af den budgetlagte lønstigning skyldes forventninger til overenskomstmæssige lønstigninger og regulering af feriepengehensættelsen. I forhold til driftsomkostningerne er der budgetteret med 56,0 mio.kr., hvilket er 0,4 mio. kr. højere end de realiserede driftsomkostninger for 2023. Dette skyldes overvejende forventning til mindre generelle prisstigninger.



Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Erhvervsakademi Danias årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov nr. 786 af 8. august 2019 om Erhvervsakademier for videregående uddannelser, bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision, tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademierne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport for 2023

Årsregnskabet er aflagt i antal tusinde kroner.

Dania har aflagt årsrapporten for 2023 i henhold til årsrapportskabelonen for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet samt tilhørende bilag og vejledninger. Vejledning til resultatopgørelsen, Bilag 2a har medført, at fordeling af indtægter ændrer sig i 2023. I denne forbindelse er der foretaget reklassifikation af enkelte sammenligningstal jf. nedenfor.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelse

I noterne er sammenligningstallene ændret som følgende:

Note 1 Statstilskud:

- *Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse* steget med TDKK 46.649.
- *Tilskud til øvrige formål* er faldet med TDKK 47.977
- *Særlig tilskud* er steget med TDKK 1.328

Note 4 Andre indtægter:

- *Deltagerbetaling, heltidsuddannelse* er steget med TDKK 685
- *Øvrige indtægter* er faldet med TDKK 685.

Reklassifikationen har ingen resultateffekt i 2022.

Ændring i anvendelse af formål

På formålsområdet er der foretaget ændringer i 2023. Dette skyldes dels præcisering i Konterings- og fordelingsvejledning 2023. Eksempelvis præciseres nu, at evaluering af uddannelser skal medtages under formål 1 Uddannelse. Desuden er der i 2023 foretaget gennemgang af medarbejdernes funktion/opgaver, hvilket har medført, at enkelte medarbejdere enten har skiftet formål, eller der er foretaget en splitkontering i overensstemmelse med Konterings- og fordelingsvejledningen. Eksempelvis har formål 1 Uddannelse tidligere alene i begrænset omfang været belastet af omkostninger til markedsføring af uddannelse. Tilsvarende er driftsomkostninger på disse medarbejdere flyttet til det ændrede formål.

Disse ændringer har betydning for note 5 til 8. Der er ikke foretaget ændringer i sammenligningstal for 2022.

Balancen

Vejledning til balance, Bilag 2b har medført, at posten *Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet* under kortfristede gældsforpligtelser er splittet op. Forudbetalt tilskud er flyttet til note 19 Periodeafgrænsningsposter og Momskompensation er flyttet til note 20 Anden kortfristet gæld.

Der er ikke foretaget ændringer i sammenligningstal for 2022.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

Dania har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelse og Forsikringsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra regnskabsåret 2021.

Dania har initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, anvendt metode:

- "1. Registreringen foretages med løbende fordeling til de relevante formål, f.eks. som splitkontering mellem to eller flere formål." Denne metode anvendes, hvor fordelingsnøglen er kendt på bogføringstidspunktet
- "3. Registreringen foretages på formål 8, til løbende eller senere fordeling på de syv formål". Denne metode anvendes, hvor fordelingsnøglen ikke er kendt på bogføringstidspunktet.

Dania har til fordeling af omkostninger til hovedformål anvendt den gældende formålsfordelingsmodel samt de omkostningsdrivere, der er tilknyttet de enkelte omkostningspuljer. Fordelingsmetoden til de enkelte omkostningspuljer er valgt i overensstemmelse med de af formålsfordelingsmodellens prioriterede metoder. Forbrugsopgørelse samt årsværk er anvendt videst muligt, mens kvalificeret skøn er anvendt i begrænset omfang.

Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Særlige områder

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post

Aktiveringsgrænse

Anlægsaktiver, hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 50.000 kr., afskrives efter den lineære metode.

