

Rettelsesblad til studieordningen for Handelsøkonom med ikrafttrædelse den 01-09-2025

Rettelsesbladet har virkning fra 04-06-2026 og gælder for studerende, der har påbegyndt uddannelsen den 01-09-2026 og herefter.

Rettet den 04-06-2026 af studieleder Jesper Dalgaard-Jensen.

Der er foretaget ændringer til studieordningens institutionelle del. Der er rettelser til:

- Afsnit 1.3. Tidsmæssig placering af uddannelsens elementer: uddannelseselementerne Indkøb og logistik samt Salg og markedsføring er flyttet til 2. semester.
- Afsnit 8.3. Beskrivelse af prøverne: der er ændringer til nedenstående prøver
 - o 1. semesterprøven
 - o 2. semesterprøven
- Afsnit 12: Undervisnings- og arbejdsformer: nyt afsnit erstatter det tidligere afsnit 12
- Afsnit 23.3 Oversigt over valgfag: oversigt opdateret med udgået og nyt valgfag
- Afsnit 23.4. Beskrivelse af valgfag: valgfaget International salg udgår og erstattes af valgfaget Projektledelse
- Afsnit 23.4.3.: beskrivelse af valgfaget Projektledelse erstatter tidligere valgfagsbeskrivelse for Internationalt salg.

Gennemgang af rettelser

Afsnit 1.3. Tidsmæssig placering af uddannelsens elementer

Uddannelseselementer	1.semester	2. semester	3. semester	4. semester	ECTS
Forretningsforståelse	X				5
International handel og kultur- Forståelse	X				5
Ledelse og samarbejde	X				5
Kommunikation	X				5
Indkøb og logistik		X			10
Salg og markedsføring		X			10
Økonomi	X	X			10
Valgfag		X			10
Praktik			X	X	45
Afsluttende eksamensprojekt				X	15
ECTS i alt	30	30	30	30	120

Afsnit 8.3. Beskrivelse af prøverne

1. semesterprøven

Se den fulde prøvebeskrivelse i studieordningen med ikrafttrædelse den 01-09-2025. Nedenstående er de afsnit, der er foretaget ændringer til:

Forudsætningskrav	Den studerende skal i løbet af semesteret aflevere skriftlige leverancer og lave mundtlige fremlæggelser. Yderligere oplysninger om forudsætningskrav oplyses på Moodle ved semesterstart.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	2 uger før aflevering af det skriftlige projekt

2. semesterprøven

Placering	Ultimo 2. semester
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	2. semesterprøven afprøver udvalgte læringsmål fra de to nationale fagelementer, "Virksomhedens interne og eksterne forhold" og "Virksomhedens handelsprocesser". Der henvises til bilag 3, hvor læringsmålene fremgår for uddannelseselementerne.
Tilknyttede ECTS	25 ECTS
Forudsætningskrav	Den studerende skal i løbet af semesteret aflevere skriftlige leverancer og lave mundtlige fremlæggelser. Yderligere oplysninger om forudsætningskrav oplyses på Moodle ved semesterstart.
Frist for at opfylde forudsætningskravet	2 uger før aflevering af det skriftlige projekt
Form	Individuel mundtlig prøve med udgangspunkt i en individuel skriftlig aflevering, samt præsentation
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<p><u>Skriftlig aflevering:</u> Minimum en uge før afholdelse af den mundtlige eksamen udleveres eksamensopgaven. Den studerende får 48 timer til at udarbejde en besvarelse. Eksamensopgaven må diskuteres med medstuderende, men uddannelsesinstitutionen og underviserne besvarer ikke spørgsmål vedrørende eksamensopgaven. Besvarelsen skal være individuelt udarbejdet.</p> <p>Den studerende skal til udarbejdelse af besvarelsen vælge 1 spørgsmål fra hvert af de tre uddannelseselementer "Økonomi", "Indkøb og logistik", "Salg og markedsføring", som der skal redegøres for.</p> <p>Besvarelsen skal have et omfang på imellem 10.000 og 12.000 anslag inkl. mellemrum. Forside, indholdsfortegnelse, kildeoversigt og bilag tæller ikke med.</p> <p><u>Mundtlig prøve:</u> Den mundtlige eksamen er individuel og har en varighed på 40 min inkl. votering.</p> <p>På baggrund af den skriftlige besvarelse udarbejder hver studerende en præsentation af de tre valgte spørgsmål, som danner udgangspunkt for en mundtlige eksamination. Hver præsentation har en varighed på 5 min. Herefter foretages der eksamination i de tilknyttede læringsmål.</p>