Levetider, inkl. eventuel brug af scrapværdi

Afskrivningsgrundlaget for materielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:



Materielle anlægsaktiver

Levetid

Grunde og arealer	Afskrives ikke
Bygninger erhvervet før 1. januar 2011	45 år
Nybyggeri og bygningstilgang efter 1. januar 2011	50 år
På bygninger anvendes en scrapværdi svarende til grundværdien.	
På bygninger overtaget ved spaltning er der succederet i afskrivningsgrundlag og akkumulerede afskrivninger. Scrapværdien er på disse bygninger 50%.	
Installationer:	
- Bygningsinstallationer	10-20 år
- Særlige installationer	10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år eller kontraktens varighed
Biler	5 år
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr:	
- Laboratorie- og produktionsteknisk inventar og udstyr	5-10 år
IT-udstyr	3-5 år
Inventar	3-5 år

Som følge af aktiveringsgrænsen på 50.000 kr. foretages der ikke bunkning af udstyr og inventar.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud. De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

Tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktivitet

I det omfang institutionen afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som institutionen har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender. Ved nedskrivning af tilgodehavende fra salg foretages en generel nedskrivning af debitor. 50% til imødegåelse af tab på debitor over 60 dage og 100% til debitor over 90 dage.

Feriepengeforpligtelsen

Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den konkrete metode, hvor opgørelsen baseres på oplysninger om den enkelte medarbejders ferietilgodehavende og udgift pr. skyldig feriedag.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.



Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

t.kr.	Note	2023	2022
Statstilskud	1	138.174	130.773
Øvrige tilskud	2	2.250	4.855
Salg af varer og tjenesteydelser	3	2.012	1.440
Andre indtægter	4	33.955	30.560
Driftsindtægter i alt		176.391	167.628
Uddannelse	5	-131.711	-118.712
Forskning og udvikling	6	-6.030	-10.507
Generelle fællesomkostninger	7	-18.430	-19.666
Bygninger og bygningsdrift	8	-18.253	-19.317
Driftsomkostninger i alt	9	-174.424	-168.202
Resultat før finansielle poster		1.967	-574
Finansielle indtægter	10	734	678
Finansielle omkostninger	10	-1.199	-939
Årets resultat		1.502	-835



Balance 31. december

Aktiver

t.kr.	Note	2023	2022
Grunde og bygninger	11	88.259	90.410
Installationer	11	363	415
Indretning af lejede lokaler	11	239	285
Transportmateriel	11	0	0
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	11	307	373
IT-udstyr	11	0	170
Inventar	11	1.104	1.660
Materielle anlægsaktiver i alt		90.272	93.313
Anlægsaktiver i alt		90.272	93.313
Deposita	12	2.178	2.176
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	13	4.249	3.156
Andre tilgodehavender	14	1.190	1.452
Periodeafgrænsningsposter	15	1.840	48
Tilgodehavender i alt		9.457	6.832
Likvide beholdninger		26.159	24.554
Omsætningsaktiver i alt		35.616	31.386
Aktiver i alt		125.888	124.699



Balance 31. december

Passiver

t.kr.	Note	2023	2022
Egenkapital pr. 1 september 2008		0	0
Overført resultat		46.038	44.536
Øvrig egenkapital		1.919	1.919
Egenkapital i alt		47.957	46.455
Hensatte forpligtelser	16	839	717
Gæld til realkreditinstitutter	17	40.158	41.533
Langfristede gældsforpligtelser i alt		40.158	41.533
Kortfristet del af langfristet gæld	18	1.415	1.459
Skyldig løn		1.861	2.175
Feriepengeforpligtelse		8.018	7.183
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		0	9.830
Periodeafgrænsningsposter	19	15.280	4.304
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.137	8.509
Anden kortfristet gæld	20	4.223	2.534
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		36.934	35.994
Gældsforpligtelser i alt		77.931	78.244
Passiver i alt		125.888	124.699
Andre forpligtelser	21		
Eventualaktiver og -forpligtelser	22		



Egenkapitalopgørelse 31. december

t.kr.	2023	2022
Egenkapital, primo		
Egenkapital pr. 1 september 2008	0	0
Overført resultat		
Saldo primo	44.536	45.371
Årets bevægelse	1.502	-835
Overført resultat, ultimo	46.038	44.536
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	1.919	1.919
Årets bevægelse	0	0
Øvrige egenkapital, ultimo	1.919	1.919
Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrekationer		
Saldo primo	1.919	1.919
Årets bevægelser	0	0
Øvrige egenkapitalkorrekationer, ultimo	1.919	1.919
Egenkapital, ultimo	47.957	46.455



Pengestrømsopgørelse 1. januar – 31. december

t.kr.	2023	2022
Årets resultat	1.502	-835
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	3.041	3.103
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	3.041	3.103
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-2.625	-143
Ændringer i hensatte forpligtelser	122	119
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	984	-606
Ændringer i driftskapital	-1.519	-630
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt	3.024	1.638
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-159
Salg af materielle anlægsaktiver	0	33
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	0	-126
Optagelse af realkreditgæld	0	28.248
Afdrag på realkreditgæld	-1.419	-29.458
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	-1.419	-1.210
Årets pengestrøm	1.605	302
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo	24.554	24.252
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo	26.159	24.554



Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1. Statstilskud		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	123.927	117.991
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse	6.928	6.698
Tilskud til forskning og udvikling	4.938	4.756
Særlige tilskud	2.381	1.328
I alt	<u>138.174</u>	<u>130.773</u>
2. Øvrige tilskud		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	184	1.772
Tilskud til forskning fra private danske kilder	177	217
Tilskud til forskning fra EU	374	1.650
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	301	0
Ekstern rekvirentbetaling	1.214	1.216
I alt	<u>2.250</u>	<u>4.855</u>
3. Salg af varer og tjenesteydelser		
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	1.903	1.272
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	109	168
I alt	<u>2.012</u>	<u>1.440</u>
4. Andre indtægter		
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	404	882
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse/åben uddannelse	33.056	28.428
Udlejning af lokaler og udstyr	5	0
Øvrige indtægter	490	1.250
I alt	<u>33.955</u>	<u>30.560</u>
5. Uddannelse		
Personaleomkostninger	-96.680	-89.566
Af- og nedskrivninger	-100	-120
Øvrige driftsomkostninger	-34.931	-29.026
I alt	<u>-131.711</u>	<u>-118.712</u>
6. Forskning og udvikling		
Personaleomkostninger	-5.612	-7.896
Øvrige driftsomkostninger	-418	-2.611
I alt	<u>-6.030</u>	<u>-10.507</u>
7. Generelle fællesomkostninger		
Personaleomkostninger	-11.361	-14.512
Øvrige driftsomkostninger	-7.069	-5.154
I alt	<u>-18.430</u>	<u>-19.666</u>



	2023	2022
8. Bygninger og bygningsdrift		
Personaleomkostninger	-2.257	-2.223
Husleje	-6.641	-6.274
Af- og nedskrivninger	-2.941	-2.982
Øvrige driftsomkostninger	-6.414	-7.838
I alt	-18.253	-19.317
9. Artsopdeling af driftsomkostninger		
Personaleomkostninger	-115.910	-114.197
Husleje	-6.641	-6.274
Af- og nedskrivninger	-3.041	-3.102
Øvrige driftsomkostninger	-48.832	-44.629
Driftsomkostninger i alt	-174.424	-168.202
10. Finansielle poster		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	734	678
Finansielle indtægter i alt	734	678
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	-1.199	-939
Finansielle omkostninger i alt	-1.199	-939
Resultat af finansielle poster	-465	-261

11. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Installationer	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT-udstyr	Inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	107.434	615	456	121	1.152	981	3.654	114.413
Tilgang i årets løb	0	0	0	0	0	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	0	0	-363	0	0	-363
Anskaffelsessum ultimo	107.434	615	456	121	789	981	3.654	114.050
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	17.024	200	171	121	779	811	1.994	21.100
Årets af- og nedskrivninger	2.151	52	46	0	66	170	556	3.041
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0	0	-363	0	0	-363
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	19.175	252	217	121	482	981	2.550	23.778
Bogført værdi 31. december 2023	88.259	363	239	0	307	0	1.104	90.272
Kontantvurdering af grunde og bygninger ultimo	94.200							94.200

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
12. Deposita		
Deposita vedr. lejemål	2.176	2.176
<i>Heraf opført som omsætningsaktiv</i>	2.176	2.176
Øvrige deposita	2	0
<i>Heraf opført som omsætningsaktiv</i>	2	0
I alt	2.178	2.176
13. Tilgodehavende fra salg af varer og tjenesteydelser		
Tilgodehavende fra salg af varer og tjenesteydelser	4.235	3.156
Reserveret til tab på tilgodehavende fra salg	14	0
I alt	4.249	3.156
14. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende vedr. projekter	222	1.184
Tilgodehavende fleksjob	505	231
Tilgodehavende studierejser	44	0
Tilgodehavende i øvrigt	419	37
I alt	1.190	1.452