Bedømmelse	Ekstern bedømmelse efter 7-trins-skalaen.
Bedømmelseskriterier	<p>Der gives en samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige besvarelse og den mundtlige præstation.</p> <p>Den skriftlige del bedømmes ud fra den studerendes evne til at demonstrere opfyldelse af læringsmål for de tilknyttede uddannelseselementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indkøb og logistik • Salg og markedsføring • Økonomi <p>Se endvidere bilag 3.</p> <p>Den mundtlige præstation vurderes ud fra den studerendes evne til at demonstrere viden, færdigheder og kompetencer i de tilknyttede læringsmål.</p>
Formulerings- og staveevne	Indgår ikke i vurderingen.
Sprog	Dansk
Hjælpemidler	Alle hjælpemidler er tilladt.
Tilmelding til eksamen	Den studerende er automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det ikke muligt at framelde sig eksamen, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Dania's Eksamensreglement.

Afsnit 12. Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen på Erhvervsakademi Dania er tilrettelagt med afsæt i en problem- og praksisorienteret læringstilgang, hvor de studerende arbejder med autentiske erhvervsrettede problemstillinger. Uddannelsernes indhold og struktur er designet, så de studerende gradvist opbygger faglig viden, professionelle kompetencer og handlekraft gennem arbejde med konkrete leverancer. Leverancerne fungerer som bærende didaktiske elementer og skaber sammenhæng mellem læringsmål, undervisningsaktiviteter og bedømmelse. Hver leverance tager udgangspunkt i en fagligt relevant problemstilling og kræver, at den studerende anvender teori, metode og praksis i en integreret løsning.

Vidensopbygningen understøttes gennem en kombination af målrettede faglige oplæg og mini-kurser, faciliteret af underviseren, samt de studerendes selvstændige og kollaborative arbejde. Underviserens rolle er primært at rammesætte læringsprocesser, skabe faglig progression og fungere som vejleder og sparringspartner. Den pædagogiske praksis lægger vægt på aktiv læring, studiegruppesarbejde, refleksion og feedback, hvor de studerende tager ansvar for egen læring og udvikler evnen til at omsætte viden til professionel praksis i en erhvervsfaglig kontekst.

23.3 Oversigt over valgfag

Valgfag i foråret 2027

Semester	Fag	Udbydes	ECTS	Sprog	Min. deltagere	Max deltagere
2. semester	Internationalt indkøb og Supply Chain Management (SCM)	Online	10	Dansk	15	60
2. semester	Salg og Salgsledelse	Online	10	Dansk	15	60
2. semester	Projektledelse	Online	10	Dansk	15	60
2. semester	Digital markedsføring og E-handel	Online	10	Dansk	15	60

Valgfag i efteråret 2027

Semester	Fag	Udbydes	ECTS	Sprog	Min. deltagere	Max deltagere
2. semester	Salg og Salgsledelse	Online	10	Dansk	15	60
2. semester	Projektledelse	Online	10	Dansk	15	60

Afsnit 23.4. Beskrivelse af valgfag

Valgfaget *Internationalt salg* udgår og erstattes af valgfaget *Projektledelse*.

Afsnit 23.4.3 Projektledelse

Udbudssted: Online, foråret og efteråret 2027

Indhold

Valgfaget Projektledelse giver den studerende viden om og forståelse for projektstyring og projektledelse i praksis. Der arbejdes med projektlederens rolle i relation til planlægning, koordinering, kommunikation og ledelse af projekter i virksomheder og organisationer.