	2023	2022
15. Periodeafgrænsningsposter		
Tilgodehavende tilskud fra UFM	1.685	0
Forudbetaling licens	155	48
I alt	1.840	48
16. Hensatte forpligtelser		
Lønrelaterede hensatte forpligtelser	839	717
Saldo ultimo	839	717

17. Gæld til realkreditinstitutter

Lån.nr.	0040-357-247 (RTL Kort)	0041-335-417 Jyske Kontantlån	0042-195-452 Jyske Kontantlån
Ejendom	Minervavej 63, ST. 2.	Minervavej 63, ST. 2	Minervavej 63, ST. 1.
ISIN-kode	DK0009403560	DK0009398890	DK0009403640
Valuta	DKK	DKK	DKK
Rente (pct.)	4,18	-0,50	1,50
Fast/variabel rente	V	F	F
Bidrag (pct.)	0,52	0,52	0,52
Afdragsfrihed	Nej	Nej	Nej
Afdragsfrihed udløb	-	-	-
Hovedstol	16.000	3.400	28.248
Restgæld	12.700	2.045	26.827
Udløb	2047	2029	2052
Total Hovedstol	47.648		
Total Restgæld	41.572		

18. Kortfristet del af langfristet gæld realkreditinstitutter		
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	1.415	1.459
I alt	1.415	1.459

19. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt tilskud fra UFM	11.946	0
Periodisering af skyldige omkostninger	1.284	1.147
Erasmus midler	1.836	2.303
Forudbetalt deltagergebyr	14	610
Øvrige periodeafgrænsninger	200	244
I alt	15.280	4.304



	<u>2023</u>	<u>2022</u>
20. Anden kortfristet gæld		
Studierejser	114	60
Depositum studerende	0	80
Skyldige omkostninger vedr. ÅU og IDV	2.723	1.601
Moms	386	305
Momskompensation	238	0
Indeholdt ATP	164	165
Skyldige vedr. projekter	593	305
Kortfristet gæld i øvrigt	5	18
I alt	<u>4.223</u>	<u>2.534</u>
21. Andre forpligtelser		
Lejeforpligtelser		
Adresse:		
Kirketoften 7, 9500 Hobro, pr. juli, 12 mdr. opsigelse	2.385	2.303
Prinsens Allé 2, 8800 Viborg, 12 mdr. opsigelse	1.307	1.179
Bredhøjvej 18, 8600 Silkeborg, udløber 31-12-25	3.391	4.782
Banegårdsgade 2, 8700 Horsens, udløber 30-11-26	3.943	4.901
N.P. Josiassens Vej 44a, 8500 Grenå, 12 mdr. opsigelse	1.115	1.109
Østerbrogade 67 A-C, 8500 Grenå, Lejemål opsat	0	85
Restforpligtelse til udløb	<u>12.141</u>	<u>14.359</u>
22. Eventualaktiver og -forpligtelser		
<i>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</i>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger; samlet regnskabsmæssig værdi	<u>88.259</u>	<u>90.410</u>



Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper

	2023	2022	2021	2020
Almindelig virksomhed				
Indtægter	173.636	162.975	182.742	
Omkostninger	-172.782	-164.349	-177.118	
Resultat	854	-1.374	5.624	
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	511	3.381	2.761	
Omkostninger	- 511	- 3.381	- 2.761	
Resultat	0	0	0	
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	341	0	322	
Omkostninger	-341	0	0	
Resultat	0	0	322	
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	1.903	1.272	1.170	520
Omkostninger	-1.255	- 733	- 368	- 266
Resultat	648	539	802	254
Akkumuleret resultat for IDV	3.151	2.503	1.964	1.162
Indtægtsdækket virksomhed (IDV) i udlandet				
Indtægter	0	0	51	125
Omkostninger	0	0	- 577	- 1.875
Resultat	0	0	- 526	- 1.750
Akkumuleret resultat for IDV i udlandet	- 2.276	- 2.276	- 2.276	- 1.750



	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Lederløn (t.kr.)		
<i>Bestyrelse</i>		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	7	7
Udbetalt formandsvederlag	100	100
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	129	128
<i>Chefer generelt</i>		
Antal chefårsværk	18,8	19,4
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	15.597	15.654
<i>Personaleårsværk</i>		
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	201,2	204,7
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår	2,0	2,6