Faget omfatter teorier og metoder inden for projektledelse, herunder etablering, planlægning, gennemførelse og evaluering af projekter samt ledelsen heraf. Den studerende får redskaber til at kunne styre og lede et projekt hen mod et mål, og lærer samtidig at planlægge og organisere projekter. Der arbejdes med værktøjer til styring og ledelse af projekter og herunder håndtering af interessenter, samarbejde og kommunikation i et projektforsløb.

Den studerende opnår forståelse for projektlederens rolle samt kompetencer til at indgå i og lede tværfaglige samarbejder. Der arbejdes med praksisnære problemstillinger, hvor den studerende lærer at anvende og kombinere relevante teorier og metoder inden for projektledelse.

Læringsmål for Projektledelse

Viden

Den studerende har:

- viden om projektledelse og projektstyring samt anvendte teorier og metoder
- Forståelse for ledelsesdiscipliner samt deres anvendelse i praksis i relation til projektledelse
- viden om og forståelse for organisationens situation og omgivelser i relation til projekter

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende relevante teorier og metoder inden for projektledelsesområdet
- vurdere praksisnære problemstillinger og vælge relevante modeller til projektledelse og projektstyring
- formidle til og inddrage projektets interessenter i et projektforsløb

Kompetencer

Den studerende kan:

- lede, styre eller indgå i tværfaglige samarbejder i projekter som projektleder eller projektdeltager
- Indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til projektledelse

ECTS-omfang

Fagelementet Projektledelse har et omfang på 10 ECTS-point.

Beskrivelse af prøven

Placering	2. Semester
Formål	Formålet med prøven er at den studerende skal demonstrere viden, teori og metode inden for Projektledelse. Forståelsen dokumenteres gennem praktisk arbejde med en case-virksomhed. Det forventes at casen underbygges af teorier og metoder i forhold til problemstillingen.
Læringsmål som udprøves og de tilknyttede fagelementer	Valgfagsprøven i Projektledelse består af ovenstående læringsmål
Tilknyttede ECTS	10 ECTS
Forudsætningskrav	Ingen
Frist for at opfylde forudsætningskravet	Ingen
Form	Mundtlig gruppeprøve på baggrund af en skriftlig gruppesynopsis
Prøvegrundlag inkl. formkrav	<u>Skriftlig synopsis udarbejdet i grupper:</u>

	<p>Der udarbejdes en gruppebaseret synopsis baseret på udleveret oplæg, hvor gruppen selv opstiller en problemformulering baseret på en selvvalgt virksomhed og problemstilling. Synopsis skal behandle en problemstilling relateret til fagets læringsmål, og gruppen skal kunne inddrage relevant teori fra faget i deres problemløsning.</p> <p>Grupperne skal være på 2-5 studerende.</p> <p>Arbejdet med synopsis foregår løbende gennem faget. Synopsis skal have et omfang på imellem 7400 og 8400 anslag inkl. mellemrum.</p> <p><u>Mundtlig gruppeprøve:</u> Den mundtlige eksamen foregår som gruppe, med 5 minutter afsat til hver studerende i gruppen, samt 25 minutter til dialog, bedømmelse og feedback.</p>
Bedømmelse	<p>Intern bedømmelse efter 7-trins-skalaen.</p> <p>Der gives en samlet individuel karakter, hvor bedømmelsen er baseret på såvel synopsis samt den studerendes individuelle præstation til den mundtlige gruppeprøve.</p>
Bedømmelseskriterier	<p>I bedømmelsen indgår gruppens brug af teori, modeller, dataindsamling og analyser samt argumentation for valg.</p>
Formulerings- og staveevne	<p>Indgår ikke i vurderingen</p>
Sprog	<p>Dansk</p>
Hjælpemidler	<p>Alle hjælpemidler er tilladt</p>
Tilmelding til eksamen	<p>Når du starter på et semester, er du automatisk tilmeldt de prøver og eksamener, der er planlagt på det pågældende semester – også de tilhørende sygeeksamener/reksamener. Det er ikke muligt at framelde sig eksamen, med mindre særlige forhold gør sig gældende. Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement.</p>